Operador de dosagens de lotes Guia do Usuário

COMMANDbatch V1.7.5.0 e mais recente
7/30/12

Command Alkon
Solutions To Build On

Command Alkon Inc.
5168 Blazer Parkway
Dublin, Ohio 43017
1.800.624.1872
Fax: 614.793.0608
Código do produto: 24767

© 2003-2012 Command Alkon Incorporated. Todos os direitos reservados.

Command Alkon Incorporated acredita que as declarações aqui contidas são precisas, com vigência a partir da data de publicação deste documento. ENTRETANTO, A COMMAND ALKON INCORPORATED NÃO SE RESPONSABILIZA POR GARANTIAS EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A, QUALQUER GARANTIA IMPLÍCITA DE COMERCIALIZAÇÃO OU ADEQUAÇÃO A UMA DETERMINADA FINALIDADE. Em nenhum caso, a Command Alkon Incorporated será responsabilizada por quaisquer danos, incluindo lucros perdidos, perda de ganhos ou outro dano acidental ou consequente gerados pelo uso ou incapacidade de usar qualquer informação fornecida por esta publicação, mesmo que a Command Alkon Incorporated tenha sido avisada da possibilidade de tais danos, ou por qualquer reclamação de qualquer outra parte. Algumas declarações não permitem a limitação ou exclusão de responsabilidade ou danos consequentes, portanto, a limitação acima pode não ser aplicável.

Estas informações não se destinam a ser uma declaração de ação futura. O conteúdo deste documento é apenas para finalidades informacionais e está sujeito a alteração sem aviso prévio. Command Alkon Incorporated reserva-se expressamente o direito de alterar ou retirar produtos atuais que podem ou não ter as mesmas características listadas nesta publicação. Caso a Command Alkon Incorporated modifique seus produtos de forma que possa afetar as informações contidas nesta publicação, a Command Alkon Incorporated não assume nenhuma responsabilidade por informar qualquer usuário sobre esta modificação.

Esta publicação pode conter imprecisões técnicas ou erros tipográficos. Command Alkon Incorporated não assume nenhuma responsabilidade por erros que possam aparecer neste manual. Esta publicação destina-se apenas para benefício direto de usuários dos produtos da Command Alkon Incorporated. Este manual não pode ser usado para quaisquer fins que não aqueles para os quais é destinado. As informações aqui divulgadas foram geradas por e são propriedade da Command Alkon Incorporated e, exceto por autorização concedida por escrito, tais informações não devem ser divulgadas, difundidas ou duplicadas no todo ou em parte. Command Alkon Incorporated retém todas as patentes, direitos de propriedade, design, fabricação, uso e reprodução.

www.commandalkon.com

Command Alkon Incorporated
1800 International Park Drive, Suite 400
Birmingham, AL 35243-4232
(205) 879-3282

5168 Blazer Parkway
Dublin, OH 43017-1339
(614) 799-6650

Para obter uma lista de todos as localidades da Command Alkon, vá para:

http://www.commandalkon.com/locations.asp

COMMANDseries (e os nomes de seus componentes, tais como COMMANDconcrete e COMMANDnetwork), Spectrum, Eagle e COMMANDbatch são marcas registradas da Command Alkon Incorporated. Todos os direitos reservados.

Windows é uma marca registrada da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e outros países.

Hydro-Control é uma marca registrada da Hydronix Limited, Reino Unido.

Verifi é uma marca registrada da RS Solutions, Cincinnati, Ohio, Estados Unidos.

Índice

Índice 3

Introdução 8
- Finalidade 8
- Público 8
- Resumo da revisão 9

Como fazer login no COMMANDbatch 13

Como trocar de central 14

Tela principal do COMMANDbatch 15
- Tela vs. Formulário 15
- Menus suspensos 16
- Barra de ferramentas 17
- Barra de status 18

Menus - Como personalizar 19
- Barra de menus e menu Open Form (Abrir formulário) 19
- Menu suspenso All Forms (Todos os formulários) 23
- Formulários AutoRun 26
- Para renomear uma pasta 27

Formulário - Como abrir 29
- Para abrir formulários na Barra de menus 29
- Para abrir formulários com o Explorer 29
- Para abrir formulários com <Ctrl + R> 31
- Para abrir formulários com Menus suspensos 32

Formulários - Como navegar e usar 34
- Grade vs. Área do formulário 35
- Guias nos formulários 36
- Grade vs. subformulário 36
- Para trocar entre formulário abertos 38
- Barras de rolagem 39
- Registro vs. campos 40
- Cores dos campos 42
- Listas suspensas dos campos 42

Menus de campos com acesso pela tecla direita 42
Ajuda do campo 43
Como adicionar, editar, exclir e salvar registros 44
Para adicionar um novo registro 44
Para editar um registro existente 45
Para excluir um registro existente 47
Para salvar um registro 48
Registro marcados como modificados 49
Para filtrar registros 50
Como filtrar para todos os registros 50
Como filtrar um campo Text (Texto) 50
Como filtrar um campo Date (Data) 51
Como filtrar para exibir registros excluídos 52
Para copiar registros 54
Para criar um registro de modelo 54
Espaços de trabalho 55

Como acessar a Ajuda 58
Ajuda do formulário 58
Ajuda do campo 59
Ajuda de tarefa em um formulário 61
Ajuda em outros tópicos e funções 62
Para imprimir os tópicos da ajuda 64

Teclas de atalho 66

Materiais e traços - Como configurar 68
Unidades 68
Fornecedores 68
Para inserir um material agregado 69
Para inserir um material de cimento 77
Para inserir um material aditivo 85
Para inserir um material de água 94
Para inserir outros produtos 102
Para inserir uma composição de traço 105
Para inserir um composição de aditivo 114
Para inserir um fator de conversão de unidade específico do item 119
Para inserir um cálculo de dosagem 120

Atribuições de material-dispositivo - Como verificar 122

Dosagem automática de lotes 123
Visão geral da dosagem de lotes 124

Ciclo de dosagem de lotes 124
Ciclo de Descarga 128
Botões da barra de lotes e status da conexão 129
Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida 133
Equação personalizada SYSTEM UP para conexão do RTC somente 134
Equação personalizada SYSTEM UP para TODAS as conexões 135
Preparação de um lote 137
Para criar uma ficha de controle (sem pedido) 137
Para criar uma ficha de controle (de um pedido) 138
Ajuste das informações do lote ANTES do início do processamento de lotes 139
Para adicionar materiais ou editar metas na configuração de lotes 140
Para ajustar a água com base em "Per Yard" (Por jarda/metro) 143
Para ajustar a água com base em "Per Load" (Por carga) 143
Para alterar o volume de água no caminhão 144
Para alterar o abatimento (slump) do traço 144
Para ajustar a umidade para um agregado 144
Para ajustar a taxa de carga do caminhão na configuração de lotes 145
Compensação de materiais 147
Para compensar automaticamente produtos aditivos 147
Para compensar automaticamente um único aditivo 147
Para compensar automaticamente um redutor de água 148
Para configurar compensações de aditivos Ulink 149
Para compensar manualmente os materiais 155
Para iniciar uma carga 158
Para iniciar uma carga a partir de uma carga atual 159
Estoque baixo pode ser usado para impedir o início da carga 160
Alarme de reconciliação do tempo de inatividade (opcional) 162
Como reconciliar uma carga seca 163
Status da carga 164
Reter/Continuar com a dosagem de lotes 165
Para colocar o sistema em espera enquanto uma dosagem de lote está em execução 165
Para colocar o dispositivo em espera enquanto uma dosagem de lote estiver em execução 165
Para atualizar os estados de espera do dispositivo 166
Para interromper uma carga 167
Para interromper as cargas atuais e todas as cargas em fila 167
Para interromper uma carga em Resumo de cargas e em Cargas 168
Como ajustar as informações do lote APÓS o início da dosagem de lotes 169
Para editar as quantidades de compensação, ajuste e meta durante o processo de lotes 169
Parar trocar o caminhão e/ou motorista durante um processo de dosagem de lote 170
Para ajustar a taxa de carga do caminhão no gráfico de lotes 170
Para iniciar a descarga 172

Como reimprimir uma ficha de controle 174
Para reimprimir uma ficha de controle (na Configuração de lotes) 174
Para reimprimir uma ficha de controle (a partir do Editor da ficha de controle) 174
Continuous Run/Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua) 175
Para ativar a execução contínua/descarga contínua 175
Para iniciar a Execução contínua 177
Para iniciar a Descarga contínua 177
Para parar a Execução contínua 178
Para parar a Descarga contínua 178
Giro livre 179
Para trocar materiais 179
Como executar uma lavagem 181
Para copiar uma ficha de controle na Configuração de lotes 182

Impressão de uma ficha de controle e pesagens de lotes 183
Pesagens de lotes - Visão geral 185
Pesagens de lotes - Como imprimir uma única ficha de controle 185
Pesagens de lotes - Como imprimir para diversas fichas de controle 186
Pesagens de lotes - Opções 189
Pesagens de lotes - Quais itens imprimir 192
Como personalizar os relatórios de pesagem de lotes 193
Símbolos de erro de tolerância 194

Funções de edição da ficha de controle 195
Para editar uma ficha de controle 195
Para reimprimir uma ficha de controle (a partir do Editor da ficha de controle) . 195
Para copiar uma ficha de controle (a partir do Ticket Editor) 196
Para cancelar uma ficha de controle 196

Estoque - Como gerenciar 197
Para verificar as quantidades disponíveis 198
Para entrar com recibos do estoque 198
Para entrar com ajustes do estoque 199
Para definir as quantidades disponíveis 200
Para editar os eventos manuais dos materiais 201

Formulário Alarms (Alarmes) 202

Como executar um relatório 203

Etiquetas da estação manual - Como imprimir 205
Para imprimir etiquetas da balança da estação manual 205

Para imprimir etiquetas da estação manual (exceto balanças) 208

Registros do registrador de transações - Como solicitar 212

Importação de composições de traços do Spectrum V4 213

Visão geral de importação de composições de traços do Spectrum V4 213

Como importar composições de traços do Spectrum V4 216

Utilitários do RTC 219

Como desligar o RTC 219

Como reinicializar o RTC 219

Como atualizar um RTC sem disco 220

Exportação da ficha de controle 221

Configurações do COMMANDbatch para Ticket Export (Exportação da ficha de controle) 222

Para exportar dados da ficha de controle 224

Como remover o retorno do carro (carriage return) do arquivo de saída da ficha de controle 226

Como usar as variáveis de caminho e nome de arquivo para Ticket Export (Exportação da ficha de controle)\ 228

Exportação de registros do material 230

Exportação de dados de desempenho da Eagle 232

Campos de exportação de dados 234

Campos de exportação de fichas de controle do COMMANDbatch 234

Campos de exportação das fichas de controle da Eagle 242

Campos de exportação de registro do material 246

Campos de exportação de dados de desempenho da Eagle 249

Campos de exportação de fichas de controle da interface MYOB 256

Processos Fim de 258

Processo de Fim do dia 258

Processo de Fim da semana 261

Processo de Fim do mês 261

Processo de Fim do ano 261

Opções de backup do banco de dados 266

Formulário de Comentários do Cliente 268

Índice remissivo 270

Introdução

COMMANDbatch permite a você monitorar dosagens de lotes a partir de uma única interface completa, com gráficos animados que mostram o equipamento da central (receptáculos, silos, transportadores, balanças etc.), com pesagem e entrega do material para o caminhão ou misturador. Selecione fichas de controle e ajuste as dosagens de lotes, antes que sejam iniciados, e depois prepare a próxima carga e altere as configurações com rapidez - tudo na mesma tela.

Microsoft's SQL Server® aloja e torna o gerenciamento do banco de dados fácil, com backups diários e funções automatizadas de arquivamento e remoção de dados desnecessários.

Relatórios padrão são incluídos, de modo que é possível monitorar estoques, a utilização de materiais e gerar listas de pedidos, fichas de controle e composições de traços. Os relatórios também podem ser personalizados para se adequarem às suas necessidades de negócios.

Tópicos nesta seção

Finalidade

Público

Resumo da revisão

Finalidade

Este manual explica como navegar e usar o sistema COMMANDbatch, incluindo a execução de dosagens automáticas de lotes, execução de tarefas de fim de dia e impressão de relatórios.

Público

Este manual destina-se ao uso dos operadores de controle de dosagens de lotes. Ele não é uma ferramenta de gerenciamento e não contém instruções de instalação e configuração. Para obter essas informações, consulte os outros manuais do COMMANDbatch, como o Guia de Instalação para o PC e o Guia de Instalação e Configuração.

Resumo da revisão

Data	Versão	Revisão
04/04/2003		Primeira versão.
27/10/2004		Publicada para COMMANDbatch V1.03.
11/01/2005		Seções atualizadas em Pedidos e Relatórios - estas seção estão vinculadas agora aos arquivos do FrameMaker que descrevem cada formulário. A partir de agora, elas serão atualizadas automaticamente, sempre que o manual do Operador de dosagens de lotes em FrameMaker for corrigido.
18/03/2005		Descrições atualizadas sobre os tipos de alimentação rápida, sincronizada e pulsada
21/03/2005		Descrição corrigida da alimentação pulsada.
14/05/2008		Documento reformatado.
06/07/2005		Seção removida na entrada do pedido. Orientava o leitor para esse manual para tarefas de entrada de pedidos.
11/08/2005		Informações adicionadas sobre o Conflict Resolver (Solucionador de conflitos) para mudanças realizadas por usuários diferentes - recurso V1.04.
24/10/2005		Seções combinadas em Impressão de ficha de controle e Pesagens de lotes.
11/11/2005		Procedimento adicionado para edição de quantidades da composição de traço na configuração de lotes com e sem o formulário Edit Quantities (Editar quantidades).
15/12/2005		Nos procedimentos de exportação de dados da ficha de controle e registros de materiais, encaminha os leitores à seção "Export Data Fields" (Exportar campos de dados) no Guia de Instalação e Configuração.
13/03/2006	V1.05	Seção corrigida em Continuous Run / Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua) para a condição em que a descarga contínua pode ser usada para cargas, independentemente de como foram criadas (pedidos, configuração de lotes, remessa).
28/07/2006	V1.05	Documento reformatado.
11/09/2006	V1.05	Descrição adicionada de opções do relatório sobre umidade à tabela Batch Weights Options (Opções de pesagens de lotes).
07/03/2007	V1.06	Ícones e novo formato adicionados às Observações, Sugestões, Cuidados e Avisos.
19/03/2007	V1.06	Seção aprimorada nos Menus de personalização.

21/03/2007	V1.06	Tabela de Dados de exportação da ficha de controle do Spectrum atualizada.
27/03/2007	V1.06	Referência cruzada na seção "Para iniciar uma carga" com uma seção sobre permissão para estoque baixo para impedir o início de carregamentos.
23/04/2007	V1.06	Informação corrigida sobre a proporção de água/ cimento, compensando automaticamente os redutores de água.
03/05/2007	V1.06	Uma seção que explica os botões da barra de dosagens de lotes e status de conexão foi adicionada.
07/05/2007	V1.06	Procedimento para importação de composição de traço V4 do Spectrum adicionado à seção Relatórios/Utilitários.
10/05/2007	V1.06	Referências cruzadas corrigidas para subtópicos na seção Execução contínua/Descarga contínua.
23/05/2007	V1.06	Alterações secundárias da formatação.
18/07/2007	V1.06.288	Procedimento revisado em Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários), que descrevem o processo de importação de composições de traços do V4.
23/07/2007	V1.06.288	Documentação da Equação personalizada SYSTEM UP revisada na seção Dosagem automática.
14/12/2007	V1.06.288	Seção atualizada sobre a adição de materiais e traços.
28/01/2008	V1.06.288	Referências alteradas para a exportação da ficha de controle do Spectrum à exportação da ficha de controle do COMMANDbatch/Spectrum.
13/05/2008	V1.06.288	Descrições atualizadas de cargas livres e iniciais.
10/06/2008	V1.7.1.0	Novo manual gerado para V1.7.1.0.
31/07/2008	V1.7.3.0	Novo manual gerado para corrigir algumas referências cruzadas. Nenhuma alteração no conteúdo.
07/08/2008	V1.7.3.1	Alguns tópicos retirados da seção Relatórios/ Utilitários e transformados em seções de nível superior com referências cruzadas na ajuda de Relatórios/Utilitários.
14/10/2008	V1.7.3.1	Número de versão alterado na página do título para "V1.7.3.1 e posterior".
24/10/2008	V1.7.5.0	Procedimento adicionado na acomodação de cargas secas para a seção de Dosagens automática.
30/10/2008	V1.7.5.0	Procedimento esclarecido na acomodação de cargas secas para a seção Dosagem automática.

13/11/2008	V1.7.5.0	• Seção Dosagem automática revisada para mostrar a distinção entre ajustes que podem ser feitos em uma dosagem de lote ANTES E DEPOIS do início da carga. • Seção adicionada sobre como alterar as quantidades de compensação, ajuste e meta durante uma dosagem de lote.
13/01/2009	V1.7.5.5	Seção de Processo de fim de ano corrigida. O banco de dados EBATCH_FORMS não sofre backup e o banco de dados EBATCH_ARCHIVE é renomeado para EBATCH_YEAR_(ano atual).
03/02/2009	V1.7.7.0	Seção sobre edição de registros corrigida: O Conflict Resolver (Solucionador de conflitos) cuida de situações onde dois usuários estão modificando o mesmo formulário.
12/02/2009	V1.7.7.0	Seção corrigida sobre os Símbolos de tolerância: "+" significa que o operador opta por não ler novamente a balança.
26/03/2009	V1.7.7.0	Na seção nos campos de Exportação da ficha de controle do COMMANDbatch/Spectrum, "Spectrum" foi removido e somente é mencionado em uma observação.
25/03/2010	V1.7.10.0	Na seção sobre os Botões da barra de dosagem de lotes, uma sentença foi adicionada dizendo que o indicador "R" fica amarelo quando o RTC é inicializado.
19/01/2011	V1.8.1.x	Uma observação foi adicionada à seção sobre como preparar dosagens de lotes declarando que os sinalizadores no formulário User Extensions (Extensões do usuário) controlam se um usuário pode agrupar pedidos por datas passadas e futuras.
27/06/2011	V1.8.1.2	Uma seção foi adicionada no uso opcional da Idle Time Reconciliation (Acomodação do tempo de inatividade), de modo que o operador deve inserir um Código de motivo se o tempo entre as cargas exceder um determinado número de minutos.
11/07/2011	V1.8.1.3	Revisões secundárias para a descrição do indicador de Status da barra de dosagem de lotes.
08/08/2011	V1.8.1.3	Revisões secundárias para a seção sobre formulários de navegação.
15/12/2011	V1.8.3.0	Descrição do ícone "S" (Status) revisada na seção sobre os Botões da barra de dosagem de lotes.

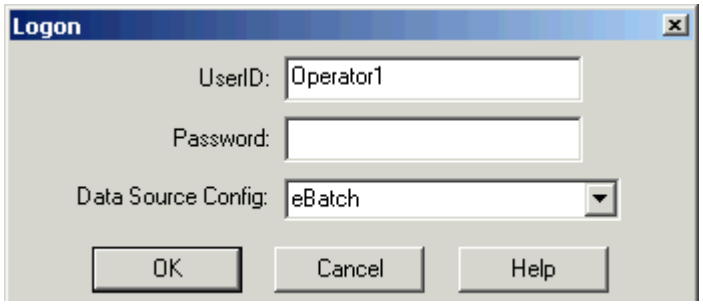
16/01/2012	V1.8.3.0	Correções secundárias às seções sobre a adição de agregados, cimentos, aditivos e águas.
26/04/2012	V1.8.4.1	Seção que descreve o Resumo de cargas em Gráfico de lotes atualizada.

Como fazer login no COMMANDbatch

Fazer login no COMMANDbatch é um processo fácil que assume que sua ID de usuário já foi criada. Ele também presume que você possui os direitos de edição apropriados para seu trabalho, assim como acesso às instalações corretas.

1. **Dê dois cliques no ícone do COMMANDbatch na tela da Área de trabalho. O formulário Logon exibido a seguir aparece.**

Formulário Logon



2. **A ID de usuário usada por último é exibida no campo UserID. Se esta não for sua ID de usuário, digite a ID correta.**

Nota: A ID do usuário utilizada para fazer login no COMMANDbatch determina as permissões de edição e as centrais que você pode acessar.

3. **Passe para o campo Password (Senha) e digite sua senha. Sua senha não aparecerá quando for digitada, apenas uma série de asteriscos (*****).**
4. **Clique no botão OK. A janela do logotipo aparece rapidamente e depois o aplicativo COMMANDbatch aparece.**
5. **Se você tiver acesso a mais de uma central, será possível puxar o formulário Change Plant (Mudar central) para verificar se está conectado à instalação correta.**

Como trocar de central

Se sua empresa opera em um ambiente de diversas centrais e você tem direitos de acesso a outras centrais, execute o procedimento a seguir para trocar para outra instalação.

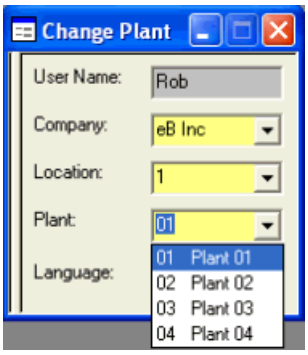
Aviso!

Não troque de central, a menos que você tenha o campo visual da instalação para a qual está trocando. NÃO execute operações de dosagem de lotes em uma central que não pode ver!

Para controlar funções em uma instalação remota:

1. **Abra o formulário Change Plant (Trocar central).**
2. **Selecione a central.**
3. **Salve o formulário.**

   O nome e cor da central na barra de lotes do Batch Graphics (Gráfico de lotes) muda para indicar que o login de usuário foi alterado para este contexto de central.



Tela principal do COMMANDbatch

Esta seção descreve, em termos gerais, os principais componentes da tela principal do COMMANDbatch. Para maior simplicidade, vamos chamá-la de "tela principal" Também é chamada de tela do aplicativo ou programa. Independentemente da nomenclatura, é a primeira tela que aparece quando você faz login no sistema.

Tópicos nesta seção

Tela vs. Formulário

Menus suspensos

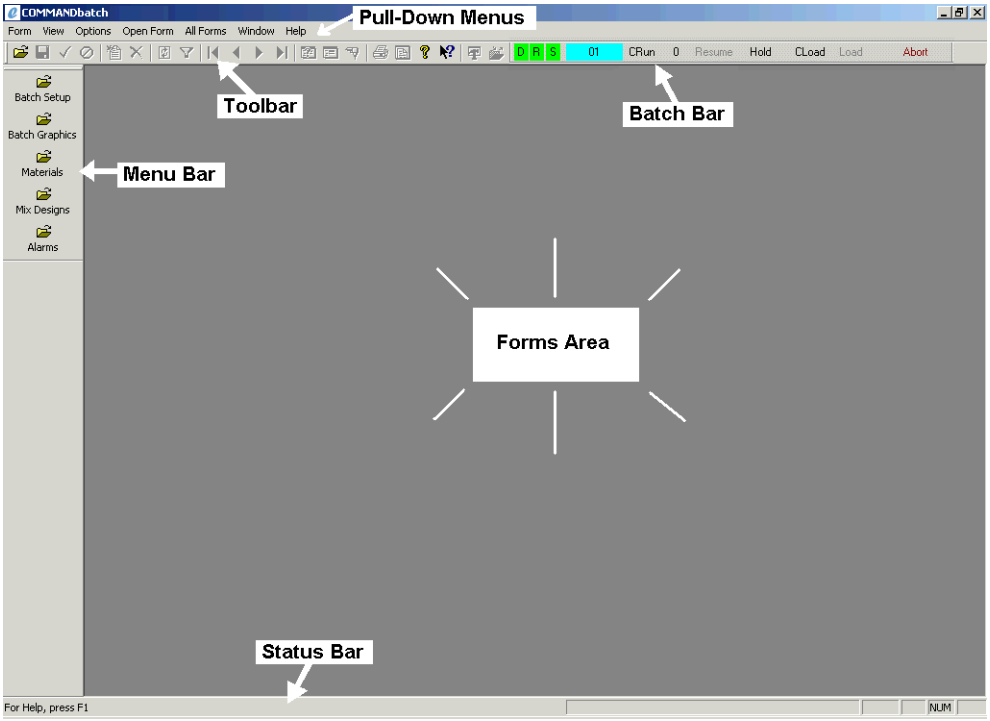
Barra de ferramentas

Barra de status

Tela vs. Formulário

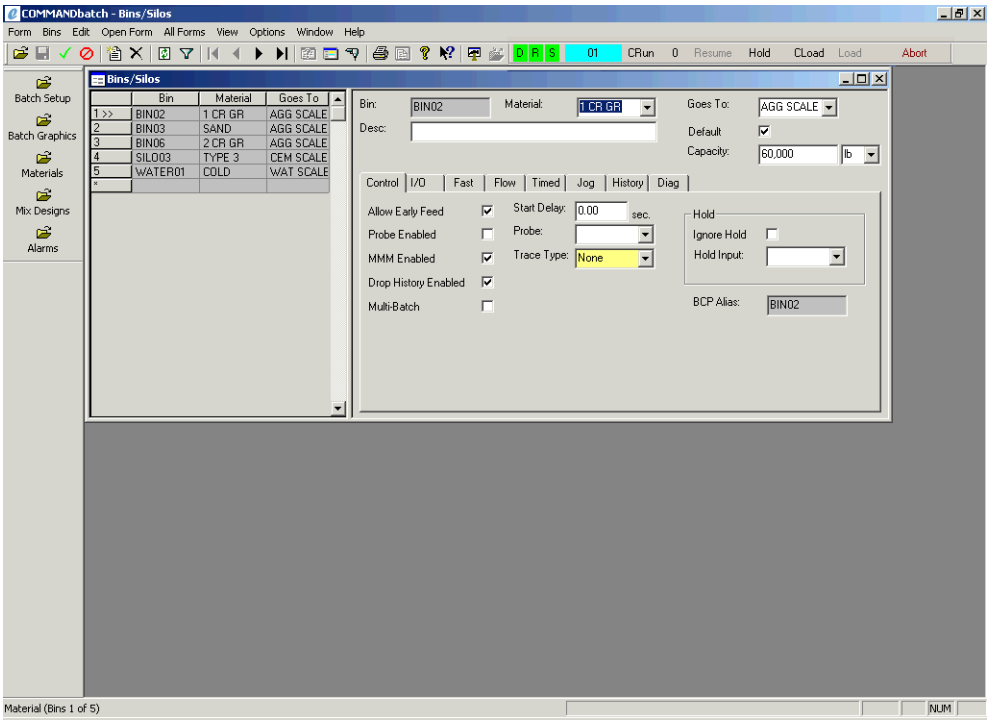
Uma distinção precisa ser feita entre uma tela e um formulário. A "tela" principal aparece quando você abre o COMMANDbatch. Os "formulários" podem ser abertos a partir desta tela. Por padrão, a tela principal (exibida a seguir sem formulário aberto) abrange toda a área de exibição do monitor do computador.

Tela principal do COMMANDbatch



A tela principal com um formulário aberto é exibida a seguir.

Tela principal com um formulário exibido



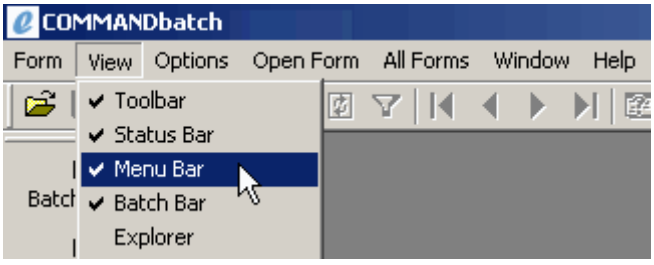
Menus suspensos

Na parte superior da tela principal encontram-se os menus suspensos com seleções para acessar formulários ou recursos do sistema.

Menus suspensos

Vamos dizer que você deseja ocultar a barra de menu que corre no lado esquerdo da tela principal. Clique no menu View (Exibir) e depois na seleção "Menu Bar" (Barra de menus) (como exibido a seguir) para desmarcar a seleção.

Exemplo do menu suspenso View (Exibir)



Barra de ferramentas

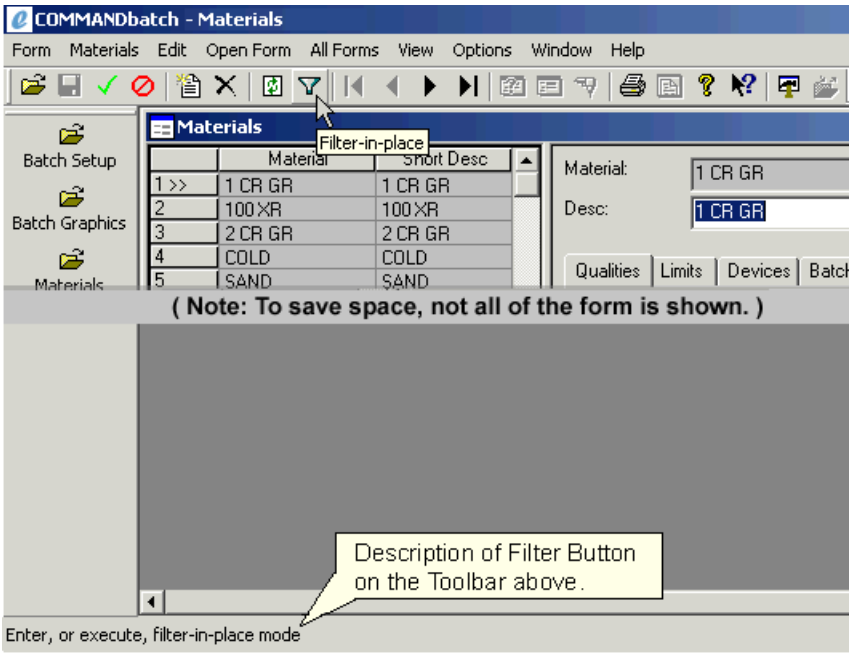
A barra de ferramentas fornece atalhos para funções comuns do sistema (exemplos: Open, New, Refresh e Save - Abrir, Novo, Atualizar e Salvar).

Barra de ferramentas

Sugestão!

Para ver o nome e função de um botão na barra de ferramentas, posicione o apontador do mouse sobre o botão. Como exibido a seguir, uma pequena janela pop-up exibe o título do botão por alguns segundos e uma descrição do botão é fornecida na Barra de status no canto inferior esquerdo da tela principal.

Exemplo de Tool Tip (Dica de ferramenta) para um botão

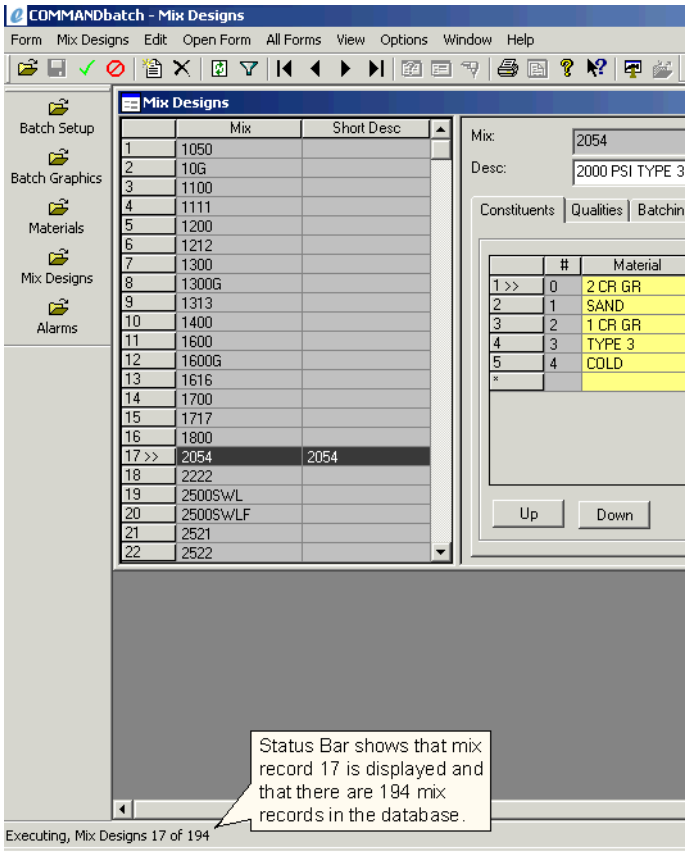

COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options Window Help
Batch Setup
Batch Graphics
Materials
Materials
Filter-in-place
Material
Short Desc
1 >> 1 CR GR 1 CR GR
2 100XR 100XR
3 2 CR GR 2 CR GR
4 COLD COLD
5 SAND SAND
Material: 1 CR GR
Desc: 1 CR GR
Qualities Limits Devices Batch
(Note: To save space, not all of the form is shown.)
Description of Filter Button on the Toolbar above.
Enter, or execute, filter-in-place mode

Barra de status

A barra de status no canto inferior esquerdo da tela de principal fornece informações no campo ou função atualmente selecionada. No exemplo da tela acima, quando o apontador do mouse paira sobre o botão Filter (Filtro), uma descrição é exibida na barra de status.

No exemplo de tela a seguir, a barra de status exibe que registro de composição do traço será exibido.

Barra de status



Menus - Como personalizar

Na tela principal do COMMANDbatch, é possível especificar quais formulários aparecerão na Barra de menus e menu Open Form (Abrir formulário) (lado esquerdo da tela COMMANDbatch) e sob Menu Open Forms (Abrir formulários) e Menu suspenso All Forms (Todos os formulários) na barra de ferramentas. Você também pode especificar os Formulários AutoRun, que automaticamente serão abertos sempre que fizer login no COMMANDbatch.

Nota: Quando você atualizar para uma versão mais recente do COMMANDbatch, as configurações do menu serão salvas para que você não tenha que configurá-las.

Tópicos

Barra de menus e menu Open Form (Abrir formulário)

Menu suspenso All Forms (Todos os formulários)

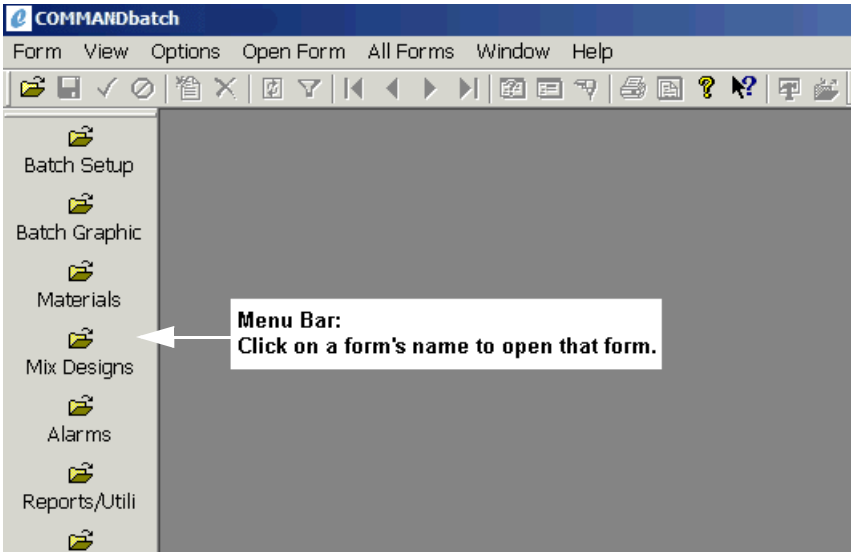
Formulários AutoRun

Para renomear uma pasta

Barra de menus e menu Open Form (Abrir formulário)

Formulários listados na **Barra de menus** podem ser abertos ao clicar neles.

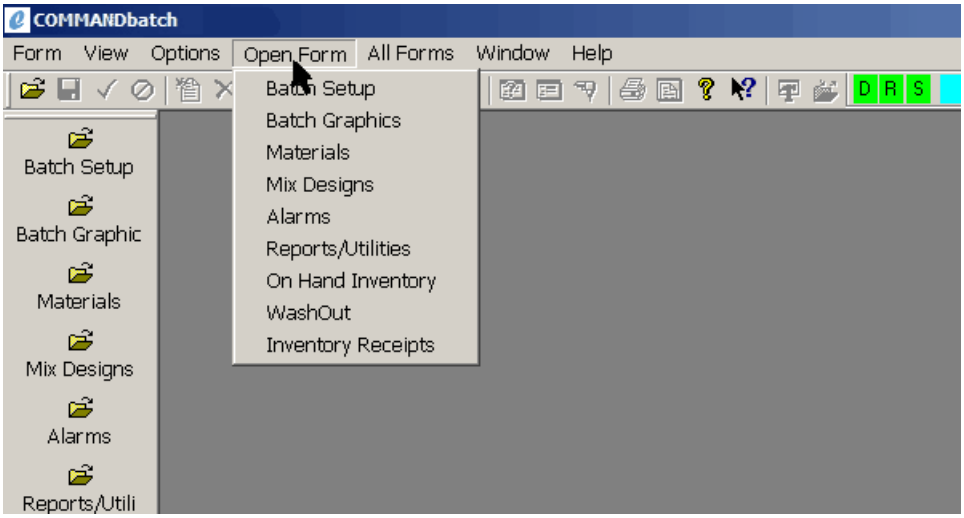
Barra de menus



Formulários que você usa em base regular podem ser adicionados à Barra de menus, como descrito em Para personalizar a Barra de menus e o Menu Open Form (Abrir formulário).

Nota: Formulários adicionados à Barra de menus também são adicionados ao menu Open Form (Abrir formulário) na barra de ferramentas (consulte o exemplo a seguir).

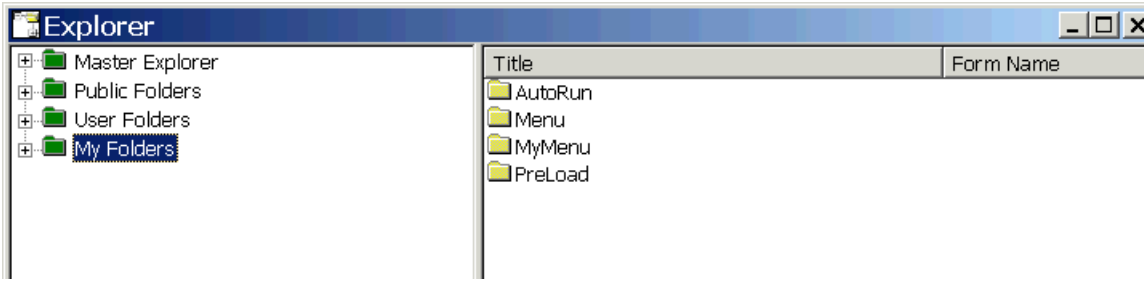
Menu Open Forms (Abrir formulários)



Para personalizar a Barra de menus e o Menu Open Form (Abrir formulário)

1. **Selecione Exibir > Explorer para abrir a janela do Explorer.**

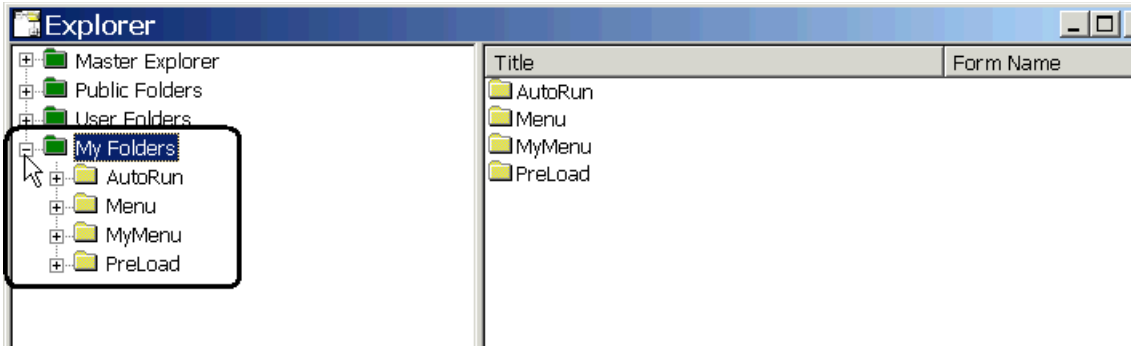
Janela do Explorer



2. **No painel esquerdo do Explorer, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta My Folders (Minhas pastas).**

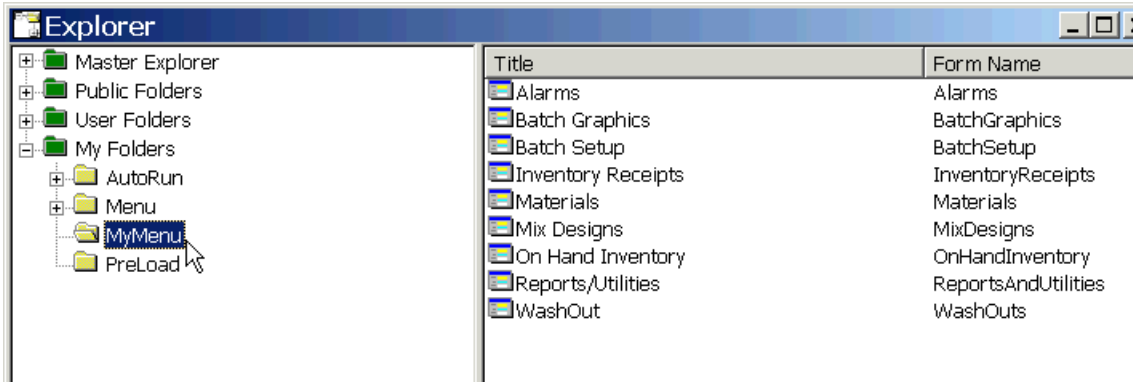
   As pastas amarelas indicadas no exemplo de tela a seguir são exibidas sob a pasta My Folders (Minhas pastas).

My Folders (Minhas pastas) expandidas



3. **No painel esquerdo, clique na pasta MyMenu (Meu menu). Os formulários que já estão na sua Barra de menus serão exibidos no painel direito do Explorer, como exibido a seguir.**

Formulários MyMenu (Meu menu) exibidos



4. **Para remover um formulário da Barra de menus:**

   — Clique com a tecla direita do mouse no formulário no painel direito do Explorer e selecione "Delete" (Excluir).

   Uma mensagem pergunta se você tem certeza que deseja excluir o item.

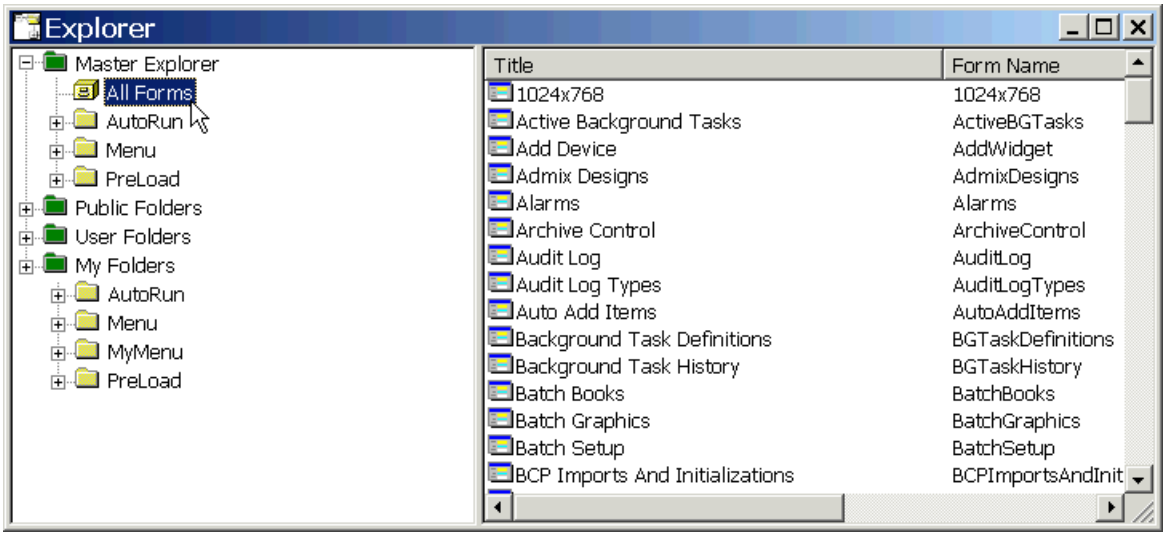
   — Clique em **OK**.

5. **Para adicionar um formulário à Barra de menus:**

   — No painel esquerdo, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta verde **Master Explorer** para exibir a pasta All Forms (Todos os formulários).

   — Clique na pasta **All Forms** (Todos os formulários) para exibir todos os formulários no sistema no painel direito, como exibido a seguir.

Todos os formulários exibidos



— Arraste e solte o(s) formulário(s) a partir do painel direito na pasta **MyMenu** (Meu menu).

Sugestão!

Você pode selecionar diversos formulários de uma vez.

- Para selecionar diversos formulários, pressione a tecla <Ctrl> e clique nos formulários desejados.
- Para selecionar os formulários listados consecutivamente, selecione o primeiro formulário e depois pressione a tecla <Shift>, enquanto você clica no último formulário.

6. Feche a janela do Explorer e saia do COMMANDbatch.

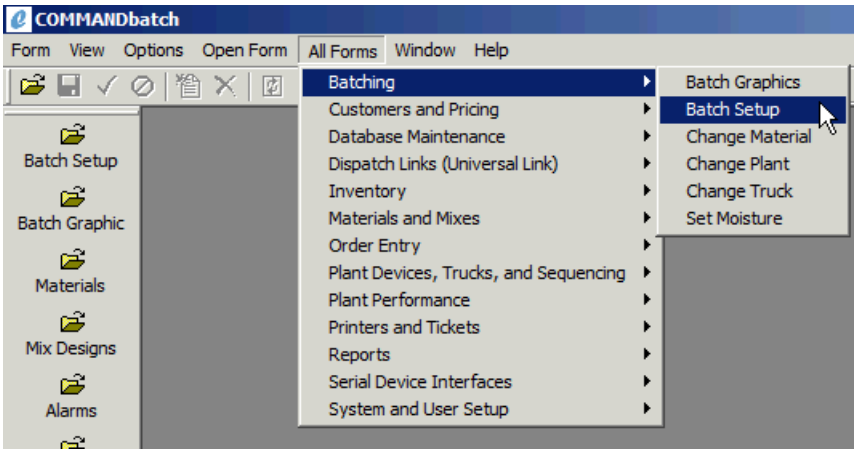
Nota: As alterações executadas na Barra de menus (e menu Open Form (Abrir formulário)) não terão efeito até que você saia e faça novo login no COMMANDbatch.

Menu suspenso All Forms (Todos os formulários)

O menu suspenso All Forms (Todos os formulários) organiza os formulários por função. Por exemplo, todos os formulários usados para dosagem estão listados em uma pasta "Batching" (Dosagem).

Nota: Somente os Desenvolvedores da Command Alkon podem modificar o menu All Forms (Todos os formulários).

Menu All Forms (Todos os formulários)



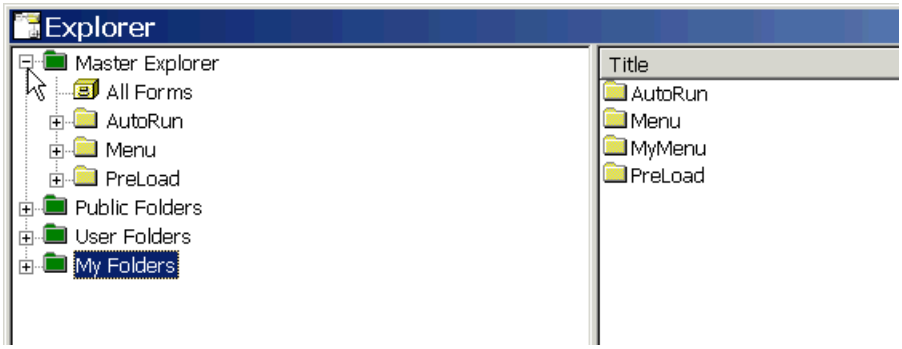
Para personalizar o menu All Forms (Todos os formulários)

Nota: Somente os Desenvolvedores da Command Alkon podem modificar o menu All Forms (Todos os formulários).

1. **Selecione Exibir > Explorer para abrir a janela do Explorer.**
2. **No painel esquerdo do Explorer, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta Master Explorer.**

   As pastas amarelas indicadas no exemplo de tela a seguir são exibidas sob a pasta Master Explorer.

Master Explorer expandida

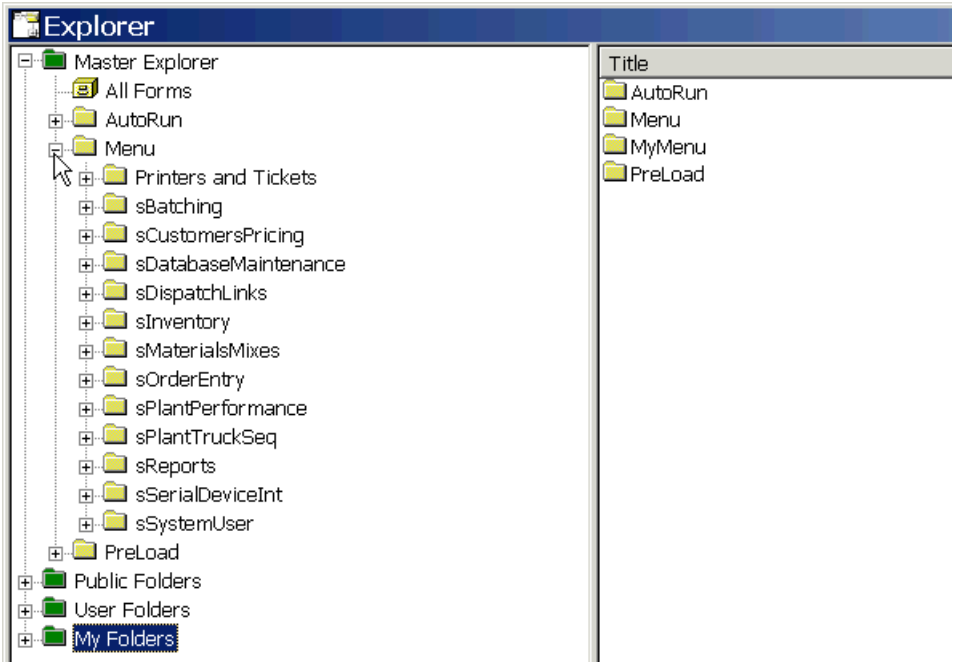


3. **Clique no sinal mais (+) ao lado da pasta Menu.**

Diversas pastas de "função" devem ser exibidas, como exibido a seguir.

Um "s" que precede um nome de pasta significa que a pasta é uma pasta "standard" (padrão), que é enviada com o COMMANDbatch.

Explorer exibindo as pastas do Menu



4. **Para excluir uma pasta de função:**

   — Clique com a tecla direita do mouse na pasta no painel direito do Explorer e selecione "Delete" (Excluir).

   Uma mensagem pergunta se você tem certeza que deseja excluir o item.

   — Clique em **OK**.

Sugestão!

Você pode renomear uma pasta ao invés de excluí-la. Desta forma você não terá que arrastar e soltar os novos formulários (consulte Para renomear uma pasta).

5. **Para adicionar uma nova pasta de função:**

   — Clique com a tecla direita do mouse na pasta Menu no painel esquerdo e selecione New Folder (Nova pasta).

   Uma nova pasta é exibida com "New Folder" (Nova pasta) realçado.

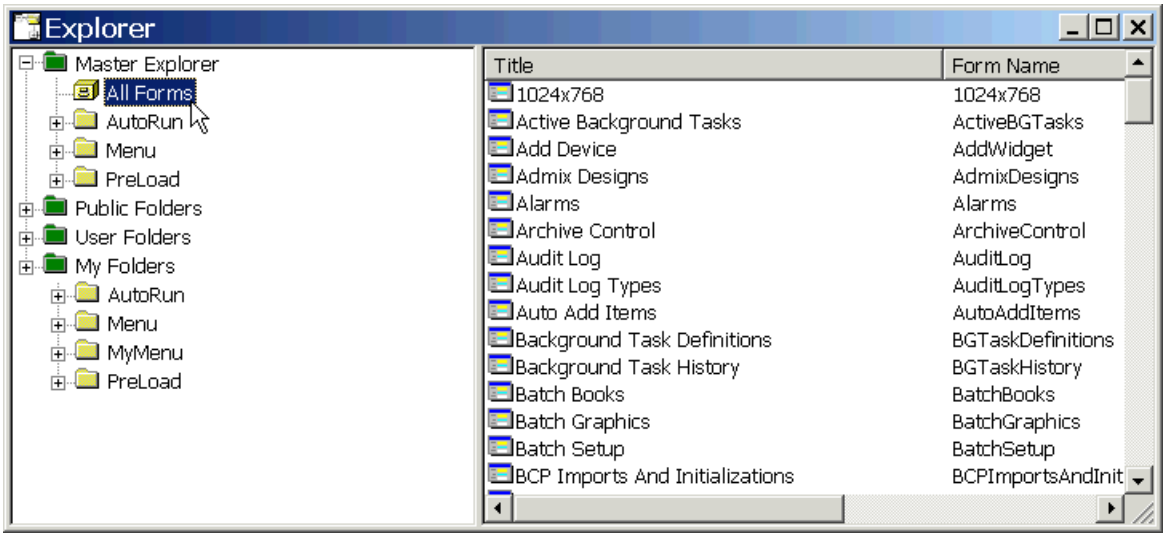
   — NÃO TOQUE NO BOTÃO DO MOUSE. Digite simplesmente o nome da nova pasta sobre "New Folder" (Nova pasta) e depois pressione <Enter>.

6. **Para adicionar formulários a uma pasta de função:**

— No painel esquerdo, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta verde **Master Explorer** para exibir a pasta All Forms (Todos os formulários).

— Clique na pasta **All Forms** (Todos os formulários) para exibir todos os formulários no sistema no painel direito (como exibido a seguir).

Todos os formulários exibidos



— Certificando-se de que as pastas de funções em **Menu** são exibidas à esquerda, arraste e solte os formulários a partir do painel direito na pasta de função apropriada.

— Adicione ou exclua os formulários de outras pastas de funções, como necessário.

Sugestão!

Você pode selecionar diversos formulários de uma vez.

- Para selecionar diversos formulários, pressione a tecla <Ctrl> e clique nos formulários desejados.
- Para selecionar os formulários listados consecutivamente, selecione o primeiro formulário e depois pressione a tecla <Shift>, enquanto você clica no último formulário.

7. Feche a janela do Explorer e saia do COMMANDbatch.

Nota: As alterações executadas no menu All Forms (Todos os formulários) não terão efeito até que você saia e faça novo login no COMMANDbatch.

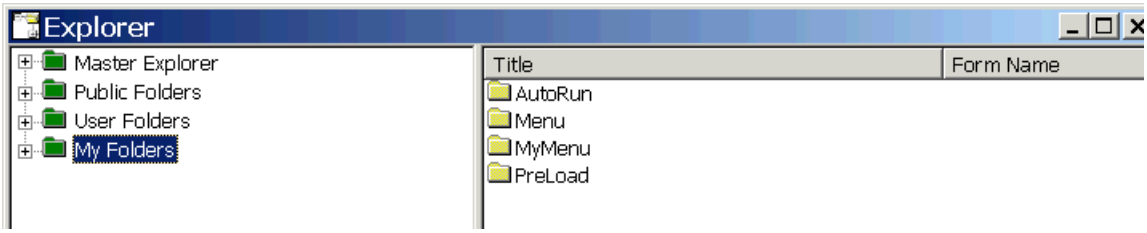
Formulários AutoRun

Formulários listados sob a pasta AutoRun do Explorer serão abertos automaticamente sempre que o COMMANDbatch for iniciado. Desta forma você não tem que abrir os mesmos formulários repetidas vezes.

Para personalizar a pasta AutoRun

1. **Selecione Exibir > Explorer para abrir a janela do Explorer.**

Janela do Explorer



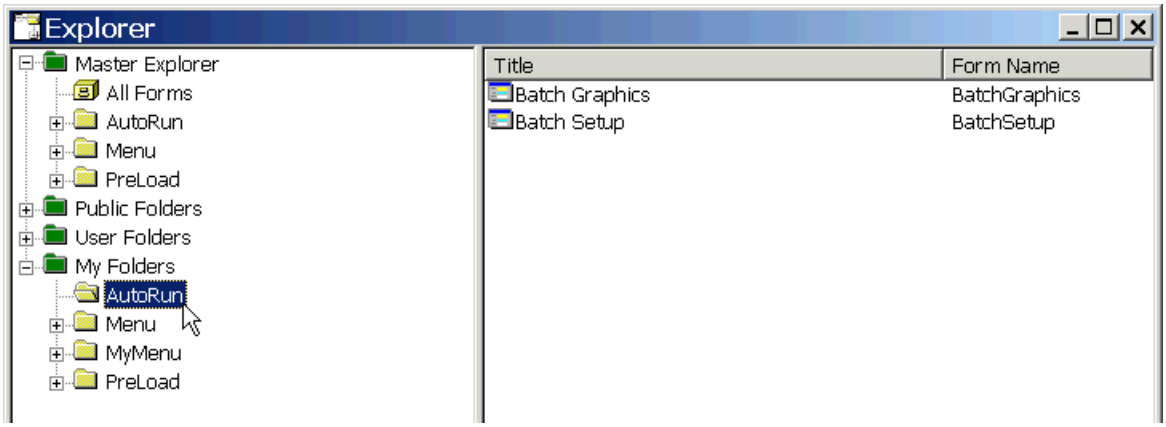
2. **No painel esquerdo do Explorer, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta My Folders (Minhas pastas).**

   As pastas amarelas exibidas sob My Folders (Minhas pastas) no exemplo de tela a seguir são exibidas.

3. **No painel esquerdo, clique na pasta AutoRun.**

   Os formulários que já estão na sua Barra de menus serão exibidos no painel direito do Explorer, como exibido a seguir.

Formulários AutoRun



4. **Para excluir um formulário da pasta AutoRun:**

   — Clique com a tecla direita do mouse no formulário no painel direito do Explorer e selecione "Delete" (Excluir).

   Uma mensagem pergunta se você tem certeza que deseja excluir o item.

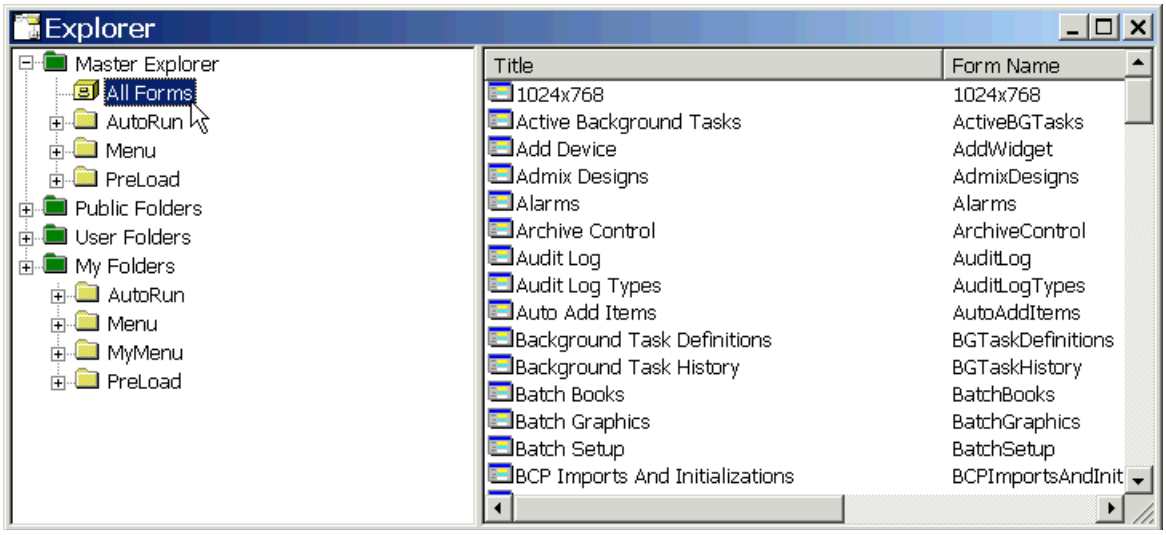
   — Clique em **OK**.

5. **Para adicionar um formulário à pasta AutoRun:**

— No painel esquerdo, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta verde **Master Explorer** para exibir a pasta All Forms (Todos os formulários).

— Clique na pasta **All Forms** (Todos os formulários) para exibir todos os formulários no sistema no painel direito (como exibido a seguir).

Todos os formulários exibidos



— Arraste e solte o(s) formulário(s) a partir do painel direito na pasta **AutoRun**, exibida em **My Folders** (Minhas pastas) (e não em Master Explorer).

Sugestão!

Você pode selecionar diversos formulários de uma vez.

- Para selecionar diversos formulários, pressione a tecla <Ctrl> e clique nos formulários desejados.
- Para selecionar os formulários listados consecutivamente, selecione o primeiro formulário e depois pressione a tecla <Shift>, enquanto você clica no último formulário.

6. **Feche a janela do Explorer e saia do COMMANDbatch.**

Nota: As alterações executadas na pasta AutoRun não terão efeito até que você saia e faça novo login no COMMANDbatch.

Consulte também:

Espaços de trabalho

Para renomear uma pasta

1. **Clique com a tecla direita do mouse na pasta e selecione "Properties" (Propriedades).**

Uma caixa Object Properties (Propriedades do objeto) é exibida.

2. **No campo Title (Título), digite o nome da nova pasta.**
3. **Clique em OK.**

Formulário - Como abrir

Há diversas maneiras de abrir formulários do COMMANDbatch. Cada um destes métodos é analisado nos tópicos a seguir.

Para abrir formulários na Barra de menus

Para abrir formulários com o Explorer

Para abrir formulários com <Ctrl + R>

Para abrir formulários com Menus suspensos

Nota: Se o COMMANDbatch for reiniciado através de "Restart COMMANDbatch" (Reiniciar COMMANDbatch) no menu Forms (Formulários), os formulários que foram abertos antes da reinicialização serão reabertos nos tamanhos e posições anteriores.

Consulte também:

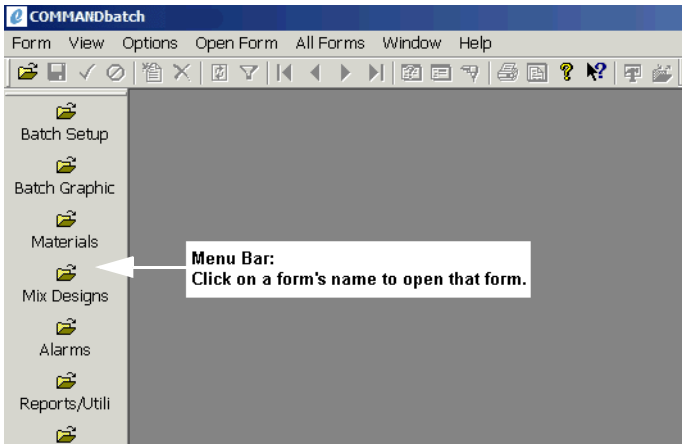
Formulários AutoRun

Espaços de trabalho

Para abrir formulários na Barra de menus

Depois de abrir o COMMANDbatch, clique no nome do formulário na Barra de menus, como exibido a seguir.

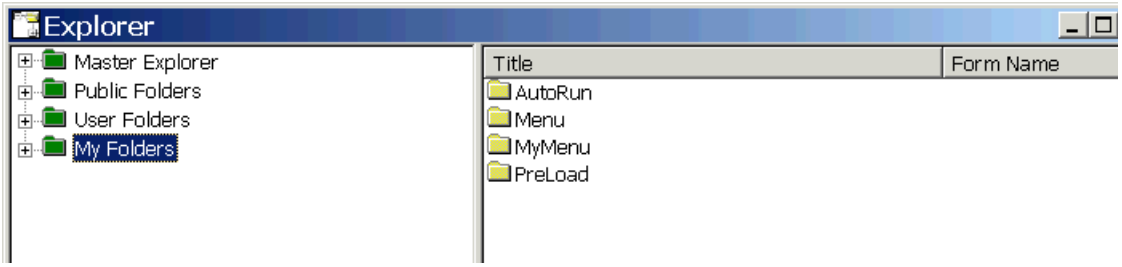
Barra de menus



Para abrir formulários com o Explorer

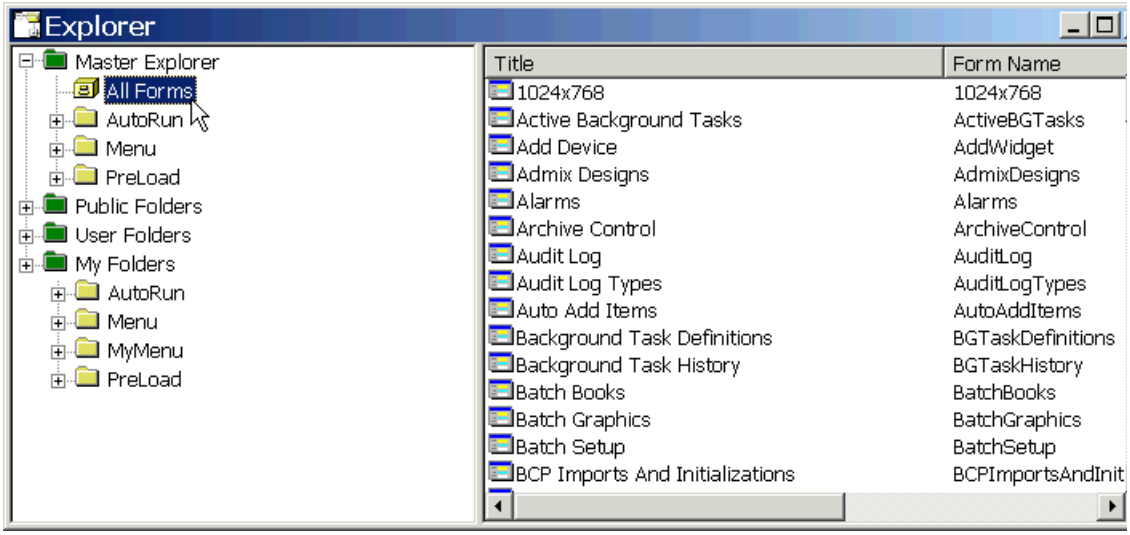
1. **Depois de abrir o COMMANDbatch, selecione View > Explorer (Exibir - Explorer) para abrir a janela do Explorer.**

Janela do Explorer



2. **No painel esquerdo do Explorer, clique no sinal mais (+) ao lado da pasta verde Master Explorer para exibir a pasta All Forms (Todos os formulários).**
3. **Clique na pasta All Forms (Todos os formulários) para exibir todos os formulários no sistema no painel direito, como exibido a seguir.**

Explorer com todos os formulários exibidos

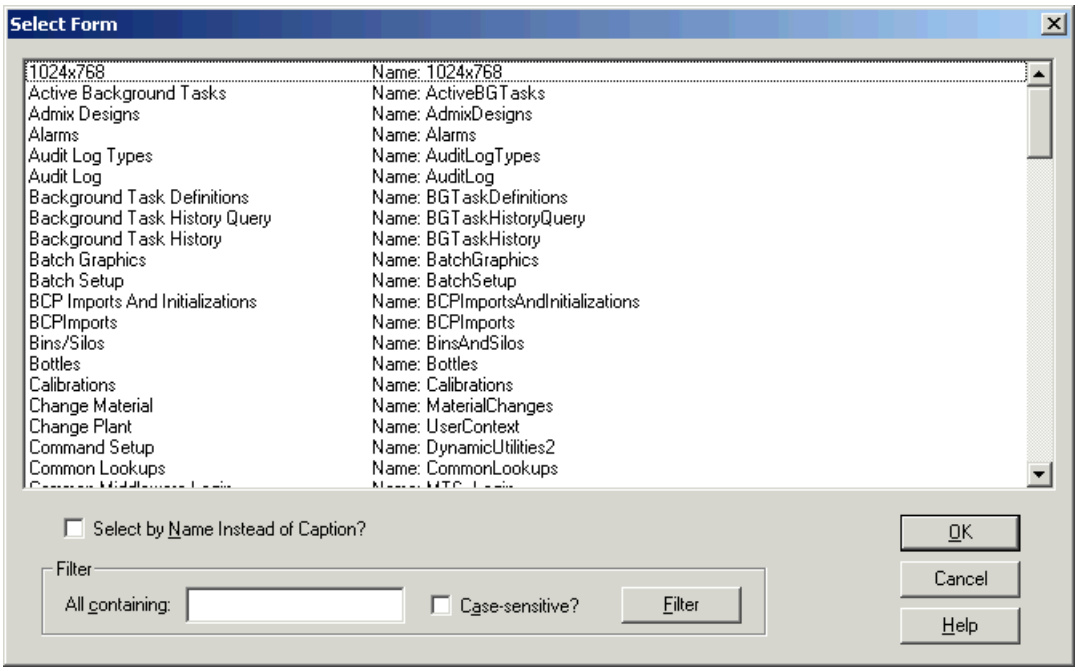


4. **Dê dois cliques no formulário que deseja abrir. O formulário é aberto.**

Para abrir formulários com <Ctrl + R>

1. **Depois de abrir o COMMANDbatch, pressione <Ctrl+R>. A janela Select Form (Selecionar formulário) aparece.**

Selecionar formulário



2. **Digite a primeira letra do nome do formulário para mover para baixo a lista para os nomes dos formulários que iniciam com essa letra.**
3. **Pressione a tecla de seta Para baixo, se necessário, para rolar até o nome de formulário apropriado.**
4. **Clique em OK (ou dê dois cliques no nome do formulário). O formulário é aberto.**

Para abrir formulários com Menus suspensos

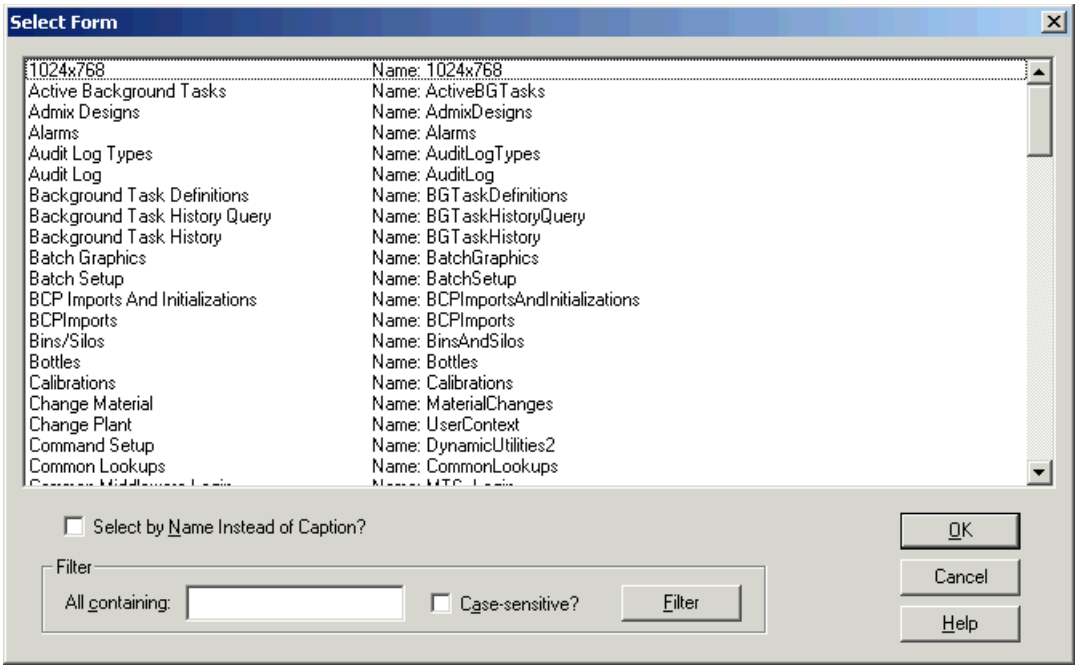
Menus suspensos estão localizados na parte superior da tela principal do COMMANDbatch.

Você pode usar um dos três menus suspensos descritos a seguir para abrir os formulários.

Menu suspenso "Form" (Formulário)

1. **Depois de abrir o COMMANDbatch, clique no menu suspenso Form (Formulário) e clique na opção "Run" (Executar). A caixa de diálogo Select Form (Selecionar formulário) aparece.**

Selecionar formulário



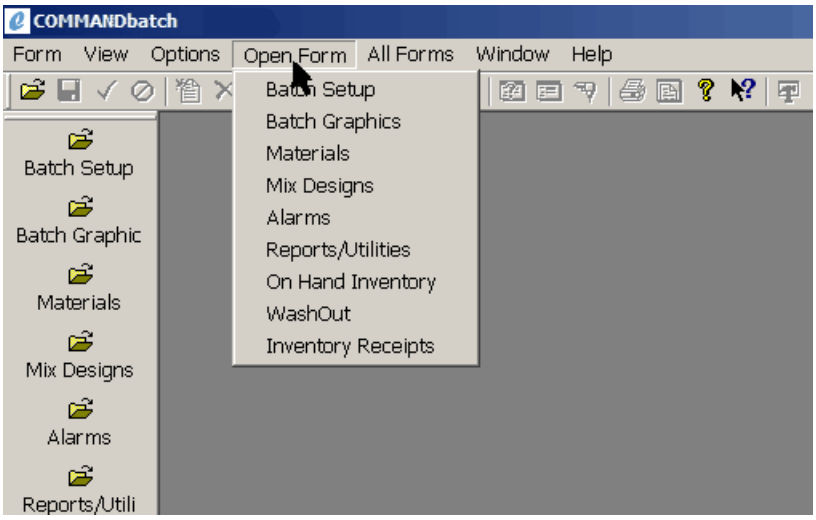
2. **Digite a primeira letra do nome do formulário para mover para baixo a lista para os nomes dos formulários que iniciam com essa letra.**
3. **Pressione a tecla de seta Para baixo, se necessário, para rolar até o nome de formulário apropriado.**
4. **Clique em OK (ou dê dois cliques no nome do formulário). O formulário é aberto.**

Menu suspenso "Open Form" (Abrir formulário)

Depois de abrir o COMMANDbatch, clique no menu suspenso Open Form (Abrir formulário) e depois clique no nome do formulário desejado, como exibido a seguir. O formulário é aberto.

Nota: Os formulários listados no menu Open Form (Abrir formulário) são iguais aos listados na Barra de menus no lado esquerdo da tela principal.

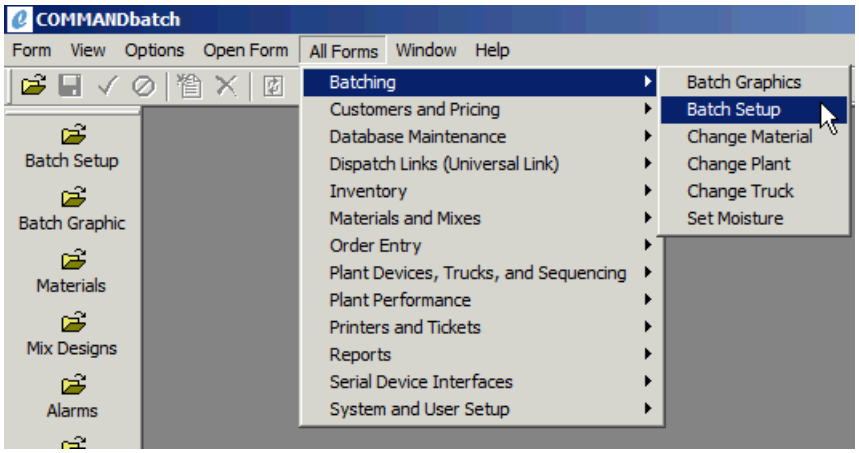
Menu suspenso "Open Form" (Abrir formulário)



Menu suspenso "All Forms" (Todos os formulários)

1. **Selecione o menu suspenso All Forms (Todos os formulários).**
2. **Posicione o cursor sobre uma categoria (Batching - Dosagem, por exemplo) para exibir os formulários.**
3. **Clique no formulário apropriado para abri-lo.**

Menu suspenso "All Forms" (Todos os formulários)



Formulários - Como navegar e usar

Os seguintes tópicos explicam como os formulários do COMMANDbatch estão dispostos e como utilizá-los. Você pode abrir quantos formulários precisar. Você também pode organizá-los na tela e salvar seus locais em Espaços de trabalho.

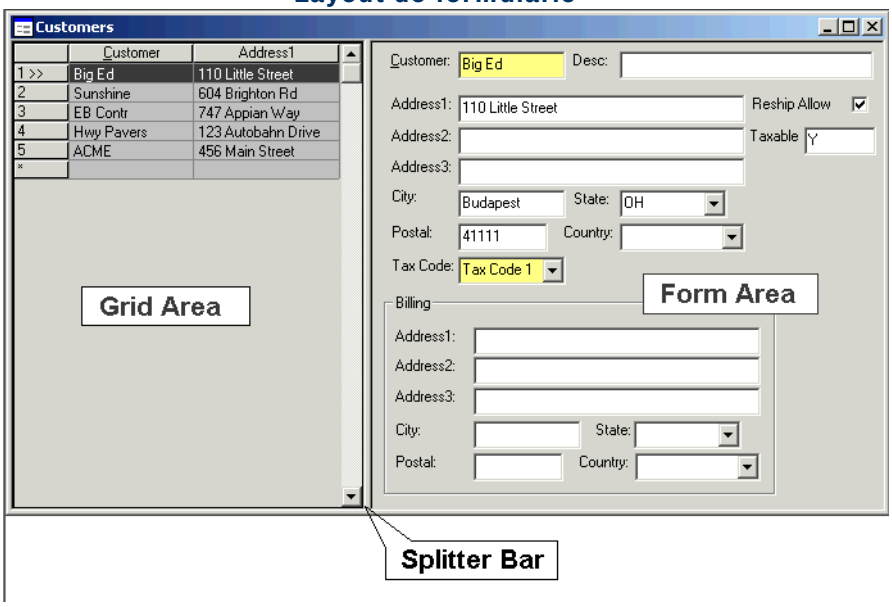
Tópicos

- Grade vs. Área do formulário
- Guias nos formulários
- Grade vs. subformulário
- Para trocar entre formulário abertos
- Barras de rolagem
- Registro vs. campos
- Cores dos campos
- Listas suspensas dos campos
- Menus de campos com acesso pela tecla direita
- Ajuda do campo
- Como adicionar, editar, exclir e salvar registros
- Registro marcados como modificados
- Para filtrar registros
- Para copiar registros
- Para criar um registro de modelo
- Espaços de trabalho

Grade vs. Área do formulário

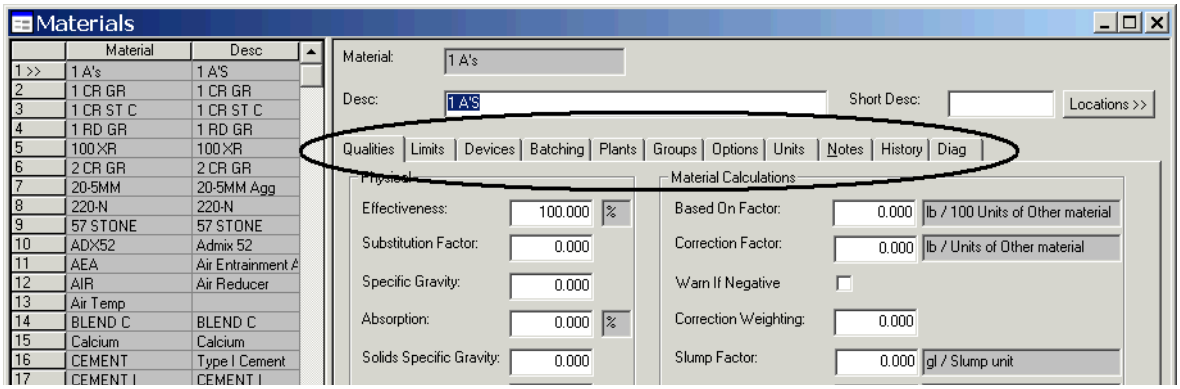
A maioria dos formulários exibem duas áreas distintas, uma **área de grade** e uma **área do formulário**. Uma **barra de divisão** separa estas duas áreas.

Layout do formulário



- A **área de grade** lista cada registro no banco de dados para o formulário. Os principais campos (que não são editáveis) são exibidos nesta área. Selecione um registro na grade. Ele será exibido em detalhes na área do formulário. Algumas vezes, a área de grade contém mais campos que podem ser visualizados ao rolar ou expandir a área de grade pressionando <Crtl+2>.
- A **área do formulário** tem duas finalidades:
  - — Exibir os dados sobre um registro selecionado na área de grade.
  - — Fornecer campos de entrada de dados para inserir novos registros ou modificar os dados para registros existentes. Guias nos formulários são fornecidos para separar os campos de dados em grupos (e tornar o formulário mais fácil de navegar).
- As áreas de grade e do formulário são separadas por uma **barra de divisão**. Você pode ajustar a quantidade de área de janela determinada para cada área ao arrastar a barra de divisão à direita ou esquerda.
- Para ver apenas a área do formulário da tela, pressione <Ctrl+1>. A área do formulário da tela expandirá e cobrirá a grade. Pressione <Ctrl+1> para retornar à uma exibição normal.
- Para ver apenas a área de grade da tela, pressione <Ctrl+2>. A área de grade da tela expandirá e cobrirá o formulário. Pressione <Ctrl+2> para retornar à uma exibição normal.

Guias nos formulários


Materials
Material
Desc
1 >> 1 A's 1 A'S
2 1 CR GR 1 CR GR
3 1 CR ST C 1 CR ST C
4 1 RD GR 1 RD GR
5 100 XR 100 XR
6 2 CR GR 2 CR GR
7 20-5MM 20-5MM Agg
8 220-N 220-N
9 57 STONE 57 STONE
10 ADX52 Admix 52
11 AEA Air Entrainment A
12 AIR Air Reducer
13 Air Temp
14 BLEND C BLEND C
15 Calcium Calcium
16 CEMENT Type I Cement
17 CEMENT I CEMENT I
Material: 1 A's
Desc: 1 A'S
Short Desc:
Locations >>
Qualities Limits Devices Batching Plants Groups Options Units Notes History Diag
Physical
Effectiveness: 100.000 %
Substitution Factor: 0.000
Specific Gravity: 0.000
Absorption: 0.000 %
Solids Specific Gravity: 0.000
Material Calculations
Based On Factor: 0.000 lb / 100 Units of Other material
Correction Factor: 0.000 lb / Units of Other material
Warn If Negative
Correction Weighting: 0.000
Slump Factor: 0.000 gl / Slump unit

As guias são usadas para organizar os campos em grupos e são especialmente úteis quando há campos em excesso para exibir na mesma janela.

As seguintes guias funcionam da mesma maneira em cada formulário.

Guia Notes (Observações) - Use esta guia para inserir informações específicas para este material que não são abordadas em nenhum outro lugar neste formulário.

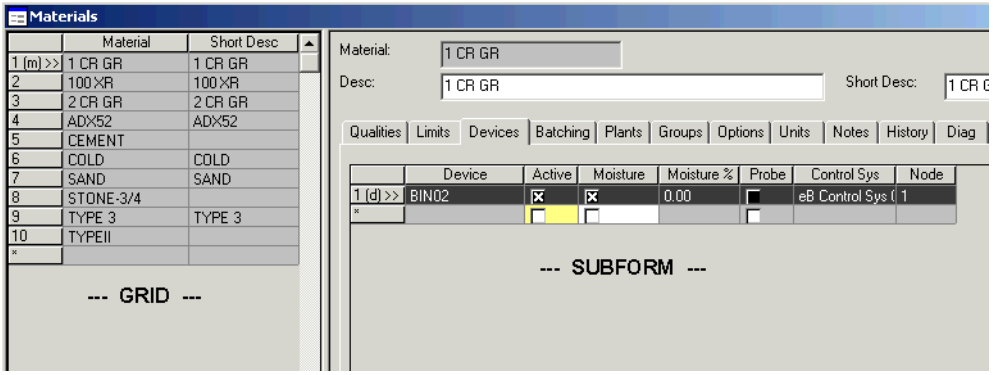
Guia History (Histórico) - Esta guia mostra a data e hora em que o registro foi criado e por qual usuário. Ela também exibe a data e hora em que o registro foi atualizado por último e por qual usuário. Estes campos não são editáveis.

Guia Diag (Diagnóstico) - Esta guia é usada pelos representantes técnicos da Command Alkon para finalidades de diagnóstico e pesquisa de defeitos.

Grade vs. subformulário

Alguns formulários contêm um "subformulário". Um subformulário é um "filho" de um registro "pai" no formulário. No exemplo a seguir, o registro BIN02 na guia Devices (Dispositivos) é parte do registro de material 1 CR CR, listado na grade principal à esquerda.

Grade versus subformulário

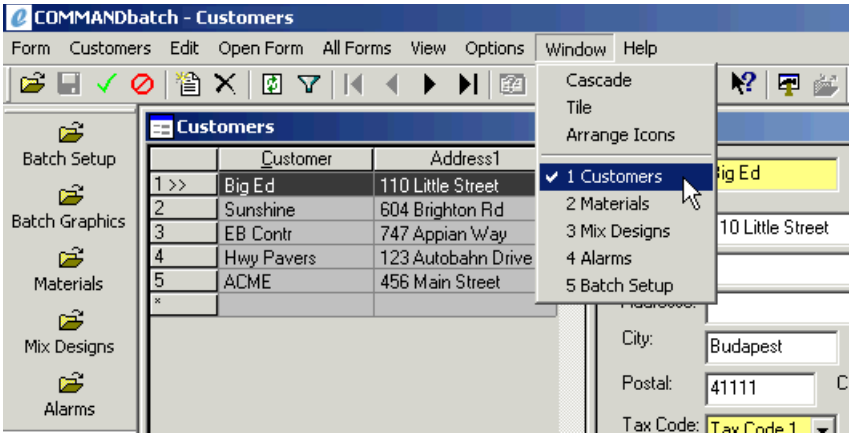


Para trocar entre formulário abertos

Se você tiver diversos formulários abertos, será possível trocar de um formulário para outro usando os seguintes métodos.

- Clique em um formulário para torná-lo ativo.
- Selecione o nome do formulário no menu suspenso **Window** (Janela). Uma marca de verificação aparece ao lado do formulário aberto que é colocado no topo de todos os formulários abertos.

Menu suspenso Window (Janela)



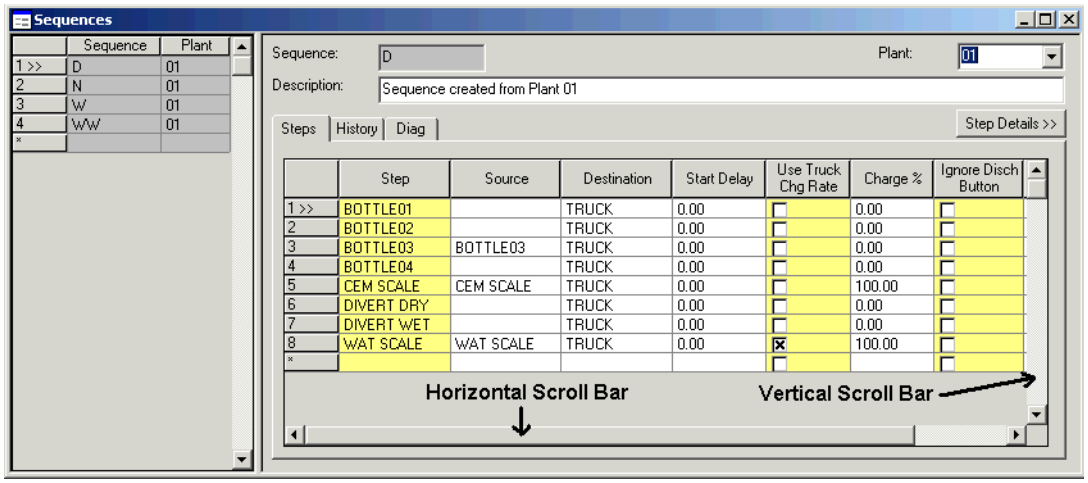
Tips!

- Você pode selecionar "Tile" (Lado a Lado) no menu suspenso Window (Janela) para dar a cada formulário uma quantidade igual de espaço na tela.
- Você também pode salvar grupos de formulários abertos em Espaços de trabalho para que eles abram automaticamente (e no mesmo local) sempre que você abrir o espaço de trabalho.

Barras de rolagem

Consulte o seguinte exemplo de tela.

Barras de rolagem



— Uma **barra de rolagem vertical** é fornecida quanto um formulário contém uma grade com linhas de dados. Mova a barra de rolagem vertical para cima ou para baixo para ver mais linhas.

— Uma **barra de rolagem horizontal** é fornecida quando há colunas em excesso na grade para exibi-las todas no formulário ao mesmo tempo. Mova a barra de rolagem horizontal à direita ou esquerda para ver mais colunas em uma grade.

— Para mover a barra de rolagem, coloque o apontador do mouse sobre a barra e retenha o botão esquerdo do mouse, à medida que você move a barra.

Registro vs. campos

Um **registro** é uma coleção de informações sobre um item importante no banco de dados. Por exemplo, o formulário Customers (Clientes) contém o registro de diversos clientes diferentes.

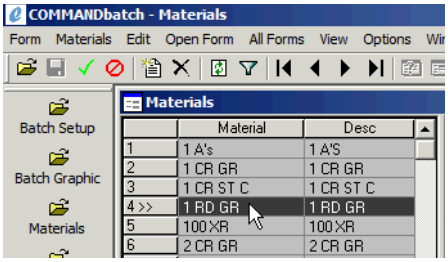
Os registros contém pequenas informações que são inseridas ou modificadas nos **campos** nos formulários do COMMANDbatch.

Como selecionar um registro

Você pode usar qualquer um dos métodos a seguir para selecionar um registro.

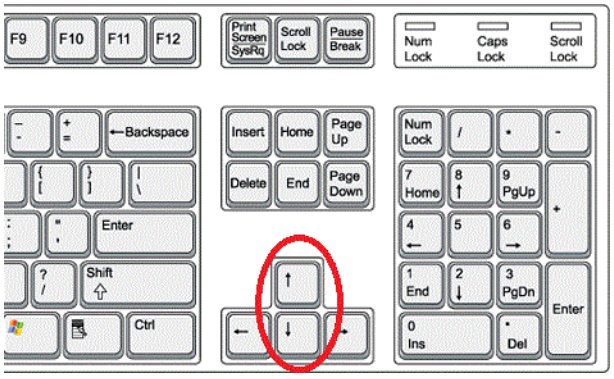
- Clique no registro na área de grade.

Registro selecionado na área de grade



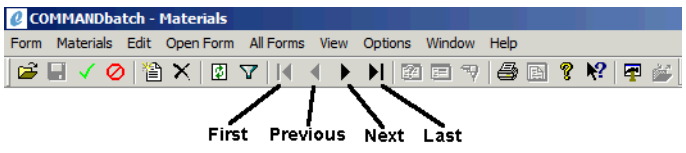
- Clique em qualquer registro na área de grade e depois use as setas Para cima e Para baixo para ir ao registro desejado.

Teclas de seta Para cima e Para baixo



- Clique em qualquer registro na área de grade e depois use os botões de setas na barra de ferramentas para ir ao registro desejado.

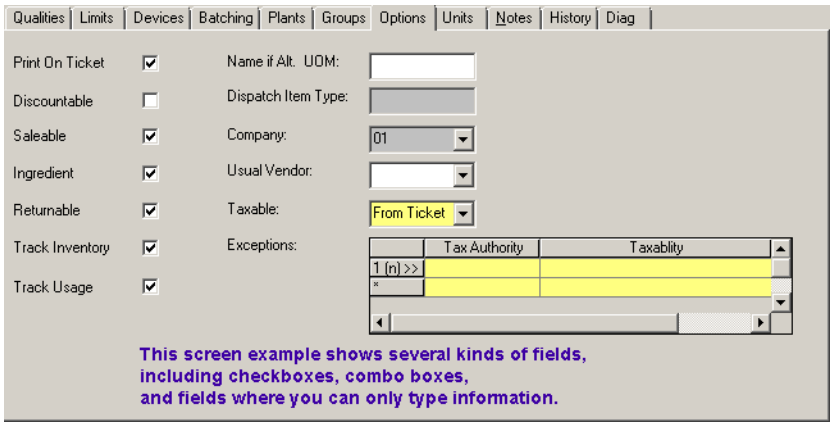
Botões de setas na barra de ferramentas



Arrow Buttons for Navigating Records

Como selecionar um campo

A maioria dos campos está localizada na parte principal do formulário, mas algumas áreas de grade também podem ser expandidas para exibir campos (consulte Grade vs. Área do formulário).



Para selecionar um campo:

- Pressione a tecla <Tab> para mover de um campo para outro.
- Ou, mova o apontador do mouse para um campo e clique com a tecla esquerda do mouse.

Tip!

Você pode fazer com que a tecla <Enter> execute a mesma função da tecla <Tab>. Para fazer isso, selecione a guia **Options** (Opções) > **Enter Key Performs** (Atuações da tecla Enter).

Cores dos campos

As seguintes cores de segundo plano são usadas para designar a capacidade de edição ou status do campo, como exibido na tabela a seguir.

Amarelo	Campo exigido - os dados devem ser inseridos.
Cinza	Não editável.
Vermelho	Aviso. Exemplo: o campo Age (Idade) no formulário Batch Setup (Configuração de lotes) fica vermelho, se a idade do traço retornada excede o limite de idade.
Laranja	O campo Notes (Observações) no formulário Batch Setup (Configuração de lotes) fica laranja, quando as observações são enviadas com a ficha de controle. O campo Slump (Abatimento) no formulário Batch Setup também ficará laranja, se for modificado.

Listas suspensas dos campos

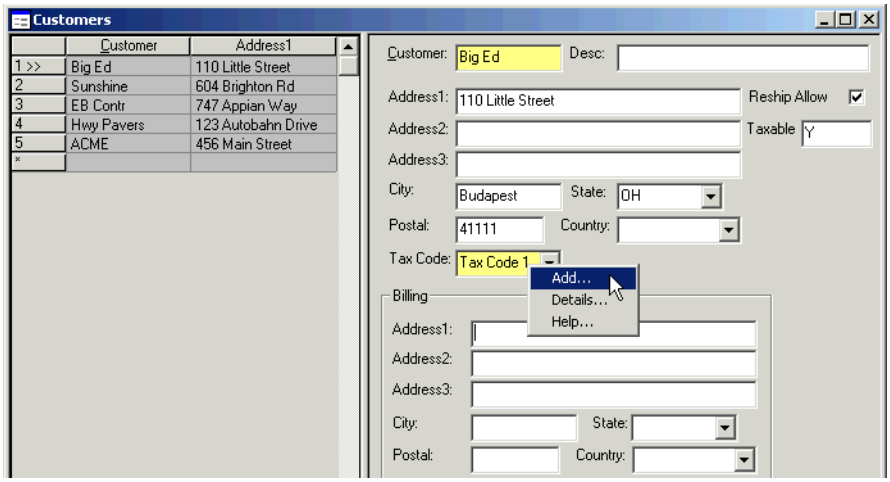
Campos que exibem uma permitem a você clicar na seta para abrir uma lista suspensa.

Se a lista for muito longa, você pode filtrar a lista para que exiba apenas determinados itens. Por exemplo, para exibir apenas aqueles itens que iniciam com a letra "s", digite "s" no campo e clique na . A lista suspensa se abre no primeiro item que começa com "s". Desta forma você não tem que rolar do "a" até o "s".

Menus de campos com acesso pela tecla direita

Todos os campos têm um menu acessado com a tecla direita do mouse com uma opção de Ajuda. Campos com listas suspensas, como indicado por uma , também têm opções Add (Adicionar) e Details (Detalhes). Campos de data são um pouco diferentes. Eles têm a opção Help (Ajuda), mas apresentam um calendário suspenso ao invés de uma lista.

Menus com acesso pela tecla direita do mouse



Veja aqui as descrições das opções do menu com acesso pela tecla direita do mouse:

Add (Adicionar)

Selecione esta opção para adicionar um registro ao banco de dados. Um formulário em branco para o item do banco de dados é iniciado. Se o campo for somente leitura, a opção Add (Adicionar) estará indisponível (esmaecida) no menu.

Details (Detalhes)

Selecione esta opção para exibir detalhes sobre o item exibido no campo. O formulário apropriado para o item do banco de dados é iniciado para exibir detalhes sobre o item do banco de dados.

Nota: Um valor deve ser selecionado/inserido no campo para se usar esta opções. Se o campo estiver em branco, um formulário em branco será iniciado.

Help (Ajuda)

Selecione esta opção para exibir uma descrição do campo. Esta opção está disponível para todos os campos

Ajuda do campo

Clique com a tecla direita do mouse em qualquer campo e selecione "Help" para ver uma descrição do campo.

Tip!

Clique nos botões [>] e [<] na parte superior ou inferior da página ajuda para navegar pelos tópicos da ajuda.

Como adicionar, editar, exclir e salvar registros

Dependendo dos direitos de edição, você pode ser capaz de adicionar, editar e excluir registros, como explicados nos seguintes tópicos.

Para adicionar um novo registro

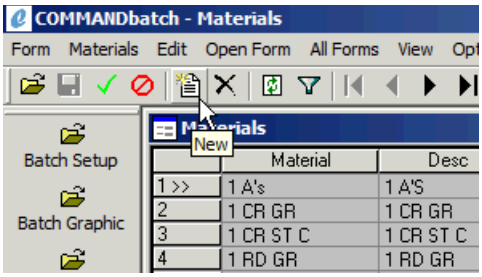
Para editar um registro existente

Para excluir um registro existente

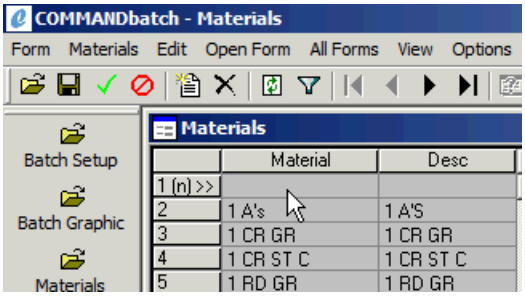
Para salvar um registro

Para adicionar um novo registro

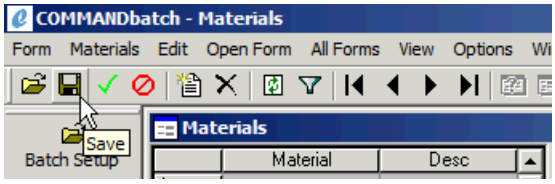
1. **Clique no botão "New" (Novo) na barra de ferramentas.**



Uma nova linha, exibindo um (n) na coluna de número do registro, é adicionada à grade. Além disso, a área do formulário à direita fica em branco.

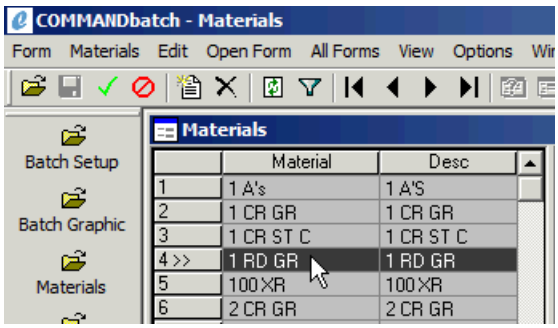


2. **Insira as informações solicitadas para o registro.**
3. **Clique no botão "Save" (Salvar) na barra de ferramentas.**

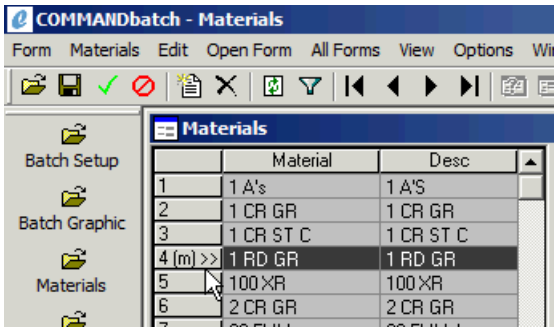


Para editar um registro existente

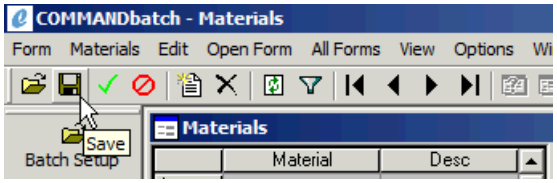
1. **Selecione o registro na grade principal no lado esquerdo do formulário.**


COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options Wi
Batch Setup
Batch Graphic
Materials
Materials
Material
Desc
1 A's 1 A'S
2 1 CR GR 1 CR GR
3 1 CR ST C 1 CR ST C
4 >> 1 RD GR 1 RD GR
5 100XR 100XR
6 2 CR GR 2 CR GR

2. **Faça as alterações necessárias ao registro. O número do registro na grade exibe agora um (m).**

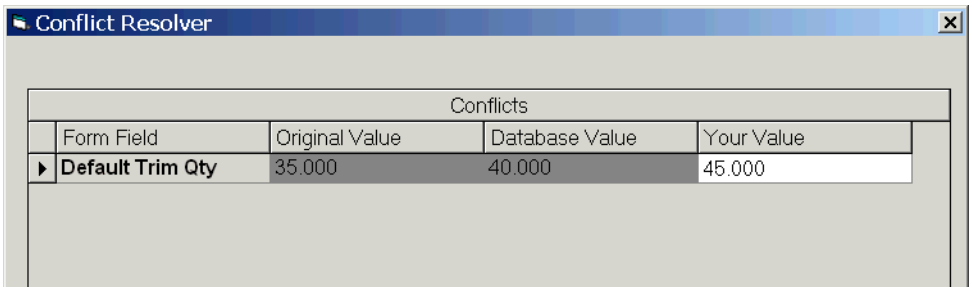

COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options Wi
Batch Setup
Batch Graphic
Materials
Materials
Material
Desc
1 A's 1 A'S
2 1 CR GR 1 CR GR
3 1 CR ST C 1 CR ST C
4 (m) >> 1 RD GR 1 RD GR
5 100XR 100XR
6 2 CR GR 2 CR GR

3. **Clique no botão "Save" (Salvar) na barra de ferramentas.**



Nota: Se outro usuário tiver uma instância aberta do mesmo formulário e você tentar salvar as alterações, a seguinte janela será exibida para que você possa selecionar qual alteração salvar no banco de dados.

Janela Conflict Resolver (Solucionador de conflitos)



Da esquerda para a direita, Conflict Resolver exibe o valor original antes que outro usuário o alterasse, a mudança desse outro usuário e depois sua mudança.

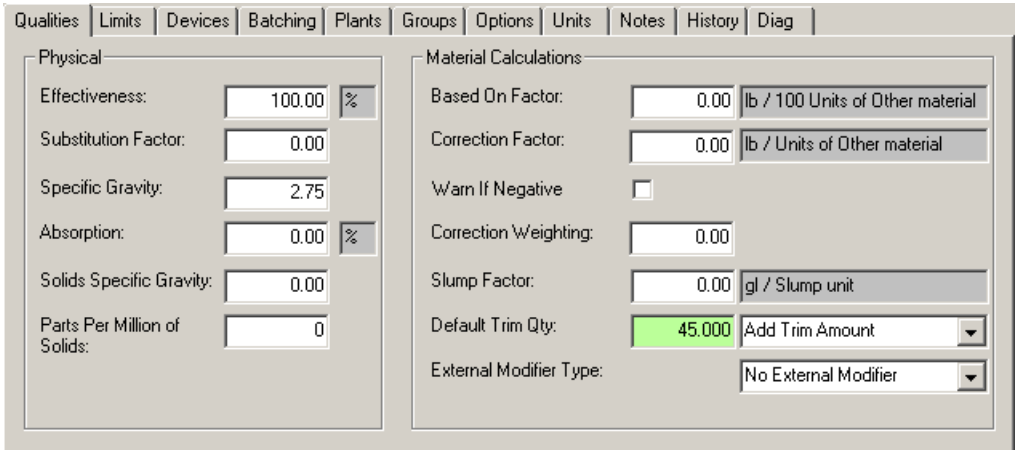
- Na janela Conflict Resolver (Solucionador de conflitos), clique no valor correto a ser salvo.

  O valor selecionado é exibido em um fundo branco.

- Clique em OK.

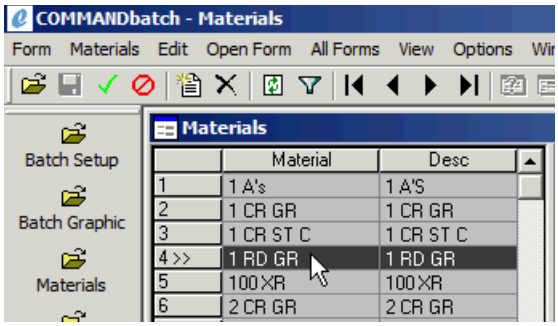
  Na sua cópia do formulário, o valor é exibido em um fundo verde para mostrar que você solucionou as alterações conflitantes.

Alterações conflitantes solucionadas

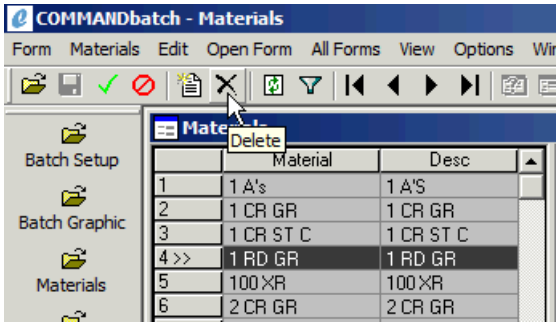


Para excluir um registro existente

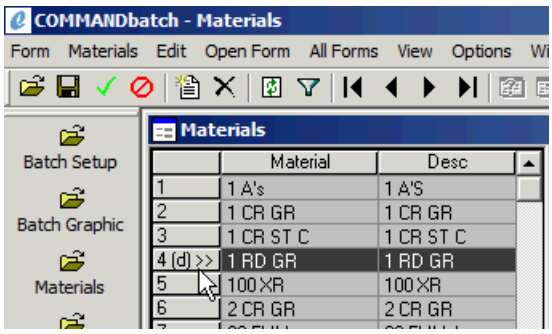
1. **Selecione o registro que deseja excluir.**


COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options
Batch Setup
Batch Graphic
Materials
Materials
Material Desc
1 1 A's 1 A'S
2 1 CR GR 1 CR GR
3 1 CR ST C 1 CR ST C
4 >> 1 RD GR 1 RD GR
5 100 XR 100 XR
6 2 CR GR 2 CR GR

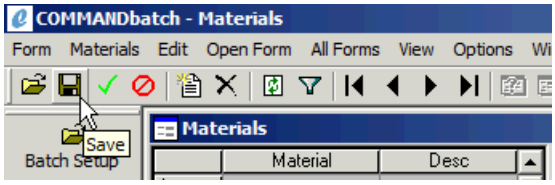
2. **Clique no botão Delete Record (Excluir registro) na barra de ferramentas.**


COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options
Delete
Batch Setup
Batch Graphic
Materials
Material Desc
1 1 A's 1 A'S
2 1 CR GR 1 CR GR
3 1 CR ST C 1 CR ST C
4 >> 1 RD GR 1 RD GR
5 100 XR 100 XR
6 2 CR GR 2 CR GR

O número do registro na grade exibe agora um **(d)**.


COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options
Batch Setup
Batch Graphic
Materials
Materials
Material Desc
1 1 A's 1 A'S
2 1 CR GR 1 CR GR
3 1 CR ST C 1 CR ST C
4 (d) >> 1 RD GR 1 RD GR
5 100 XR 100 XR
6 2 CR GR 2 CR GR

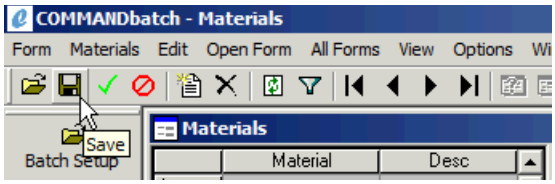
3. **Clique no botão "Save" (Salvar) para excluir permanentemente o registro.**



Para salvar um registro

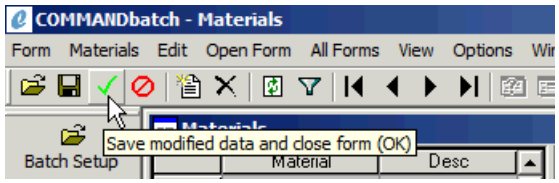
Para salvar um registro e manter o formulário aberto

Clique no botão "Save" (Salvar) na barra de ferramentas.



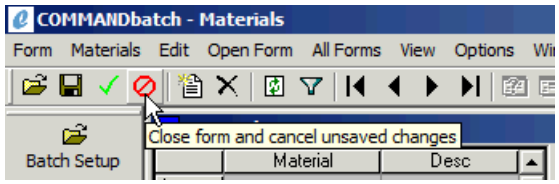
Para salvar um registro e fechar o formulário

Clique no botão "Save-and-Close" (Salvar e fechar) na barra de ferramentas.


COMMANDbatch - Materials
Form Materials Edit Open Form All Forms View Options Wi
Save modified data and close form (OK)
Batch Setup
Material
Desc

Para cancelar as alterações não salvas e fechar o formulário

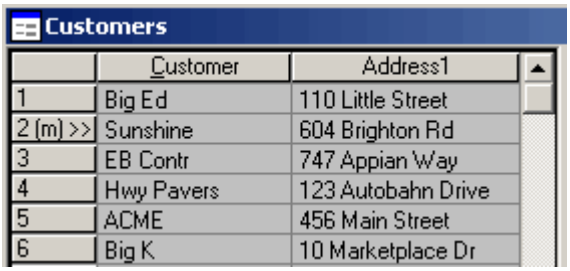
Clique no botão "Cancel Changes" (Cancelar alterações) na barra de ferramentas.



Registro marcados como modificados

O sistema marca registros que foram modificados de alguma maneira (adicionados, modificados, excluídos etc.) ao inserir um código na coluna Record Number (Número do registro) da grade. O seguinte exemplo exibe um **(m)** na coluna Record Number (Número do registro), indicando que o registro 2 foi modificado (editado). Os itens a seguir explicam estas modificações.

Registro modificado



- Um **(d)** indica que o registro está sendo excluído. Você só verá este código rapidamente quando confirmar se deseja excluir o registro. Depois, o código desaparece.
- Um **(n)** indica que o novo registro está sendo excluídos, mas não foi salvo.
- Um **(m)** indica que o registro foi modificado (editado), mas não salvo.
- Um **(e)** indica que o registro contém um ou mais erros. Você não será capaz de salvar o registro antes de corrigir os erros. Normalmente, uma mensagem explica o(s) erro(s) quando você tenta salvar um registro com erros.

Para filtrar registros

Para a maior parte, filtragem significa limitar o número de registros exibidos na área da grade; entretanto, você pode filtrar praticamente qualquer campo em um formulário.

Tópicos

Como filtrar para todos os registros

Como filtrar um campo Text (Texto)

Como filtrar um campo Date (Data)

Como filtrar para exibir registros excluídos

Como filtrar para todos os registros

Filtros padrão, que variam por formulário, são atribuídos aos formulários no COMMANDbatch.

Para substituir o filtro padrão do formulário e exibir TODOS os registros:

Pressione <F4> duas vezes.

Nota: Pressionar <F4> duas vezes não funciona nos formulários Batch Setup (Configuração de lotes), Ticket Editor (Editor da ficha de controle) e Productivity (Produtividade) porque estes formulários são filtrados por data.

Para retornar a um filtro padrão de formulário:

Pressione <F4> e <F3>.

Como filtrar um campo Text (Texto)

Exemplo 1:

Vamos dizer que você deseja exibir todos os clientes cujos nomes comecem com "H". Você fará o seguinte:

1. **Abra o formulário Customers (Clientes).**

2. **Clique no botão Filter (Filtro) na barra de ferramentas. Uma cópia "em branco" do formulário é exibida.**

Tip!

Pressionar <F4> faz a mesma coisa que clicar no botão Filter (Filtro).

3. **No campo Customer (Cliente), insira H*.**

4. **Clique no botão Filter (Filtro) novamente. Os nomes de clientes que começam com "H" são exibidos na parte de grade do formulário.**
5. **Para remover o filtro e exibir todos os registros de clientes novamente, clique no botão Filter (Filtro) duas vezes.**

Exemplo 2:

Vamos dizer que você deseja exibir apenas aqueles clientes atribuídos a um código de imposto específico.

1. **Abra o formulário Customers (Clientes).**
2. **Clique no botão Filter (Filtro) na barra de ferramentas. Uma cópia "em branco" do formulário é exibida.**
3. **Selecione o código de imposto apropriado no campo Tax Code (Código de imposto).**
4. **Clique no botão Filter (Filtro) novamente. O código de imposto atribuído a esses clientes são exibidos na parte de grade do formulário.**
5. **Para remover o filtro e exibir todos os registros de clientes novamente, clique no botão Filter (Filtro) duas vezes.**

Como filtrar um campo Date (Data)

Alguns formulários, como o Ticket Editor (Editor de ficha de registro), também são filtrados por data. Por padrão, os registros para a data atual são exibidos, mas você pode filtrar o campo Date (Data) para exibir registros para outras datas.

Vamos dizer que você deseja exibir fichas de controle de 21 de junho de 2005 e todos os dias em diante. Você fará o seguinte:

1. **Abra o formulário Ticket Editor (Editor de ficha de controle).**
2. **Clique no botão Filter (Filtro) (ou pressione <F4>).**
3. **No campo Shipped (Enviado) na parte superior do formulário, insira: >=06/21/2005 e clique no botão Filter (Filtro) (ou pressione <F4>) novamente.**

   Todas as fichas de controle para 21 de junho de 2005 são exibidas.

Tip!

Se quiser ver as fichas de controle somente para 21 de junho de 2005, selecione essa data no campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário Ticket Editor (Editor de ficha de controle).

Como filtrar para exibir registros excluídos

Por padrão, quando você abre um formulário, todos os registros ativos são exibidos na área de grade. Para finalidades de pesquisa de defeito, entretanto, você pode filtrar a grade para exibir:

- **TODOS** os registros (ativos e excluídos)

  - OU -

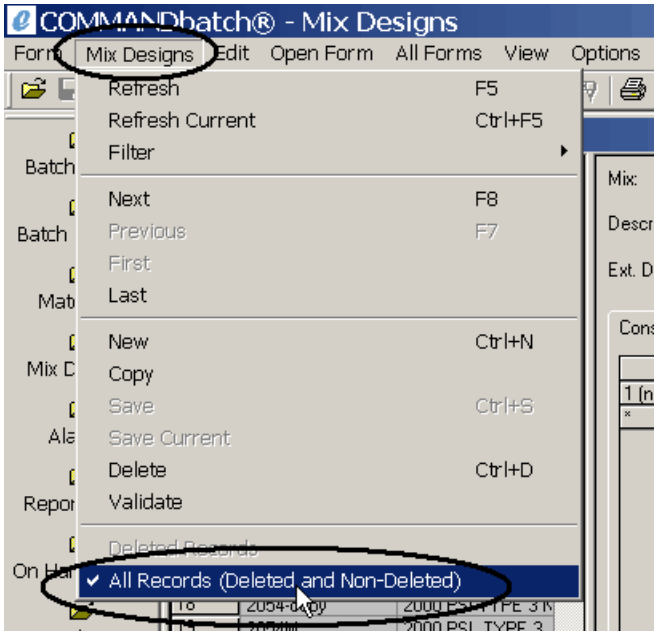
- Apenas registros **EXCLUÍDOS**

Para exibir TODOS os registros:

Exemplo: Vamos dizer que você deseja exibir todos os registros de composições de traços (excluídos e ativos).

1. **Abra o formulário Mix Designs (Composições de traços).**
2. **Na barra de ferramentas, na parte superior da tela do COMMANDbatch, selecione Mix Designs > All Records (Todos os registros de composições de traços) (excluídas e não excluídas).**

Menu suspenso Mix Designs (Composições de traços)



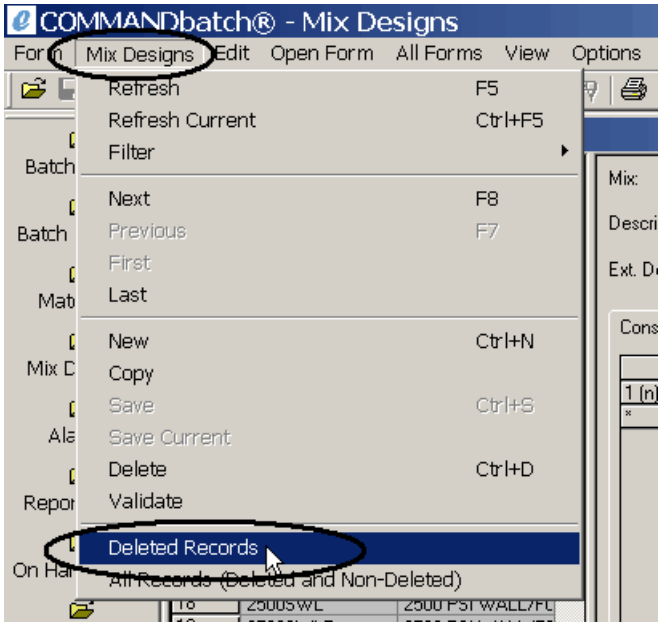
3. **A tela Mix Designs (Composições de traços) é atualizada e todos os registros são exibidos.**
4. **Para retornar à exibição de apenas registros Active (Ativos), selecione Mix Designs > All Records (Todos os registros de composições de traços) (excluídas e não excluídas) novamente para desmarcar o filtro "All Records" (Todos os registros).**

Para exibir apenas registros EXCLUÍDOS:

Exemplo: Vamos dizer que você deseja exibir apenas os registros de composições de traços excluídos.

1. **Abra o formulário Mix Designs (Composições de traços).**
2. **Na barra de ferramentas, na parte superior da tela do COMMANDbatch, selecione Mix Designs > Deleted Records (Registros excluídos de composições de traços).**

Menu suspenso Mix Designs (Composições de traços)



3. **A tela Mix Designs (Composições de traços) é atualizada e apenas os registros excluídos são exibidos.**
4. **Para retornar à exibição de apenas registros Active (Ativos), selecione Mix Designs > Deleted Records (Registros excluídos de composições de traços) novamente para desmarcar o filtro "Deleted Records" (Registros excluídos).**

Para copiar registros

O seguinte procedimento funciona em diversos formulários do COMMANDbatch. Para formulários como Materials (Materiais), Mix Designs (Composições de traços) e Order (Pedidos), uma caixa Copy (Copiar) aparece para que você possa inserir um novo nome para o registro, especificar se é para copiar preços etc.

Vamos dizer que você deseja copiar um registro de cliente. Veja aqui o que é necessário fazer:

1. **Abra o formulário Customers (Clientes).**
2. **Na área de grade no lado esquerdo do formulário, clique no registro a ser copiado.**
3. **Selecione Customers > Copy (Clientes - Copiar) na parte superior da tela do COMMANDbatch. Uma duplicata do registro é exibida com um (n), para o novo registro, ao lado do número do registro na grade.**

Tip!

"Customers" (Clientes) aparece na parte superior da tela do COMMANDbatch quando Customers é o formulário "ativo". Se você clicar em outro formulário, "Customers" (Clientes) será substituído pelo nome desse formulário.

4. **Insira um novo nome para o registro. O sistema não deixará você salvar o registro copiado com o mesmo nome do registro antigo.**
5. **Edite o resto do registro, como necessário.**
6. **Clique no botão Save (Salvar) na barra de ferramentas para salvar as alterações.**

Para criar um registro de modelo

Para economizar tempo na entrada de dados, você pode criar um registro de modelo master para um formulário que contém dados que são iguais para todos os registros a serem adicionados.

Nota: Modelos só podem ser criados para formulários que contêm a caixa de seleção **Template Record** (Registro de modelo).

1. **Abra o formulário que precisa de um modelo.**
2. **Marque a caixa Template Record (Registro de modelo).**
3. **Digite "Template" (Modelo) no campo de código de chave (exemplo: Cliente).**

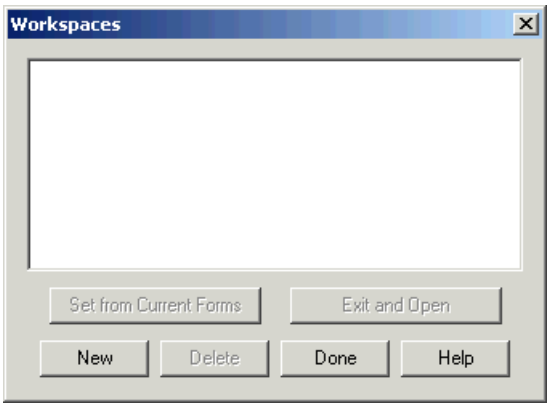
4. **Nos campos apropriados, insira as informações que serão as mesmas em todos os registros que serão adicionados. Por exemplo, você pode selecionar "OH" no campo State (Estado) do formulário Customers (Clientes), se todos os clientes estiverem no estado de Ohio.**
5. **Salve o modelo. A próxima vez que você abrir o formulário, as informações do modelo aparecerão nos campos apropriados.**

Espaços de trabalho

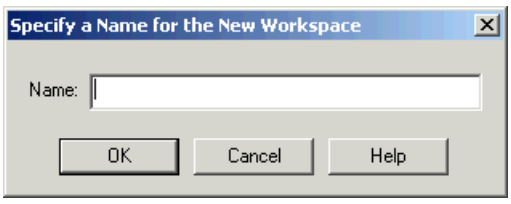
Você pode atribuir um grupo de formulários a um "espaço de trabalho" para que os mesmos formulários sejam abertos e apareçam no mesmo lugar, sempre que você abrir o espaço de trabalho. Você pode criar mais de um espaço de trabalho. Por exemplo, você pode querer um espaço de trabalho para tarefas do Batch Operator (Operador de lotes) e outro para tarefas de Order Entry (Entrada do pedido).

Para criar um espaço de trabalho

1. **No COMMANDbatch, selecione Form > Workspaces (Formulários - Espaços de trabalho).**

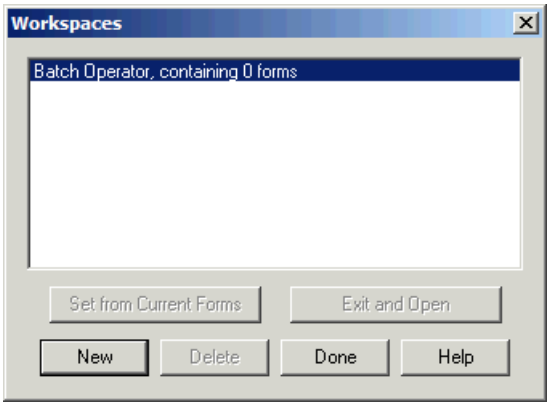


2. **Clique em New (Novo).**



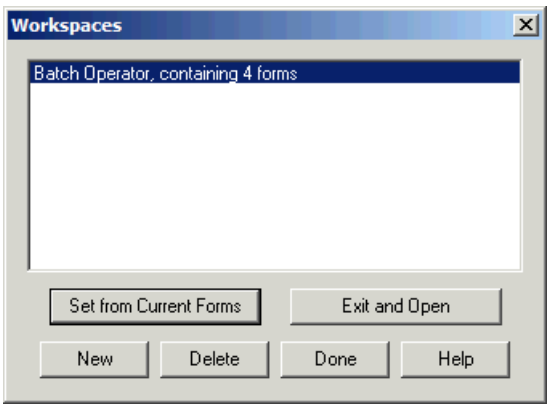
3. **Insira um nome para o espaço de trabalho e clique em OK.**

   — O formulário Workspaces (Espaços de trabalho) exibe o nome do espaço de trabalho, seguido por "formulários contendo 0".



4. **Clique em Done (Concluído).**
5. **Abra cada formulário que deseje incluir no novo espaço de trabalho e ajuste o tamanho e posição de cada formulário. Deixe todos os formulários abertos.**
6. **Abra o formulário Workspaces (Espaços de trabalho) e selecione o espaço de trabalho que acabou de criar.**
7. **Clique em "Set from Current Forms" (Definir a partir dos formulários atuais).**

   — O número de formulários adicionados aparece ao lado do nome do espaço de trabalho.

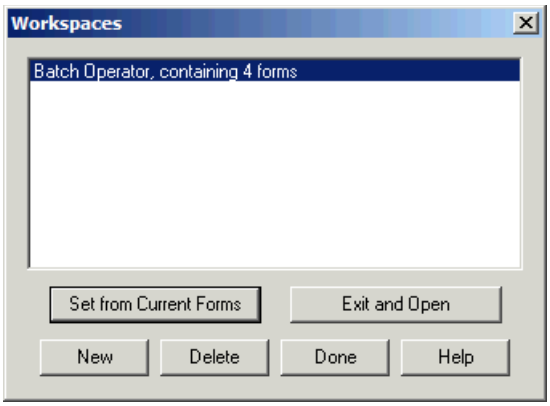


8. **Clique em Done (Concluído).**

   — A próxima vez que você abrir este espaço de trabalho, todos os seus formulários serão abertos nos tamanhos e posições exatos em que estavam quando você os adicionou.

Para abrir um espaço de trabalho

1. **No COMMANDbatch, selecione Form > Workspaces (Formulários - Espaços de trabalho).**



2. **Clique no espaço de trabalho que deseja abrir e depois clique em "Exit and Open" (Sair e abrir).**

   Os formulários contidos no espaço de trabalho selecionado são exibidos.

Consulte também:

[Formulários AutoRun]

Como acessar a Ajuda

Bem-vindo ao sistema de ajuda on-line do COMMANDbatch. A ajuda está disponível em cada formulário, campo e botão no COMMANDbatch. A ajuda a nível de tarefa está disponível em diversos formulários. Além disso, a ajuda está disponível em quase todas as funções no COMMANDbatch, incluindo procedimentos de configuração.

Esperamos localizar o que você está procurando no sistema de ajuda. Se não for possível, entre em contato com um representante de vendas ou de atendimento técnico da Command Alkon. Nossa meta é facilitar o uso do COMMANDbatch o máximo possível, portanto, queremos sua opinião.

Clique em um tópico a seguir para obter informações adicionais.

- Ajuda do formulário
- Ajuda do campo
- Ajuda de tarefa em um formulário
- Ajuda em outros tópicos e funções
  - Como procurar tópicos no painel de conteúdo
  - Como usar a função de pesquisa
- Para imprimir os tópicos da ajuda

Ajuda do formulário

A Ajuda está disponível nos formulários do COMMANDbatch. A ajuda do formulário fornece uma descrição do formulário mais os links para descrições das guias nos formulários, assim como tarefas comuns que você pode executar a partir do formulário.

Para obter a Ajuda do formulário usando a tecla direita do mouse no Menu

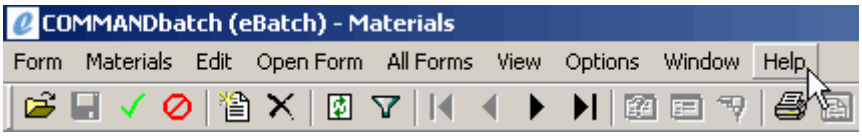
1. **Verifique se o formulário está ativo. Se você não tiver certeza, clique em qualquer lugar no formulário.**
2. **Clique com a tecla direita do mouse em uma parte em branco do formulário. O menu aparece com o clique da tecla direita do mouse.**
3. **Clique na opção "Help" (Ajuda).**

   A Ajuda para o formulário aparece.

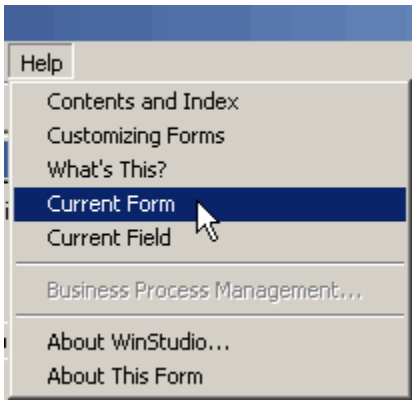
Para obter a Ajuda do formulário usando o Menu suspenso da Ajuda

1. **Verifique se o formulário está ativo. Se você não tiver certeza, clique em qualquer lugar no formulário.**
2. **Clique no menu Help (Ajuda) na parte superior da tela do COMMANDbatch. Um menu suspenso aparece.**

Menu Ajuda



Menu suspenso Ajuda



3. **Clique na opção "Current Form" (Formulário atual).**

   A Ajuda para o formulário aparece.

Para obter a Ajuda do formulário usando o botão

1. **Clique no botão What's This? (O que é isso?) na Barra de ferramentas na parte superior da tela. O apontador do mouse se torna uma ponteira com um sinal de interrogação (como o sinal exibido no botão).**
2. **Aponte para uma parte em branco do formulário e clique na tecla esquerda do mouse.**

   A Ajuda para o formulário aparece.

Ajuda do campo

A Ajuda está disponível em campos e botões do COMMANDbatch. A ajuda do campo ou botão fornece uma descrição do campo/botão onde você pede a ajuda.

Para obter a Ajuda do campo usando a tecla <F1>

Cuidado!

<F1> não pode ser usado para acessar a ajuda para os botões, porque não é possível clicar em um botão sem chamar sua função.

1. **Selecione (clique com a tecla esquerda do mouse) o campo para o qual você deseja a ajuda.**
2. **Pressione a tecla <F1> no lado esquerdo superior do teclado do computador. A Ajuda para o campo selecionado aparece.**

Para obter a Ajuda do campo usando a tecla direita do mouse no Menu

1. **Clique com a tecla direita do mouse no campo ou botão onde você deseja a ajuda.**

   O menu aparece com o clique da tecla direita do mouse.

2. **Clique na opção "Help" (Ajuda).**

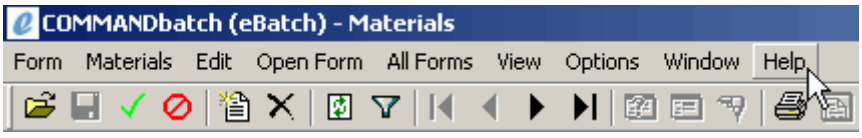
Para obter a Ajuda do campo usando o menu suspenso de Ajuda

Cuidado!

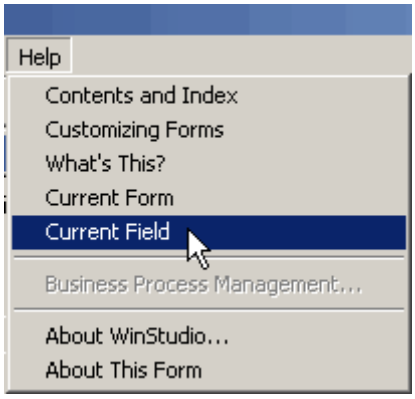
O menu Help não pode ser usado para acessar a ajuda do botão, porque não é possível clicar em um botão sem chamar sua função.

1. **Verifique se o formulário está aberto e ativo. Clique em qualquer lugar no formulário para torná-lo ativo.**
2. **Clique com a tecla esquerda do mouse no campo onde você deseja a ajuda.**
3. **Clique no menu Help na parte superior da tela do COMMANDbatch. Um menu suspenso aparece.**

Menu Ajuda



Menu suspenso Ajuda



4. **Clique na opção "Current Field" (Campo atual). A Ajuda para o campo aparece.**

Sugestão!

Clique nos botões > e < na parte superior ou inferior da página ajuda para navegar pelos tópicos da ajuda.

Para obter a Ajuda do campo ou ajuda usando o botão

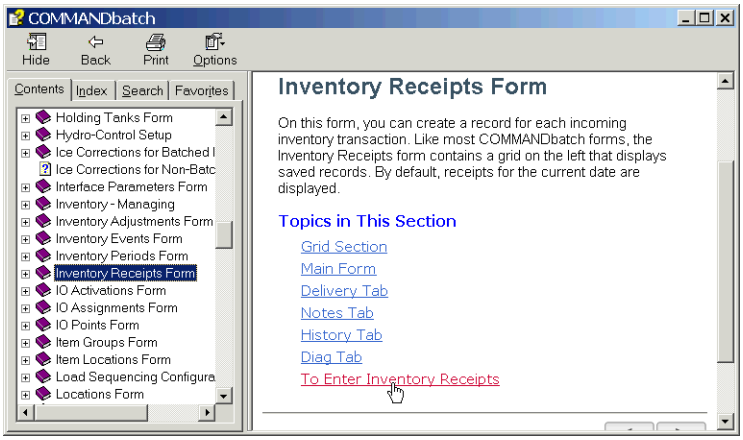
1. **Clique no botão What's This? (O que é isso?) na Barra de ferramentas na parte superior da tela. O apontador do mouse se torna uma ponteira com um sinal de interrogação (como o sinal exibido no botão).**
2. **Aponte para o campo ou botão onde deseja a ajuda e clique com a tecla esquerda do mouse.**

Ajuda de tarefa em um formulário

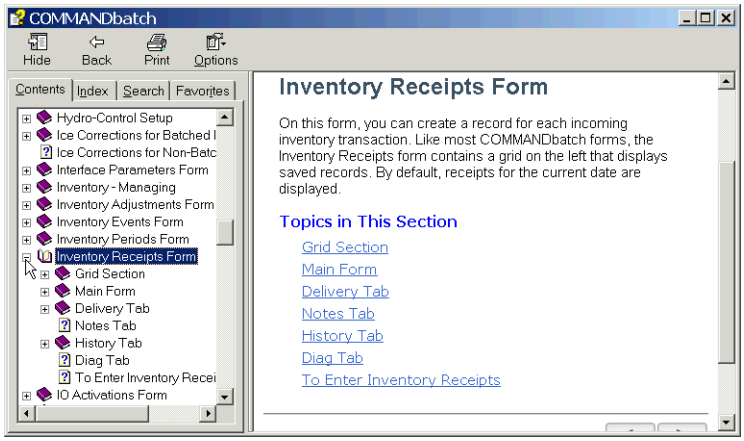
Para acessar a ajuda a nível de tarefa em um formulário

1. **Acesse a ajuda geral do formulário, como descrito em** Ajuda do formulário**.**
2. **Execute uma das seguintes opções:**

Clique em um link no painel direito da janela ajuda.



Ou, expanda os tópicos no painel esquerdo da janela de ajuda e clique no tópico da tarefa que você deseja exibir.



Ajuda em outros tópicos e funções

Há mais de uma maneira de localizar a ajuda em outros tópicos e procedimentos. Duas maneiras são analisadas a seguir.

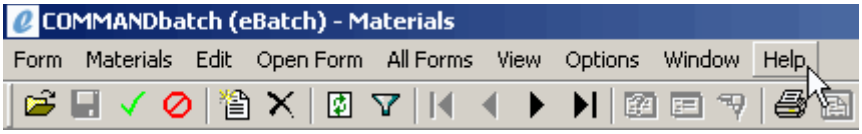
Como procurar tópicos no painel de conteúdo

Como usar a função de pesquisa

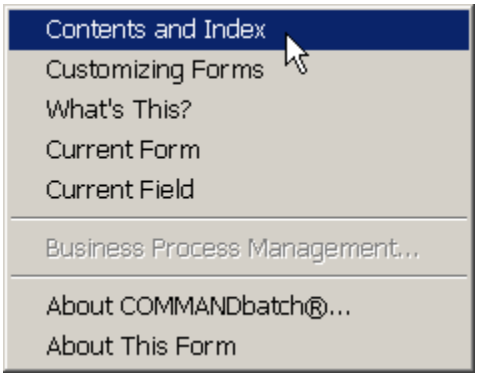
Como procurar tópicos no painel de conteúdo

1. **Clique no menu Help (Ajuda) na parte superior da tela do COMMANDbatch. Um menu suspenso aparece.**

Menu Ajuda



Menu suspenso Ajuda

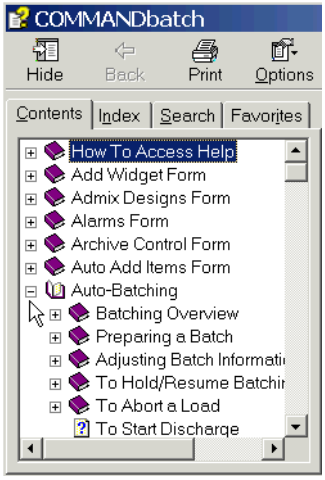


2. **Clique na opção "Contents and Index" (Conteúdo e Índice).**

   O sistema de ajuda é aberto. Categorias gerais para todos os tópicos da ajuda são exibidas no painel à esquerda.

3. **Clique no sinal mais ⊞ à esquerda de uma categoria para exibir as subcategorias.**

Tópico expandido



4. **Clique no sinal mais ⊞ à esquerda de uma subcategoria, até que seja possível ver o tópico desejado, e depois clique no tópico para que ele seja exibido no lado direito da janela de ajuda.**

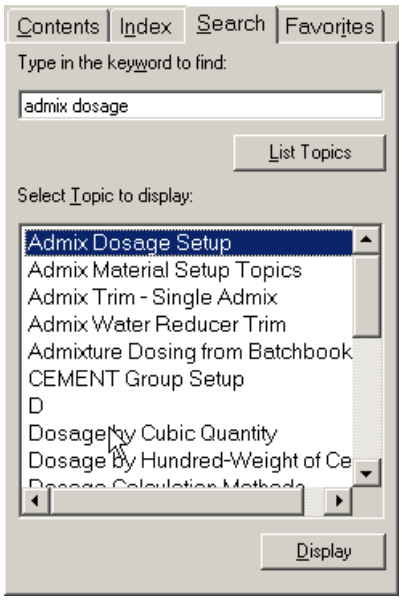
Sugestão!

Também é possível clicar nos botões [>] e [<] na parte superior ou inferior da página ajuda (no painel direito) para navegar pelos tópicos da ajuda.

Como usar a função de pesquisa

1. **Acesse o sistema de ajuda, como descrito em** Como procurar tópicos no painel de conteúdo**.**
2. **Clique na guia Search (Pesquisar)**
3. **Digite as palavras de pesquisa e clique em List Topics (Listar tópicos).**

   Os tópicos que contêm as palavras da pesquisa são exibidos.



4. **Selecione um tópico na lista e clique em Display (Exibir).**

Para imprimir os tópicos da ajuda

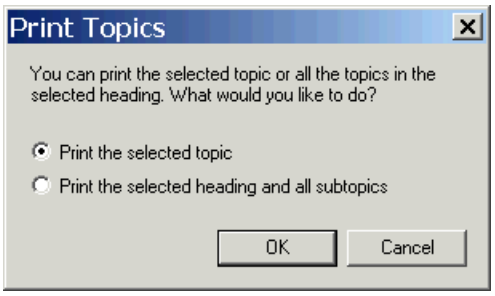
Para imprimir um tópico da ajuda:

1. **Abra o sistema de ajuda clicando com a tecla direita do mouse em um campo ou formulário do COMMANDbatch e selecionando "Help" (Ajuda).**

2. **Localize o tópico que deseja imprimir.**
3. **Na parte superior da janela de ajuda, clique no ícone de impressora**

. A seguinte janela aparece.

Janela de seleção da impressão


Print Topics
You can print the selected topic or all the topics in the selected heading. What would you like to do?
Print the selected topic
Print the selected heading and all subtopics
OK
Cancel

4. **Marque a opção apropriada (somente o tópico, ou o tópico e subtópicos) e clique em OK. Outra janela aparece, de modo que é possível selecionar a impressora.**
5. **Selecione a impressora e clique no botão "Print" (Imprimir).**

Teclas de atalho

A tabela a seguir descreve os atalhos do teclado usados no COMMANDbatch.

Tecla rápida	Função
Ctrl + D	Excluir registro atual
Ctrl + S	Salvar registro atual
Ctrl + N	Novo registro
F5	Atualizar todos os registros
Ctrl + F5	Atualizar registro atual
F7	Ir para o registro anterior
F8	Ir para o próximo registro
Alt + S + F	Ir para o primeiro registro
Alt + S + L	Ir para o último registro
F1	Obter ajuda no campo atual
Ctrl + 1	Pressione esta combinação de teclas para exibir somente a área do formulário, enquanto visualiza as áreas de grade e do formulário. Pressione estas teclas novamente para ver as áreas do formulário e de grade.
Ctrl + 2	Pressione esta combinação de teclas para exibir somente a área de grade, enquanto visualiza as áreas de grade e do formulário. Pressione estas teclas novamente para ver as áreas de grade e do formulário.
F6	Troque entre exibir as áreas do formulário e de grade.
Ctrl + R	Executar formulário (consulte Observação 1)
Ctrl + C	Copiar dados do campo (consulte Observação 2)
Ctrl + X	Cortar dados do campo (consulte Observação 3)
Ctrl + V	Colar dados do campo (consulte Observação 2 e 3)
Alt + F + O	Fechar e salvar as alterações
Alt + F + A	Fechar e cancelar as alterações
F4	Iniciar filtro no local
F4	Executar filtro no local
F3	Cancelar filtro no local
Ctrl + A	Adicionar valor para campo atual (consulte Observação 4)
Ctrl + L	Detalhes valor para campo atual (consulte Observação 5)
Ctrl + Q	Executar consulta para formulário atual (consulte Observação 6)
Alt + F + W	Abrir espaços de trabalho (consulte Observação 7)
Alt + V + E	Abrir Explorer (formulários) (consulte Observação 8)

Observação 1	Isto abre a janela *Select Form* (Selecionar formulário). Digite as 2 ou 3 primeiras letras para o formulário desejado e o cursor se moverá em ordem alfabética até essa parte da lista.
Observação 2	Pressione <Ctrl + C> depois de realçar a informação que deseja copiar. Você pode colar esta informação em outro campo (ao selecionar o campo e depois pressionar <Ctrl + V>).
Observação 3	Pressione <Ctrl + C> depois de realçar a informação que deseja copiar. Você pode colar esta informação em outro campo (ao selecionar o campo e depois pressionar <Ctrl + V>).
Observação 4	Isto é o mesmo que usar o menu com seleção pela tecla direita do mouse e selecionar Add (Adicionar). Ele abre o formulário que contém o tipo de registo que você deseja adicionar. Exemplo: selecionar esta opção do campo **Customer** (Cliente) de *Order Entry* (Entrada do pedido) abre o formulário *Customers* (Clientes) para que seja possível adicionar um novo registro do cliente.
Observação 5	Isto é o mesmo que usar o menu com seleção pela tecla direita do mouse e selecionar Details (Detalhes). Em puxa o registro do formulário pai para que você possa ver detalhes adicionais sobre o registro. O campo deve conter um valor; caso contrário, um registro em branco será exibido.
Observação 6	Isto é usado no *Ticket Editor* (Editor de ficha de controle) para trazer o *Ticket Filter* (Filtro de ficha - Filtro de recuperação). Deve ser usado ao usar a função Mass Update (Atualização de massa) para localizar e agrupar fichas de controle que exigem alterações de massa.
Observação 7	Isto abre a janela *Workspaces* (Espaços de trabalho). Selecione o espaço de trabalho apropriado e clique no botão "Exit and Open" (Sair e abrir).
Observação 8	Isto abre a janela do *Explorer*. É o mesmo que selecionar View > Explorer (Exibir Explorer). Esta operação pode ser usada para recuperar o *Explorer*, se ele tiver sido fechado.

Materiais e traços - Como configurar

Os materiais devem ser inseridos (ou importados), antes que possam ser incluídos nas composições de traços e atribuídos aos dispositivos da central. A precisão das funções de dosagem, como verificação da tolerância, cálculos de umidade e preço, depende dos materiais configurados apropriadamente.

Tópicos

- Unidades
- Fornecedores
- Para inserir um material agregado
- Para inserir um material de cimento
- Para inserir um material aditivo
- Para inserir um material de água
- Para inserir outros produtos
- Para inserir uma composição de traço
- Para inserir um composição de aditivo
- Para inserir um fator de conversão de unidade específico do item
- Para inserir um cálculo de dosagem

Unidades

O formulário Units (Unidades) contém todos os UOM (Unidades de medida) usados pelo COMMANDbatch. Normalmente, você não precisa criar UOMs. O sistema vem com UOMs padrão, que não podem ser editados.

O formulário Units (Unidades) também contém fatores de conversão da unidade padrão que você não pode editar. Por exemplo, libras (lb) em um sistema dos Estados Unidos podem ser convertidas para quilogramas (kg) pela multiplicação do número de libras pelo fator .45359237.

(Para obter informações adicionais, consulte a ajuda on-line para saber sobre o formulário Units (Unidades).)

Fornecedores

Se eles não forem importados, insira os fornecedores (no formulário Vendors (Fornecedores)) que fornecem os materiais. Você também pode adicionar as informações do fornecedor aos registros de materiais (no formulário Materials (Materiais)).

Para inserir um material agregado

1. **Abra o formulário Materials (Materiais) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código de material no campo Material

   — Descrição significativa no campo Desc

   — Descrição rápida no campo Short Desc (Descrição curta)

3. **Selecione a guia Qualities (Qualidades) e especifique o seguinte.**

- Se o material puder ser substituído por outro material durante a dosagem de um lote, insira um Substitution Factor (Fator de substituição).
- Se o rendimento do traço for calculado ou o material for usado em cálculos de pasta fluida, insira a Specific Gravity (Gravidade específica) do material.
- Se o Método de cálculo da umidade do Forno seco for usado para composições de traço que contêm este material, insira um percentual de Absorção.
- Se quiser ser alertado quando a meta ficar abaixo de zero depois das metas terem sido calculadas, marque a caixa Warn If Negative (Avisar se negativo).
- Deixe o Fator de abatimento (slump) definido para 0.0. Este campo aplica-se aos materiais da água.
- Se o material puder ser compensado em Batch Setup (Configuração de lotes), insira uma Default Trim Qty (Qtd. de compensação padrão) e Trim Type (Tipo de compensação).
- Marque a caixa Update Trim (Atualizar compensação), se quiser que a Default Trim Qty seja atualizada automaticamente com o último valor usado no Batch Setup.
- Marque a caixa Use Previous Trim (Usar compensação anterior), se quiser que o valor de compensação usado para o material na ficha de controle anterior seja usado na próxima ficha.
- Marque a caixa Use Previous Amount (Usar quantidade anterior), se quiser que a quantidade de Composição ou Com base na ficha de controle anterior seja usada na próxima ficha.

4. **Selecione a guia Limits (Limites) e insira o seguinte.**

   — Quantidades mínimas e máximas permitidas em um composição de traço.

— Leituras ou entradas mínimas e máximas de umidade permitidas.

— Quantidades mínimas e máximas de compensação permitidas

5. **Pule a guia Devices (Dispositivos) neste momento. Você pode retornar a este item depois que atribuir o material a um dispositivo.**

Sugestão!

Você também pode aguardar para atribuir o material a um dispositivo quando adicionar o dispositivo no Gráfico de lotes.

6. **Selecione a guia Batching (Dosagem) e insira o seguinte.**

- Deixe a caixa Batch This Material (Dosar deste material) desmarcada.
- Marque a caixa Use Tare if Over Tol (Usar tara se acima da tolerância) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva acima da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (70 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).
- Marque a caixa Use Negative Tare (Usar tara negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa na tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância negativa é definida em - 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (115 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).
- Marque a caixa Use Positive Tare (Usar tara positiva) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (85 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).
- Marque a caixa Use Tare if Under Neg Tol (Usar tara se abaixo da tolerância negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

A tolerância é definida em 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (130 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

- NÃO marque a caixa Record Over-Zero as Used (Registrar sobre zero, como usado), a menos que o compartimento ou dispositivo de armazenamento tenha portas que "vazam" e você queira incluir o material que vazou no estoque.

Nota: Este método de compensação só deve ser usado até que as portas que vazam sejam reparadas.

- Selecione o tipo do registro de erro de Trace Type (Rastrear tipo). Por padrão, "None" (Nenhum) está selecionado.
- No campo Mix Modify (Modificação do traço), selecione o tipo de direitos de edição para modificar o material em uma composição de traço em Batch Setup (Configuração de lotes). Por padrão, **Permitir modificar ingred. no traço, somente se permissão de modificação do traço for S**.

  Outras escolhas são:

  Permitir modificar ingred. no traço, mesmo se permissão de modificação do traço for N.

  Não é possível modificar o ingred. no traço, nunca.

  ** Nas opções acima, "permitir modificar traço" refere-se à opção Allow Modify (Permitir modificar) no formulário Mix Designs (Composições de traços).
- Insira um nome alternativo especial, se o material for denominado de forma diferente em uma parte externa do equipamento de controle de dosagens de lotes, como uma controladora de cor. Por padrão, o código do material é exibido neste campo.
- Insira um nome alternativo para empresa, somente se você operar em um ambiente de diversas empresas e quiser fazer distinção entre este material e outro material da empresa.

7. **Selecione a guia Plants (Centrais) e insira as permissões embaixo e sobre as quantidades e percentuais de destino da meta para os tamanhos de lotes normais.**
8. **Clique no botão More>> (Mais) à direita da guia Plants (Centrais) para puxar o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais), onde será possível inserir os intervalos de tolerância para dosagens de lotes que se situam fora dos tamanhos de lotes normais (isto é, dosagens de lotes de tamanho pequeno e médio).**

- Tolerâncias **absolutas** e/ou **percentuais de tolerância** podem ser inseridos nas linhas Normal, Small Batch e Mid Batch (Normal, Lote

pequeno e Lote médio). (Tolerâncias normais também podem ser inseridas na guia Plants (Centrais).)

- A verificação de tolerância acima/abaixo do peso bruto pode ser inserida na linha Excess tolerance (Tolerância excessiva).
- Se a verificação de tolerância total deve estar em conformidade com os requisitos EN206, insira percentuais inferiores e superiores na linha Total.

  Requisitos EN206 especificam que:

  — Agregados e cimentos devem ser dosados em lotes para uma tolerância total de +/-3%.

  — Os mesmos Totais de percentuais inferiores e superiores devem ser inseridos para todos os materiais de agregados e cimentos.

  — Todos os materiais agregados no traço devem ser pesados na mesma balança de agregados. O mesmo é verdadeiro para os materiais do cimento.

  — Deixar os Totais dos percentuais inferiores e superiores definidos para 0.00 desativa a verificação de tolerância total por EN206 para o material.

  — Resultados da verificação do total de tolerância não são registrados em nenhum lugar no sistema.
- Para cargas de diversos lotes (exceto para o último lote), você pode inserir um intervalo de tolerância maior como um valor absoluto ou percentual o destino na linha Fast Batch (Lote rápido).

  Uma carga de lote único ou o último lote de uma carga de diversos lotes desconsidera as tolerâncias de Lote rápido e usa as tolerâncias de tamanho Normal, Pequeno lote ou Lote médio, dependendo das entradas para cada uma e em como as tolerâncias são calculadas (no percentual de capacidade da balança/medidor ou no tamanho do lote).
- Na linha Layer Finished (Camada finalizada), você pode inserir uma quantidade abaixo do qual, ou um percentual da meta, onde o ciclo de alimentação é considerado completo, antes de verificar as tolerâncias.

9. **Salve as alterações e feche o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais).**
10. **Selecione a guia Groups (Grupos) e especifique o seguinte para assegurar que os cálculos e operações meta, como impressão de fichas de controle, sejam executados no material.**

    As entradas padrão são:

    Target Calc = 1 AGG

    Weights Calc = 1 AGG

    Display = 1 AGG

    Report = 1 AGG

Se a funcionalidade adicional, como DRUMCOAT ou sondas de umidade, for usada, as entradas adicionais seriam necessárias.

11. Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte.

- Deixe a caixa Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle) marcada.
- Deixe a caixa Discountable (Descontável) marcada, se quiser um percentual de desconto aplicado ao preço.
- Marque a caixa Saleable (Vendável), somente se vender o material como um produto separado.
- Deixe a caixa Ingredient (Ingrediente) marcada para que o material possa ser usado em composições de traço.
- Ignore a caixa Returnable (Retornável).
- Deixe a caixa Track Inventory (Rastrear estoque) marcada, se quiser que os níveis de estoque do material sejam rastreados.
- Deixe a caixa Track Usage (Rastrear utilização) marcada, se quiser que as quantidades deste material usadas em lotes sejam registradas.
- Se uma unidade alternativa de medida for usada (como um sistema de medição duplo Métrico dos Estados Unidos), insira a unidade alternativa no campo Name if Alt. UOM (Nome se UOM alt.).
- Ignore o campo Dispatch Item Type (Expedir o tipo de item).
- Se você operar em um ambiente de diversas empresas, selecione o código para a empresa que envia o material.
- No campo Usual Vendor (Fornecedor habitual), selecione o fornecedor que geralmente fornece o material.
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se o registro do material ou o pedido controla a tributação do material no pedido.

  As opções são:

  — **Taxable** (Tributável) - o material é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **Non-Taxable** (Não tributável) - o material não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação do material.
- Na área Exceptions (Exceções), insira a configuração tributável para as autoridades de impostos, cuja configuração de tributação substitui a configuração do campo Taxable (Tributável).

12. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte.

- No campo Internal (Interno), selecione a unidade para as quantidade de uso. Os campos Price (Preço), Inventory (Estoque), Report (Relatório), Purchase (Compra), Order Unit (Unidade do pedido), Delivered Unit

(Unidade entregue) e Absolute Unit (Unidade absoluta) são definidos automaticamente para esta unidade.

Seção de entrada do pedido

Os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) desta guia não são editáveis, a menos que a caixa "Saleable" (Vendável) na guia Options (Opções) esteja marcada.

- Se o material pode ser vendido como um produto separado:
  - — Insira uma unidade de pedido e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade do pedido vai por padrão à unidade interna.
  - — Insira uma unidade de entrega e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade de entrega vai por padrão à unidade interna.
- Selecione um Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da qtd entregue). Para a maioria dos materiais do traço, selecione "Normal: Order sets Load Size" (Normal: pedido define o tamanho da carga).

Seção de entrada do traço

- No campo Absolute Unit (Unidade absoluta), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Alternate Unit (Unidade alternativa), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes) na unidade "alternativa" de medida (exemplo: Americana ou SI).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Digits Right of Decimal Point (Dígitos à direita do ponto decimal), insira quantos dígitos serão exibidos à direita do ponto decimal quando este material for selecionado nas composições de traço e em Batch Setup (Configuração de lotes). Faça o mesmo para o campo Alternate (Alternativo), se unidades alternativas forem usadas.

13. **Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre o material. Caso contrário, ignore esta guia.**
14. **Salve as alterações até agora.**

15. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Locations (Linked) (Locais - vinculados).**

16. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registrar o custo padrão para sua empresa para uma unidade do material.

  - ou -

- inserir um código de produto (um nome para o material, específico para este local). Vai por padrão ao código de material inserido no formulário Materials (Materiais). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

17. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte.**

- Minimum Qty (Quantidade mínima) - Quando o nível de estoque do material está abaixo desta quantidade e o material é dosado, a quantidade no campo Material (Materiais) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes) é exibida no texto em vermelho.

Nota: A cor do texto é especificada no formulário User Extensions (Extensões do usuário), que é acessado ao clicar no botão Extensions (Extensões) no formulário Users (Usuários).

  A unidade Minimum Qty (Quantidade mínima) vai por padrão para a unidade interna do material.

- Maximum Qty (Quantidade máxima) - Este campo é usado somente para finalidades informacionais. Você pode inserir a quantidade máxima do material que pode ser armazenada no estoque. A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.
- Track On-Hand by (Rastrear estoque disponível por) - Níveis do estoque deste material podem ser rastreados por dispositivo ou local (o padrão). Este campo geralmente é configurado para "Location" (Local). Se o material estiver armazenado em mais de um dispositivo, pode ser que você queira rastrear por "Device" (Dispositivo).
- Reorder Delivery Qty (Pedir novamente a qtd entregue) - Tamanho da entrega para um carregamento do caminhão do material. Este campo é usado para determinar quantos caminhões são necessários para preencher o dispositivo de armazenamento do material até a capacidade total.

  A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.

- Reorder Point (Ponto de novo pedido) - Ignore este campo. Ele é reservado para uso futuro.
- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas do material podem ser rastreadas por:

  — Dispositivo

— Local (o padrão)

— Instalação/Central

A unidade vai por padrão para a unidade interna inserida no formulário Materials (Materiais).

18. Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.
- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade do material.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade interna do material.
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

19. Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).

Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

20. Clique em Yes (Sim).

Você retornará ao formulário Materiais (Materiais).

21. Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais) ou insira outro material.

22. Se você já fez isso, configure os dispositivos na central ou instalação, como explicado na seção Device Setup (Configuração do dispositivo) e atribua o material a um dispositivo.

23. Retorne a guia Devices (Dispositivos) no formulário Materials (Materiais) e:

- Verifique se a caixa Active (Ativo) está marcada para o dispositivo atribuído atualmente ao material.
- Ative a compensação automática de umidade e sondas de umidade.
- Insira o valor de umidade recomendado pelo fornecedor, se uma sonda de umidade for usada. Depois, se a sonda ficar ruim, um valor de umidade válido ainda será usado.

24. Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais).

Para inserir um material de cimento

1. **Abra o formulário Materials (Materiais) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código de material no campo Material

   — Descrição significativa no campo Desc

   — Descrição rápida no campo Short Desc (Descrição curta)

3. **Selecione a guia Qualities (Qualidades) e especifique o seguinte.**

- Se o material puder ser substituído por outro material durante a composição de um lote, insira um Substitution Factor (Fator de substituição).
- Se o rendimento do traço for calculado ou o material for usado em cálculos de pasta fluida, insira a Specific Gravity (Gravidade específica) do material.
- Se o Método de cálculo da umidade do Forno seco for usado para composições de traço que contêm este material, insira um percentual de Absorção.
- Se o material for usado em cálculos de pasta fluida, insira a Solids Specific Gravity (Gravidade específica de sólidos).
- Se quiser ser alertado quando a meta ficar abaixo de zero depois das metas terem sido calculadas, marque a caixa Warn If Negative (Avisar se negativo).
- Deixe o Fator de abatimento (slump) definido para 0.0. Este campo aplica-se aos materiais da água.
- Se o material puder ser compensado em Batch Setup (Configuração de lotes), insira uma Default Trim Qty (Qtd. de compensação padrão) e Trim Type (Tipo de compensação).
- Marque a caixa Update Trim (Atualizar compensação), se quiser que a Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) seja atualizada automaticamente com o último valor usado no Batch Setup (Configuração de lotes).
- Marque a caixa Use Previous Trim (Usar compensação anterior), se quiser que o valor de compensação usado para o material na ficha de controle anterior seja usado na próxima ficha.

- Marque a caixa Use Previous Amount (Usar quantidade anterior), se quiser que a quantidade de Composição ou Com base em da ficha de controle anterior seja usada na próxima ficha.

4. Selecione a guia Limits (Limites) e insira o seguinte.

— Quantidades mínimas e máximas permitidas em um composição de traço.

— Leituras ou entradas mínimas e máximas de umidade permitidas.

— Quantidades mínimas e máximas de compensação permitidas

5. Pule a guia Devices (Dispositivos) neste momento. Você pode retornar a este item depois que atribuir o material a um dispositivo.

Sugestão!

Você também pode aguardar para atribuir o material a um dispositivo quando adicionar o dispositivo no Gráfico de lotes.

6. Selecione a guia Batching (Dosagem) e insira o seguinte.

- Deixe a caixa Batch This Material (Dosar deste material) desmarcada.
- Marque a caixa Use Tare if Over Tol (Usar tara se acima da tolerância) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva acima da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (70 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).
- Marque a caixa Use Negative Tare (Usar tara negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa na tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância negativa é definida em - 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (115 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).
- Marque a caixa Use Positive Tare (Usar tara positiva) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (15 libras). Para

um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (85 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

- Marque a caixa Use Tare if Under Neg Tol (Usar tara se abaixo da tolerância negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (130 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

- NÃO marque a caixa Record Over-Zero as Used (Registrar sobre zero, como usado), a menos que o compartimento ou dispositivo de armazenamento tenha portas que "vazam" e você queira incluir o material que vazou no estoque.

Nota: Este método de compensação só deve ser usado até que as portas que vazam sejam reparadas.

- Selecione o tipo do registro de erro de Trace Type (Rastrear tipo). Por padrão, "None" (Nenhum) está selecionado.
- No campo Mix Modify (Modificação do traço), selecione o tipo de direitos de edição para modificar o material em uma composição de traço em Batch Setup (Configuração de lotes). Por padrão, **Permitir modificar ingred. no traço, somente se permissão de modificação do traço for S**.

  Outras escolhas são:

  Permitir modificar ingred. no traço, mesmo se permissão de modificação do traço for N.

  Não é possível modificar o ingred. no traço, nunca.

  ** Nas opções acima, "permitir modificar traço" refere-se à opção Allow Modify (Permitir modificar) no formulário Mix Designs (Composições de traços).

- Insira um nome alternativo especial, se o material for denominado de forma diferente em uma parte externa do equipamento de controle de dosagens de lotes, como uma controladora de cor. Por padrão, o código do material é exibido neste campo.
- Insira um nome alternativo para empresa, somente se você operar em um ambiente de diversas empresas e quiser fazer distinção entre este material e outro material da empresa.

7. **Selecione a guia Plants (Centrais) e insira as permissões embaixo e sobre as quantidades e percentuais de destino da meta para os tamanhos de lotes normais.**

8. **Clique no botão More>> (Mais) à direita da guia Plants (Centrais) para puxar o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais), onde será possível inserir os intervalos de tolerância para dosagens de lotes que se situam fora dos tamanhos de lotes normais (isto é, dosagens de lotes de tamanho pequeno e médio).**

- Tolerâncias **absolutas** e/ou **percentuais de tolerância** podem ser inseridos nas linhas Normal, Small Batch e Mid Batch (Normal, Lote pequeno e Lote médio). (Tolerâncias normais também podem ser inseridas na guia Plants (Centrais).)
- A verificação de tolerância acima/abaixo do peso bruto pode ser inserida na linha Excess tolerance (Tolerância excessiva).
- Se a verificação de tolerância total deve estar em conformidade com os requisitos EN206, insira percentuais inferiores e superiores na linha Total.

  Requisitos EN206 especificam que:

  — Agregados e cimentos devem ser dosados em lotes para uma tolerância total de +/-3%.

  — Os mesmos Totais de percentuais inferiores e superiores devem ser inseridos para todos os materiais de agregados e cimentos.

  — Todos os materiais agregados no traço devem ser pesados na mesma balança de agregados. O mesmo é verdadeiro para os materiais do cimento.

  — Deixar os Totais dos percentuais inferiores e superiores definidos para 0.00 desativa a verificação de tolerância total por EN206 para o material.

  — Resultados da verificação do total de tolerância não são registrados em nenhum lugar no sistema.
- Para cargas de diversos lotes (exceto para o último lote), você pode inserir um intervalo de tolerância maior como um valor absoluto ou percentual o destino na linha Fast Batch (Lote rápido).

  Uma carga de lote único ou o último lote de uma carga de diversos lotes desconsidera as tolerâncias de Lote rápido e usa as tolerâncias de tamanho Normal, Pequeno lote ou Lote médio, dependendo das entradas para cada uma e em como as tolerâncias são calculadas (no percentual de capacidade da balança/medidor ou no tamanho do lote).
- Na linha Layer Finished (Camada finalizada), você pode inserir uma quantidade abaixo do qual, ou um percentual da meta, onde o ciclo de alimentação é considerado completo, antes de verificar as tolerâncias.

9. **Salve as alterações e feche o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais).**
10. **Selecione a guia Groups (Grupos) e especifique o seguinte para assegurar que os cálculos e operações meta, como impressão de fichas de controle, sejam executados no material.**

As entradas padrão são:

Target Calc = 2 CEM

Weights Calc = 2 CEM

Display = 2 CEM

Report = 2 CEM

Se a funcionalidade adicional, como DRUMCOAT, for usada, uma entrada adicional será necessária.

11. Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte.

- Deixe a caixa Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle) marcada.
- Deixe a caixa Discountable (Descontável) marcada, se quiser um percentual de desconto aplicado ao preço.
- Marque a caixa Saleable (Vendável), somente se vender o material como um produto separado.
- Deixe a caixa Ingredient (Ingrediente) marcada para que o material possa ser usado em composições de traço.
- Ignore a caixa Returnable (Retornável).
- Deixe a caixa Track Inventory (Rastrear estoque) marcada, se quiser que os níveis de estoque do material sejam rastreados.
- Deixe a caixa Track Usage (Rastrear utilização) marcada, se quiser que as quantidades deste material usadas em lotes sejam registradas.
- Se uma unidade alternativa de medida for usada (como um sistema de medição duplo Métrico dos Estados Unidos), insira a unidade alternativa no campo Name if Alt. UOM (Nome se UOM alt.).
- Ignore o campo Dispatch Item Type (Expedir o tipo de item).
- Se você operar em um ambiente de diversas empresas, selecione o código para a empresa que envia o material.
- No campo Usual Vendor (Fornecedor habitual), selecione o fornecedor que geralmente fornece o material.
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se o registro do material ou o pedido controla a tributação do material no pedido.

  As opções são:

  — **Taxable** (Tributável) - o material é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **Non-Taxable** (Não tributável) - o material não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação do material.

- Na área Exceptions (Exceções), insira a configuração tributável para as autoridades de impostos, cuja configuração de tributação substitui a configuração do campo Taxable (Tributável).

12. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte.

- No campo Internal (Interno), selecione a unidade para as quantidade de uso. Os campos Price (Preço), Inventory (Estoque), Report (Relatório), Purchase (Compra), Order Unit (Unidade do pedido), Delivered Unit (Unidade entregue) e Absolute Unit (Unidade absoluta) são definidos automaticamente para esta unidade.

Seção de entrada do pedido

Os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) desta guia não são editáveis, a menos que a caixa "Saleable" (Vendável) na guia Options (Opções) esteja marcada.

- Se o material pode ser vendido como um produto separado:
  - — Insira uma unidade de pedido e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade do pedido vai por padrão à unidade interna.
  - — Insira uma unidade de entrega e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade de entrega vai por padrão à unidade interna.
- Selecione um Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da qtd entregue). Para a maioria dos materiais do traço, selecione "Normal: Order sets Load Size" (Normal: pedido define o tamanho da carga).

Seção de entrada do traço

- No campo Absolute Unit (Unidade absoluta), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Alternate Unit (Unidade alternativa), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes) na unidade "alternativa" de medida (exemplo: Americana ou SI).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Digits Right of Decimal Point (Dígitos à direita do ponto decimal), insira quantos dígitos serão exibidos à direita do ponto decimal quando este material for selecionado nas composições de traço e em

Batch Setup (Configuração de lotes). Faça o mesmo para o campo Alternate (Alternativo), se unidades alternativas forem usadas.

13. **Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre o material. Caso contrário, ignore esta guia.**
14. **Salve as alterações até agora.**
15. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Item Locations (Linked) (Locais dos itens - vinculados).**
16. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registrar o custo padrão para sua empresa para uma unidade do material.

  - ou -

- inserir um código de produto (um nome para o material, específico para este local). Vai por padrão ao código de material inserido no formulário Materials (Materiais). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

17. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte.**

- Minimum Qty (Quantidade mínima) - Quando o nível de estoque do material está abaixo desta quantidade e o material é dosado, a quantidade no campo Material (Materiais) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes) é exibida no texto em vermelho.

Nota: A cor do texto é especificada no formulário User Extensions (Extensões do usuário), que é acessado ao clicar no botão Extensions (Extensões) no formulário Users (Usuários).

A unidade Minimum Qty (Quantidade mínima) vai por padrão para a unidade interna do material.

- Maximum Qty (Quantidade máxima) - Este campo é usado somente para finalidades informacionais. Você pode inserir a quantidade máxima do material que pode ser armazenada no estoque. A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.
- Track On-Hand by (Rastrear estoque disponível por) - Níveis do estoque deste material podem ser rastreados por dispositivo ou local (o padrão). Este campo geralmente é configurado para "Location" (Local). Se o material estiver armazenado em mais de um dispositivo, pode ser que você queira rastrear por "Device" (Dispositivo).
- Reorder Delivery Qty (Pedir novamente a qtd entregue) - Tamanho da entrega para um carregamento do caminhão do material. Este campo é usado para determinar quantos caminhões são necessários para preencher o dispositivo de armazenamento do material até a capacidade total.

  A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.

- Reorder Point (Ponto de novo pedido) - Ignore este campo. Ele é reservado para uso futuro.
- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas do material podem ser rastreadas por:
  - — Dispositivo
  - — Local (o padrão)
  - — Instalação/Central

  A unidade vai por padrão para a unidade interna inserida no formulário Materials (Materiais).

18. **Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.**

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.
- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade do material.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade interna do material.
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

19. **Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).**

    Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

20. **Clique em Yes (Sim).**

    Você retornará ao formulário Materiais (Materiais).

21. **Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais) ou insira outro material.**
22. **Se você já fez isso, configure os dispositivos na central ou instalação, como explicado na seção Device Setup (Configuração do dispositivo) e atribua o material a um dispositivo.**
23. **Retorne à guia Devices (Dispositivos) no formulário Materials (Materiais) e verifique se a caixa Active (Ativa) está marcada para o dispositivo atualmente atribuído ao material.**
24. **Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais).**

Para inserir um material aditivo

O seguinte procedimento descreve como inserir um material aditivo. Para obter detalhes sobre como configurar aditivos para correção de água, dosagens, efetividade e compensação, consulte Admix Setup Guide (Guia de Configuração de Aditivos).

1. **Abra o formulário Materials (Materiais) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código de material no campo Material

   — Descrição significativa no campo Desc

   — Descrição rápida no campo Short Desc (Descrição curta)

3. **Selecione a guia Qualities (Qualidades) e especifique o seguinte.**

- Se a efetividade do aditivo (devido à idade) for menor que 100%, insira o percentual no campo Effectiveness (Efetividade).

  Exemplo:

  Se você estiver dosando o ar, que é 100% efetivo e o destino para ar for 1,4 kg (50 onças), o sistema dosa 1,4 kg (50 onças). Se você estiver dosando o ar, que é 50% efetivo e o destino para ar for 1,4 kg (50 onças), o sistema dosa 1,4 kg (100 onças).

- Se o peso de destino do aditivo estiver baseado em outro material, como o cimento, insira um Based On Factor (Com base no fator) e a unidade.

  Exemplo:

  Para dosar uma unidade de Cálcio por 100 de massa de cimento, insira **1** (um) nesta coluna e ***/C*** na coluna de unidade.

- Se este for um aditivo de alto volume, como o Cálcio que corrige a meta de água:

  — Defina o Correction Factor (Fator de correção) e Based On Factor (Com base no fator) para 1.00.

  — Adicione uma linha ao formulário Target Calculations (Cálculos meta) para corrigir 4 ADX para 3 WAT (4 de aditivo para 3 de água).

- Se quiser ser alertado quando a meta ficar abaixo de zero depois das metas terem sido calculadas, marque a caixa Warn If Negative (Avisar se negativo).

- Se o material puder ser compensado em Batch Setup (Configuração de lotes), insira uma Default Trim Qty (Qtd. de compensação padrão) e Trim Type (Tipo de compensação).
- Marque a caixa Update Trim (Atualizar compensação), se quiser que a Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) seja atualizada automaticamente com o último valor usado no Batch Setup (Configuração de lotes).
- Marque a caixa Use Previous Trim (Usar compensação anterior), se quiser que o valor de compensação usado para o material na ficha de controle anterior seja usado na próxima ficha.
- Marque a caixa Use Previous Amount (Usar quantidade anterior), se quiser que a quantidade de Composição ou Com base em da ficha de controle anterior seja usada na próxima ficha.
- Se as fichas de controle da remessa forem enviar dados do modificador do aditivo para o aditivo, selecione External Modifier Type (Tipo de modificador externo).

4. **Selecione a guia Limits (Limites) e insira o seguinte.**

   — Quantidades mínimas e máximas permitidas em um composição de traço.

   — Quantidades mínimas e máximas de compensação permitidas

5. **Pule a guia Devices (Dispositivos) neste momento. Você pode retornar a este item depois que atribuir o material a um dispositivo.**

Sugestão!

Você também pode aguardar para atribuir o material a um dispositivo quando adicionar o dispositivo no Gráfico de lotes.

6. **Selecione a guia Batching (Dosagem) e insira o seguinte.**

- Deixe a caixa Batch This Material (Dosar deste material) desmarcada.

Somente para aditivos pesados:

- Marque a caixa Use Tare if Over Tol (Usar tara se acima da tolerância) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva acima da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (70 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para aditivos pesados:

- Marque a caixa Use Negative Tare (Usar tara negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa na tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância negativa é definida em - 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (115 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para aditivos pesados:

- Marque a caixa Use Positive Tare (Usar tara positiva) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (85 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para aditivos pesados:

- Marque a caixa Use Tare if Under Neg Tol (Usar tara se abaixo da tolerância negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (130 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para aditivos pesados:

- NÃO marque a caixa Record Over-Zero as Used (Registrar sobre zero, como usado), a menos que o compartimento ou dispositivo de armazenamento tenha portas que "vazam" e você queira incluir o material que vazou no estoque.

Nota: Este método de compensação só deve ser usado até que as portas que vazam sejam reparadas.

- Selecione o tipo do registro de erro de Trace Type (Rastrear tipo). Por padrão, "None" (Nenhum) está selecionado.

- No campo Mix Modify (Modificação do traço), selecione o tipo de direitos de edição para modificar o material em uma composição de traço em Batch Setup (Configuração de lotes). Por padrão, **Permitir modificar ingred. no traço, somente se permissão de modificação do traço for S**.

  Outras escolhas são:

  Permitir modificar ingred. no traço, mesmo se permissão de modificação do traço for N.

  Não é possível modificar o ingred. no traço, nunca.

  ** Nas opções acima, "permitir modificar traço" refere-se à opção Allow Modify (Permitir modificar) no formulário Mix Designs (Composições de traços).

- Insira um nome alternativo especial, se o material for denominado de forma diferente em uma parte externa do equipamento de controle de dosagens de lotes, como uma controladora de cor. Por padrão, o código do material é exibido neste campo.
- Insira um nome alternativo para empresa, somente se você operar em um ambiente de diversas empresas e quiser fazer distinção entre este material e outro material da empresa.

Somente para aditivos pesados:

7. **Selecione a guia Plants (Centrais) e insira as permissões embaixo e sobre as quantidades e percentuais de destino da meta para os tamanhos de lotes normais.**

Somente para aditivos pesados:

8. **Clique no botão More>> (Mais) à direita da guia Plants (Centrais) para puxar o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais), onde será possível inserir os intervalos de tolerância para dosagens de lotes que se situam fora dos tamanhos de lotes normais (isto é, dosagens de lotes de tamanho pequeno e médio).**

- Tolerâncias **absolutas** e/ou **percentuais de tolerância** podem ser inseridos nas linhas Normal, Small Batch e Mid Batch (Normal, Lote pequeno e Lote médio). (Tolerâncias normais também podem ser inseridas na guia Plants (Centrais).)
- A verificação de tolerância acima/abaixo do peso bruto pode ser inserida na linha Excess tolerance (Tolerância excessiva).
- Ignore os percentuais acima e abaixo no total. Eles somente pertencem aos agregados e cimentos.
- Para cargas de diversos lotes (exceto para o último lote), você pode inserir um intervalo de tolerância maior como um valor absoluto ou percentual o destino na linha Fast Batch (Lote rápido).

  Uma carga de lote único ou o último lote de uma carga de diversos lotes desconsidera as tolerâncias de Lote rápido e usa as tolerâncias de

tamanho Normal, Pequeno lote ou Lote médio, dependendo das entradas para cada uma e em como as tolerâncias são calculadas (no percentual de capacidade da balança/medidor ou no tamanho do lote).

- Na linha Layer Finished (Camada finalizada), você pode inserir uma quantidade abaixo do qual, ou um percentual da meta, onde o ciclo de alimentação é considerado completo, antes de verificar as tolerâncias.

9. Salve as alterações e feche o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais).

10. Selecione a guia Groups (Grupos) e especifique o seguinte para assegurar que os cálculos e operações meta, como impressão de fichas de controle, sejam executados no material.

As entradas padrão são:

Target Calc = 4 ADX

Weights Calc = 4 ADX

Display = 4 ADX

Report = 4 ADX

11. Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte.

- Deixe a caixa Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle) marcada.
- Deixe a caixa Discountable (Descontável) marcada, se quiser um percentual de desconto aplicado ao preço.
- Deixe a caixa Saleable (Vendável) desmarcada.
- Deixe a caixa Ingredient (Ingrediente) marcada para que o material possa ser usado em composições de traço.
- Ignore a caixa Returnable (Retornável).
- Deixe a caixa Track Inventory (Rastrear estoque) marcada, se quiser que os níveis de estoque do material sejam rastreados.
- Deixe a caixa Track Usage (Rastrear utilização) marcada, se quiser que as quantidades deste material usadas em lotes sejam registradas.
- Se uma unidade alternativa de medida for usada (como um sistema de medição duplo Métrico dos Estados Unidos), insira a unidade alternativa no campo Name if Alt. UOM (Nome se UOM alt.).
- Ignore o campo Dispatch Item Type (Expedir o tipo de item).
- Se você operar em um ambiente de diversas empresas, selecione o código para a empresa que envia o material.
- No campo Usual Vendor (Fornecedor habitual), selecione o fornecedor que geralmente fornece o material.
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se o registro do material ou o pedido controla a tributação do material no pedido.

  As opções são:

- — **Taxable** (Tributável) - o material é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.
- — **Non-Taxable** (Não tributável) - o material não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.
- — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação do material.

• Na área Exceptions (Exceções), insira a configuração tributável para as autoridades de impostos, cuja configuração de tributação substitui a configuração do campo Taxable (Tributável).

12. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte.

• No campo Internal (Interno), selecione a unidade para as quantidade de uso. Os campos Price (Preço), Inventory (Estoque), Report (Relatório), Purchase (Compra), Order Unit (Unidade do pedido), Delivered Unit (Unidade entregue) e Absolute Unit (Unidade absoluta) são definidos automaticamente para esta unidade.

Seção de entrada do pedido

Os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) desta guia não são editáveis, a menos que a caixa "Saleable" (Vendável) na guia Options (Opções) esteja marcada.

• Se o material pode ser vendido como um produto separado:

- — Insira uma unidade de pedido e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade do pedido vai por padrão à unidade interna.
- — Insira uma unidade de entrega e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade de entrega vai por padrão à unidade interna.

• Selecione um Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da qtd entregue). Para a maioria dos materiais do traço, selecione "Normal: Order sets Load Size" (Normal: pedido define o tamanho da carga).

Seção de entrada do traço

• No campo Absolute Unit (Unidade absoluta), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

• No campo Alternate Unit (Unidade alternativa), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço

ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes) na unidade "alternativa" de medida (exemplo: Americana ou SI).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Digits Right of Decimal Point (Dígitos à direita do ponto decimal), insira quantos dígitos serão exibidos à direita do ponto decimal quando este material for selecionado nas composições de traço e em Batch Setup (Configuração de lotes). Faça o mesmo para o campo Alternate (Alternativo), se unidades alternativas forem usadas.

13. **Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre o material. Caso contrário, ignore esta guia.**
14. **Salve as alterações até agora.**
15. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Item Locations (Linked) (Locais dos itens - vinculados).**
16. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registrar o custo padrão para sua empresa para uma unidade do material.

  - ou -

- inserir um código de produto (um nome para o material, específico para este local). Vai por padrão ao código de material inserido no formulário Materials (Materiais). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

17. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte.**

- Minimum Qty (Quantidade mínima) - Quando o nível de estoque do material está abaixo desta quantidade e o material é dosado, a quantidade no campo Material (Materiais) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes) é exibida no texto em vermelho.

Nota: A cor do texto é especificada no formulário User Extensions (Extensões do usuário), que é acessado ao clicar no botão Extensions (Extensões) no formulário Users (Usuários).

  A unidade Minimum Qty (Quantidade mínima) vai por padrão para a unidade interna do material.

- Maximum Qty (Quantidade máxima) - Este campo é usado somente para finalidades informacionais. Você pode inserir a quantidade máxima do material que pode ser armazenada no estoque. A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.
- Track On-Hand by (Rastrear estoque disponível por) - Níveis do estoque deste material podem ser rastreados por dispositivo ou local (o padrão). Este campo geralmente é configurado para "Location" (Local). Se o

material estiver armazenado em mais de um dispositivo, pode ser que você queira rastrear por "Device" (Dispositivo).

- Reorder Delivery Qty (Pedir novamente a qtd entregue) - Tamanho da entrega para um carregamento do caminhão do material. Este campo é usado para determinar quantos caminhões são necessários para preencher o dispositivo de armazenamento do material até a capacidade total.

  A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.

- Reorder Point (Ponto de novo pedido) - Ignore este campo. Ele é reservado para uso futuro.
- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas do material podem ser rastreadas por:

  — Dispositivo

  — Local (o padrão)

  — Instalação/Central

  A unidade vai por padrão para a unidade interna inserida no formulário Materials (Materiais).

18. Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.
- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade do material.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade interna do material.
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

19. Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).

Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

20. Clique em Yes (Sim).

Você retornará ao formulário Materiais (Materiais).

21. Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais) ou insira outro material.

22. Se você já fez isso, configure os dispositivos na central ou instalação, como explicado na seção Device Setup (Configuração do dispositivo) e atribua o material a um dispositivo.

23. **Retorne à guia Devices (Dispositivos) no formulário Materials (Materiais) e verifique se a caixa Active (Ativa) está marcada para o dispositivo atualmente atribuído ao material.**
24. **Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais).**

Para inserir um material de água

1. **Abra o formulário Materials (Materiais) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código de material no campo Material

   — Descrição significativa no campo Desc

   — Descrição rápida no campo Short Desc (Descrição curta)

3. **Selecione a guia Qualities (Qualidades) e especifique o seguinte.**

- Se o rendimento do traço for calculado ou o material for usado em cálculos de pasta de fluido, insira a Specific Gravity (Gravidade específica) de 1 (um).
- Defina o Based On Factor (Com base no fator) e Correction Factor (Fator de correção) da água primária para 0,00.

Notas: Se **correções água a água** forem usadas:

- Defina o Based On Factor (Com base no fator) e Correction Factor (Fator de correção) da água secundária para 1,00.
- Adicione uma linha ao formulário Target Calculations (Cálculos meta) para corrigir 3 WAT para 3 WAT (3 de água para 3 de água).

- Se quiser ser alertado quando a meta ficar abaixo de zero depois das metas terem sido calculadas, marque a caixa Warn If Negative (Avisar se negativo).
- Insira um Fator de abatimento (slump) de 1.0 para os sistemas americanos ou 0.20 para o métrico.
- Se o material puder ser compensado em Batch Setup (Configuração de lotes), insira uma Default Trim Qty (Qtd. de compensação padrão) e Trim Type (Tipo de compensação). A água principal sempre usa a Default Qty (trim) (Quantidade padrão (compensação)) do formulário Plants (Centrais).
- Marque a caixa Update Trim (Atualizar compensação), se quiser que a Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) seja atualizada automaticamente com o último valor usado no Batch Setup (Configuração de lotes).
- Marque a caixa Use Previous Trim (Usar compensação anterior), se quiser que o valor de compensação usado para o material na ficha de controle anterior seja usado na próxima ficha.

- Marque a caixa Use Previous Amount (Usar quantidade anterior), se quiser que a quantidade de Composição ou Com base em da ficha de controle anterior seja usada na próxima ficha.
- Se as fichas de controle da remessa forem enviar dados do modificador do aditivo para a água, selecione External Modifier Type (Tipo de modificador externo).

4. Selecione a guia Limits (Limites) e insira o seguinte.

— Quantidades mínimas e máximas permitidas em um composição de traço.

— Quantidades mínimas e máximas de compensação permitidas

5. Pule a guia Devices (Dispositivos) neste momento. Você pode retornar a este item depois que atribuir o material a um dispositivo.

Sugestão!

Você também pode aguardar para atribuir o material a um dispositivo quando adicionar o dispositivo no Gráfico de lotes.

6. Selecione a guia Batching (Dosagem) e insira o seguinte.

- Deixe a caixa Batch This Material (Dosar deste material) desmarcada.

Somente para águas pesadas:

- Marque a caixa Use Tare if Over Tol (Usar tara se acima da tolerância) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva acima da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (70 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para águas pesadas:

- Marque a caixa Use Negative Tare (Usar tara negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa na tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância negativa é definida em - 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (115 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para águas pesadas:

- Marque a caixa Use Positive Tare (Usar tara positiva) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara positiva abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara positiva de 13,6 kg (15 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (85 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para águas pesadas:

- Marque a caixa Use Tare if Under Neg Tol (Usar tara se abaixo da tolerância negativa) SOMENTE se quiser que o sistema aceite qualquer tara negativa abaixo da tolerância estabelecida.

  Exemplo:

  A tolerância é definida em 9,07 kg (-20 libras). O peso meta é 45,36 (100 libras). A balança registra uma tara negativa de 13,6 kg (30 libras). Para um valor Yes (Sim) (caixa marcada), o sistema fornece 31,75 kg (130 libras) de material na balança. Para um valor No (Não) (caixa desmarcada), o sistema fornece 45,36 kg (100 libras).

Somente para águas pesadas:

- NÃO marque a caixa Record Over-Zero as Used (Registrar acima de zero, como usado), a menos que o compartimento ou dispositivo de armazenamento tenha portas ou válvulas que "vazam" e você queira incluir o material que vazou no estoque.

Nota: Este método de compensação só deve ser usado até que as portas que vazam sejam reparadas.

- Selecione o tipo do registro de erro de Trace Type (Rastrear tipo). Por padrão, "None" (Nenhum) está selecionado.
- No campo Mix Modify (Modificação do traço), selecione o tipo de direitos de edição para modificar o material em uma composição de traço em Batch Setup (Configuração de lotes). Por padrão, **Permitir modificar ingred. no traço, somente se permissão de modificação do traço for S**.

  Outras escolhas são:

  Permitir modificar ingred. no traço, mesmo se permissão de modificação do traço for N.

  Não é possível modificar o ingred. no traço, nunca.

** Nas opções acima, "permitir modificar traço" refere-se à opção Allow Modify (Permitir modificar) no formulário Mix Designs (Composições de traços).

- Ignore o campo Special Alias (Nome alternativo especial).
- Insira um nome alternativo para empresa, somente se você operar em um ambiente de diversas empresas e quiser fazer distinção entre este material e outro material da empresa.

Somente para águas pesadas:

7. **Selecione a guia Plants (Centrais) e insira as permissões embaixo e sobre as quantidades e percentuais de destino da meta para os tamanhos de lotes normais.**

Somente para águas pesadas:

8. **Clique no botão More>> (Mais) à direita da guia Plants (Centrais) para puxar o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais), onde será possível inserir os intervalos de tolerância para dosagens de lotes que se situam fora dos tamanhos de lotes normais (isto é, dosagens de lotes de tamanho pequeno e médio).**

- Tolerâncias **absolutas** e/ou **percentuais de tolerância** podem ser inseridos nas linhas Normal, Small Batch e Mid Batch (Normal, Lote pequeno e Lote médio). (Tolerâncias normais também podem ser inseridas na guia Plants (Centrais).)
- A verificação de tolerância acima/abaixo do peso bruto pode ser inserida na linha Excess tolerance (Tolerância excessiva).
- Ignore os percentuais acima e abaixo na linha Total. Eles somente pertencem aos agregados e cimentos.
- Para cargas de diversos lotes (exceto para o último lote), você pode inserir um intervalo de tolerância maior como um valor absoluto ou percentual o destino na linha Fast Batch (Lote rápido).

  Uma carga de lote único ou o último lote de uma carga de diversos lotes desconsidera as tolerâncias de Lote rápido e usa as tolerâncias de tamanho Normal, Pequeno lote ou Lote médio, dependendo das entradas para cada uma e em como as tolerâncias são calculadas (no percentual de capacidade da balança/medidor ou no tamanho do lote).
- Na linha Layer Finished (Camada finalizada), você pode inserir uma quantidade abaixo do qual, ou um percentual da meta, onde o ciclo de alimentação é considerado completo, antes de verificar as tolerâncias.

9. **Salve as alterações e feche o formulário Materials/Plants (Materiais/Centrais).**
10. **Selecione a guia Groups (Grupos) e especifique o seguinte para assegurar que os cálculos e operações meta, como impressão de fichas de controle, sejam executados no material.**

    As entradas padrão são:

Água (Primário)

Target Calc = 3 WAT

Target Calc = 5 WATADX

Weights Calc = 3 WAT

Display = 3 WAT

Report = 3 WAT

Água (Água secundária - exemplos: quente, regenerada)

Target Calc = 3 WAT

Weights Calc = 3 WAT

Display = 3 WAT

Report = 3 WAT

11. Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte.

- Deixe a caixa Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle) marcada.
- Deixe a caixa Discountable (Descontável) marcada, se quiser um percentual de desconto aplicado ao preço.
- Deixe a caixa Saleable (Vendável) desmarcada.
- Deixe a caixa Ingredient (Ingrediente) marcada para que o material possa ser usado em composições de traço.
- Ignore a caixa Returnable (Retornável).
- Deixe a caixa Track Inventory (Rastrear estoque) marcada, se quiser que os níveis de estoque do material sejam rastreados.
- Deixe a caixa Track Usage (Rastrear utilização) marcada, se quiser que as quantidades deste material usadas em lotes sejam registradas.
- Ignore o campo Name if Alt. UOM (Nome se UOM alt).
- Ignore o campo Dispatch Item Type (Expedir o tipo de item).
- Ignore o campo Company (Empresa).
- Ignore o campo Usual Vendor (Fornecedor habitual).
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se o registro do material ou o pedido controla a tributação do material no pedido.

  As opções são:

  — **Taxable** (Tributável) - o material é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **Non-Taxable** (Não tributável) - o material não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação do material.

- Na área Exceptions (Exceções), insira a configuração tributável para as autoridades de impostos, cuja configuração de tributação substitui a configuração do campo Taxable (Tributável).

12. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte.

- No campo Internal (Interno), selecione a unidade para as quantidade de uso. Os campos Price (Preço), Inventory (Estoque), Report (Relatório), Purchase (Compra), Order Unit (Unidade do pedido), Delivered Unit (Unidade entregue) e Absolute Unit (Unidade absoluta) são definidos automaticamente para esta unidade.

Seção de entrada do pedido

Os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) desta guia não são editáveis, a menos que a caixa "Saleable" (Vendável) na guia Options (Opções) esteja marcada.

- Se o material pode ser vendido como um produto separado:
  - Insira uma unidade de pedido e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade do pedido vai por padrão à unidade interna.
  - Insira uma unidade de entrega e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade de entrega vai por padrão à unidade interna.
- Selecione um Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da qtd entregue). Para a maioria dos materiais do traço, selecione "Normal: Order sets Load Size" (Normal: pedido define o tamanho da carga).

Seção de entrada do traço

- No campo Absolute Unit (Unidade absoluta), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Alternate Unit (Unidade alternativa), selecione a unidade padrão usada quando este material é adicionado às composições de traço ou selecionado em Batch Setup (Configuração de lotes) na unidade "alternativa" de medida (exemplo: Americana ou SI).

Nota: Este campo somente é editável se "Ingredient" (Ingrediente) estiver marcado na guia Options (Opções).

- No campo Digits Right of Decimal Point (Dígitos à direita do ponto decimal), insira quantos dígitos serão exibidos à direita do ponto decimal quando este material for selecionado nas composições de traço e em

Batch Setup (Configuração de lotes). Faça o mesmo para o campo Alternate (Alternativo), se unidades alternativas forem usadas.

13. **Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre o material. Caso contrário, ignore esta guia.**
14. **Salve as alterações até agora.**
15. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Item Locations (Linked) (Locais dos itens - vinculados).**
16. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registrar o custo padrão para sua empresa para uma unidade do material.

  - ou -

- inserir um código de produto (um nome para o material, específico para este local). Vai por padrão ao código de material inserido no formulário Materials (Materiais). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

17. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte.**

- Minimum Qty (Quantidade mínima) - Quando o nível de estoque do material está abaixo desta quantidade e o material é dosado, a quantidade no campo Material (Materiais) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes) é exibida no texto em vermelho.

Nota: A cor do texto é especificada no formulário User Extensions (Extensões do usuário), que é acessado ao clicar no botão Extensions (Extensões) no formulário Users (Usuários).

A unidade Minimum Qty (Quantidade mínima) vai por padrão para a unidade interna do material.

- Maximum Qty (Quantidade máxima) - Este campo é usado somente para finalidades informacionais. Você pode inserir a quantidade máxima do material que pode ser armazenada no estoque. A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.
- Track On-Hand by (Rastrear estoque disponível por) - Níveis do estoque deste material podem ser rastreados por dispositivo ou local (o padrão). Este campo geralmente é configurado para "Location" (Local). Se o material estiver armazenado em mais de um dispositivo, pode ser que você queira rastrear por "Device" (Dispositivo).
- Reorder Delivery Qty (Pedir novamente a qtd entregue) - Tamanho da entrega para um carregamento do caminhão do material. Este campo é usado para determinar quantos caminhões são necessários para preencher o dispositivo de armazenamento do material até a capacidade total.

  A unidade vai por padrão para a unidade interna do material.

- Reorder Point (Ponto de novo pedido) - Ignore este campo. Ele é reservado para uso futuro.
- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas do material podem ser rastreadas por:
  - — Dispositivo
  - — Local (o padrão)
  - — Instalação/Central

  A unidade vai por padrão para a unidade interna inserida no formulário Materials (Materiais).

18. Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.
- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade do material.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade interna do material.
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

19. Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).

Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

20. Clique em Yes (Sim).

Você retornará ao formulário Materiais (Materiais).

21. Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais) ou insira outro material.

22. Se você já fez isso, configure os dispositivos na central ou instalação, como explicado na seção Device Setup (Configuração do dispositivo) e atribua o material a um dispositivo.

23. Retorne à guia Devices (Dispositivos) no formulário Materials (Materiais) e verifique se a caixa Active (Ativa) está marcada para o dispositivo atualmente atribuído ao material.

24. Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais).

Para inserir outros produtos

1. **Abra o formulário Other Products (Outros produtos) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código no produto no campo Product (Produto) (exemplo: REBAR)

   — Descrição significativa no campo Desc (exemplo: REBAR - 10 FT)

   — Rápida descrição no campo Short Desc (Descrição curta) (exemplo: Rebar)

3. **Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte.**

- Marque a caixa Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle), se quiser que o código do material e a descrição sejam impressos na parte superior das fichas de controle de entrega.

  Desmarque esta caixa para itens como Haul (Arrastamento) ou Environmental (Ambiental) que não deseja que sejam impressos na parte superior das fichas de controle de entrega.
- Deixe a caixa Discountable (Descontável) marcada, se quiser um percentual de desconto aplicado ao preço.
- Marque a caixa Saleable (Vendável).
- Ignore a caixa Returnable (Retornável).
- Deixe a caixa Track Inventory (Rastrear estoque) marcada, se quiser que os níveis de estoque do material sejam rastreados.
- Deixe a caixa Track Usage (Rastrear utilização) marcada, se quiser registrar quantidades do material enviadas com os pedidos.
- Ignore os campos Name if Alt. UOM (Nome de UOM alt.) e Dispatch Item Type (Tipo de item enviado).
- Se você operar em um ambiente de diversas empresas, selecione o código para a empresa que envia o material.
- No campo Usual Vendor (Fornecedor habitual), selecione o fornecedor que geralmente fornece o material.
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se o registro do material ou o pedido controla a tributação do material no pedido.

  As opções são:

  — **Taxable** (Tributável) - o material é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

- — **Non-Taxable** (Não tributável) - o material não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.
- — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação do material.

• Na área Exceptions (Exceções), insira a configuração tributável para as autoridades de impostos, cuja configuração de tributação substitui a configuração do campo Taxable (Tributável).

4. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte.

• No campo Internal (Interno), selecione a unidade para as quantidade de uso. Os campos Price (Preço), Inventory (Estoque), Report (Relatório), Purchase (Compra), Order Unit (Unidade do pedido) e Delivered Unit (Unidade entregue) são definidos automaticamente para esta unidade.

Seção de entrada do pedido

Os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) desta guia não são editáveis, a menos que a caixa "Saleable" (Vendável) na guia Options (Opções) esteja marcada.

• Se o material pode ser vendido como um produto separado:

- — Insira uma unidade de pedido e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade do pedido vai por padrão à unidade interna.
- — Insira uma unidade de entrega e sua unidade alternativa (se vendido no outro sistema de medidas - Americano ou Métrico). A unidade de entrega vai por padrão à unidade interna.

• Selecione um Del’d Qty Calc Type (Tipo de cálculo da qtd entregue).

5. Ignore a guia Groups (Grupos), a menos que você esteja atribuindo o material a um grupo Extra Product Alert (Alerta de produto adicional).

Materiais podem ser atribuídos a um grupo Extra Product Alert (Alerta de produto adicional) para que o operador de lotes possa ser alertado, quando uma ficha de controle inclui o produto adicional. Uma cor é atribuída à opção Extra Product Group (Grupo de produto adicional) no campo Alert Color (Cor do alerta) no formulário Item Groups (Grupos de itens). Depois, quando o produto adicional for incluído em uma ficha, a etiqueta na guia Ticket Setup (Configuração da ficha de controle) de Batch Graphics (Gráfico de lotes) será exibida nesta cor.

6. Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre o material. Caso contrário, ignore esta guia.

7. Salve as alterações até agora.

8. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Item Locations (Linked) (Locais dos itens - vinculados).**

9. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registrar o custo padrão para sua empresa para uma unidade do material.

  - ou -

- inserir um código de produto (um nome para o material, específico para este local). Vai por padrão ao código de material inserido no formulário Materials (Materiais). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

10. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte. Ignore os outros campos.**

- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas do material podem ser rastreadas por:

  — Localização

  — Instalação/Central

  A unidade vai por padrão para a unidade interna inserida no formulário Other Products (Outros produtos).

11. **Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.**

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.
- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade do material.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade interna do material.
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

12. **Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).**

    Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

13. **Clique em Yes (Sim).**

    Você retornará ao formulário Other Products (Outros produtos).

14. **Salve as alterações e feche o formulário Other Products (Outros produtos) ou insira outro material.**

Para inserir uma composição de traço

Se você tiver que inserir manualmente composições de traço, siga as diretrizes fornecidas nesta seção. Você é orientado através do processo, uma guia de cada vez.

Já que as composições de traços determinam a força e estrutura do concreto, elas estão sujeitas ao controle de qualidade e regulamentos governamentais.

Cuidado!

Somente pessoal autorizado deve criar ou modificar composições de traço!

Normalmente, as composições de traço são fornecidas pelo pessoal de CQ (controle de qualidade) da empresa ou por um fornecedor terceirizado estabelecido.

Os materiais devem ser adicionados no pedido no qual serão dosados. Você pode usar os botões Para cima e Para baixo na parte inferior do formulário Mix Designs (Composições de traços) para reorganizar o pedido.

1. **Abra o formulário Mix Designs (Composições de traços) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código do traço no campo Mix (Traço) (exemplo: 2500 SWL)

   — Descrição significativa no campo Desc (exemplo: 2500 PSI WALL/ FOOTER)

   — Rápida descrição no campo Short Desc (Descrição curta) (exemplo: 2500 SWL)

   — Para usuários EX 206, insira as informações no campo Ext. Description (Descrição externa) sobre Strength Class (Classe de força), Exposure Class (Classe de exposição), Flow Class (Classe de fluxo), Maximum Aggregate Size (Tamanho máximo do agregado) e Cement Type (Tipo de cimento). Estas informações se tornam padrão para Projetos, Pedidos e Fichas de controle que usam este traço.

   Para usuários que não são EN 306, este campo pode ficar em branco ou ser usado para inserir informações adicionais.

   — Para usuários EN 206, insira a Classe de consistência EN 306 (S1, S2 etc.) ou Slump (abatimento - em mm) no campo Consistence (Consistência). Estas informações se tornam padrão para Pedidos e Fichas de controle que usam este traço.

3. **Selecione a guia Constituents (Componentes) e insira o seguinte.**

- Coluna Material - Selecione o material. Sua descrição é exibida na coluna Description (Descrição).
- Coluna Amount (Quantidade) - Se a quantidade meta do material NÃO FOR baseada em outro material, insira a quantidade do material necessária para fazer uma unidade (metro cúbico ou jarda cúbica) da composição do material.

  A unidade de entrada do material é exibida na coluna Unit (Unidade) por padrão.
- Coluna Based On (Com base em) - Se a quantidade meta do material FOR baseada em outro material, insira a quantidade Based On (Com base em) e selecione uma unidade na próxima coluna.
- Se um custo padrão for inserido no formulário Item/Locations (Item/Locais) para o material, esse valor se tornará padrão na coluna Cost (Custo). Este campo é somente leitura.
- Role à direita para ver a coluna Specific Gravity (Gravidade específica). Se a gravidade específica do material foi alterada no formulário Mix Manager (Gestor do traço), esse valor se tornará padrão nesta coluna. Se Mix Manager (Gestor do traço) não for usado, a gravidade específica do formulário Materials (Materiais) se tornará padrão nesta coluna.

Nota: A gravidade específica é usada para calcular o rendimento da composição de um traço. Também é usada em cálculos de pasta de fluido.

Você pode alterar a gravidade especifica nesta coluna, mas isso não mudará a gravidade específica no formulário Materials (Materiais).

4. **Selecione a guia Qualities (Qualidades) e especifique o seguinte.**

(No mínimo, você deve inserir um Design Slump (Abatimento (slump) da composição), valores mínimos e máximos de consistência permitidos, e o tipo de cálculo de umidade/absorção.)

- Design Strength (Força da composição) e unidade - A unidade se torna padrão para a Default Strength Unit (Unidade de força padrão) especificada no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).
- Days to Strength (Dias para fortalecer) - Número de dias que o concreto deve ser endurecido, antes que alcance a Design Strength (Força da composição). 30 dias é o valor padrão.
- Air Content (Conteúdo de ar) e unidade - Percentual de ar livre existente no concreto devido à graduação dos agregados. Usado somente para cálculos de rendimentos.
- Min Temp (Temperatura mínima) e unidade - Temperatura mínima na qual o concreto produzido usando a composição do traço pode ser despejado. A unidade se torna padrão para a Default Temperature Unit

(Unidade de temperatura padrão) especificada no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).

- Max Agg size (Tamanho máx. do agregado) - Tamanho máximo do agregado que pode ser usado na composição do traço (exemplo: 57). Este campo aceita somente valores numéricos\.
- Cement Type (Tipo de cimento) - Tipo de cimento que deve ser usado na composição do traço (exemplo: Portland).
- Design Slump / Consistence (Abatimento/Consistência da composição) e unidade - A consistência para a qual o traço foi projetada. Este valor e sua unidade se tornam padrão no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema). Escolhas para a unidade são: **in** (polegadas) para os sistemas dos Estados Unidos, **mm** ou **cm** para os sistemas SI.

Nota: Se **cm** for selecionado, será usado somente para finalidades de exibição; não afeta os ajustes da meta de abatimento (slump).

- Min and Max Slump (Abatimento do concreto fresco mínimo e máximo) e unidades - Os valores de abatimento mínimo e máximo que podem ser usados sem comprometer a Water/Cement Ratio (Razão de água/ cimento) do traço. Ao dosar o traço, se você inserir um valor de abatimento fora do intervalo mín.-máx., uma mensagem de erro pedirá que você insira um novo valor de abatimento.

  As unidades de abatimento mínimo e máximo se tornam padrão para as unidades especificadas no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).
- Slump Table (Tabela de abatimento) - Se as Tabelas de abatimento forem usadas, selecione a tabela de abatimento a ser associada à composição do traço. Se uma tabela de abatimento for selecionada aqui, os cálculos de abatimento linear padrão não serão usados.
- Consistence Group (Grupo de consistência) - Se um material na composição do traço for usado para Auto-Consistence Control (Controle de consistência automática), selecione o grupo de controle de consistência neste campo.
- Min and Max Cement (Cimento mínimo e máximo) e unidade - Quantidade mínima e máxima de cimento permitida na composição do traço, com base na unidade interna de medida para o cimento.
- Target Wat/Cem Ratio (Razão meta de água/cimento) - Somente para fins informacionais. Você pode inserir a Water/Cement Ratio (Razão de água/cimento) que gostaria que a composição do traço alcançasse. Este valor não é usado nos cálculos meta.
- Max (Wat/Cem Ratio) (Máximo - Razão água/cimento) - Máximo permitido da razão de água/cimento para a composição do traço. Se esta razão máxima for excedida quando o traço for preparado no formulário Batch Setup (Configuração de lotes), uma mensagem de aviso será exibida e o campo Water Cement Ratio (Razão água/cimento) no formulário Batch Setup será exibido com um fundo vermelho.

- Moisture Calculation Method (Método de cálculo da umidade) - Tipos de cálculos de umidade e absorção a serem usados pela composição do traço. As opções são:

  ### SSD

  Com o método de umidade, os pesos dos agregados são inseridos nos pesos SSD (Saturated Surface Dry - Superfície saturada seca) e a água é especificada como água livre. Presume-se que os agregados inseridos desta forma não absorvem ou contribuem com água, tendo assim um valor de composição da umidade de 0. O conteúdo de umidade real poderia estar em qualquer lugar de 1% a 3% acima do peso de "bakeout" (endurecimento) ou "bone-dry" (secagem).

  ### Forno seco

  Com este método de umidade, cada agregado é inserido no seu peso seco absoluto e a água é inserida como água livre mais água absorvida nos agregados. A meta de água aumenta pela quantidade de água absorvida necessária para trazer o agregado até seu peso SSD (Saturated Surface Dry - Superfície saturada seca).

  ### Forno seco MnDOT

  Com este método de umidade, cada agregado é inserido no seu peso seco absorvido e a água é inserida como água livre.

  ### Comparação dos métodos de umidade:

Método de umidade	Agregado	Água
SSD	1.000 lb	100 gl
Forno seco	990 lb	110 gl
Forno seco MnDOT	990 lb	100 gl

- Mix Entry Type (Tipo de entrada do traço) - Campo somente leitura. Os tipos são "Standard" (Padrão) e "Temporary" (Temporária).
  - — "Standard" aparece para qualquer composição de traço criada no formulário Mix Designs (Composições de traço).
  - — As composições de traço criadas a partir de batchbooks são atribuídas a um tipo de entrada de traço "Temporary" (Temporária). Para exibir Composições de traço temporárias, pressione <F4>, selecione "Temporary" (Temporária) no campo Mix Entry Type (Tipo de entrada do traço) e depois pressione <F4> novamente.

5. Selecione a guia Batching (Dosagem) e insira o seguinte:

- Batch (Lote) - Marque esta caixa para permitir que o traço seja dosado em lotes.

  Se esta caixa não estiver marcada, o traço não poderá ser dosado, mas poderá ser impresso em uma ficha de controle. Neste caso, o sistema altera o Load Status (Status da carga) para 7 (Done - Concluído). Além

disso, se um pedido contém um traço com a opção Batch (Lote) não marcada, itens adicionados automaticamente não serão impressos na ficha de controle.

- Allow Modify (Permitir modificação) - Esta opção permite/não permite que uma pessoa preparadora de lotes modifique a composição do traço no formulário Batch Setup (Configuração de lotes).

Nota: Mesmo que esta caixa esteja marcada, a pessoa preparadora do lote somente pode modificar os materiais que têm as caixas "Allow Mix Modify" (Permitir modificação do traço) marcadas no formulário Materials (Materiais).

- Disable Ticket (Desativar ficha de controle) - Esta opção permite/não permite que uma ficha de controle seja impressa, quando a composição do traço é usada em um lote. Um exemplo é um traço de lavagem que é dosado, mas não precisa de uma ficha de controle de entrega.
- Water Trim (Compensação de água) e unidade - Quantidade de compensação que você deseja que seja exibida no campo Water Trim (Compensação de água) do formulário Batch Setup (Composição de lotes) quando o traço for dosado. Deixe este campo em branco, se quiser que Batch Setup (Configuração de lotes) use o valor de Default Trim (Compensação padrão) inserido no formulário Plants (Centrais).

Nota: Compensação refere-se à quantidade de água que pode ser adicionada ou subtraída por "metro cúbico" ou "jarda".

Insira o UOM de compensação logo à direita do valor de Water Trim (Compensação de água). Exemplos são **gl** para sistemas do Estados Unidos e **L** para sistemas Métricos.

O UOM interno aparece logo à direita do UOM de compensação. Este campo é somente leitura e se torna padrão no campo **Internal** (Interno) da guia Units (Unidades) deste mesmo formulário. Exemplos são em **gl** para sistemas do Estados Unidos e **m3** para sistemas Métricos.

- Special Alias (Nome alternativo especial) - Usado apenas quanto o COMMANDbatch faz interface com um sistema de controle de umidade HydroControl IV*. Neste caso, insira o nome alternativo de 3 caracteres usado pelo sistema de controle de umidade.

  * HydroControl IV é uma marca registrada da Hydronix Ltd.
- Plant (Central/Instalação) - Quando você cria uma novo traço, o sistema atribui automaticamente sua instalação atual (como definido pelo formulário Change Plants (Alterar centrais)). Se houver outras centrais que podem dosar este traço em lotes, adicione-as aqui.
- Valor de Max Batch (Configuração máxima) e unidade - Insira o tamanho máximo do lote para a composição do traço na instalação selecionada. Se o tamanho de uma carga excede este limite, o sistema divide a carga em dois ou mais lotes. A unidade se torna padrão para o UOM interno para a composição do traço.

- Mixing Time (Tempo de traço) - Quantidade mínima de tempo (em segundos) necessária para uma composição apropriada do traço. Este tempo determina o ponto no qual a carga está pronta para ser despejada do traçodor. Se a sequência utilizada para a composição do traço inclui um dispositivo misturador, este campo se torna padrão para o tempo de traço especificado no formulário Mixers (Misturadores). Se a sequência não inclui um dispositivo misturador, este campo vai por padrão para zero. A unidade vai por padrão para segundos.
- Sequence (Sequência) - Se a composição do traço usa uma sequência específica, selecione o código da sequência. Este campo fica em branco por padrão.

6. Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte:

- Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle) - Marque esta caixa se quiser que o código e descrição do traço sejam impressos na parte superior das fichas de controle de entrega. Se você desmarcar esta caixa, o código e descrição do traço não serão impressos.
- Discountable (Descontável) - Marque esta caixa para aplicar o preço de desconto do volume para os clientes que pedem a composição de traço.
- Saleable (Vendável) - Marque esta caixa se a composição do traço puder ser vendida como um único produto.

Nota: Quando esta caixa estiver marcada, os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) da guia Units (Unidades) serão editáveis. Quando esta caixa for desmarcada, estes campos ficarão esmaecidos e não serão editáveis.

- Ignore as caixas Returnable e Track Usage (Retornável e Rastrear utilização) e os campos Name if Alt. UOM (Nome se UOM alt.), Dispatch Item Type (Enviar tipo de item) e Company (Empresa).
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se a composição ou o pedido do traço controla a tributação da composição do traço no pedido.

  As opções são:

  — **Taxable** (Tributável) - o material é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **Non-Taxable** (Não tributável) - a composição do traço não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação da composição do material.
- Tax Authority (Autoridade do imposto) - Selecione a autoridade do imposto que tem jurisdição no código do imposto (região) onde a composição do traço é vendida.

  A configuração tributável para uma autoridade de imposto (e usada em um pedido) substitui a configuração tributável do indivíduo da composição do traço.

- Taxability (Capacidade para ser tributável) - Selecione o tipo de tributação da composição do traço para a autoridade do imposto selecionado. Este campo funciona da mesma maneira que o campo Taxable (Tributável), exceto apenas para a autoridade designada do tributo.

7. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte:

- Internal unit (Unidade interna) - Unidade de medida para o armazenamento das quantidades para uso.
- Price unit (Unidade de preço) - Unidade de medida usada ao estabelecer o preço da composição do traço (por unidade) para um cliente. Vai por padrão para a unidade interna.
- Cost unit (Unidade de custo) - Unidade de medida usada ao atribuir um custo por unidade para a composição do traço. Vai por padrão para a unidade interna.
- Report unit (Unidade de relatório) - Unidade de medida usada para exibir quantidades da composição do traço em relatórios. Vai por padrão para a unidade interna.

Seção de entrada do pedido

Composições de traço são vendidas como produtos únicos, significando que a caixa Saleable (Vendável) na guia Options (Opções) é marcada por padrão para que você possa editar os seguintes campos.

- Order Unit (Unidade do pedido) - Unidade de entrada usada quando este traço for incluído em um pedido. Vai por padrão para a unidade interna.
- Alternate (Alternativo) (para a Unidade do pedido) - Unidade de entrada quando este traço é incluído em um pedido usando o sistema de medida alternativo (Americano ou Métrico).

Sugestão!

Se uma unidade alternativa for selecionada, será possível converter todas as unidades para a composição do traço em unidades no sistema de medição alternativo ao clicar no botão Convert (Converter).

- Ignore Delivered Unit (Unidade de entrega), Alternate (Alternativa) e o campo Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da quantidade entregue).

Nota: O campo Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da quantidade entregue) vai por padrão para **Normal: Order sets Load Size** (Normal: pedido define o tamanho da carga), significando que o tamanho da carga vai por padrão para o menor tamanho de carga inserido ou para o equilíbrio do produto do traço não enviado no pedido. Isto impede a remessa de mais do que a quantidade pedida.

- Método de arredondamento: método de arredondamento a ser usado para os cálculos.

  As opções são:

  Para baixo, Arredondar para o número inteiro mais próximo

  Não, não arredondar

  Para cima, Arredondar para o número inteiro mais próximo

  "No, Do not round" (Não, não arredondar) é o padrão.

8. **Ignore a guia Groups (Grupos), a menos que você deseje criar grupos de composições de traço para finalidades informacionais. Por exemplo, todas as traços usadas para rodapés poderão ser atribuídas a um grupo chamado "Footer" (Rodapé).**

Nota: Atualmente, os grupos de composição de traços não são usados no COMMANDbatch.

9. **Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre a composição do traço. Caso contrário, ignore esta guia.**
10. **Salve as alterações até agora.**
11. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Item Locations (Linked) (Locais dos itens - vinculados).**
12. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registre o Standard Cost (Custo padrão) para sua empresa para uma unidade do traço, além da soma de todos os custos com material.
- - ou -
- insira um código de produto (um nome para a composição do traço, específico para este local). Vai por padrão ao código do traço inserido no formulário Mix Designs (Composições de traços). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

13. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte.**

- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas da composição do traço podem ser rastreadas por:

  — Local (o padrão)

  — Instalação/Central

  A unidade vai por padrão para a unidade interna especificada no formulário Mix Designs (Composições de traços).

14. **Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.**

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do

produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.

- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade da composição do traço.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade de entrada do traço especificada no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

15. **Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).**

    Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

16. **Clique em Yes (Sim).**

    Você retornará ao formulário Mix Designs (Composições de traços).

17. **Feche o formulário Mix Designs (Composições de traços) ou insira outra composição de traço.**

Para inserir um composição de aditivo

Se você tiver que inserir manualmente composições de aditivos, siga as diretrizes fornecidas nesta seção. Você é orientado através do processo, uma guia de cada vez.

Composições de aditivos são uma maneira conveniente para adicionar itens sazonais, como o cálcio para traços em base "quando necessário".

As composições de aditivos nunca aparecem por si mesmo na ficha de controle; ao invés disso, elas são adicionadas a um pedido para modificar a composição do traço. Itens aditivos aparecem como componentes adicionais no traço na ficha de controle.

Cuidado!

Somente pessoal autorizado deverá criar composições de aditivos. Normalmente, as composições de aditivos são fornecidas pelo pessoal de CQ (controle de qualidade) da empresa ou por um fornecedor terceirizado estabelecido.

1. **Abra o formulário Admix Designs (Composições de aditivos) e crie um novo registro em uma das seguintes maneiras:**

- Clique no botão New Record (Novo registro) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch,
- ou clique na linha em branco na grade (lista de registros à esquerda).

2. **Insira as informações a seguir:**

   — Código do aditivo no campo Admix (Aditivo)

   — Descrição significativa no campo Desc

   — Descrição curta no campo Short Desc (Descrição curta)

3. **Selecione a guia Constituents (Componentes) e insira o seguinte.**

- Coluna Material - Selecione o material. Sua descrição é exibida na coluna Description (Descrição).
- Coluna Amount (Quantidade) - Se a quantidade meta do material NÃO FOR baseada em outro material, insira a quantidade do material necessária para fazer uma unidade (metro cúbico ou jarda cúbica) da composição do material.

  A unidade de entrada do material é exibida na coluna Unit (Unidade) por padrão.
- Coluna Based On (Com base em) - Se a quantidade meta do material FOR baseada em outro material, insira a quantidade Based On (Com base em) e selecione uma unidade na próxima coluna.

  Exemplo:

Para dosar uma unidade de Cálcio por 100 de massa de cimento, insira **1** (um) na coluna Based On (Com base em) e **/C** na coluna de unidade.

- Coluna Trim (Compensação) - Se a composição do aditivo puder ser compensada na hora da dosagem em lotes, insira a quantidade ou percentual. Este valor vai por padrão para a coluna Trim (Compensação) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), quando uma ficha de controle for criada.

- Colina Unit (Unidade) - Insira a unidade ou percentual de compensação.

4. Selecione a guia Options (Opções) e insira o seguinte:

- Print on Ticket (Imprimir na ficha de controle) - Marque esta caixa se quiser que o código e descrição do aditivos sejam impressos na parte superior das fichas de controle de entrega. Se você desmarcar esta caixa, o código e descrição do traço não serão impressos.
- Discountable (Descontável) - Marque esta caixa para aplicar o preço de desconto do volume para os clientes que pedem a composição de aditivo.

- Saleable (Vendável) - Marque esta caixa se a composição de aditivo puder ser vendida como um único produto.

Nota: Quando esta caixa estiver marcada, os campos na seção Order Entry (Entrada do pedido) da guia Units (Unidades) serão editáveis. Quando esta caixa for desmarcada, estes campos ficarão esmaecidos e não serão editáveis.

- Ignore as caixas Returnable e Track Usage (Retornável e Rastrear utilização) e os campos Name if Alt. UOM (Nome se UOM alt.), Dispatch Item Type (Enviar tipo de item) e Company (Empresa).
- Campo Taxable (Tributável) - Determina se a composição ou o pedido do aditivo controla a tributação da composição do aditivo no pedido.

  As opções são:

  — **Taxable** (Tributável) - a composição do aditivo é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **Non-Taxable** (Não tributável) - a composição do aditivo não é tributável no pedido, quer ele seja tributável ou não.

  — **From Ticket** (Da ficha de controle) - o pedido controla a tributação da composição do aditivo.

- Tax Authority (Autoridade do imposto) - Selecione a autoridade do imposto que tem jurisdição no código do imposto (região) onde a composição do aditivo é vendida.

  A configuração tributável para uma autoridade de imposto (e usada em um pedido) substitui a configuração tributável do indivíduo da composição do aditivo.

- Taxability (Capacidade para ser tributável) - Selecione o tipo de tributação da composição do aditivo para a autoridade do imposto selecionado. Este campo funciona da mesma maneira que o campo Taxable (Tributável), exceto apenas para a autoridade designada do tributo.

5. Selecione a guia Units (Unidades) e insira o seguinte:

- Internal unit (Unidade interna) - Unidade de medida para o armazenamento das quantidades para uso.
- Price unit (Unidade de preço) - Unidade de medida usada ao estabelecer o preço da composição do aditivo (por unidade) para um cliente. Vai por padrão para a unidade interna.
- Cost unit (Unidade de custo) - Unidade de medida usada ao atribuir um custo por unidade para a composição do aditivo. Vai por padrão para a unidade interna.
- Report unit (Unidade de relatório) - Unidade de medida usada para exibir quantidades da composição do aditivo em relatórios. Vai por padrão para a unidade interna.

Seção de entrada do pedido

Composições de aditivos são vendidas como produtos únicos, significando que a caixa Saleable (Vendável) na guia Options (Opções) é marcada por padrão para que você possa editar os seguintes campos.

- Order Unit (Unidade do pedido) - Unidade de entrada usada quando o aditivo for incluído em um pedido. Vai por padrão para a unidade interna.
- Alternate (Alternativo) (para a Unidade do pedido) - Unidade de entrada quando o aditivo é incluído em um pedido usando o sistema de medida alternativo (Americano ou Métrico).

Sugestão!

Se uma unidade alternativa for selecionada, será possível converter todas as unidades para a composição de aditivos em unidades no sistema de medição alternativo ao clicar no botão Convert (Converter).

- Ignore Delivered Unit (Unidade de entrega), Alternate (Alternativa) e o campo Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da quantidade entregue).
- Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da quantidade entregue) - Controla a maneira na qual os tamanhos das cargas para o aditivo são calculados.

  Geralmente, as composições de aditivos são atribuídas a um Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da quantidade entregue) de **Based on Mix Qty** (Com base na quantidade do traço), significando que o tamanho da carga determina a quantidade de aditivo adicionada.

  Se **Dosed from Material Qty** (Dosado a partir da qtd de material) for selecionada, o botão Dosage Calculations (Cálculos de dosagem) fica

ativo. Clique neste botão para acessar o Dose Calculation form (formulário Cálculo de dosagem), onde é possível especificar a quantidade de aditivo a ser adicionada para um Pedido/Ficha de controle para cada unidade do grupo CEM.

- Rounding Method (Método de arredondamento) - Método de arredondamento a ser usado para cálculos internos.

  As opções são:

  — Para baixo, Arredondar para o número inteiro mais próximo

  — No, Do not round (Não, não arredondar) é o padrão.

  — Para cima, Arredondar para o número inteiro mais próximo

6. **Ignore a guia Groups (Grupos), a menos que você deseje criar grupos de composições de aditivos para finalidades informacionais. Por exemplo, aditivos que contêm cálcio poderão ser atribuídos a um grupo chamado "Cálcio".**

Nota: Atualmente, os grupos de composição de aditivos não são usados no COMMANDbatch.

7. **Você pode usar a guia Notes (Observações) para inserir informações adicionais sobre a composição do aditivo. Caso contrário, ignore esta guia.**
8. **Salve as alterações até agora.**
9. **Clique no botão Locations (Locais) na parte superior direita do formulário para abrir o formulário Item Locations (Linked) (Locais dos itens - vinculados).**
10. **Ignore a guia Location, a menos que você deseje:**

- registre o Standard Cost (Custo padrão) para sua empresa para uma unidade do traço, além da soma de todos os custos com material.
- - ou -
- insira um código de produto (um nome para a composição do aditivo, específico para este local). Vai por padrão ao código do aditivo inserido no formulário Admix Designs (Composições de aditivos). Você também pode inserir uma descrição e uma rápida descrição no campo Other Code (Outro código).

11. **Selecione a guia Inventory (Estoque) e insira o seguinte.**

- Track Usage by (Rastrear utilização por) - Quantidades enviadas da composição do traço podem ser rastreadas por:

  — Local (o padrão)

  — Instalação/Central

  A unidade vai por padrão para a unidade interna especificada no formulário Admix Designs (Composições de aditivos).

12. **Selecione a guia Pricing (Preço) e insira o seguinte.**

- Price Category (Categoria de preços) - Especifica o preço para situações diferentes, como vendas à vista no varejo. Pode ser atribuído a nível do produto ou cliente. As categorias de preço do cliente substituem as categorias de preço do produto.
- Price (Preço) - Preço que sua empresa cobra aos clientes por uma unidade da composição do aditivo.
- per (por) - Vai por padrão para a unidade de entrada do traço especificada no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).
- Prev. Price (Preço anterior) - Preço cobrado por último aos clientes por uma unidade do material.
- Effective (Efetivo) - Data em que o preço é/estava efetivo.

13. **Salve as alterações e feche o formulário Item Locations (Locais dos itens).**

    Você receberá uma pergunta sobre se deseja salvar as alterações.

14. **Clique em Yes (Sim).**

    Você retornará ao formulário Admix Designs (Composições de aditivos).

15. **Feche o formulário Admix Designs (Composições de aditivos) ou insira outra composição de aditivo.**

Para inserir um fator de conversão de unidade específico do item

Depois que os materiais forem inseridos no banco de dados, o pessoal autorizado poderá inserir fatores de conversão específicos dos itens.

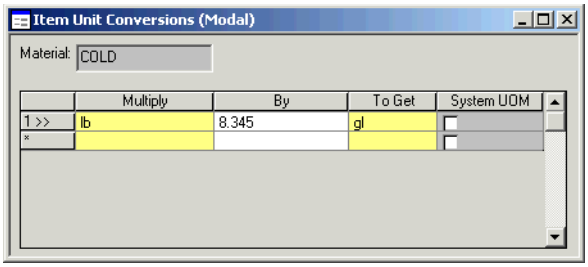
Definição:

Fatores de conversão específicos dos itens convertem uma unidade em outra para um item **específico**, enquanto os fatores de conversão padrão convertem uma unidade em outra para **todos** os itens.

Exemplo:

Você insere um fator de conversão para água, que está em lb, para converter "lb" para "gl" para cálculos de umidade de um agregado.

Conversão da unidade do item para água



Procedimento:

1. **Abra o formulário Materials (Materiais) e selecione o registro do item apropriado.**
2. **Clique no botão Unit Conversion (Conversão da unidade) na guia Units (Unidades). Uma versão "modal" do formulário Unit Conversions (Conversões de unidades) se abre.**

Nota: Você limita-se à exibição dos registros de conversão de unidades que se aplicam ao registro do item selecionado.

3. **Em uma nova linha logo abaixo do último registro de conversão, clique na coluna Multiply (Multiplicar) e selecione a unidade apropriada na lista suspensa.**
4. **Vá para a coluna By (Por) e insira o fator apropriado.**
5. **Vá para a coluna To Get (Para obter) e selecione a unidade apropriada na lista suspensa.**
6. **Ignore a coluna System UOM (UOM do sistema) porque, de qualquer forma, este campo é somente leitura.**
7. **Clique no botão Save (Salvar) (ou pressione <Ctrl + S>) para salvar os dados.**

Para inserir um cálculo de dosagem

Para um material como um Aditivo, você pode especificar a quantidade de material a ser adicionada no Pedido/Ficha de controle para cada unidade de outro grupo de material especificado (como o cimento). Consulte o seguinte procedimento e o exemplo para obter detalhes.

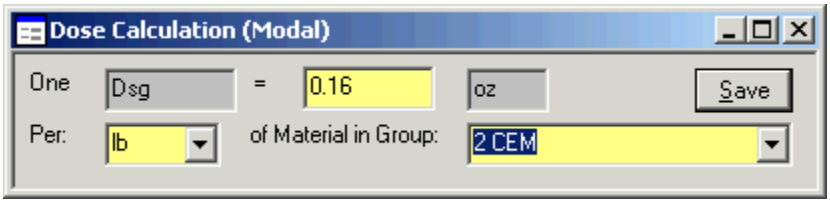
1. **Abra o formulário Units (Unidades) e crie uma dosagem "fictícia", se ainda não tiver feito isso. Defina o tipo de UOM para Peso/ Massa, se ainda não tiver feito isso.**

Nota: Esta unidade "fictícia" não é uma unidade real de medida, só um nome para atribuir a UMA dose do material. Exemplo: Dsg.

2. **Abra o formulário apropriado (Materials (Materiais), Admix Designs (Composições de aditivos) ou Other Products (Outros produtos)) e selecione o registro do material.**
3. **Selecione a guia Units (Unidades).**
4. **No campo Order Unit (Unidade do pedido), selecione a unidade de dosagem "fictícia" que você criou na etapa 1.**

Nota: Se este campo estiver indisponível (esmaecido), vá para a guia Options (Opções) e verifique a caixa Saleable (Vendável).

5. **Na guia Units (Unidades), verifique se a unidade correta é selecionada no campo Delivered Unit (Unidade entregue) (exemplo: kg).**
6. **Verifique também se Dosed from Material Qty (Dosado a partir da quantidade de material) está selecionada no campo Del'd Qty Calc Type (Tipo de cálculo da quantidade entregue).**
7. **Clique no botão Dose Calculation (Cálculo de dosagem) para chamar o diálogo Dose Calculation.**



8. **No campo logo à direita do sinal "=", insira a dosagem do material (exemplo: 0.16).**
9. **No campo Per (Por), insira a unidade para materiais no Grupo de materiais em relação a qual dosagem será calculada (exemplo: lb).**
10. **No campo "of Material in Group" (do material no grupo), selecione o grupo de material apropriado (exemplo: 2 CEM).**

11. **Clique no botão Save (Salvar).**

    O Cálculo de dosagem se torna parte do registro do material. Quando o material for incluído em um pedido, as informações deste Cálculo de dosagem serão usadas para determinar a quantidade entregue.

Um exemplo mais complexo é fornecido a seguir:

Vamos dizer que você tenha um material chamado ADX52 e declare que UMA dose deste material é 0,16 oz por lb de materiais no grupo 2 CEM. Você segue as etapas fornecidas acima para inserir as informações de cálculo da dose.

Vamos dizer que posteriormente você crie um pedido com 20 jardas de uma composição de traço e uma dose de 1,5 de ADX52. Para determinar quantas onças de ADX52 entregar, o sistema determinará primeiro o peso total de todos os materiais que pertencem ao grupo 2 CEM. Para nosso propósito, vamos dizer que há 450 lb de materiais 2 CEM.

O sistema multiplica então 450 x 0,16 x a quantidade do pedido de 1,5 x a quantidade do pedido de 20 para obter 2.160 oz. Todo o cálculo se parecerá como:

DOSE de 1,5 = 1.,5 * 0,16 oz/lb * 450 lb/yd * 20 yd = 2.160 oz

Este mesmo cálculo será repetido para cada ficha de controle no pedido. Neste exemplo, 108 oz/yd serão entregues em cada ficha de controle (2.160/ 20 = 108).

Atribuições de material-dispositivo - Como verificar

Antes de iniciar a execução de lotes, é uma boa ideia verificar se os materiais estão atribuídos aos dispositivos corretos. Para fazer isso, chame o formulário Device Assignments (Atribuições de dispositivos), que permite a você dar uma olhada rápida nas alterações que precisam ser executadas para os mapeamentos de material-dispositivo.

- O formulário é acessado ao selecionar Form > Run (Formulário - Executar), ou ao clicar no campo Goes To (Vai para) de um formulário de dispositivo e ao selecionar "Details" (Detalhes).
- Você pode classificar qualquer coluna neste formulário clicando no nome da coluna na parte superior do formulário.
- Você pode editar um material ao clicar com a tecla direita do mouse no material na coluna Material e selecionando "Details" (Detalhes). O formulário Materials (Materiais) se abre e é filtrado para que somente o registro do material selecionado seja exibido.
- Você pode editar um dispositivo ao clicar com a tecla direita do mouse no dispositivo na coluna Device (Dispositivo) e selecionando "Details" (Detalhes). O formulário apropriado do dispositivo se abre e é filtrado para que somente o registro do dispositivo selecionado seja exibido.
- Você também pode acessar os formulários de dispositivos clicando no botão apropriado no lado direito do formulário.

Dosagem automática de lotes

Os tópicos a seguir explicam como preparar e executar a dosagem automática de lotes.

Tip!

Se você divide as cargas em lotes a partir de pedidos, consulte o Order Entry Setup & User Guide (Guia do Usuário e Configuração de Entrada do Pedido) ou a ajuda on-line para o formulário Orders (Pedidos).

Tópicos

Visão geral da dosagem de lotes

Botões da barra de lotes e status da conexão

Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida

Preparação de um lote

Ajuste das informações do lote ANTES do início do processamento de lotes

Compensação de materiais

Para iniciar uma carga

Para iniciar uma carga a partir de uma carga atual

Estoque baixo pode ser usado para impedir o início da carga

Alarme de reconciliação do tempo de inatividade (opcional)

Como reconciliar uma carga seca

Status da carga

Reter/Continuar com a dosagem de lotes

Para interromper uma carga

Como ajustar as informações do lote APÓS o início da dosagem de lotes

Para iniciar a descarga

Como reimprimir uma ficha de controle

Continuous Run/Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua)

Giro livre

Para trocar materiais

Como executar uma lavagem

Para copiar uma ficha de controle na Configuração de lotes

Visão geral da dosagem de lotes

Em geral, o sistema tenta, primeiro, o Fast Feed (Alimentação rápida), depois Time Feed (Alimentação sincronizada) e, finalmente, Jog Feed (Alimentação pulsada) para se aproximar o máximo possível à meta solicitada. Durante cada "tipo de alimentação", o sistema executa cálculos com base nos parâmetros e informações previamente aprendidos para o tipo de alimentação.

Os dois principais ciclos envolvidos na execução de uma dosagem de lotes são:

Ciclo de dosagem de lotes

Ciclo de Descarga

Ciclo de dosagem de lotes

Neste ciclo, os materiais são pesados ou medidos em balanças, funis de retenção ou frascos.

Tópicos nesta seção

Preact

Fast Feed (Alimentação rápida)

Timed Feed (Alimentação sincronizada)

Jog Feed (Alimentação pulsada)

Multi-Batching (Multidosagem)

Sequencing (Sequenciamento)

Todos os materiais para cada balança ou medidor, exceto para aqueles que são medidos diretamente no caminhão ou misturador, são dosados em lotes, em suas respectivas balanças, funis ou frascos, durante o Ciclo de dosagem de lotes. Para dosar manualmente em lotes, você deve alimentar um material de cada vez. Entretanto, para dosar em lotes automaticamente, chame as composições de traços predefinidas e depois deixe o sistema controlar a alimentação, pesagem e descarga.

Balanças e frascos de aditivos devem estar vazios. Cada balança deve estar em um intervalo de zero verdadeiro (uma quantidade entre os valores Over Zero Tolerance (Acima da tolerância zero) e Under Zero Tolerance (Abaixo da tolerância zero) definidos na tela Scales (Balanças). A Tolerância zero não é usada para aditivos. Frascos para aditivos normalmente enviam sinais "bottle empty" (frasco vazio) de volta ao COMMANDbatch para indicar que estão prontos.

Preact

Em uma típica central de dosagens de lotes alimentados pela gravidade, a alimentação do material agregado é interrompida em um ponto baixo do peso

meta para compensar pelo material transportado pelo ar, que não alcançou a balança. Isto é chamado de Preact.

Exemplo:

Se a meta final for 453,6 kg e 45,36 kg de material em queda livre forem antecipados, o valor de Preact será de 100.

A coluna de material transportado pelo ar cresce menos, à medida que pilha na balança cresce mais – isto significa que o Preact é menor para lotes grandes.

Fast Feed (Alimentação rápida)

Antes que a Fast Feed (Alimentação rápida) seja iniciada, um "Safe Target" (Meta segura) é calculado pela adição da meta solicitada para Scale Start Tare (Tara inicial da balança) e depois pela subtração dos valores de Fast Feed Plant Erraticness (Irregularidade da instalação para alimentação rápida) O Safe Target (Meta segura) é menor que a meta solicitada, portanto, a alimentação rápida não excede a meta solicitada.

Nota: Se nenhum Preact Override (Substituição de preact) for definido e um Preact conhecido não estiver disponível, o valor de Default Preact (Preact padrão) será usado.

A Alimentação rápida começará se a Fast Feed estiver ativada para o receptáculo e a Safe Target (Meta segura) for maior que o valor Min. Amt. to Feed (Quantidade mínima a ser alimentada). Inicialmente, a Fast Feed abre condicionalmente diversas portas e monitora continuamente a balança quanto à quantidade deixada para ser alimentada. Quando a quantidade deixada para ser alimentada alcançar o valor de Shut Extra Gate Early Amount (Fechar portas adicionais para quantidade antecipada) (se ativada), as portas adicionais serão fechadas. A primeira porta é fechada quando o valor de Safe Target (Meta segura) é alcançado.

Nota: Quando um Safe Target (Meta segura) da alimentação for menor que o valor de Min. Amt. to Fast Feed (Qtd. mínima para alimentação rápida), o Fast Feed (Alimentação rápida) será ignorado e o sistema irá diretamente ao Timed Feed (Alimentação sincronizada).

Timed Feed (Alimentação sincronizada)

Timed Feed (Alimentação sincronizada) é uma abertura sincronizada de uma porta única por um determinado tempo, com base em Flow Rates (Taxas de fluxo) anteriores para o receptáculo e material. Se Timed Feed (Alimentação sincronizada) estiver ativado e a quantidade deixada para ser alimentada for maior que o valor de Min. Amt. to Feed (Quantidade mínima a ser alimentada), o sistema calculará a duração do tempo para abrir a porta.

Como ocorre com a Fast Feed (Alimentação rápida), um Safe Target (Meta segura) é calculado com base na quantidade deixada para ser alimentada

menos o percentual de Timed Feed Plant Erractiness (Irregularidade da instalação para alimentação sincronizada) ou valor absoluto. As diversas alimentações sincronizadas podem ocorrer até o valor Maximum Number of Timed Feeds (Número máximo de alimentações sincronizadas).

Jog Feed (Alimentação pulsada)

A Jog Feed (Alimentação pulsada) geralmente é usada para agregados e cimentos, além de abrir e fechar a porta por tempo suficiente para permitir que pequenas porções de material caiam completamente. A duração de tempo em que a porta se abre e fecha depende dos valores Jog Weight (Peso da pulsação), Jog Time (Tempo da pulsação) e Jog Settle Time (Tempo de acomodação da pulsação).

O sistema automaticamente ajusta o Jog Time (Tempo da pulsação) pelo valor de Jog Time Adjust (Ajuste do tempo da pulsação) para alcançar o Jog Weight per jog (Peso da parte pulsada por pulsação).

A alimentação pulsada pode iniciar se TODAS as condições a seguir forem verdadeiras:

- A alimentação pulsada está ativada.
- A alimentação rápida e/ou sincronizada termina sem levar o material para a meta.
- O número máximo de pulsos é um valor diferente de zero.

Multi-Batching (Multidosagem)

A análise, até agora, se concentrou em executar dosagens simples. Algumas instalações devem fazer diversas dosagens pequenas por causa da capacidade limitada de dosagem. Para solucionar este problema, o COMMANDbatch dividirá uma carga em lotes menores, se a quantidade de carga exceder o tamanho máximo de carga para a central/instalação. Quando iniciada, a dosagem continua até que toda a carga seja dividida em lotes.

Sequencing (Sequenciamento)

Uma **sequência** define a ordem na qual a alimentação e a descarga ocorrem para uma carga totalmente de concreto. A sequência especifica quando os dispositivos devem iniciar e parar, assim como a quantidade de material que deve ser alimentada. Somente um código de sequência pode ser usado de cada vez. Por exemplo, se sua instalação consiste de um lado "úmido" e um lado "seco", você deve usar uma sequência separada para cada lado. A sequência úmida seria atribuída às composições de traço úmidos e a sequência seca às composições de traços secos.

Geralmente, um software de controle de lotes é enviado com sequências do tipo **úmido**, **seco** e **normal** para o modelo (abreviadas como W (Wet), D (Dry) e N (Normal) respectivamente). Isto torna fácil para o instalador modificar estas sequências para se adequarem às necessidades da sua central.

Uma sequência consiste de **etapas** armazenadas como equações Start, Stop/ Hold e Quantity (Iniciar, Parar/Reter e Quantidade). Cada equação consiste de **condições** listadas de uma forma específica.

Por exemplo, você pode inserir as seguintes condições para a etapa AGG_SCALE Start:

```
When (Item Group) 3 Wat is 20% From end on Every batch
And (I/O point) BELT RUNIN is ON
```

O que esta etapa diz é que a balança de Agregados será descarregada sempre que toda a água for alimentada em 80% de suas metas combinadas E a correia do transportador do agregado estiver em funcionamento.

Observações:

- Uma condição da etapa pode estar implícita. Por exemplo, uma condição/ etapa Start (Iniciar) ausente pode implicar que a alimentação vai começar quando a carga iniciar, ou tão logo o dispositivo estiver pronto.
- Somente pessoal qualificado pode criar ou editar sequências. Por estes motivos, este Guia do Usuário não analisa como criar as sequências. Se você tiver dúvidas sobre o sequenciamento, entre em contato com o gerente ou representante de Controle de qualidade, ou chame o Departamento de atendimento técnico da Command Alkon.

Ciclo de Descarga

Neste ciclo, as balancas e frascos são descarregados em um caminhão ou misturador, e aditivos e água medidos diretamente são adicionados.

Tópicos nesta seção

Alimentação por obstrução

Descarga em polegadas

Após todos os materiais com recursos de suporte (balanças, frascos ou funil de enchimento de retenção) serem pesados, eles podem ser descarregados em um caminhão ou misturador.

Assumindo-se que não haja problemas, a água inicial será alimentada e depois os materiais restantes serão descarregados na ordem estabelecida, na sequência definida para a composição de traço. Diversos parâmetros de descarga e do sistema controlam a taxa de descarga. A descarga continua até que haja uma certa quantidade de material restante em cada balança. Nesta hora, as portas se abrem totalmente e os vibradores vêm para limpar o material aderido. Quando cada balança alcança seu ponto zero (valor Scale Empty - Balança vazia), a porta é retida na posição aberta por um determinado tempo e depois fechada. A água restante é depois alimentada. Quando todos os dispositivos estão vazios, o sinal de fim de carga é gerado.

Há dois tipos de descarga:

Alimentação por obstrução

Com a Choke Feeding (Alimentação por obstrução), as portas são retidas totalmente abertas até que as balanças fiquem vazias. Choke Feeding (Alimentação por obstrução) é usada quando o caminhão ou misturador pode manipular taxas de descarga muito rápidas.

Descarga em polegadas

Com Inching Discharge (Descarga em polegadas), as portas são pulsadas para ficarem abertas e fechadas para criar um fluxo uniforme de material das balanças. A Inching Discharge (Descarga em polegadas) ajuda a evitar o excesso de fluxo para o caminhão ou misturador. Para evitar o excesso de fluxo para um caminhão, você pode atribuir um percentual da taxa de descarga ao caminhão. A taxa de descarga é reduzida automaticamente até a quantidade que o caminhão pode manusear.

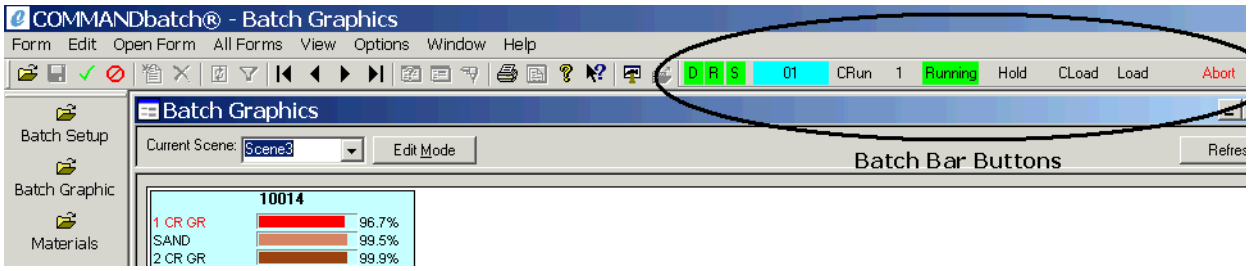
Botões da barra de lotes e status da conexão

Os botões no lado direito superior da janela do COMMANDbatch:

- Permitem a você executar operações de dosagem, como colocar o sistema em espera, retirar o sistema da espera, iniciar a descarga (carregamento), iniciar/interrompter a Execução contínua ou Descarga contínua, além de interromper um lote.
- Exibe o código da central e o número de cargas em fila.
- Exibe quantas cargas estão em fila (preparadas para dosagem).

Alguns dos botões da barra de lotes piscam em amarelo claro quando clicados e depois mudam para outra cor, quando a operação apropriada inicia. O botão Hold (Reter), por exemplo, pisca em amarelo claro e depois fica vermelho. O botão Abort (Interromper) funciona de modo um pouco diferente. Ele pisca em amarelo claro e depois fica acinzentado para indicar que a carga foi interrompida.

Botões da barra de lotes e indicadores



Botões da barra de lotes e indicadores - Descritos

Botão / Indicador	Descrição
D	Exibe o status atual da conexão **DTNS**. Se a conexão estiver ativa, o indicador ficará verde. Se a conexão estiver inativa, o indicador ficará vermelho. Consulte também: Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida

Botão / Indicador	Descrição
R	Exibe o status atual da conexão **DTNS** para o **RTC**. Enquanto o RTC estiver inicializando, o indicador ficará amarelo. Se a conexão estiver ativa, o indicador ficará verde. Se a conexão estiver inativa, o indicador ficará vermelho. Consulte também: Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida **Nota:** Para que a conexão do RTC fique ativa, a conexão DTNS também deve estar ativa.
S	Exibe o status atual das conexões da **Estação**. Uma conexão Station (Estação) é qualquer estação manual ou unidade de controle configurada. Se as conexões para todas as Estações estiverem ativas, o indicador ficará verde. Se qualquer uma das conexões estiver inativa, o indicador ficará vermelho. Para ver quais Estações estão inativas, clique no ícone S Esta ação abre o formulário Interface Parameters (Parâmetros da Interface) que exibe Up (Para cima) ou Down (Para baixo) no campo Status para cada registro de estação. Consulte também: Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida **Nota:** Para que a conexão da Estação fique ativa, as conexões DTNS e RTC também devem estar ativas.
01	Exibe o **Plant Code** (Código da central) de 2 dígitos (exemplo: 01). Se a conexão Manual Station (Estação manual) estiver ativa, o indicador será exibido na cor atribuída à instalação. Se a conexão Manual Station (Estação manual) estiver inativa, o indicador ficará vermelho. Consulte também: Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida
CRun	Usado para Execução contínua (execução do mesmo lote repetidas vezes). Este botão deve ser ativado no formulário Plants (Centrais). Quando este botão estiver ativado e o lote em execução, você poderá clicar neste botão para iniciar Continuous Run (Execução contínua). Quando clicado, o botão fica ciano (uma cor azulada). Clique no botão novamente para interromper a Continuous Run (Execução contínua). o botão retorna ao cinza.
0	Exibe quantas cargas estão em fila (preparadas para dosagem). Até três cargas podem ficar em fila. Os números que podem ser exibidos: 0, 1, 2, ou 3. “0” é exibido quando não há cargas na fila.

Botão / Indicador	Descrição
Resume	Use este botão para retirar o sistema inteiro do estado retido e continuar a dosagem. Quando não houver dosagens em execução, este botão será chamado de **Resume** (Retomar) e ficará acinzentado. Quando um lote for iniciado ou o sistema for retirado do estado retido durante uma dosagem de lote, a legenda mudará para **Running** (Em execução) e o botão ficará realçado em verde. Quando a dosagem do lote for concluída, a legenda do botão retornará para **Resume** e ficará acinzentada.
Hold	Use este botão para colocar todo o sistema em espera. Quando este botão for clicado, ele piscará em amarelo claro e ficará vermelho para indicar que o sistema está em espera e que todas as funções de dosagem foram interrompidas. Além disso, a legenda muda para **Held** (Retido). Clique no botão **Resume** para retirar o sistema do estado retido.
CLoad	Usado para a Continuous Discharge (Descarga contínua). A descarga contínua geralmente é usada em instalações em bloco, onde o produto é continuamente dosado e descarregado em fórmulas. Para a maioria das operações de traço que estão prontas, a descarga contínua não é usada, porque a descarga não é iniciada até que um caminhão esteja no local. Até que descarga contínua não seja denominada (no formulário Plants (Centrais)), a legenda deste botão fica esmaecida. Quando a descarga contínua for ativada, **CLoad** será exibido em texto em negrito. Quando a descarga contínua for ativada e um lote estiver pronto para descarga, clique neste botão para iniciar a descarga imediatamente.
Load	Use este botão para armar a descarga. Você pode fazer isto enquanto o lote estiver sendo pesado. Quando clicado, este botão pisca em amarelo claro e depois fica verde. Além disso, a legenda do botão muda para "Loading" (Em carregamento). Após a conclusão da dosagem do lote, o botão fica esmaecido (indisponível) até que outra carga seja iniciada.

Botão / Indicador	Descrição
Abort	Use este botão para interromper todas as funções de dosagem para os lotes atuais e lotes em fila. **CUIDADO!** Esta operação não poderá ser desfeita! Quando abortada, o lote não poderá ser reiniciado! Quando não houver lotes em execução, este botão ficará inativo. Quando a carga iniciar, **Abort** (Interromper) será exibido em vermelho escuro. Quando este botão for clicado, o seguinte acontecerá: • O botão Hold (Reter) será exibido em vermelho. Seu nome muda para **Held** (Retido). • Dispositivos que estão alimentando piscam alternativamente entre a cor normal e o cinza. • A seguinte caixa de confirmação aparece. **Caixa Abort Confirmation (Interromper confirmação)** • Clique em Yes (Sim) para concluir a interrupção; Clique em No (Não) para cancelar.

Registro de eventos manuais quando uma conexão é interrompida

Se o interruptor de chave na Estação Manual E-Z Cal for usado para ligar/ desligar a alimentação manual (em oposição a usar o botão Manual Power (Alimentação manual)) e E-Z Cal for usado com o COMMANDbatch, uma Equação Personalizada SYSTEM UP deverá ser criada para uma das opções a seguir (e não ambas): somente para a conexão do RTC, ou para todas as conexões.

Quando isto for feito, se uma conexão for interrompida, o SYSTEM UP será desligado e somente dosagens manuais poderão ser executadas usando o interruptor de chave.

Crie uma (e não ambas) a partir das Equações personalizadas de SYSTEM UP.

Equação personalizada SYSTEM UP para conexão do RTC somente

-- OU --

Equação personalizada SYSTEM UP para TODAS as conexões

Equação personalizada SYSTEM UP para conexão do RTC somente

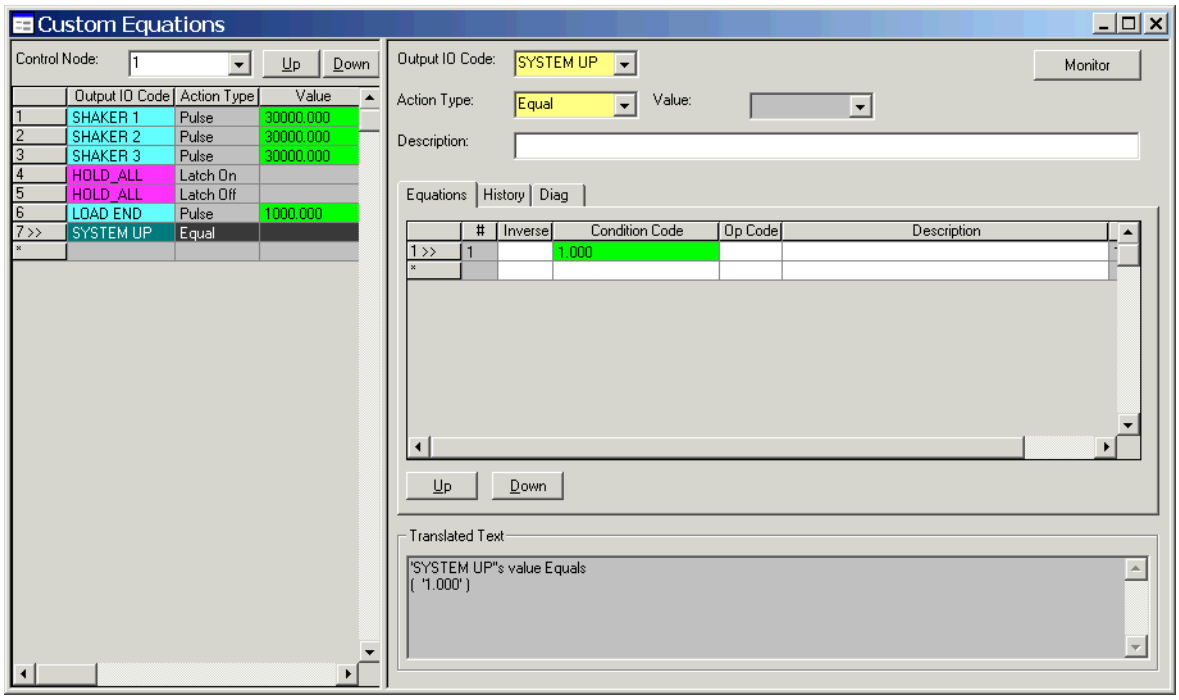
A seguinte Equação personalizada SYSTEM UP é usada por padrão e já deve estar configurada. Mesmo assim, você deve verificar se ela existe e está configurada como descrito a seguir.

1. **Abra o formulário Custom Equations (Equações personalizadas) e adicione um registro chamado SYSTEM UP.**

- No campo Output IO Code (Código IO de saída), digite SYSTEM UP.
- No campo Action Type (Tipo de ação), selecione "Equal" (Igual)
- Na coluna Condition Code (Código de condição) insira "1".

2. **Salve as alterações.**

   A equação personalizada SYSTEM UP deve ser similar ao seguinte exemplo.

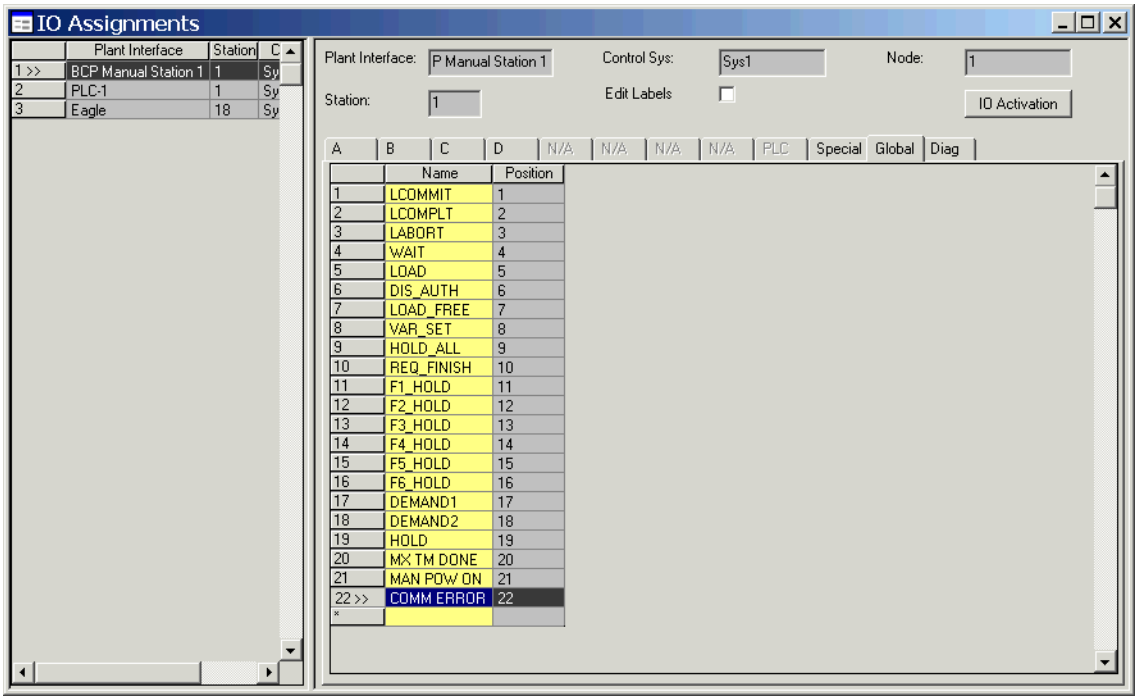


Equação personalizada SYSTEM UP para TODAS as conexões

Se a Equação personalizada SYSTEM UP, que é usada somente para a conexão de RTC, não atende suas necessidades de negócio, crie uma equação personalizada SYSTEM UP para TODAS as conexões essenciais, como descrito a seguir.

1. **Em COMMANDbatch, abra o formulário IO Assignments (Atribuições de IO (entrada e saída)) e selecione o registro E-Z Cal Manual Station (Estação manual Cal E-Z) na grade à esquerda.**

2. **Clique na guia Global e crie um Global IO (IO Global) chamado de COMM ERROR.**



3. **Salve o novo Global IO (IO Global).**

   O RTC deve ser reiniciado.

4. **Clique em "Restart Now" (Reiniciar agora).**

   O RTC reinicializa.

   (Você pode ir à etapa 5 enquanto a reinicialização ocorre.)

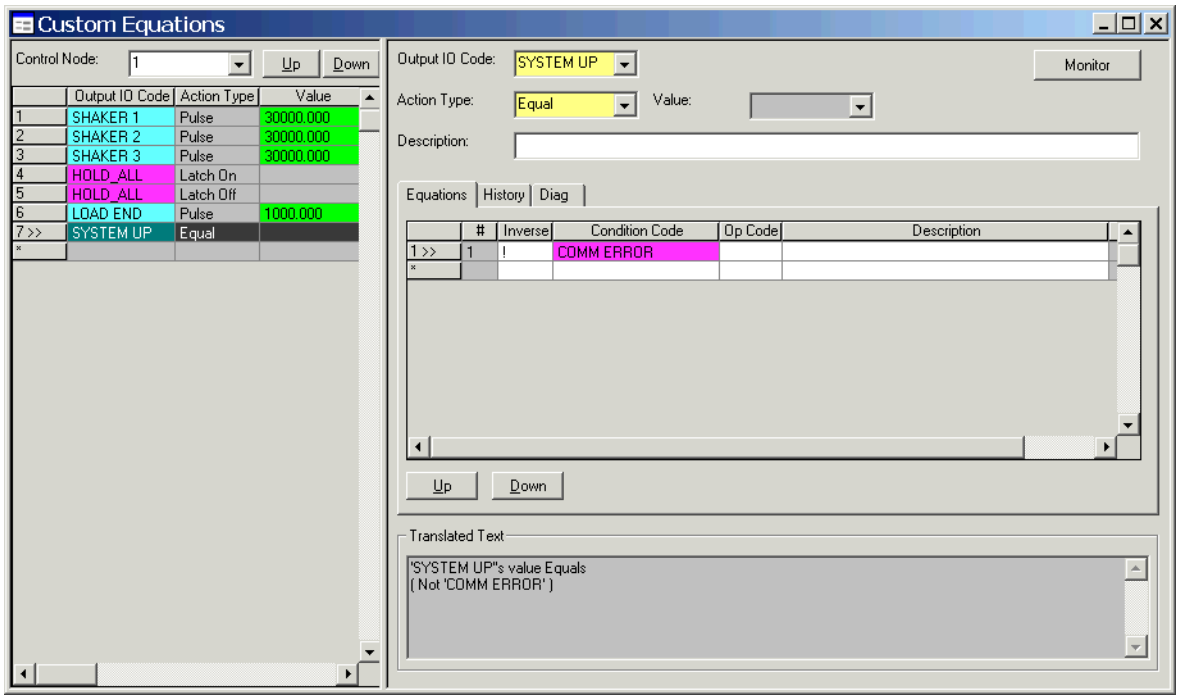
5. **Abra o formulário Custom Equations (Equações personalizadas) e adicione um registro chamado SYSTEM UP, se ainda não existir.**

- No campo Output IO Code (Código IO de saída), digite SYSTEM UP (ou verifique se ele existe).
- No campo Action Type (Tipo de ação), selecione "Equal" (Igual)
- Na coluna Inverse (Inverso), selecione "!". (Isto significa NÃO.)

- Na coluna Condition Code (Código de condição) selecione a entrada/saída global de COMM ERROR.

6. Salve as alterações.

A equação personalizada SYSTEM UP deve ser similar ao seguinte exemplo.



Preparação de um lote

Tip!

Se esta for a primeira vez que preparou um lote, você também deverá ler:

Ajuste das informações do lote ANTES do início do processamento de lotes

Como ajustar as informações do lote APÓS o início da dosagem de lotes

Tópicos nesta seção:

Para criar uma ficha de controle (sem pedido)

Para criar uma ficha de controle (de um pedido)

Nota: Você só poderá dosar pedidos para datas anteriores e futuras se as caixas “Allow Ticket Past Order” (Permitir pedidos anteriores da ficha de controle) e “Allow Ticket Future Order” (Permitir pedidos futuros da ficha de controle) estiverem marcadas no formulário User Extensions (Extensões do usuário) para o contexto de usuário.

Para criar uma ficha de controle (sem pedido)

As fichas de controle podem ser criadas diretamente do formulário Batch Setup (Configuração de lotes). Estes tipos de fichas de controle não estão associados a um pedido.

1. **Abra o formulário Batch Setup (Configuração de lotes) e selecione um cliente no campo Customer (Cliente).**
2. **Vá para o campo Load Size (Tamanho da carga) e insira o tamanho da carga.**
3. **Vá para o campo Mix (Traço) e selecione uma composição de traço. Assim que fizer isso e for para o próximo campo, o seguinte ocorre:**
   - Os materiais incluídos na composição de traço serão exibidos na guia Mix (Traço).
   - Pesos metas são calculados e inseridos automaticamente na coluna Target (Meta) na guia Mix (Traço).

Nota: Verifique se a unidade de traço correta aparece logo à direita do Load Size (Tamanho da carga).

4. **Vá para o campo Truck (Caminhão) e selecione um caminhão.**

5. **Se o caminhão não puder lidar com 100% da taxa de descarga da instalação, vá para o campo Rate (Taxa) e insira o percentual apropriado. Caso contrário, avance além deste campo para campo Driver (Motorista).**
6. **Se um motorista diferente daquele atribuído para o caminhão for utilizado, insira o novo motorista no campo Driver (Motorista).**
7. **Normalmente, você conclui a inserção de dados nesta hora, a menos que um código de sequência diferente seja usado. Se este for o caso, vá para o campo Sequence (Sequência) e selecione o código apropriado.**
8. **Se você for dosar a carga agora, clique no botão Start (Iniciar) na parte superior do formulário Batch Setup (Configuração de lotes).**

Tip!

Para colocar outra carga na fila antes de dosar esta aqui, repita as etapas 1 a 8. Você pode colocar quantas cargas quiser na fila.

Para criar uma ficha de controle (de um pedido)

O formulário Orders (Pedidos) é usado para criar fichas de controle desta forma. As fichas de controle individuais podem ser criadas e transferidas diretamente ao formulário Batch Setup (Configuração de lotes) para dosagem, ou diversas "fichas de controle rápidas" podem ser criadas e colocadas em fila no formulário Batch Setup para a execução posterior de dosagens.

Nota: Este procedimento assume que o pedido já foi inserido. (Para obter detalhes sobre a entrada de pedidos, consulte a ajuda do formulário Orders (Pedidos).)

1. **Abra o formulário Batch Setup (Configuração de lotes).**
2. **Abra o formulário Orders (Pedidos) e selecione o pedido apropriado.**
3. **Clique no botão Batch Setup (Configuração de lotes) no canto superior direito do formulário Orders (Pedidos). Uma ficha de controle é criada a partir do pedido e aparece no formulário Batch Setup (Configuração de lotes).**
4. **No formulário Batch Setup (Configuração de lotes), verifique o tamanho da carga e traço.**
5. **Vá para o campo Truck (Caminhão) e selecione um caminhão.**
6. **Se o caminhão não puder lidar com 100% da taxa de descarga da instalação, vá para o campo Rate (Taxa) e insira o percentual apropriado. Caso contrário, avance além deste campo para campo Driver (Motorista).**

7. **Se um motorista diferente daquele atribuído para o caminhão for utilizado, insira o novo motorista no campo Driver (Motorista).**
8. **Normalmente, você conclui a inserção de dados nesta hora, a menos que um código de sequência diferente seja usado. Se este for o caso, vá para o campo Sequence (Sequência) e selecione o código apropriado.**
9. **Execute uma das seguintes opções:**

- Para dosar a carga agora, clique no botão **Start** (Iniciar) na parte superior do formulário Batch Setup (Configuração de lotes).
- Para colocar outra carga na fila antes de dosar esta aqui, repita as etapas 2 a 8. Você pode colocar quantas cargas quiser na fila.
- Para criar diversas fichas de controle e depois processá-las em lote:

  a) Selecione o pedido no formulário Orders (Pedidos).

  b) Clique no botão **Create Ticket** (Criar ficha de controle) no canto superior direito do formulário Orders (Pedidos). O diálogo Quick Ticket (Ficha rápida) aparece.

  c) Selecione um tamanho de carga e caminhão e clique no botão **Dispatch** (Expedir). Uma ficha de controle é criada e aparece no Load Index (Índice de cargas) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes).

  d) Repita as etapas a até c para cada ficha de controle que quiser criar a partir do pedido.

Ajuste das informações do lote ANTES do início do processamento de lotes

Além de inserir um tamanho de carga e selecionar um traço e um caminhão, as informações indicadas a seguir podem ser alteradas antes que um lote esteja em execução. Algumas destas informações são essenciais para endurecer e juntar o concreto, de modo que somente o pessoal qualificado deverá fazer ajustes.

Para adicionar materiais ou editar metas na configuração de lotes

Para ajustar a água com base em "Per Yard" (Por jarda/metro)

Para ajustar a água com base em "Per Load" (Por carga)

Para alterar o volume de água no caminhão

Para alterar o abatimento (slump) do traço

Para ajustar a umidade para um agregado

Para ajustar a taxa de carga do caminhão na configuração de lotes

Consulte também:

Compensação de materiais

Para adicionar materiais ou editar metas na configuração de lotes

O pessoal autorizado pode adicionar materiais ou editar quantidades da composição no formulário Batch Setup (Configuração de lotes). Estas mudanças são eficazes apenas para o lote atual; elas NÃO alteram as quantidades de composição de traço no projeto original do traço.

Nota: Para obter informações sobre a compensação de materiais no Batch Setup (Configuração de lotes), consulte a seção denominada "Trimming Materials" (Compensação de materiais).

Para adicionar um material:

1. **Na guia Mix (Traço), na primeira linha em branco, selecione o material na coluna Material.**

   O UOM para o material cai por padrão no registro de materiais. Se o sistema estiver configurado para que as composições de traços sejam inseridas no sistema de medição alternativo, o UOM irá por padrão à unidade selecionada no campo **Mix Entry: Alternate** (Entrada do traço: alternatar) na guia Units (Unidades) do formulário Materials (Materiais).

2. **Avance para a coluna Design (Composição) e insira a quantidade solicitada para 1 unidade cúbica (jardas ou metros) do traço.**

3. **Salve as alterações.**

   A coluna Target (Meta) é atualizada e um asterisco (*) aparece logo à direita da unidade da composição de traço para indicar que a quantidade da composição foi alterada para esse item.

Para alterar uma quantidade meta do material:

Se você tiver direitos de edição, será possível alterar a "quantidade meta" do material em Batch Setup (Configuração de lotes). Você faz isso ao alterar a quantidade da composição de traço para uma unidade (1 jarda/metro cúbico). Assim que você sair da coluna Design (Composição) ou salvar a alteração, a quantidade meta do material será atualizada para a carga.

Nota: O campo **Allow Mix Modify** (Permitir modificação de traço) do formulário Materials (Materiais) e o campo **Modify Mix** (Modificar traço) do formulário Mix Designs (Composições de traço) controlam se é possível ajustar a meta para uma material com um traço específico.

O procedimento geral para alterar uma quantidade meta é:

1. **Na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), clique no campo Design (Composição) para o material cuja a meta você deseja ajustar.**
2. **Insira a nova quantidade em uma unidade (1 jarda/metro cúbico).**
3. **Saia do campo.**

   Um asterisco (*) aparece logo à direita da unidade da composição de traço para indicar que a quantidade da composição foi alterada e a coluna Target (Meta) está atualizada.

   A quantidade de composição na composição original do traço NÃO muda.

Entretanto, há outras formas de editar as quantidades meta:

Há três métodos diferentes para editar as quantidades da composição para cargas sendo preparadas no formulário Batch Setup (Configuração de lotes). Todos os três métodos realizam a mesma coisa, mas um método será mais lento se você estiver fazendo diversas alterações, porque tem que esperar que o sistema salve automaticamente e atualize o formulário sempre que passar para outro campo.

Todos os três métodos dependem de se a opção Auto Verify Targets (Verificar metas automaticamente) no formulário User Extensions (Extensões do usuário) foi verificada.

Nota: O formulário User Extensions (Extensões do usuário) controla algumas das permissões para o seu login de usuário.

Método No 1

Este é um dos métodos recomendados.

Se a opção Auto Verify Targets (Verificar metas automaticamente) no formulário User Extensions (Extensões do usuário) estiver "desmarcada" para o seu login de usuário (o padrão), será possível alterar as quantidades e compensações de materiais na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), **mas** você deve executar uma das seguintes opções para atualizar o formulário com as novas quantidades meta.

- Clique no botão Verify Targets (Verificar metas);
- ou clique fora da guia Batch Setup Mix (Traço de configuração de lotes);
- ou saia fora da guia Batch Setup Mix (Traço de configuração de lotes);
- ou salve as alterações (clicando no botão Save (Salvar) ou pressionando <Ctrl + S>).

Executar qualquer uma das opções acima salva manualmente as alterações e **atualiza a Configuração de lotes apenas uma vez**, em oposição a atualizá-la sempre que você passar para outro campo (consulte Método No 3).

Isto significa que leva menos tempo para você inserir dados e para o sistema retornar às novas metas.

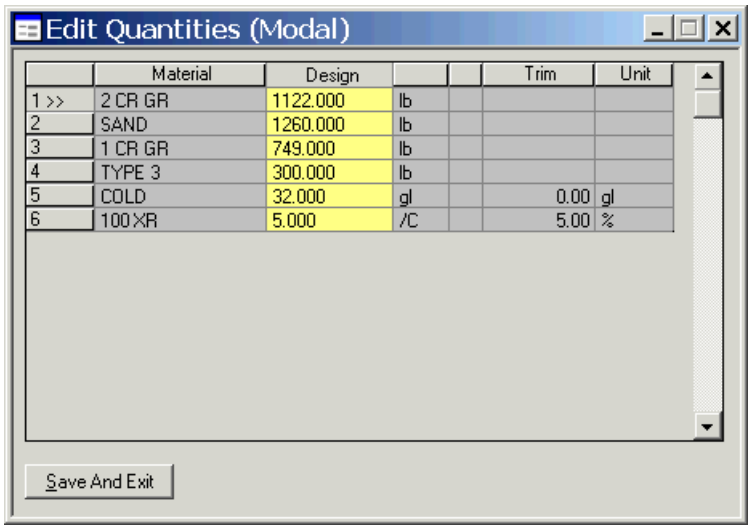
Método No 2

Este é outro método recomendado.

Se a opção Auto Verify Targets (Verificar metas automaticamente) no formulário User Extensions (Extensões do usuário) estiver "marcada" para o seu login de usuário:

1. **Clique no botão Edit Quantities (Editar quantidades) no Batch Setup (Configuração de lotes) (ou pressione <Alt + E>) para chamar o formulário Edit Quantities (Editar quantidades).**

Outra forma de editar quantidades da composição de traços



2. **Altere as quantidades desejadas de Composição.**
3. **Clique no botão Save (Salvar) e Exit (Sair)**

   O formulário Edit Quantities (Editar quantidades) fecha e as quantidades modificadas aparecem na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes). Um asterisco (*) aparece logo à direita da unidade da composição para indicar que a quantidade da composição de traço foi alterada para esse item.

Como no Método No. 1, este método não atualiza as metas até que você execute todas as alterações e clique no botão Save (Salvar) e Exit (Sair). Além disso, como no Método No.1, leva menos tempo para você inserir as alterações e para o sistema retornar as novas metas que levaria para executar o Método No 3 (descrito a seguir).

Método No 3

O terceiro método é igual ao Método No 1, exceto que a opção Auto Verify Targets (Verificar metas automaticamente) no formulário User Extensions

(Extensões do usuário) está "marcada". Este é o caminho mais lento para editar as quantidades de composição de traço, especialmente se for necessário editar mais de um material. O motivo é que o formulário Batch Setup (Configuração de lotes) é atualizado sempre que você vai para outro campo, o que significa que será necessário esperar que o sistema salve automaticamente e atualize o formulário com a meta atualizada, sempre que você passar para outro campo.

Para ajustar a água com base em "Per Yard" (Por jarda/metro)

Nota: Os ajustes para os campos **Trim** (Compensação), **Adjust** (Ajuste), **In Truck** (No caminhão) e **Slump** (Abatimento) no formulário Batch Setup (Configuração de lotes) afetam a quantidade de água na composição de traço.

1. **Na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), clique no campo Trim (Compensação).**
2. **Digite uma quantidade positiva ou negativa fora do campo.**

   Uma quantidade positiva aumenta a água "em cada metro ou jarda" pela quantidade inserida neste campo. Uma quantidade negativa diminui a água da mesma forma.

Exemplo:

Se você inserir 1 (um) neste campo para uma carga de 9,14 metros (10 jardas), a meta de água aumenta em 37,85 litros (10 galões).

Consulte também:

Para compensar manualmente os materiais

Para ajustar a água com base em "Per Load" (Por carga)

Nota: Os ajustes para os campos **Trim** (Compensação), **Adjust** (Ajuste), **In Truck** (No caminhão) e **Slump** (Abatimento) no formulário Batch Setup (Configuração de lotes) afetam a quantidade de água na composição de traço.

1. **Na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), clique no campo Adjust (Ajuste).**
2. **Digite uma quantidade positiva ou negativa fora do campo.**

   Uma quantidade positiva aumenta a água "for the load" (para a carga) pela quantidade inserida neste campo. Uma quantidade negativa diminui a água da mesma forma.

Exemplo:

Se você inserir 5 (cinco) neste campo para uma carga de 9,14 metros (10 jardas), a meta de água aumenta em 37,85 litros (5 galões).

Consulte também:

Para compensar manualmente os materiais

Para alterar o volume de água no caminhão

Nota: Os ajustes para os campos **Trim** (Compensação), **Adjust** (Ajuste), **In Truck** (No caminhão) e **Slump** (Abatimento) no formulário (Configuração de lotes) afetam a quantidade de água na composição de traço.

1. **Na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), clique no campo in Truck (No caminhão).**
2. **Digite o número total de galões (litros) que o caminhão está carregando a partir da última lavagem e saia fora do campo.**

   A meta de água automaticamente diminui.

Consulte também:

Para compensar manualmente os materiais

Para alterar o abatimento (slump) do traço

Nota: Os ajustes para os campos **Trim** (Compensação), **Adjust** (Ajuste), **In Truck** (No caminhão) e **Slump** (Abatimento) no formulário (Configuração de lotes) afetam a quantidade de água na composição de traço.

1. **Na guia Batch Setup (Configuração de lotes) do formulário Batch Setup, clique no campo Slump (Abatimento).**
2. **Digite o valor de abatimento desejado e saia fora do campo.**

   O valor Target (Meta) do item água é recalculado. Se você aumenta o valor de abatimento, a meta de água aumenta. Se você diminui o valor de abatimento, a meta de água diminui.

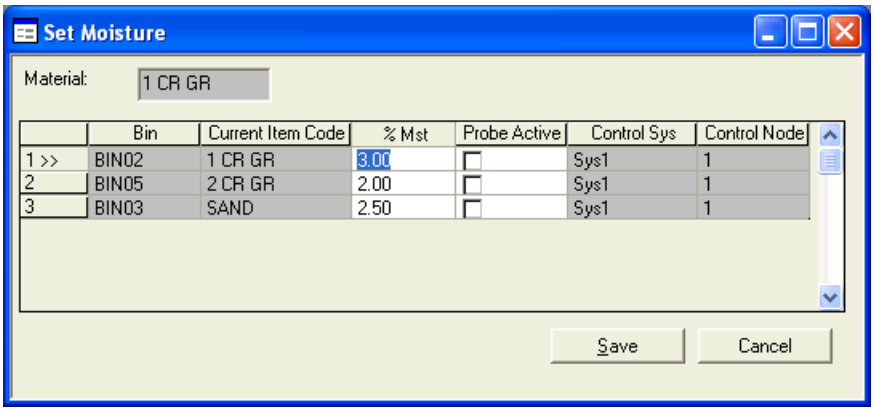
   A quantidade de mudança na meta de água depende de se usar os cálculos de slump padrão ou tabelas de abatimento (slump).

Para ajustar a umidade para um agregado

1. **Abra o formulário Set Moisture (Definir umidade) de uma das seguintes maneiras:**

— Abra o formulário diretamente (do menu **Form > Run** (Formulário - Executar)).

— Na guia Mix (Traço) do formulário Batch Setup (Configuração da traço), clique com o botão direito no campo %Mst para o agregado apropriado e selecione "Set Moisture" (Definir umidade).



2. **Insira o novo percentual de umidade para o receptáculo apropriado e clique em Save (Salvar).**

Notas:
- Se uma sonda for usada e a caixa Probe Active (Sonda ativa) for marcada, a leitura da sonda substitui qualquer valor inserido neste campo.
- A meta de água somente será ajustada se o material cuja umidade estiver sendo ajustada for parte da composição de traço.

Para ajustar a taxa de carga do caminhão na configuração de lotes

Quando um caminhão for selecionado no Batch Setup (Configuração de lotes), o campo **Rate** (Taxa) na guia Batch Setup exibirá o valor recuperado do registro do caminhão. Você pode reduzir a velocidade do caminhão (ou aumentar a velocidade) inserindo um valor menor (ou maior) no campo Rate (Taxa).

Para ajustar a taxa de carga do caminhão na configuração de lotes

1. **Prepare o lote e selecione um caminhão.**
2. **Na guia Batch Setup (Configuração de lotes) do formulário Batch Setup, clique no campo Rate (Taxa).**
3. **Digite o percentual desejado e saia fora do campo.**
4. **Salve as alterações o inicie o lote.**

Observações:

- A nova taxa de carga será exibida no ícone de caminhão do Batch Graphics (Gráfico de lotes) quando você iniciar a dosagem.
- A taxa de carga presente no final do lote é salva no registro do Caminhão (taxas de carga de 10% ou menos não são armazenadas).

Consulte também:

Para ajustar a taxa de carga do caminhão no gráfico de lotes

Compensação de materiais

Tópicos nesta seção

Para compensar automaticamente produtos aditivos

Para compensar automaticamente um único aditivo

Para compensar automaticamente um redutor de água

Para configurar compensações de aditivos Ulink

Para compensar manualmente os materiais

Para compensar automaticamente produtos aditivos

Use as colunas Trim e Unit (Compensação e Unidade) na guia Constituents (Componentes) do **formulário Admix Designs** (Produtos aditivos) para especificar em quanto, se houver, um produto aditivo automaticamente deve sofrer compensação por m3 (jarda) na hora da dosagem do lote.

1. **Abra o formulário Admix Designs (Produtos aditivos) e selecione o produto aditivo.**

   (Se o produto aditivo não existir, consulte a seção “Para inserir produtos aditivos) no Guia do Usuário do Operador de Lotes.)

2. **Certifique-se de que a guia Constituents (Componentes) estaja visível.**

Nota: Se a quantidade for inserida na coluna **Amount** (Quantidade), este valor vai por padrão para a coluna **Design** (Composição) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes) na hora da dosagem.

3. **Na coluna Trim (Compensação), insira a quantidade de compensação.**
4. **Na coluna Unit (Unidade), selecione "%" ou uma unidade (exemplo: "kg").**

Quando uma ficha de controle que usa o produto aditivo for criada ou atualizada, a quantidade de compensação ou percentual irá por padrão para a coluna **Trim** (Compensação) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes). A meta para o produto aditivo é então ajustada de acordo com a quantidade de Produto e tamanho da carga.

Para compensar automaticamente um único aditivo

Use os campos Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) e Trim Type (Tipo de compensação) no **formulário Materials** (Materiais) para especificar em quanto, se houver algum, um **único aditivo** deve sofrer compensação por m3 (jarda) em cada lote.

1. **Abra o formulário Materials (Materiais) e selecione (ou adicione) o item Admix (Aditivo).**
2. **Certifique-se de que a guia Constituents (Componentes) estaja visível.**
3. **No campo imediatamente à direita do campo Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão), selecione Trim Type (Tipo de compensação - "Multiply By Percent Trim" (Multiplicar por percentual de compensação) ou "Add Trim Amount" (Adicionar quantidade de compensação)). Selecionar um destes tipos torna o campo Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) editável.**
4. **No campo Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão), insira o percentual ou a quantidade a sofrer compensação por m3 (jarda).**
5. **Salve as alterações para o formulário Materials (Materiais).**

Depois, quando uma ficha de controle que usar o aditivo único for criada ou atualizada, a quantidade ou percentual de compensação irá por padrão para a coluna Trim (Compensação) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes). A meta para o aditivo é ajustada de acordo com o tamanho da carga.

Para compensar automaticamente um redutor de água

O percentual de aditivo de um Redutor de água pode ser reduzido automaticamente a cada lote pela compensação de um Aditivo acelerador com base na quantidade.

1. **No formulário Item Groups (Grupos de itens), certifique-se de que os seguintes grupos de itens existem. Caso contrário, crie-os.**

   4 ACCEL (4 aceleradores)

   4 REDUCER (4 redutores)

2. **Na guia Groups (Grupos) do formulário Materials (Materiais):**

   a) Atribua o material Acelerador ao grupo 4 ACCEL com "Target Calc" (Cálculo meta) como o Type (Tipo).

   b) Atribua o material Redutor ao grupo 4 REDUCER com "Target Calc" (Cálculo meta) como o Tipo.

3. **No formulário Target Calculations (Cálculos meta), adicione a seguinte linha. Certifique-se de selecionar “Accelerator % affects Water Reducer Trim” (% de Acelerador que afeta a compensação do redutor de água) como o Calc Type (Tipo de cálculo).**

Group 1	Group 2	Calc Type	Factor
4 ACCEL	4 REDUCER	Accelerator % affects Water Reducer Trim	1.00

Efeitos no redutor de água (acelerador com base na quantidade):

- Se o material acelerador com base na quantidade estiver em "%" e for menor que 1%, a compensação de Aditivo do redutor de água será 100% (dosagem total).
- Se o material acelerador com base na quantidade estiver em "%" e for igual a 1%, a compensação de Aditivo do redutor de água será 50%.
- Se o material acelerador com base na quantidade estiver em "%" e for maior que 2%, a compensação do redutor de água será 0% (sem dosagem).
- Se o material acelerador com base na quantidade estiver em "%" e estiver entre 1% e 2%, a compensação do redutor de água será um fator linear entre 50% e 0% respectivamente.

Efeitos no redutor de água (quantidade de compensação do acelerador):

- Se o material acelerador com base na quantidade for menor que 100%, a compensação de Aditivo do redutor de água será 100% (dosagem total).
- Se o material acelerador com base na quantidade for 100%, a compensação de Aditivo do redutor de água será 50% (dosagem total).
- Se o material acelerador com base na quantidade for maior que ou igual a 200%, a compensação do Redutor de água será 0% (sem dosagem).
- Se o material acelerador com base na quantidade estiver entre 100% e 200%, a compensação do Redutor de água será um fator linear entre 50% e 0% respectivamente.

Para configurar compensações de aditivos Ulink

Esta seção descreve como configurar aditivos recebidos do COMMANDseries por Ulink, onde o percentual de compensação é especificado no COMMANDseries.

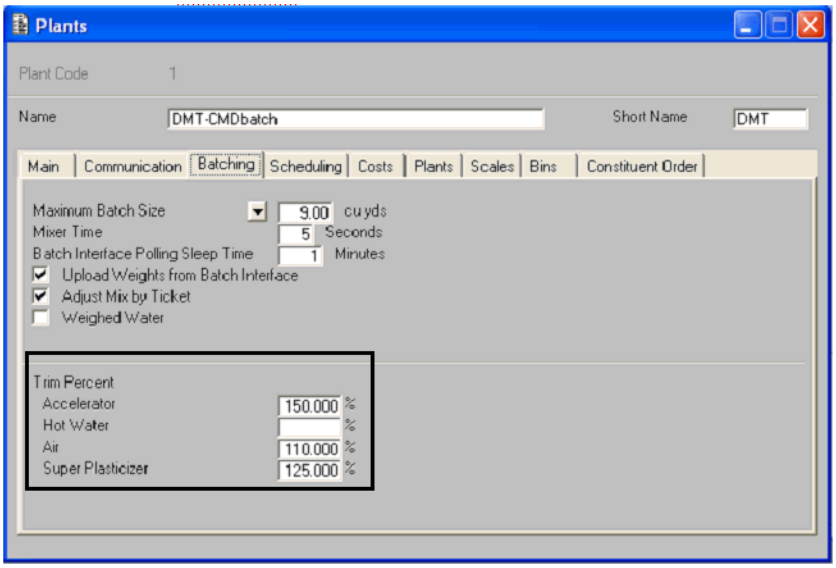
Aditivos que podem ser compensados desta forma:

Admix (Aditivo)	Campo Ulink
Accelerators (Aceleradores - exemplo: Cálcio)	092
Air Type Admixes (Aditivos to tipo Ar - exemplo: AEA)	093

Admix (Aditivo)	Campo Ulink
Super Plasticizers (Supermassas modeladas)	094
Hot Waters (Água quente)	095

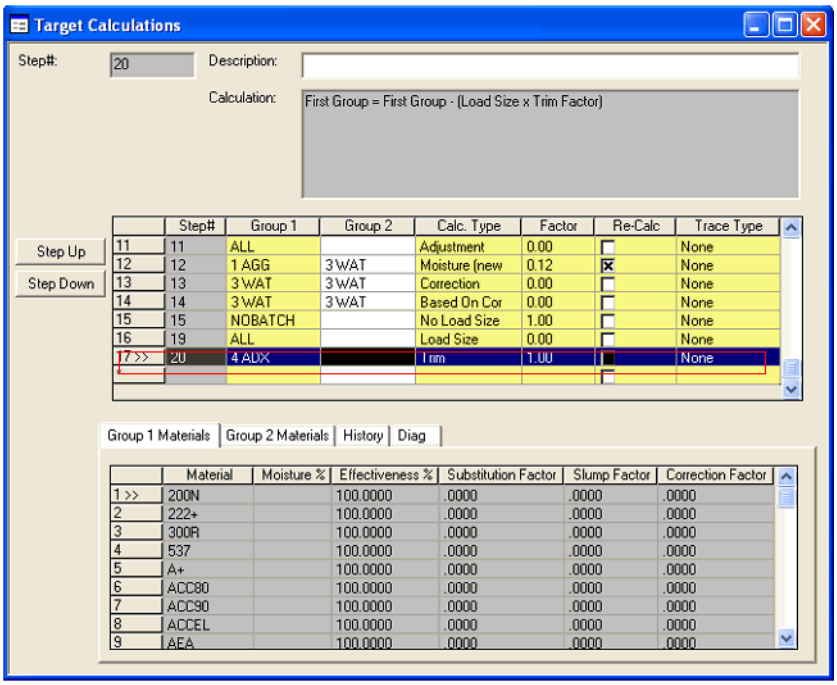
1. **Especifique o percentual de compensação no arquivo Plants (Centrais) no COMMANDseries.**

Arquivo Plants (Centrais) do COMMANDseries



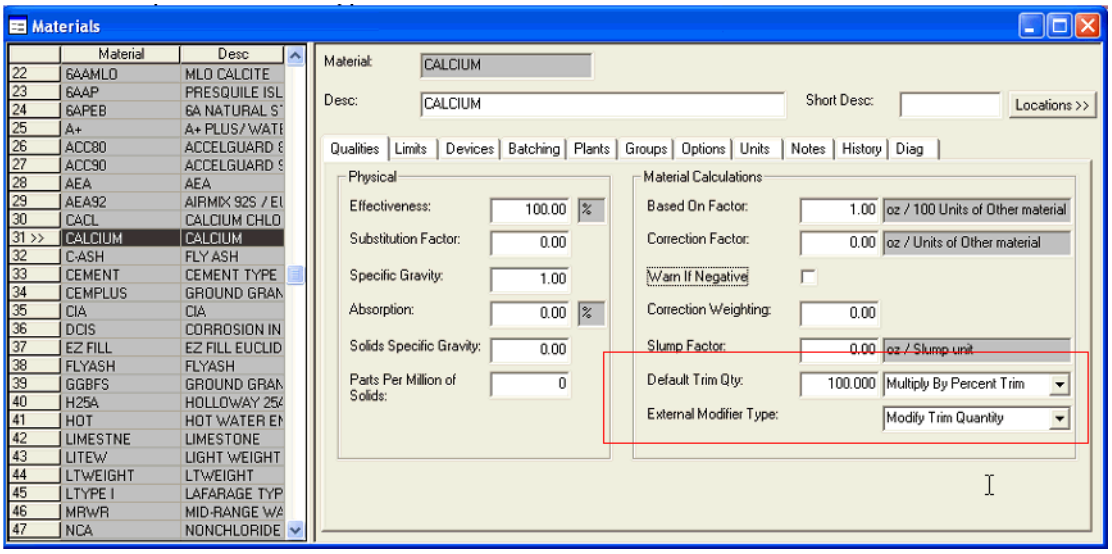
2. **No COMMANDbatch, adicione uma linha ao formulário Target Calculations (Cálculos meta) para compensação do grupo 4ADX, como exibido a seguir.**

Formulário COMMANDbatch Target Calculations (Cálculos meta do COMMANDbatch)

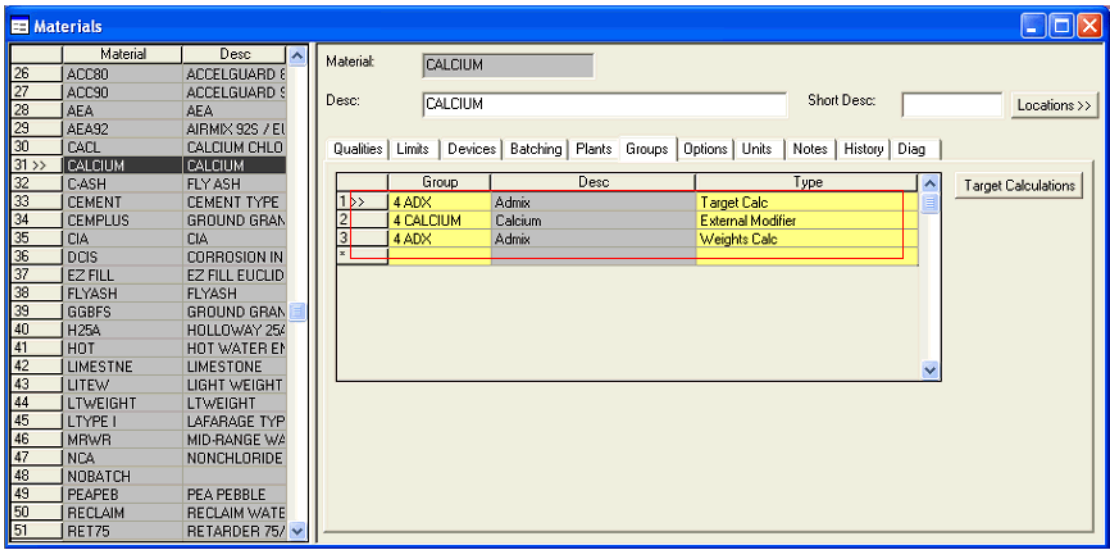

Target Calculations
Step#: 20
Description:
Calculation: First Group = First Group - (Load Size x Trim Factor)
Step Up
Step Down
Step# | Group 1 | Group 2 | Calc. Type | Factor | Re-Calc | Trace Type
11 | 11 | ALL | | Adjustment | 0.00 | | None
12 | 12 | 1 AGG | 3 WAT | Moisture (new | 0.12 | ☒ | None
13 | 13 | 3 WAT | 3 WAT | Correction | 0.00 | | None
14 | 14 | 3 WAT | 3 WAT | Based On Cor | 0.00 | | None
15 | 15 | NOBATCH | | No Load Size | 1.00 | | None
16 | 19 | ALL | | Load Size | 0.00 | | None
17 >> | 20 | 4 ADX | | Trim | 1.00 | | None
Group 1 Materials | Group 2 Materials | History | Diag
Material | Moisture % | Effectiveness % | Substitution Factor | Slump Factor | Correction Factor
1 >> | 200N | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
2 | 222+ | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
3 | 300R | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
4 | 537 | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
5 | A+ | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
6 | ACC80 | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
7 | ACC90 | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
8 | ACCEL | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
9 | AEA | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000

3. **Configure os materiais do Acelerador (no formulário COMMANDbatch Materials (Materiais do COMMANDbatch), como exibido nas duas telas de exemplo a seguir.**

Configuração do material acelerador

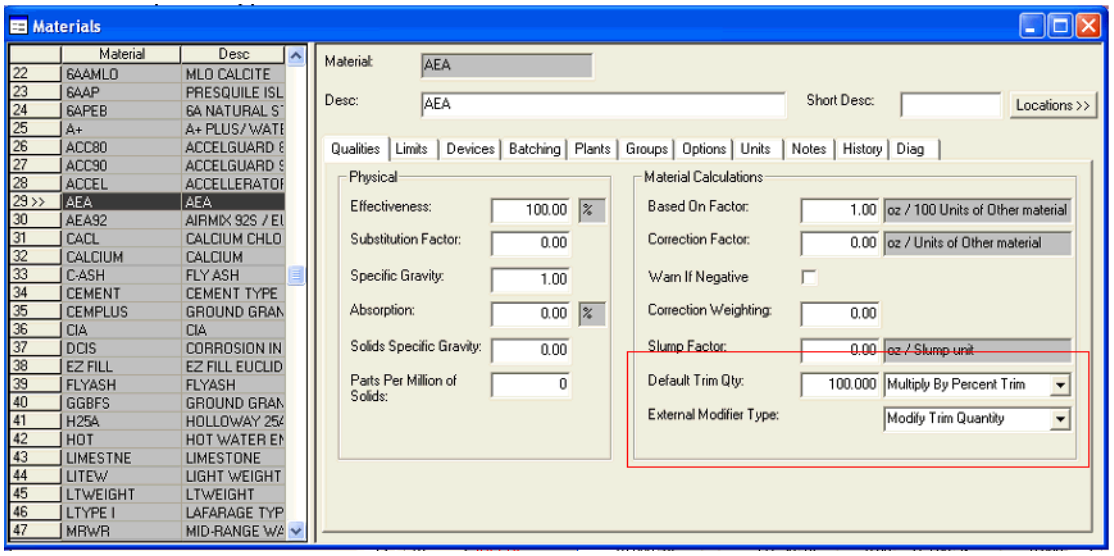

Materials
Material | Desc
22 | 6AAMLO | MLO CALCITE
23 | 6AAP | PRESQUILE ISL
24 | 6APEB | 6A NATURAL S
25 | A+ | A+ PLUS/ WATE
26 | ACC80 | ACCELGUARD 8
27 | ACC90 | ACCELGUARD 9
28 | AEA | AEA
29 | AEA92 | AIRMIX 92S / EU
30 | CACL | CALCIUM CHLO
31 >> | CALCIUM | CALCIUM
32 | C-ASH | FLY ASH
33 | CEMENT | CEMENT TYPE
34 | CEMPLUS | GROUND GRAN
35 | CIA | CIA
36 | DCIS | CORROSION IN
37 | EZ FILL | EZ FILL EUCLID
38 | FLYASH | FLYASH
39 | GGBFS | GROUND GRAN
40 | H25A | HOLLOWAY 25
41 | HOT | HOT WATER EN
42 | LIMESTNE | LIMESTONE
43 | LITEW | LIGHT WEIGHT
44 | LTWEIGHT | LTWEIGHT
45 | LTYPE I | LAFARAGE TYP
46 | MRWR | MID-RANGE WA
47 | NCA | NONCHLORIDE
Material: CALCIUM
Desc: CALCIUM
Short Desc:
Locations >>
Qualities | Limits | Devices | Batching | Plants | Groups | Options | Units | Notes | History | Diag
Physical
Effectiveness: 100.00 %
Substitution Factor: 0.00
Specific Gravity: 1.00
Absorption: 0.00 %
Solids Specific Gravity: 0.00
Parts Per Million of Solids: 0
Material Calculations
Based On Factor: 1.00 oz / 100 Units of Other material
Correction Factor: 0.00 oz / Units of Other material
Warn If Negative
Correction Weighting: 0.00
Slump Factor: 0.00 oz / Slump unit
Default Trim Qty: 100.000 Multiply By Percent Trim
External Modifier Type: Modify Trim Quantity

Configuração do material acelerador (continuação)

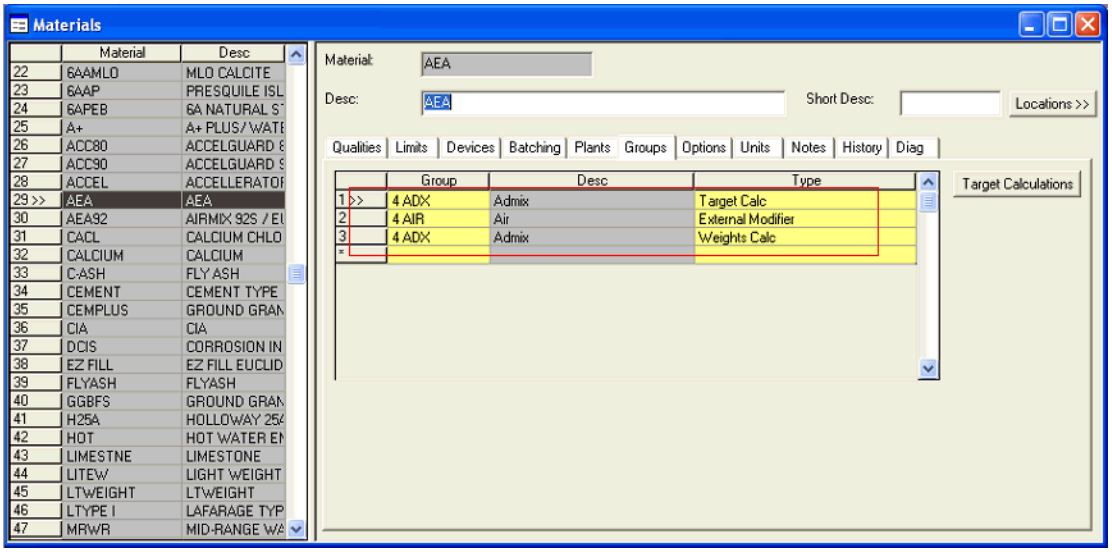


4. **Configure os materiais de Tipo ar no formulário COMMANDbatch Materials (Materiais do COMMANDbatch), como exibido nas duas telas de exemplo a seguir.**

Configuração de Material do tipo Ar

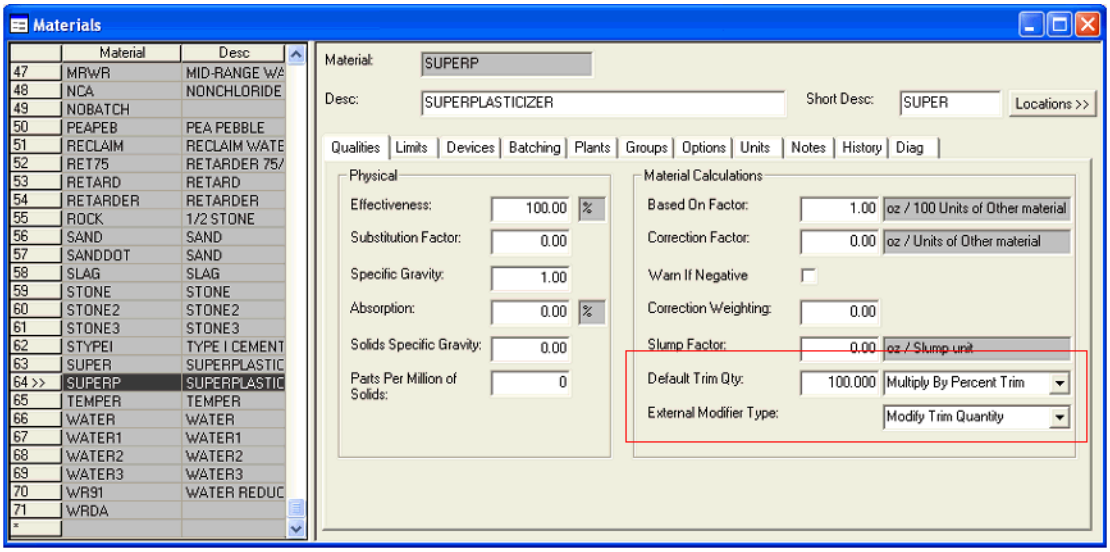

Materials
Material
Desc
22 6AAMLO MLO CALCITE
23 6AAP PRESQUILE ISL
24 6APEB 6A NATURAL S
25 A+ A+ PLUS/ WATE
26 ACC80 ACCELGUARD
27 ACC90 ACCELGUARD
28 ACCEL ACCELLERATOI
29 >> AEA AEA
30 AEA92 AIRMIX 92S / EU
31 CACL CALCIUM CHLO
32 CALCIUM CALCIUM
33 C-ASH FLY ASH
34 CEMENT CEMENT TYPE
35 CEMPLUS GROUND GRAN
36 CIA CIA
37 DCIS CORROSION IN
38 EZ FILL EZ FILL EUCLID
39 FLYASH FLYASH
40 GGBFS GROUND GRAN
41 H25A HOLLOWAY 25
42 HOT HOT WATER EN
43 LIMESTNE LIMESTONE
44 LITEW LIGHT WEIGHT
45 LTWEIGHT LTWEIGHT
46 LTYPE I LAFARAGE TYP
47 MRWR MID-RANGE WA
Material: AEA
Desc: AEA
Short Desc:
Locations >>
Qualities Limits Devices Batching Plants Groups Options Units Notes History Diag
Physical
Effectiveness: 100.00 %
Substitution Factor: 0.00
Specific Gravity: 1.00
Absorption: 0.00 %
Solids Specific Gravity: 0.00
Parts Per Million of Solids: 0
Material Calculations
Based On Factor: 1.00 oz / 100 Units of Other material
Correction Factor: 0.00 oz / Units of Other material
Warn If Negative
Correction Weighting: 0.00
Slump Factor: 0.00 oz / Slump unit
Default Trim Qty: 100.000 Multiply By Percent Trim
External Modifier Type: Modify Trim Quantity

Configuração do Material do tipo Ar (continuação)

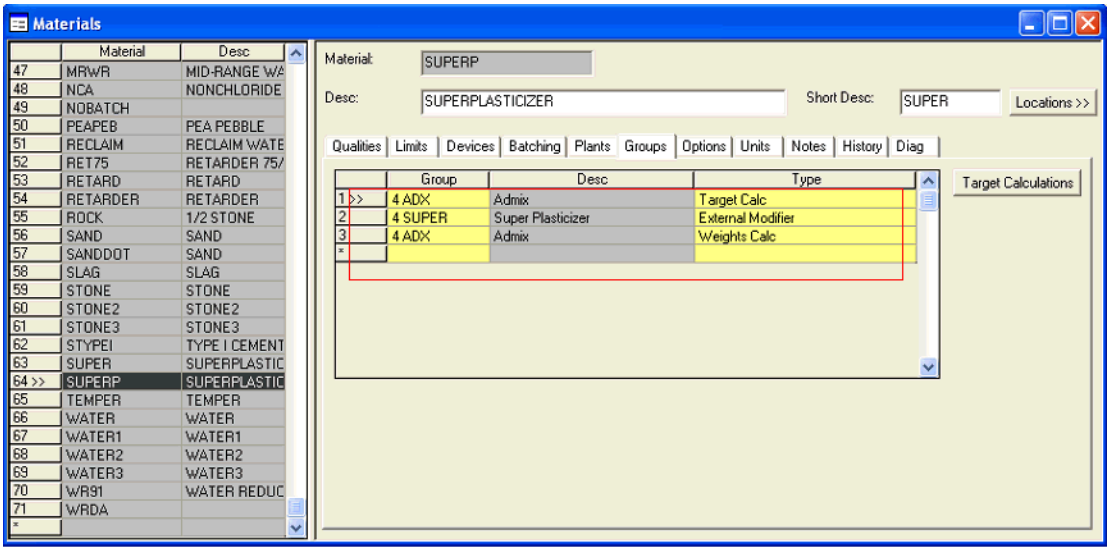


5. **Configure os materiais de Supermassas modeladas no formulário COMMANDbatch Materials (Materiais do COMMANDbatch), como exibido nas duas telas de exemplo a seguir.**

Configuração da supermassa modelada

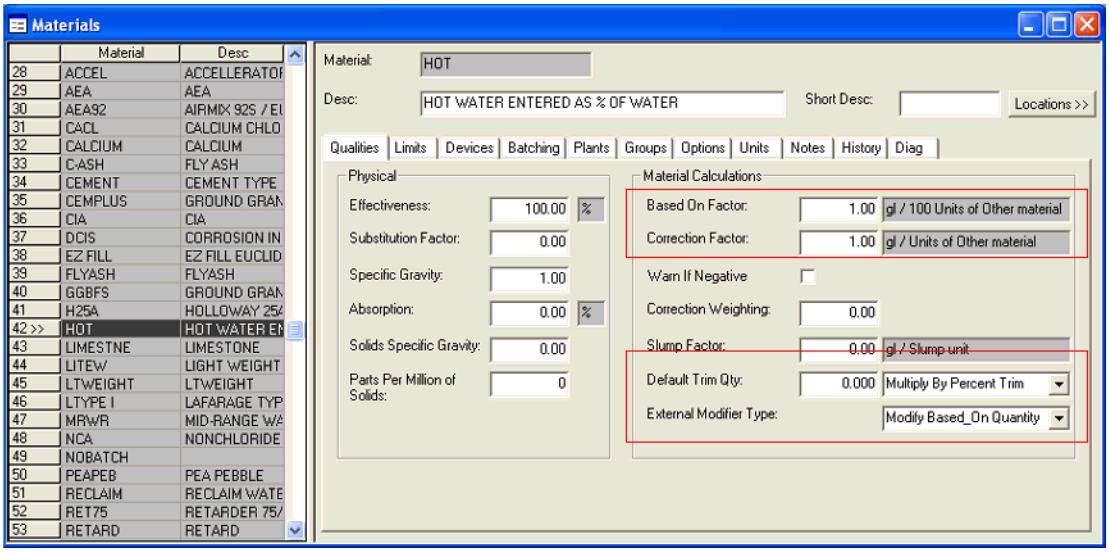


Configuração da supermassa modelada (continuação)

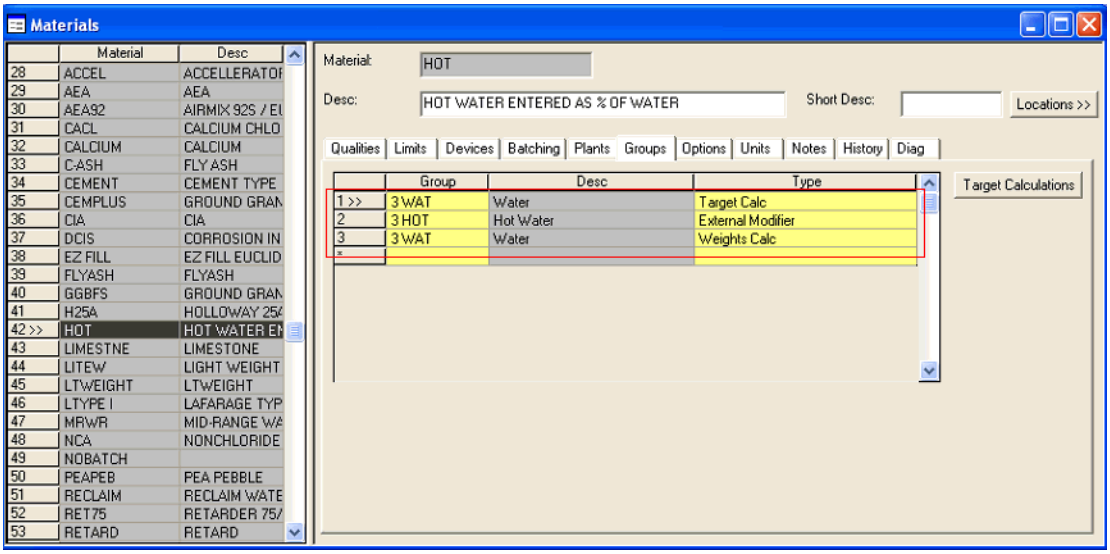


6. Configure os materiais de Água quente no formulário COMMANDbatch Materials (Materiais do COMMANDbatch), como exibido nas três telas de exemplo a seguir.

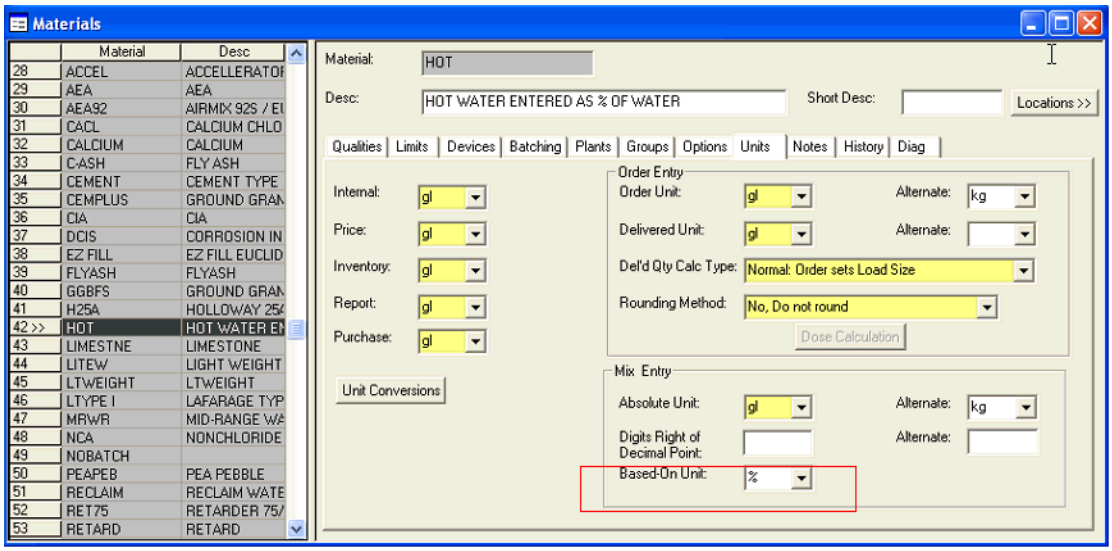
Configuração de água quente


Materials
Material
Desc
28 ACCEL ACCELERATOI
29 AEA AEA
30 AEA92 AIRMIX 92S / EL
31 CACL CALCIUM CHLO
32 CALCIUM CALCIUM
33 C-ASH FLY ASH
34 CEMENT CEMENT TYPE
35 CEMPLUS GROUND GRAN
36 CIA CIA
37 DCIS CORROSION IN
38 EZ FILL EZ FILL EUCLID
39 FLYASH FLYASH
40 GGBFS GROUND GRAN
41 H25A HOLLOWAY 25/
42 >> HOT HOT WATER EN
43 LIMESTNE LIMESTONE
44 LITEW LIGHT WEIGHT
45 LTWEIGHT LTWEIGHT
46 LTYPE I LAFARAGE TYP
47 MRWR MID-RANGE WA
48 NCA NONCHLORIDE
49 NOBATCH
50 PEAPEB PEA PEBBLE
51 RECLAIM RECLAIM WATE
52 RET75 RETARDER 75/
53 RETARD RETARD
Material: HOT
Desc: HOT WATER ENTERED AS % OF WATER
Short Desc:
Locations >>
Qualities | Limits | Devices | Batching | Plants | Groups | Options | Units | Notes | History | Diag
Physical
Effectiveness: 100.00 %
Substitution Factor: 0.00
Specific Gravity: 1.00
Absorption: 0.00 %
Solids Specific Gravity: 0.00
Parts Per Million of Solids: 0
Material Calculations
Based On Factor: 1.00 gl / 100 Units of Other material
Correction Factor: 1.00 gl / Units of Other material
Warn If Negative
Correction Weighting: 0.00
Slump Factor: 0.00 gl / Slump unit
Default Trim Qty: 0.000 Multiply By Percent Trim
External Modifier Type: Modify Based_On Quantity

Configuração de água quente (continuação)



Configuração de água quente (continuação)



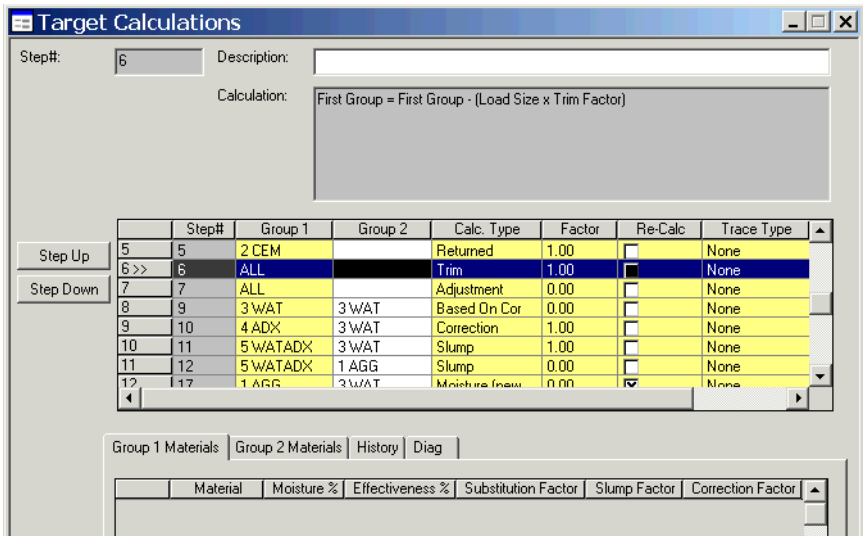
Para compensar manualmente os materiais

1. **Se ele ainda não existir, adicione uma nova linha ao formulário Target Calculations (Cálculos meta) para permitir que todos materiais sejam compensados.**

Cuidado!

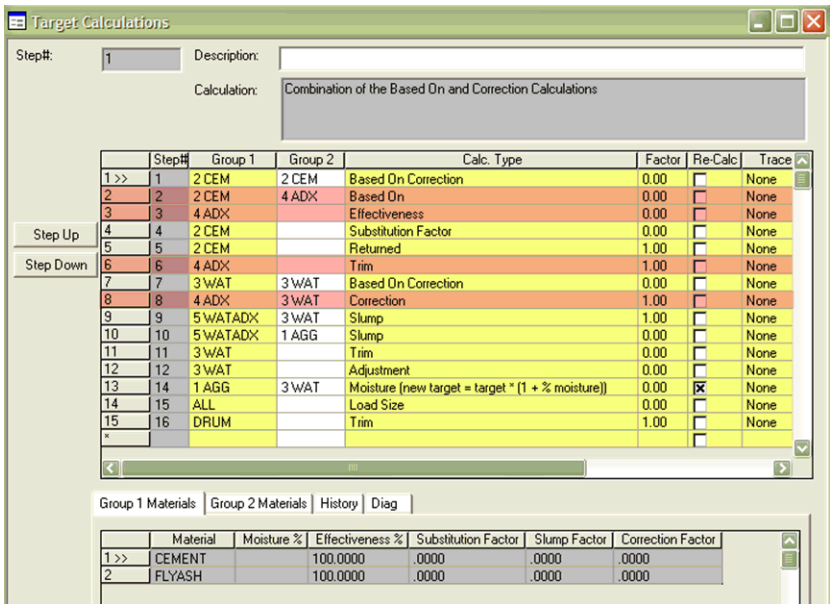
NÃO modifique ou reordene as etapas no formulário Target Calculations (Cálculos meta). Entre em contato com o Departamento de atendimento técnico da Command Alkon para as modificações necessárias.

Cálculo meta para compensar manualmente TODOS os materiais


Target Calculations
Step#: 6
Description:
Calculation: First Group = First Group - (Load Size x Trim Factor)
Step Up
Step Down
Step# | Group 1 | Group 2 | Calc. Type | Factor | Re-Calc | Trace Type
5 | 5 | 2 CEM | | Returned | 1.00 | | None
6 >> | 6 | ALL | | Trim | 1.00 | | None
7 | 7 | ALL | | Adjustment | 0.00 | | None
8 | 9 | 3 WAT | 3 WAT | Based On Cor | 0.00 | | None
9 | 10 | 4 ADX | 3 WAT | Correction | 1.00 | | None
10 | 11 | 5 WATADX | 3 WAT | Slump | 1.00 | | None
11 | 12 | 5 WATADX | 1 AGG | Slump | 0.00 | | None
Group 1 Materials | Group 2 Materials | History | Diag
Material | Moisture % | Effectiveness % | Substitution Factor | Slump Factor | Correction Factor

Se você apenas quiser compensar materiais que pertençam a um grupo específico, vamos dizer, aditivos, selecione esse grupo ao invés de ALL (TODOS) na coluna Group 1 (Grupo 1). As etapas realçadas em laranja no seguinte exemplo mostram os cálculos meta usados para o grupo 4 ADX (Admix - Aditivo).

Cálculos meta para a compensação manual de materiais 4 ADX


Target Calculations
Step#: 1
Description:
Calculation: Combination of the Based On and Correction Calculations
Step Up
Step Down
Step# | Group 1 | Group 2 | Calc. Type | Factor | Re-Calc | Trace
1 >> | 1 | 2 CEM | 2 CEM | Based On Correction | 0.00 | | None
2 | 2 | 2 CEM | 4 ADX | Based On | 0.00 | | None
3 | 3 | 4 ADX | | Effectiveness | 0.00 | | None
4 | 4 | 2 CEM | | Substitution Factor | 0.00 | | None
5 | 5 | 2 CEM | | Returned | 1.00 | | None
6 | 6 | 4 ADX | | Trim | 1.00 | | None
7 | 7 | 3 WAT | 3 WAT | Based On Correction | 0.00 | | None
8 | 8 | 4 ADX | 3 WAT | Correction | 1.00 | | None
9 | 9 | 5 WATADX | 3 WAT | Slump | 1.00 | | None
10 | 10 | 5 WATADX | 1 AGG | Slump | 0.00 | | None
11 | 11 | 3 WAT | | Trim | 0.00 | | None
12 | 12 | 3 WAT | | Adjustment | 0.00 | | None
13 | 14 | 1 AGG | 3 WAT | Moisture (new target = target * (1 + % moisture)) | 0.00 | | None
14 | 15 | ALL | | Load Size | 0.00 | | None
15 | 16 | DRUM | | Trim | 1.00 | | None
Group 1 Materials | Group 2 Materials | History | Diag
Material | Moisture % | Effectiveness % | Substitution Factor | Slump Factor | Correction Factor
1 >> | CEMENT | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000
2 | FLYASH | | 100.0000 | .0000 | .0000 | .0000

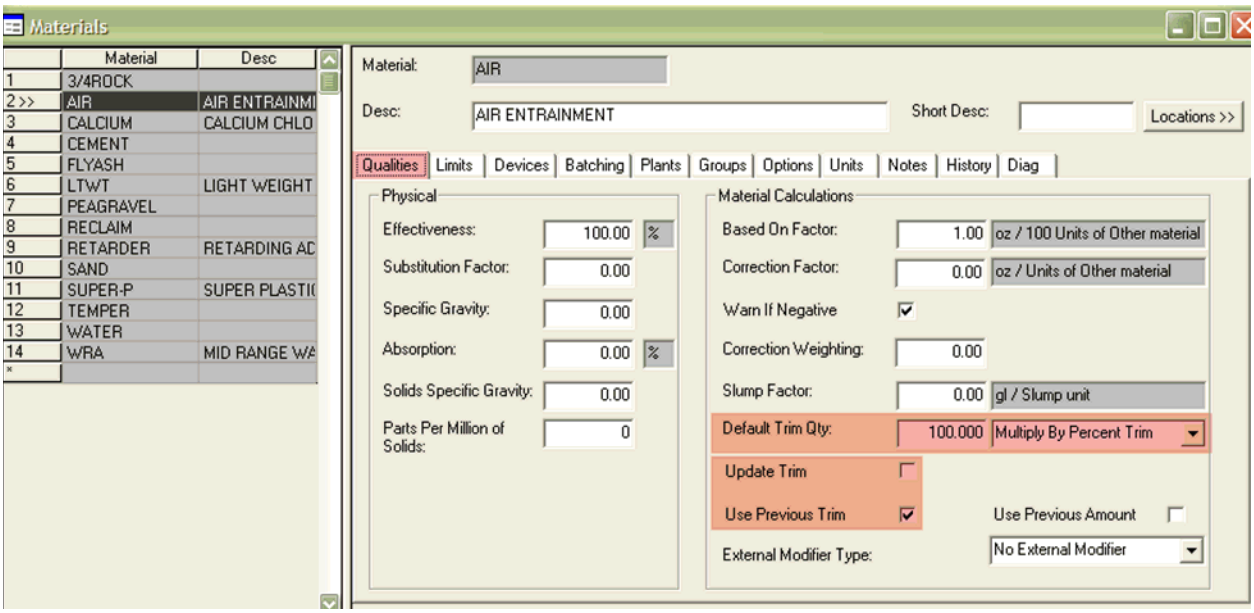
2. Para cada material a ser compensado manualmente, faça o seguinte na guia Qualities (Qualidades) do formulário Materials (Materiais).

- Selecione um dos seguintes tipos de compensação no campo Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) e depois insira a quantidade ou percentual padrão.

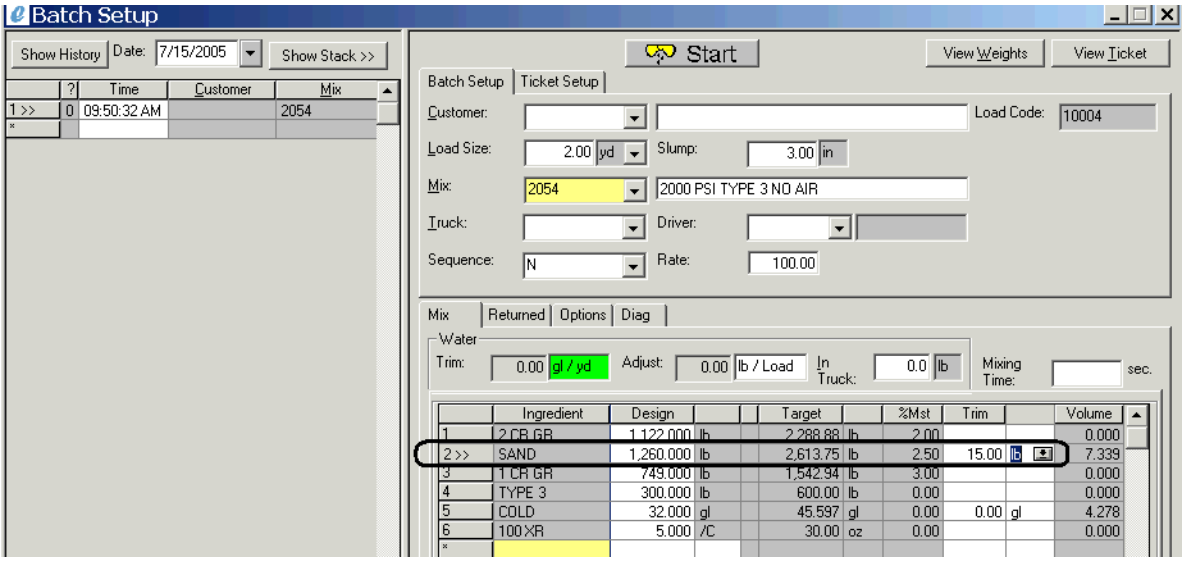
Tipo de compensação	Descrição
Adicionar quantidade de compensação	Usado para materiais compensados nas unidades de materiais.
Multiplicar por percentual de compensação	Usado para materiais que são baseados em outro material. Exemplo: Cálcio.

- **Opcional:** Marque a caixa “Update Trim” (Atualizar compensação), se quiser que o valor de Default Trim Qty (Quantidade de compensação padrão) para o material seja atualizado para refletir o último valor de compensação usado no Configuração de lotes.
- **Opcional:** Marque a caixa “Use Previous Trim” (Usar compensação anterior), se quiser que o COMMANDbatch use o valor de compensação da carga anterior do mesmo Dia, Código do pedido, Cliente e Composição de traço.

  Consulte o seguinte exemplo de tela.



3. **Salve as alterações e feche o formulário Materials (Materiais).**
4. **No formulário Batch Setup (Configuração de lotes), antes de iniciar a carga, marque a caixa "Apply Add Trim" (Aplicar compensação adicional) na guia Options (Opções).**
5. **Selecione o traço no Batch Setup. Se o traço contiver um material que deve ser compensado manualmente, a quantidade de compensação padrão (ou percentual) aparece na coluna Trim (Compensação).**



6. **Altere a quantidade ou percentual na coluna Trim (Compensação). Esta quantidade pode ser um número negativo.**
7. **Salve as alterações.**

   A meta do material no Batch Setup (Configuração de lotes) é recalculada.

Para iniciar uma carga

Clique no botão **Iniciar** na parte superior do formulário Batch Setup (Configuração de lotes).

- Quando você iniciar a preparação do lote, a maioria dos campos fica "esmaecida" e o botão Start (Iniciar) desaparece. A carga se move por diversos Status da carga, iniciando com LOAD_PRECREATE, assim que o botão Iniciar é clicado.
- A ficha de controle aparece no Load Summary (Resumo da carga) do formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes) (e no Load Index (Índice de cargas) do computador de lotes).
- A barra de progresso ao lado de cada objeto do dispositivo no formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes) mostra a quantidade de material que está sendo alimentada ou pesada.
- O gráfico de barra horizontal, se exibido no formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes), também mostra o progresso da alimentação e pesagem para cada material e balança.
- Se ocorrer um erro de tolerância, uma mensagem será exibida. Aceite o erro ou tente alimentar ou pesar novamente (dependendo do dispositivo que causa o erro).

Consulte também:

Para iniciar uma carga a partir de uma carga atual

Continuous Run/Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua)

Giro livre

Estoque baixo pode ser usado para impedir o início da carga

Alarme de reconciliação do tempo de inatividade (opcional)

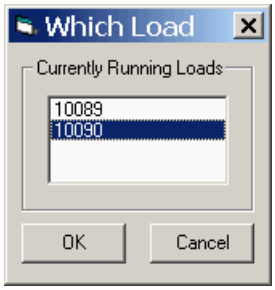
Como reconciliar uma carga seca

Para iniciar a descarga

Para iniciar uma carga a partir de uma carga atual

Você pode colocar outra carga em fila, do mesmo modo que a carga atualmente em execução. Esta função pode ser usada, ao invés de Continuous Run/Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua), quando você quiser apenas dosar a mesma carga algumas vezes.

1. **Clique com o botão direito na carga desejada no Load Summary (Resumo da carga) e selecione "Start New Load" (Iniciar nova carga). Uma janela similar à seguinte aparece**



2. **Selecione a carga em Currently Running Loads (Cargas atualmente em execução) e clique em OK.**

   A nova carga é colocada no índice de Batch Setup (Configuração de lotes) e no Batch Graphics Load Summary (Recumo de cargas do Gráfico de lotes). A carga será iniciada, assim que a carga anterior for concluída.

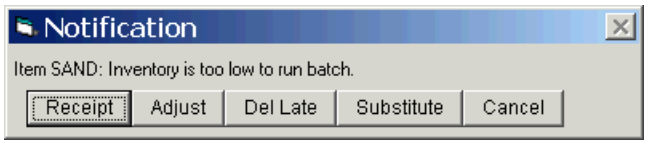
Consulte também:

Giro livre

Estoque baixo pode ser usado para impedir o início da carga

Se você tentar iniciar um lote que contém um material cujo:

- Campo **On Hand Interlock** (Bloqueio de disponível) no formulário Item Locations (Locais dos itens) esteja definido para “Disable Start if not enough material and Launch approp. form” (Desativar Iniciar se não houver material suficiente e Iniciar formulário apropriado),
- E cuja opção **Track Inventory** (Rastrear estoque) esteja marcada no formulário Materials (Materiais),
- E cuja **quantidade disponível** seja menor que a meta de lotes do material, a janela de estoque baixo será exibida.



Nota: A janela de notificação de estoque baixo não é exibida para cargas definidas para Continuous Run (Execução contínua).

Você deve clicar em um dos botões na janela de notificação de estoque baixo.

Veja aqui uma descrição do que acontece para cada botão.

Botão	Ação
Receipt (Recebimento)	Fecha a janela de notificação de estoque baixo e abre o formulário Inventory Receipts (Recebimento de estoque) para que seja possível registrar a quantidade de material recebido para o estoque.
Adjust (Ajustar)	Fecha a janela de notificação de estoque baixo e abre o formulário Inventory Adjustments (Ajustes do estoque) para que seja possível ajustar a quantidade de material disponível.
Del Late (Excluir atrasado)	Fecha a janela de notificação de estoque baixo, registra a notificação e permite a você iniciar o lote ao clicar no botão Iniciar uma segunda vez. O recebimento do material pode ser registrado mais tarde.
Substitute (Substituir)	Fecha a janela de notificação de estoque baixo, registra a notificação e permite a você iniciar o lote ao clicar no botão Iniciar uma segunda vez. As substituições de material podem ser realizadas mais tarde.
Cancel (Cancelar)	Fecha a janela de notificação de estoque baixo, mas não permite a você iniciar o lote até que a condição de estoque baixo seja corrigida.

Nota: Se o estoque de um material alcança -250.000, uma mensagem de erro alerta o usuário que o estoque foi restaurado a 0, e que parece que o estoque não está sendo acompanhado e que o usuário deve "desligar" **Track Inventory** (Rastrear estoque) na guia Options (Opções) do formulário Materials (Materiais).

Alarme de reconciliação do tempo de inatividade (opcional)

Se você quiser que o operador seja notificado sempre que o tempo entre as cargas for além de uma determinada quantidade de minutos, insira este número no campo Idle Time Reconciliation Delay (Atraso de reconciliação do tempo de inatividade) do formulário Systems Parameters (Parâmetros dos sistemas).

Sempre que o atraso entre as cargas exceder este valor, um alarme será exibido. O operador deve inserir um Reason Code (Código de motivo), antes de clicar em OK para remover o alarme. O código de motivo se torna parte do registro do alarme (no Formulário Alarms (Alarmes)).

Códigos de motivo:

Standard Idle Time (Tempo de inatividade padrão)

Waiting for Delivery (Aguardando entrega)

Waiting for Agitator (Aguardando agitador)

Scheduled Maintenance (Manutenção programada)

Unscheduled Maintenance (Manutenção não programada)

Para desativar a reconciliação do tempo de inatividade, insira um valor de zero no campo Time Reconciliation Delay (Atraso do tempo de reconciliação) ou certifique-se de que o campo esteja em branco.

Como reconciliar uma carga seca

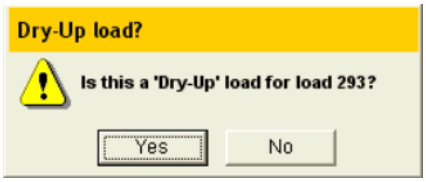
Se uma carga dosada em um caminhão estiver muito úmida (abatimento - slump muito alto), outra carga poderá ser criada para "secar" a carga. A Carga seca pode consistir de materiais agregados e/ou cimento que são compatíveis com o traço.

Exemplo:

Se as cargas forem dosadas no Truck 1 (Caminhão 1) e Truck 2 (Caminhão 2) e depois descobre-se que a carga do Caminhão 1 está muito molhada, uma carga seca pode ser dosada para o Caminhão 1, se o Caminhão 1 for salvo com uma ficha de controle no tempo de secagem da central.

Notas:
- Dry Up Time (Tempo de secagem) é a quantidade máxima de tempo (em minutos), depois do início de uma carga, que pode ser especificada para uma Carga seca.
- O tempo de secagem é inserido na guia Rules (Regras) do formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).

Quando você salvar a ficha de controle ou iniciar a carga, a seguinte mensagem será exibida.



- Se você clicar em Yes (Sim), a carga será considerada como uma Carga seca e sua Reference Load ID (ID de referência da carga) será a ID da carga anterior.
- Se você clicar em Não, a carga será considerada uma nova carga.

Nota: Quando uma carga seca for usada com a quantidade de material definida para zero e a opção Use Previous Trim (Usar compensação anterior) ou Use Previous Amount (Usar quantidade anterior) estiver marcada para o material, uma notificação será exibida na próxima carga, alertando o operador sobre a quantidade de zero.

Status da carga

A tabela a seguir descreve o status da carga pelo qual uma dosagem de lote passa da hora em que inicia até ser concluída. Os status da carga podem ser usados no formato de sequência para um placar especificar quando exibir ou remover os números dos caminhões.

Status	Descrição
0	**LOAD_PRECREATE** (antes da carga ser iniciada)
1	**LOAD_CREATE** (acontece rapidamente - entre a hora em que você clicar no botão "Start" (Iniciar) e a dosagem do lote ser realmente iniciada)
2	**LOAD_REQUEST** (acontece rapidamente - entre a hora em que você clicar no botão "Start" (Iniciar) e a dosagem do lote ser realmente iniciada)
3	**LOAD_START** (quando a carga foi iniciada)
4	**LOAD_WEIGH** (quando as alimentações são concluídas, antes de descarregar as balanças e os frascos no caminhão ou misturador)
5	**LOAD_DISCH** (quando a descarga das balanças e frascos foi iniciada)
6	**LOAD_MIX** (quando todos os materiais foram descarregados no caminhão ou misturador)
7	**LOAD_DONE** (quando a carga for concluída)

Reter/Continuar com a dosagem de lotes

Uma distinção precisa ser feita entre a colocação de um dispositivo em espera e de todo o sistema em espera. Quando você coloca um dispositivo em espera, a dosagem continua, exceto para esse dispositivo. Quando você coloca todo o sistema em espera, as funções de dosagem são interrompidas para todos os dispositivos.

Tópicos nesta seção

Para colocar o sistema em espera enquanto uma dosagem de lote está em execução

Para colocar o dispositivo em espera enquanto uma dosagem de lote estiver em execução

Para atualizar os estados de espera do dispositivo

Para colocar o sistema em espera enquanto uma dosagem de lote está em execução

Clique no botão **Hold** (Reter) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch. O botão inicialmente fica amarelo e depois vermelho.

Cuidado!

Tome cuidado ao executar esta operação porque todas as funções de dosagem podem ser interrompidas. Lembre-se disso se o produto estiver sendo misturado ou descarregado em um caminhão, porque você não deseja executar um traço impróprio!

Retirar o sistema do estado retido

Clique no botão Resume (Retomar) na barra de ferramentas na parte superior da tela do COMMANDbatch. A legenda para este botão muda para "Running" (Em execução) e a cor do botão muda para verde.

Para colocar o dispositivo em espera enquanto uma dosagem de lote estiver em execução

No formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes), clique com o botão direito no objeto do dispositivo e selecione "Hold" (Reter) ou simplesmente clique no dispositivo. O objeto do dispositivo pisca, alternando entre o cinza e sua cor normal, para indicar que está em espera.

Para retirar o dispositivo do estado em espera enquanto uma dosagem de lote estiver em execução

No formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes), clique com a tecla direita do mouse no objeto do dispositivo e selecione "Release" (Liberar) no menu. O objeto do dispositivo para de piscar.

Para atualizar os estados de espera do dispositivo

Para atualizar os estados em espera de todos os dispositivos, clique no botão **Refresh** (Atualizar) no lado superior direito do formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes) (não no botão no lado superior esquerdo da tela do COMMANDbatch).

Para interromper uma carga

Cuidado!

Esta operação não poderá ser desfeita! Quando interrompida, a dosagem do lote ou lotes não poderár ser reiniciada!

Tópicos nesta seção

Para interromper as cargas atuais e todas as cargas em fila

Para interromper uma carga em Resumo de cargas e em Cargas

Para interromper as cargas atuais e todas as cargas em fila

1. **Enquanto a carga estiver em progresso, clique no botão Abort (Interromper) na parte superior da tela do COMMANDbatch. O seguinte acontece:**

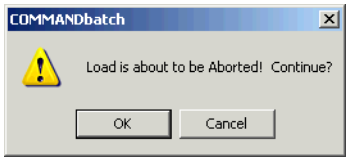
   — O botão Hold (Reter) é exibido em vermelho e seu nome muda para **Held** (Retido).

   — Dispositivos que estão alimentando piscam alternativamente entre a cor normal e o cinza.

   — As barras de progresso para os dispositivos que estão alimentando atualmente aparecem em amarelo.

   — A seguinte caixa de confirmação é exibida.

   Caixa Abort Confirmation (Interromper confirmação)



2. **Clique em Yes (Sim) para concluir a interrupção; ou Cancel (Cancelar) para cancelar a interrupção.**
3. **O material que ficar em algum dispositivo da central terá que ser controlado manualmente.**

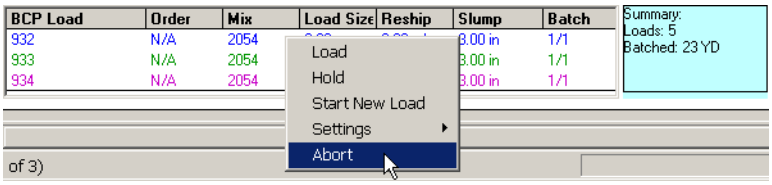
Tip!

Para continuar a dosagem após cancelar a interrupção, clique no botão Resume (Retomar).

Para interromper uma carga em Resumo de cargas e em Cargas

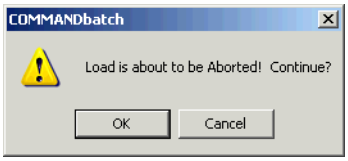
1. **No Batch Graphics Load Summary (Resumo de cagas do gráfico de lotes), clique com o botão direito do mouse na carga e selecione "Abort" (Interromper).**

Como interromper a partir do Resumo de cargas



2. **A seguinte caixa de confirmação aparece.**

Caixa Abort Confirmation (Interromper confirmação)



3. **Clique em Yes (Sim) para concluir a interrupção; ou Cancel (Cancelar) para cancelar a interrupção.**
4. **O material que ficar em algum dispositivo da central terá que ser controlado manualmente.**

Como ajustar as informações do lote APÓS o início da dosagem de lotes

Após uma carga ser iniciada, será possível alterar as seguintes informações se você tiver direitos de edição para fazer isso:

Para editar as quantidades de compensação, ajuste e meta durante o processo de lotes

Parar trocar o caminhão e/ou motorista durante um processo de dosagem de lote

Para ajustar a taxa de carga do caminhão no gráfico de lotes

Para editar as quantidades de compensação, ajuste e meta durante o processo de lotes

Em Batch Graphics (Gráfico de lotes), é possível alterar a quantidade de compensação, ajuste ou meta do material, se as seguintes condições forem verdadeiras:

- O material está na dosagem de lotes que está em execução.
- O material não é totalmente pesado ou medido quando você salva a alteração.
- A configuração de Allow Mix Modify (Permitir modificação do traço) do material (na guia Batching (Dosagem) do formulário Materials (Materiais)) é:
  - **Modificar ingrediente / compensação durante a dosagem, se o traço que permite a modificação for N (Não)**
  - **Modificar ingrediente / compensação durante a dosagem, se o traço que permite a modificação for Y (Sim)**

1. **Após o início de uma dosagem de lote, clique com a tecla direita do mouse no objeto de um dispositivo e selecione "Change Material Targets" (Alterar metas do material) para puxar a seguinte janela.**

2. **Insira uma nova quantidade de compensação, ajuste ou composição.**

Nota: As configurações de **Min Trim** (Compensação mínima) e **Max Trim** (Compensação máxima) na guia Limits (Limites) do formulário Materials (Materiais) determinam as quantidades mínima e máxima que poderm ser especificadas.

3. **Clique em Save (Salvar) e Exit (Sair)**

   A meta do material é recalculada.

Parar trocar o caminhão e/ou motorista durante um processo de dosagem de lote

1. **Clique com a tecla direita do mouse no ícone de Caminhão no formulário Batch Graphics (Gráfico de lotes) e selecione "Change Truck" (Trocar caminhão). O formulário Change Truck (Trocar caminhão) aparece.**
2. **Selecione o código do novo caminhão e/ou motorista.**
3. **Clique no botão Save (Salvar). O número do novo caminhão aparece ao lado do ícone de caminhão.**

Nota: O código do novo caminhão e/ou nome do motorista não serão impressos na ficha de controle, se a parte superior da ficha já foi impressa. Mas eles serão armazenados no registro da ficha, caso você queira reimprimi-la.

Para ajustar a taxa de carga do caminhão no gráfico de lotes

Você pode ajustar a taxa de carga do caminhão nos gráficos de lotes, quando o processo de dosagem iniciar o descarregamento. Quando a taxa de carga do caminhão for ajustada desta forma (sempre mudando), as taxas de fluxo para todos os dispositivos que descarregam no caminhão aumentam e diminuem de forma similar. Por exemplo, se a taxa de carga do caminhão for reduzida em 75%, a taxa de fluxo para cada dispositivo que descarrega no caminhão também será reduzida em 75%.

Para ajustar a taxa de carga do caminhão no gráfico de lotes

1. **Prepare o lote e selecione um caminhão.**
2. **Inicie o processo de dosagem do lote.**

   No Batch Graphics (Gráfico de lotes), uma pequena caixa de rolagem, como a exibida a seguir, aparece na parte superior da imagem do caminhão. A taxa de carga do registro do caminhão é exibida na caixa de rolagem. Por exemplo, se a taxa de carga no registro do caminhão for 100%, o valor 100% será exibido.

Caixa de rolagem

3. **Inicie a descarga.**
4. **Quando o lote for descarregado no caminhão, faça o seguinte:**

Para aumentar a taxa de carga:

Clique na seta "Para cima" na caixa de rolagem para cada percentual em que você quiser aumentar a taxa. (Na ilustração a seguir, clicamos na seta Para cima dez vezes, uma vez para cada aumento de percentual.)

Seta "Para cima" da caixa de rolagem

— Ou, clique dentro da caixa de rolagem e pressione a tecla de seta Para cima (no teclado), uma vez para cada aumento de percentual.

— Ou, clique na caixa de rolagem e digite o novo percentual.

— Ou, clique dentro da caixa de rolagem e pressione a tecla de seta <Página para cima> (no teclado), uma vez para cada incremento de 5.

Para diminuir a taxa de carga:

Clique na seta "Para baixo" na caixa de rolagem para cada percentual em que você quiser diminuir a taxa. (Na ilustração a seguir, clicamos na seta Para baixo dez vezes, uma vez para cada diminuição de percentual.)

Seta "Para baixo" da caixa de rolagem

— Ou, clique dentro da caixa de rolagem e pressione a tecla de seta Para baixo (no teclado), uma vez para cada diminuição de percentual.

— Ou, clique na caixa de rolagem e digite o novo percentual.

— Ou, clique dentro da caixa de rolagem e pressione a tecla de seta <Página para baixo> (no teclado), uma vez para cada decréscimo de 5.

Observações:

- A taxa de carga presente no final do lote é salva no registro do Caminhão (taxas de carga de 10% ou menos não são armazenadas).
- Se outros lotes em fila usarem o mesmo caminhão, você deve selecionar novamente o caminhão no Batch Setup (Configuração de lotes), de modo que a nova taxa de carga do caminhão seja exibida no campo Rate (Taxa).

Exemplo:

- No formulário Trucks (Caminhões), a Charge Rate (Taxa da carga) é 100%.
- No formulário Scales (Balanças), Min Flow (Fluxo mínimo) é 200 lb/s e Max Flow (Fluxo máximo) é 280 lb/s.
- A taxa de carga no ícone de caminhão do Gráfico de lotes diminui em 50%.

Taxas de carga meta são calculadas como a seguir:

Target Min Flow (Fluxo mínimo de meta)	= Min Flow x Adjusted Charge Rate (= Fluxo mínimo x Taxa de carga ajustada)
	= 200 * .50
	= 100 lb/s
Target Max Flow (Fluxo máximo de meta)	= Max Flow x Adjusted Charge Rate (= Fluxo máximo x Taxa de carga ajustada)
	= 280 * .50
	= 140 lb/s

Resultado:

Os pulsos para abrir e fechar a porta mantêm uma taxa de carga no intervalo de 100 a 140 lb/s.

Consulte também:

Para ajustar a taxa de carga do caminhão na configuração de lotes

Para iniciar a descarga

A qualquer hora após a carga ser iniciada, você pode armar o sistema para descarregar a carga clicando no botão **Load** (Carga) na parte superior da tela do COMMANDbatch.

Pontos a serem lembrados:

- Verifique se o caminhão está no lugar (ou o misturador está rodando e vazio), antes da descarga ser iniciada!

- Uma balança não inicia o descarregamento até que a alimentação seja concluída para a balança.
- Se você tiver que limpar ou aceitar erros de alimentação, terá que clicar no botão Load (Carga) novamente para retomar a descarga.
- Itens medidos diretamente (aditivos e água) iniciam assim que a descarga é iniciada.

Consulte também:

Para iniciar uma carga

Como reimprimir uma ficha de controle

Há diversas formas de reimprimir uma ficha de controle, se ela já tiver sido criada.

Para reimprimir uma ficha de controle (na Configuração de lotes)

Para reimprimir uma ficha de controle (a partir do Editor da ficha de controle)

Para reimprimir uma ficha de controle (na Configuração de lotes)

1. **Abra o formulário Batch Setup (Configuração de lotes).**
2. **No campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário, selecione a data em que a ficha foi criada.**
3. **Se a ficha já foi colocada no lote, clique no botão Show History (Exibir histórico) para exibir a ficha.**
4. **Na grade na parte esquerda do formulário, selecione a ficha de controle.**
5. **Clique no botão "View Ticket" (Exibir ficha de controle) na parte superior direita do formulário. A ficha de controle aparece no visualizador de relatórios.**
6. **Clique no ícone de impressora na parte superior do visualizador de relatórios para imprimir a ficha.**

Para reimprimir uma ficha de controle (a partir do Editor da ficha de controle)

1. **Abra o formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle) e selecione a data correta no campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário. As fichas de controle para essa data são exibidas.**
2. **Na grade à esquerda, selecione a ficha de controle apropriada.**
3. **Clique no botão "View Ticket" (Exibir ficha de controle) na parte superior direita do formulário. A ficha é exibida no Report Viewer (Visualizador de relatórios).**
4. **Clique no ícone de impressora na parte superior do Report Viewer para imprimir a ficha.**

Continuous Run/Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua)

Este recurso permite que o mesmo lote seja executado várias vezes até que a Continuous Run/Continous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua) seja concluída. A execução contínua pode ser usada sem a descarga contínua. Por exemplo, uma central de traços prontos pode acionar uma execução contínua, mas não uma descarga contínua, de modo que o mesmo traço seja dosado no mesmo lote, mas a descarga não seja iniciada até que o caminhão chegue. Uma central de produtos, por outro lado, pode acionar a execução contínua e descarga contínua, de modo que o produto seja continuamente dosado no lote e descarregado em formas.

Além disso, para cargas criadas de um pedido (em centrais de traços prontas), a execução contínua para quando a quantidade entregue é igual à quantidade pedida.

Tópicos nesta seção

Para ativar a execução contínua/descarga contínua

Para iniciar a Execução contínua

Para iniciar a Descarga contínua

Para parar a Execução contínua

Para parar a Descarga contínua

Consulte também:

Giro livre

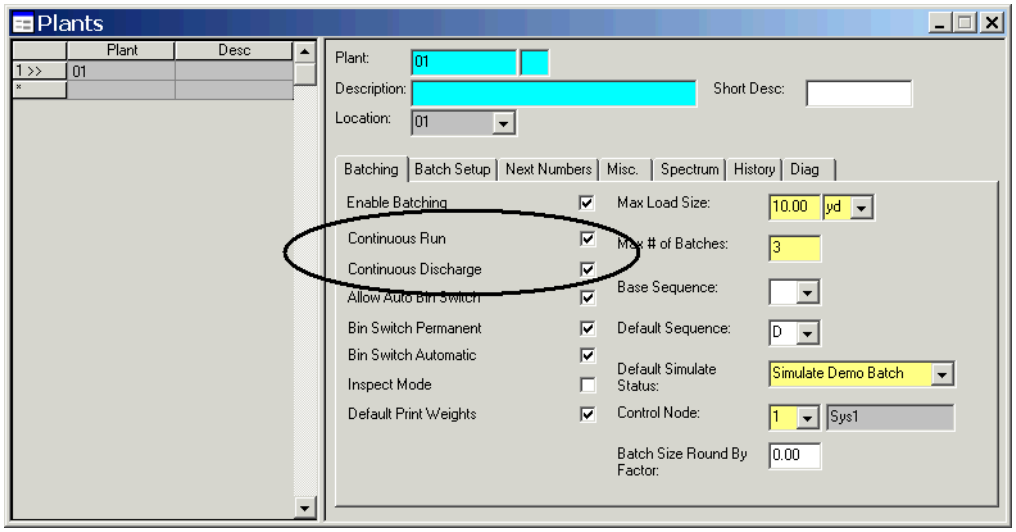
Para iniciar uma carga a partir de uma carga atual

Para ativar a execução contínua/descarga contínua

Para ativar a Execução contínua e Descarga contínua, verifique suas respectivas opções na guia Batching (Dosagem) do formulário Plants (Centrais).

Nota: Verifique se estas opções não iniciam a Execução contínua e Descarga contínua; isso só as torna utilizáveis.

Como ativar a Execução contínua / Descarga contínua



Para iniciar a Execução contínua

1. **No formulário Batch Setup (Configuração de lotes), inicie a dosagem do lote para que fique continuamente em processamento.**

   O formulário Batch Graphics (Gráficos de lotes) aparece. O botão **Resume** (Retomar) na parte superior da janela do COMMANDbatch fica verde e a legenda "Resume" (Retomar) muda para "Running" (Em processamento) (em negrito). Esta alteração é exibida nas duas ilustrações a seguir.

Lote não iniciado

Lote iniciado

2. **Clique no botão CRun. O botão CRun fica na cor ciano.**

Execução contínua iniciada

Para iniciar a Descarga contínua

A Descarga contínua pode ser usada para fichas de controle/cargas, independentemente de suas origens (Configuração de lotes, Pedidos ou Expedição).

Para iniciar a Descarga contínua para cargas criadas no Batch Setup (Configuração de lotes):

1. **Após o primeiro lote ser iniciado, clique no botão Load (Carregar) para armar a descarga. A legenda "Load" (Carregar) muda para "Loading" (Carregando) no texto em negrito e o botão fica verde.**

Descarga armada

2. **Clique no botão CLoad. O botão CLoad fica na cor ciano.**

Descarga contínua iniciada

Nota: Se um erro de pesagem ocorrer, a Descarga contínua será interrompida e não continuará até que você aceite a mensagem de erro (ao clicar em OK ou Retry (Tentar novamente)).

Para parar a Execução contínua

Clique no botão **CRun**. O botão **CRun** não fica mais na cor ciano.

Execução contínua parada

Lembre-se:

Para cargas criadas a partir de um pedido, a Execução contínua para quando a quantidade entrege é igual à quantidade pedida.

Para parar a Descarga contínua

Clique no botão **CLoad**. O botão **CLoad** não fica mais na cor ciano.

Descarga contínua parada

Giro livre

Giro livre ocorre quando uma carga é iniciada enquanto outra está em processamento. Durante o giro livre, um dispositivo inicia a pesagem do material para a próximo carga, assim que ele fica vazio.

Nota: Somente três (3) cargas podem ser processadas ao mesmo tempo.

Para girar uma carga livremente, execute uma das seguintes ações:

Inicie as cargas no Batch Setup (Configuração de lotes).

Depois da três cargas serem iniciadas, o botão Start (Iniciar) fica esmaecido e "Please Wait..." (Aguarde...) aparece embaixo dele. Quando o número de cargas em execução cair para duas, você pode iniciar outra carga.

(Consulte Para iniciar uma carga)

Clique com a tecla direita do mouse em uma carga no Load Summary (Resumo de cargas) no Batch Graphics (Gráficos de lotes) e selecione "Start New Load" (Iniciar nova carga).

Repita este processo para até três cargas. Quando o número de cargas em execução cair para duas, você pode iniciar outra carga.

(Consulte Para iniciar uma carga a partir de uma carga atual)

Enquanto a carga que você deseja rodar livremente está em dosagem de lotes, pressione a tecla <Alt> e clique com a tecla esquerda do mouse no botão Running (Em execução) ao mesmo tempo.

Repita este processo para até três cargas. Quando o número de cargas em execução cair para duas, você pode iniciar outra carga.

Consulte também:

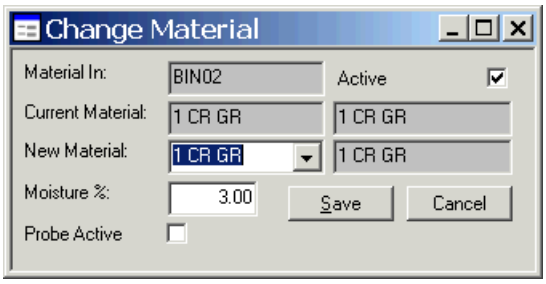
Continuous Run/Continuous Discharge (Execução contínua/Descarga contínua)

Para trocar materiais

Cuidado!
Você não deve trocar atribuições do dispositivo por material enquanto um lote estiver em progresso!

1. **Clique com a tecla direita do mouse em um dispositivo no formulário Batch Graphics (Gráficos de lotes).**

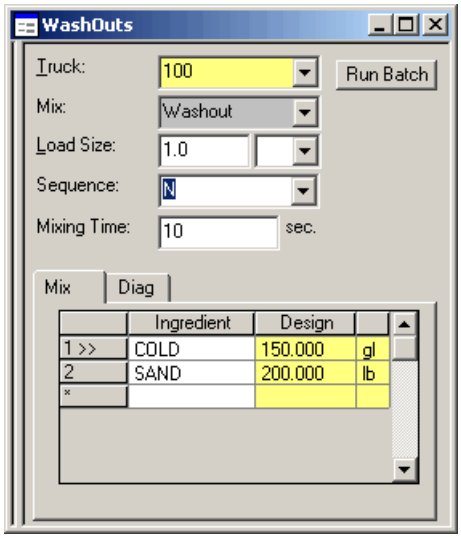
2. **Clique em Change Materials (Trocar materiais) no menu suspenso. O formulário Change Materials (Trocar materiais) aparece.**



3. **Selecione o novo material no campo New Material (Novo material).**
4. **Clique no botão Save (Salvar) para salvar a nova atribuição de dispositivo por material e retorne ao formulário Batch Graphics (Gráficos de lotes).**

Como executar uma lavagem

1. **Verifique se um traço da lavagem foi criado.**
2. **Verifique se o código de traço da lavagem foi selecionado no campo Washout Mix (Traço da lavagem) na guia Misc (Diversos) do formulário Plants (Centrais).**
3. **Acesse o formulário Washouts (Lavagens) das seguintes maneiras:**
   - Ao selecionar o formulário > Run > Washout (Executar - Lavagem) na barra de menu na parte superior da tela do COMMANDbatch.
   - Ao clicar com a tecla direita do mouse no campo Truck (Caminhão) do formulário Trucks (Caminhões) e selecionar "Washout" (Lavagem).
   - Ao clicar com a tecla direita no campo Truck (Caminhão) do formulário Batch Setup (Configuração de lotes) e selecionar "Washout" (Lavagem).
   - Ao clicar com a tecla direita do formulário Batch Graphics (Gráficos de lotes), enquanto o cursor estiver posicionado sobre o ícone de caminhão, e selecionar "Washout" (Lavagem).



4. **Verifique as informações no formulário. Você pode trocar os itens, como o tamanho da carga e quantidades meta, mas não pode trocar o código do traço.**

Nota: Trocas para metas de traço somente são eficazes para a operação de lavagem atual e não trocam o traço da lavagem original.

5. **Clique no botão Start (Iniciar) para iniciar a lavagem.**

Para copiar uma ficha de controle na Configuração de lotes

Execute o procedimento a seguir para fazer uma cópia de uma ficha de controle que já está listada no índice do Batch Setup (Configuração de lotes). Isto é muito útil se você quiser criar outra ficha de controle para um pedido, sem ter que trocar para o formulário Orders (Pedidos). A nova ficha de controle é idêntica à original e é gerada de encontro ao pedido.

1. **Na grade na parte esquerda do formulário Batch Setup (Configuração de lotes), selecione a ficha de controle desejada.**
2. **Clique no menu Tickets (Fichas de controle) na barra de ferramentas na parte superior da tela e selecione "Copy" (Copiar).**

   A nova ficha de controle é exibida com a hora e data atuais. O campo **Ticket #** (No. da ficha de controle) na nova ficha é definido para 0, mas o sistema incrementará esse valor quando a ficha for impressa.
3. **Troque as informações (tamanho da carga, mustura, caminhão etc.), quando necessário, na nova ficha de controle.**
4. **Salve as alterações.**

Observações:

- Você não pode copiar uma ficha criada a partir de um pedido, se a ficha de controle estiver no status de carga Pre-Create (Criar antecipadamente) ("0").
- Não será possível copiar uma ficha de controle se o pedido for concluído, ou se as quantidades Ordered (Pedidas) e Shipped (Enviadas) forem iguais em uma carga adicional.
- Após uma ficha ser dosada em lotes, ela será fechada se as quantidades pedidas e enviadas do pedido forem iguais e a carga NÃO for uma carga adicional.

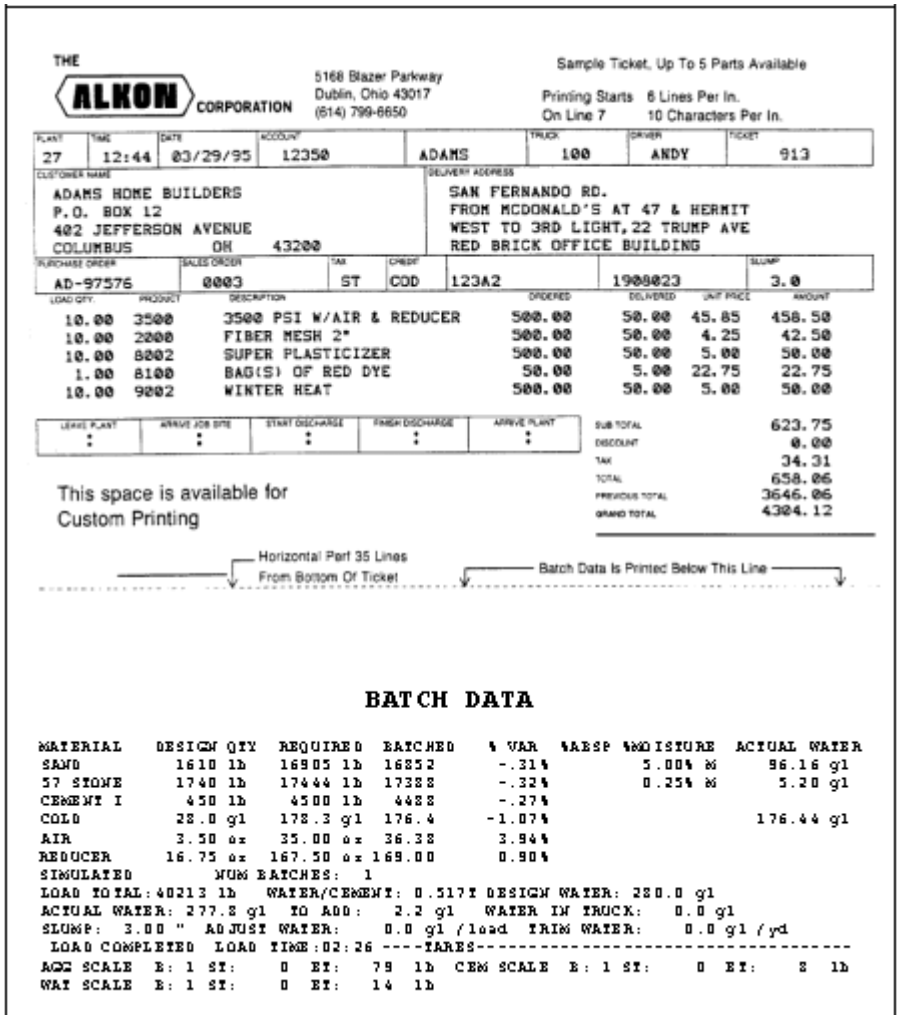
Impressão de uma ficha de controle e pesagens de lotes

Normalmente, uma ficha de controle de carga é impressa sempre que um lote for executado. Geralmente, a metade superior da ficha de controle (endereço de entrega e informações do produto) é impressa, tão logo o lote comece a sua pesagem. Quando o lote começa a ser descarregado, as informações de peso do lote e taras da balança são impressas.

O motivo para este processo de impressão de duas partes é o seguinte. Tão logo a metade superior é impressa, ela pode ser destacada e dada ao motorista. Isto economiza tempo porque o operador do lote não tem que esperar que toda a ficha de controle seja impressa, antes de iniciar o próximo lote. Quando a parte de pesagem do lote (metade inferior) da ficha de controle é impressa, ela pode ser colocada de lado para fins de registro.

Nota: A razão água/cimento geralmente é impressa na metade inferior da ficha de controle, mas também pode ser impresso na metade superior, se a ficha de controle for configurada desta maneira.

Ficha de controle de lotes da amostra



THE ALKON CORPORATION
5168 Blazer Parkway
Dublin, Ohio 43017
(614) 799-6650

Sample Ticket, Up To 5 Parts Available
Printing Starts 6 Lines Per In.
On Line 7 10 Characters Per In.

PLANT	TIME	DATE	ACCOUNT		TRUCK	DRIVER	TICKET
27	12:44	03/29/95	12350	ADAMS	100	ANDY	913

CUSTOMER NAME
ADAMS HOME BUILDERS
P.O. BOX 12
402 JEFFERSON AVENUE
COLUMBUS OH 43200

DELIVERY ADDRESS
SAN FERNANDO RD.
FROM MCDONALD'S AT 47 & HERMIT
WEST TO 3RD LIGHT, 22 TRUMP AVE
RED BRICK OFFICE BUILDING

PURCHASE ORDER	SALES ORDER	TAX	CREDIT			SLUMP
AD-97576	0003	ST	COD	123A2	1900823	3.0

LOAD QTY.	PRODUCT	DESCRIPTION	ORDERED	DELIVERED	UNIT PRICE	AMOUNT
10.00	3500	3500 PSI W/AIR & REDUCER	500.00	50.00	45.85	458.50
10.00	2000	FIBER MESH 2"	500.00	50.00	4.25	42.50
10.00	8002	SUPER PLASTICIZER	500.00	50.00	5.00	50.00
1.00	8100	BAG(S) OF RED DYE	50.00	5.00	22.75	22.75
10.00	9002	WINTER HEAT	500.00	50.00	5.00	50.00

LEAVE PLANT	ARRIVE JOB SITE	START DISCHARGE	FINISH DISCHARGE	ARRIVE PLANT
:	:	:	:	:

SUB TOTAL	623.75
DISCOUNT	0.00
TAX	34.31
TOTAL	658.06
PREVIOUS TOTAL	3646.06
GRAND TOTAL	4304.12

This space is available for
Custom Printing

Horizontal Perf 35 Lines
From Bottom Of Ticket

Batch Data Is Printed Below This Line

BATCH DATA

MATERIAL	DESIGN QTY	REQUIRED	BATCHED	% VAR	%ABSP	%MOISTURE	ACTUAL WATER
SAND	1610 lb	16905 lb	16852	-.31%		5.00% @	96.16 gl
57 STONE	1740 lb	17444 lb	17388	-.32%		0.25% @	5.20 gl
CEMENT I	450 lb	4500 lb	4488	-.27%			
COLD	28.0 gl	178.3 gl	176.4	-1.07%			176.44 gl
AIR	3.50 oz	35.00 oz	36.38	3.94%			
REDUCER	16.75 oz	167.50 oz	169.00	0.90%			

SIMULATED WUM BATCHES: 1
LOAD TOTAL: 40213 lb WATER/CEMENT: 0.5171 DESIGN WATER: 280.0 gl
ACTUAL WATER: 277.8 gl TO ADD: 2.2 gl WATER IN TRUCK: 0.0 gl
SLUMP: 3.00 " ADJUST WATER: 0.0 gl /load TRIM WATER: 0.0 gl /yd
LOAD COMPLETED LOAD TIME: 02:26 ----TARES----------
AGG SCALE B: 1 ST: 0 ET: 79 lb CEM SCALE B: 1 ST: 0 ET: 8 lb
WAT SCALE B: 1 ST: 0 ET: 14 lb

Tópicos

Pesagens de lotes - Visão geral
Pesagens de lotes - Como imprimir uma única ficha de controle
Pesagens de lotes - Como imprimir para diversas fichas de controle
Pesagens de lotes - Opções
Pesagens de lotes - Quais itens imprimir
Como personalizar os relatórios de pesagem de lotes
Símbolos de erro de tolerância

Consulte também:

PrinterSetup.pdf

Pesagens de lotes - Visão geral

As pesagens de lotes podem ser impressas na parte inferior de uma ficha de controle de entrega. Elas também podem ser exibidas e impressas como a seguir:

- Pesagens de lotes para uma **única ficha de controle** podem ser exibidas nos formulários Batch Setup (Configuração de lotes) ou Ticket Editor (Editor da ficha de controle). Pesagens de lotes para a ficha selecionada são exibidas no Report Viewer (Visualizador de relatórios) e podem ser impressas por ele.

  (Consulte Pesagens de lotes - Como imprimir uma única ficha de controle.)

- Pesagens de lotes para **diversas fichas de controle** podem ser impressas como um relatório no formulário Reports/Utilities (Relatórios/ Utilitários).

  (Consulte Pesagens de lotes - Como imprimir para diversas fichas de controle.)

Consulte também:

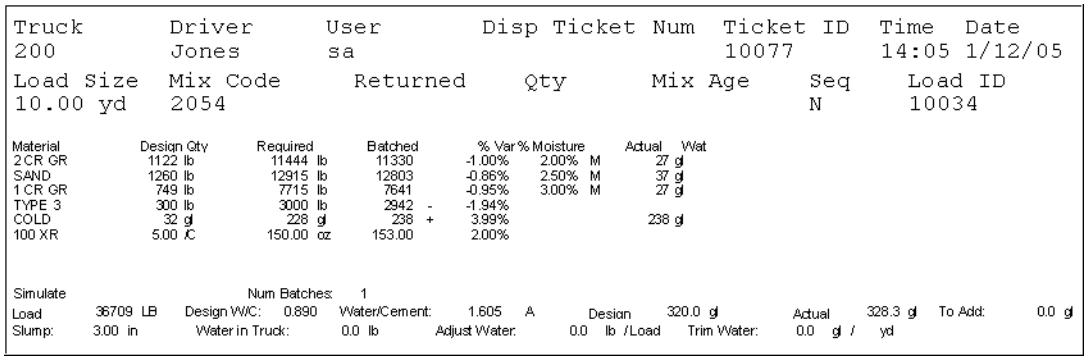
Como personalizar os relatórios de pesagem de lotes

Pesagens de lotes - Como imprimir uma única ficha de controle

1. **Abra o formulário Batch Setup (Configuração de lotes) ou Ticket Editor (Editor de fichas de controle).**
2. **No campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário, selecione a data em que a ficha, cuja as pesagens de lote você deseja exibir, foi criada.**
3. **Na grade na parte esquerda do formulário, selecione a ficha de controle apropriada.**
4. **Clique no botão View Weights (Exibir pesagens) na parte superior direita do formulário. As informações de pesagens de lotes para a ficha de controle aparecem no visualizador de relatórios.**
5. **Clique no ícone de impressora na parte superior do visualizador de relatórios para imprimir as informações de pesagem de lotes.**

Pesagens de lotes de amostra são exibidas ao lado de fichas de controle padrão e MnDOT.

Pesagens de lotes padrão



Truck	Driver	User	Disp Ticket Num	Ticket ID	Time	Date
200	Jones	sa		10077	14:05	1/12/05

Load Size	Mix Code	Returned	Qty	Mix Age	Seq	Load ID
10.00 yd	2054				N	10034

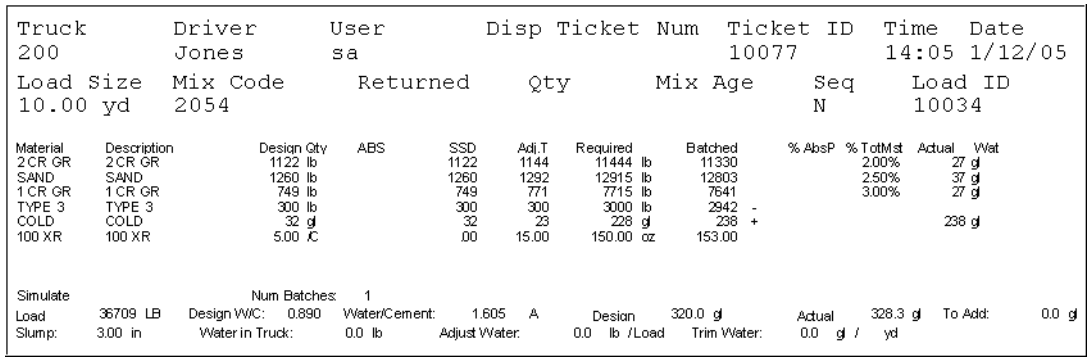
Material	Design Qty	Required	Batched	% Var	% Moisture	Actual	Wat
2 CR GR	1122 lb	11444 lb	11330	-1.00%	2.00% M	27 gl	
SAND	1260 lb	12915 lb	12803	-0.86%	2.50% M	37 gl	
1 CR GR	749 lb	7715 lb	7641	-0.95%	3.00% M	27 gl	
TYPE 3	300 lb	3000 lb	2942 -	-1.94%			
COLD	32 gl	228 gl	238 +	3.99%		238 gl	
100 XR	5.00 /C	150.00 oz	153.00	2.00%			

Simulate Num Batches: 1

Load 36709 LB Design W/C: 0.890 Water/Cement: 1.605 A Design 320.0 gl Actual 328.3 gl To Add: 0.0 gl

Slump: 3.00 in Water in Truck: 0.0 lb Adjust Water: 0.0 lb /Load Trim Water: 0.0 gl / yd

Pesagens de lotes MnDOT



Truck	Driver	User	Disp Ticket Num	Ticket ID	Time	Date
200	Jones	sa		10077	14:05	1/12/05

Load Size	Mix Code	Returned	Qty	Mix Age	Seq	Load ID
10.00 yd	2054				N	10034

Material	Description	Design Qty	ABS	SSD	Adj.T	Required	Batched	% AbsP	% TotMst	Actual	Wat
2 CR GR	2 CR GR	1122 lb		1122	1144	11444 lb	11330		2.00%	27 gl	
SAND	SAND	1260 lb		1260	1292	12915 lb	12803		2.50%	37 gl	
1 CR GR	1 CR GR	749 lb		749	771	7715 lb	7641		3.00%	27 gl	
TYPE 3	TYPE 3	300 lb		300	300	3000 lb	2942 -				
COLD	COLD	32 gl		32	23	228 gl	238 +			238 gl	
100 XR	100 XR	5.00 /C		.00	15.00	150.00 oz	153.00				

Simulate Num Batches: 1

Load 36709 LB Design W/C: 0.890 Water/Cement: 1.605 A Design 320.0 gl Actual 328.3 gl To Add: 0.0 gl

Slump: 3.00 in Water in Truck: 0.0 lb Adjust Water: 0.0 lb /Load Trim Water: 0.0 gl / yd

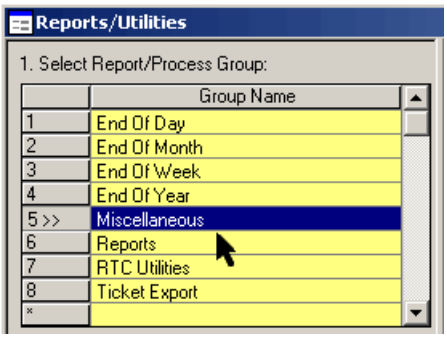
Pesagens de lotes - Como imprimir para diversas fichas de controle

Use este utilitário para imprimir pesagens de lotes para diversas fichas de controle.

Nota: Atualmente, o limite é 50 fichas de controle para este relatório. Se você solicitar mais de 50, uma mensagem de erro aparece e somente as 50 principais fichas de controle serão incluídas.

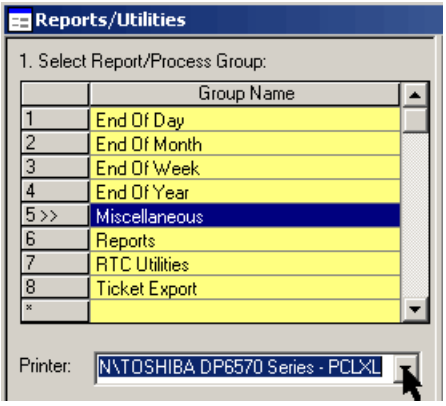
1. **Abra o formulário Reports / Utilities (Relatórios / Utilitários).**
2. **Na seção "Select Report / Process Group" (Selecionar relatório / grupo de processo) na parte superior esquerda do formulário, selecione Miscellaneous (Diversos).**

Como selecionar o grupo



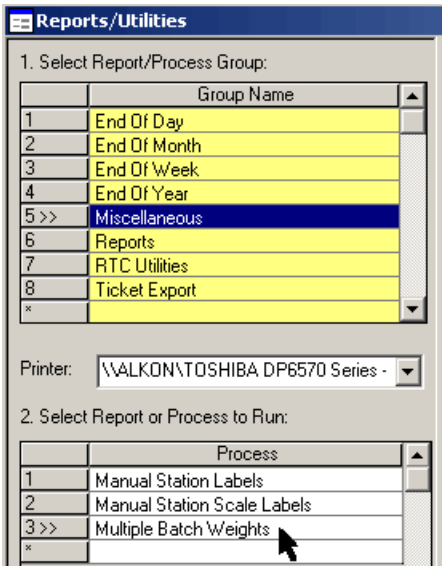
3. **No campo Printer (Impressora) a meio caminho do lado esquerdo do formulário, verifique se a impressora do relatório está selecionada.**

Como selecionar a impressora de relatórios



4. **Na seção "Select Report or Process to Run" (Selecionar relatório ou Processo para executar) na parte bem embaixo à esquerda do formulário, selecione Manual Station Labels (Etiquetas da estação manual).**

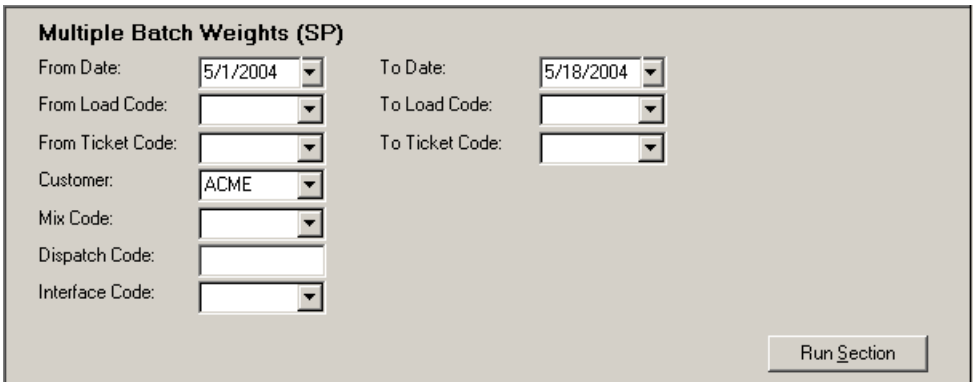
Como selecionar o processo



5. **Os critérios de filtragem aparecem no lado direito do formulário. Selecione os critérios de filtragem apropriados para o relatório.**

   No exemplo a seguir, solicitamos pesos de lotes para o cliente ACME para as datas 01/05/2004 até 18/05/2004.

Como selecionar critérios de filtragem



6. **Clique no botão Run Section (Executar seção). O relatório é enviado à impressora de relatórios.**

Nota: Consulte a seção Printers (Impressoras) do Guia de Instalação e Configuração para obter detalhes sobre a configuração de impressoras.

Pesagens de lotes - Opções

A tabela a seguir descreve a maioria dos itens que podem ser impressos nos relatórios de pesos de lotes e nas fichas de controle.

Itens comuns nos relatórios de pesagem de lotes

MATERIAL	Nome do material, como inserido no banco de dados do COMMANDbatch.
SOURCE (Origem) (Descrição)	Os primeiros 10 caracteres da descrição do ingrediente.
DESIGN(OD) (Composição) - ou - DESIGN QTY (Quantidade da composição)	Quantidade de material necessária para dosar lotes de 1 metro/jarda cúbica da composição do traço. DESIGN(OD) (Composição) é impressa para as traços de secagem em estufa. DESIGN QTY é impressa para traços SSD.
SSD	Peso da composição da superfície saturada seca (Surface Saturated Dry).
ADJ.T	Peso da composição SSD ajustado (após a umidade)
REQUIRED (Solicitado)	Quantidade deste material necessária para dosar esta carga. Para cimento e cinzas de autoforno, este valor é igual à DESIGN QTY * LOAD SIZE (Quantidade da composição * Tamanho da carga). Para agregados e água, a DESIGN QTY (Quantidade da composição) seria ajustada para a umidade no agregado.
BATCHED (Dosado)	Quantidade deste material realmente dosada.
VAR	Quantidade meta final varia acima ou abaixo da quantidade solicitada. Equivale a BATCHED – REQUIRED (Dosado - Solicitado).
% VAR	Percentual da quantidade dosada varia acima ou abaixo da quantidade solicitada. Pode ser um valor negativo. Equivale a (BATCHED – REQUIRED) (Dosado - Solicitado) / REQUIRED (Solicitado).
%ABSP	Percentual de umidade acima da secagem em estufa necessária para alcançar o peso SSD (Superfície saturada seca). Este valor vem do campo Absorption (Absorção) do formulário Materials (Materiais) e geralmente varia de 1% a 3% acima da secagem em estufa. **Observação:** esta coluna é exibida se qualquer uma das colunas de variação (% ou quantidade) estiver desligada e “Print Material Moisture Percent?” (Imprimir percentual de umidade do material) estiver ligada.
%TOTMOIST	Umidade total (absorvido mais umidade livre) no material agregado da composição do traço.
ABS.WAT	Umidade absorvida no material agregado. Calculado usando o valor %ABSP.

TOT.WAT	Total de água no material dosado. Soma de água livre e água absorvida.
%FREE WAT - ou - %MOISTURE	Percentual de umidade detectado pela sonda ou inserido manualmente. %FREE WAT é impressa para as traços de secagem em estufa. %MOISTURE é impressa para traços SSD. Uma das seguintes letras podem ser impressas além do valor de umidade: **M** - valor da umidade foi inserido manualmente **A** - valor da umidade foi obtido pela sonda **E** - valor da umidade estava fora do intervalo especificado no formulário Materials (Materiais), ou houve um problema para obter o valor da umidade
FREE WATER - ou - ACTUAL WAT	FREE WATER é impresso para traços de secagem em estufa e exibe o peso de água livre no material agregado. ACTUAL WAT é impresso para traços SSD e exibe o volume de água livre no material agregado.
ABS	Água absorvida calculada no traço por m3 ou yd3.
FREE MST	Água livre calculada no traço por m3 ou yd3.
NUM BATCHES	Número de dosagens de lotes necessárias para completar a carga.
HH:MM:SS automática HH:MM:SS manual	Os seguintes cenários determinam quando estes campos são exibidos. **Se a alimentação manual estiver DESLIGADA (OFF) durante a dosagem de lotes:** • HH:MM:SS automática e HH:MM:SS manual exibirão a hora inicial da carga. **Se a alimentação manual estiver LIGADA (ON) no início da dosagem de lotes (e fica LIG.):** • HH:MM:SS automática e HH:MM:SS manual exibirão a hora inicial da carga. **Se a alimentação manual estiver LIGADA (ON) durante a dosagem de lotes:** • HH:MM:SS automática não será exibida. • HH:MM:SS manual mostrará a hora em que a alimentação manual foi ligada. **Se a alimentação manual estiver DESLIGADA (OFF) no início da dosagem de lotes (e fica DESL.):** • HH:MM:SS automática e HH:MM:SS manual não serão exibidas. **Observação:** se a opção “Print Manual Auto” (Imprimir Manual Auto) estiver marcada no formulário Printer Setup (Configuração da impressora), o nome e quantidade do material alimentado manualmente serão impressos com os pesos dos lotes.
LOAD TOTAL	Peso da carga total.

DESIGN W/C	Razão água/cimento das quantidades especificadas na composição do traço. Equivale: **TOTAL DESIGN WAT WGT / TOTAL DESIGN CEM WGT (Peso total da água na composição/Peso total do cimento na composição)** **Observação:** razão de água/cimento na composição pode ser impressa na metade superior da ficha de controle, se a ficha estiver configurada dessa maneira.
WATER/CEMENT	Razão de água/cimento das quantidades dosadas atualmente. Equivale: **TOTAL ACTUAL WAT WGT / TOTAL ACTUAL CEM WGT (Peso total da água atual/Peso total do cimento atual)** Esta razão pode ser seguida por um dos seguintes códigos na ficha de controle: **T** - (para "Teórico") significa que você pode adicionar água até a quantidade TO ADD (para adicionar) sem alterar a razão W/C (água/cimento) anunciada. **A** - (para "Atual") significa que você não pode adicionar água sem alterar a razão W/C anunciada. Este código é exibido se o valor TO ADD for zero e a umidade for medida nos receptáculos do material. **Observações:** • as entradas manuais de umidade farão com que "T" seja impressora como o código de cálculo de água/cimento. • A razão de água/cimento atual pode ser impressa na metade superior da ficha de controle, se a ficha estiver configurada dessa maneira.
DESIGN WATER	Quantidade total de água especificada na composição do traço. Equivale: **DESIGN WATER QTY * LOAD SIZE** (Quantidade de água da composição * Tamanho da carga).
ACTUAL WATER	Quantidade de água livre atualmente nesta carga (menos a quantidade TO ADD - para adicionar).
TO ADD	Quantidade de água que pode ser adicionada à carga dosada.
SLUMP (Abatimento)	Abatimento (slump) mantido para este lote. Se as tabelas de abatimento (slump) não forem usadas, este valor vai por padrão para o abatimento da composição do traço.
WATER IN TRUCK	Quantidade de água no caminhão antes da dosagem da carga.
ADJUST WATER	Quantidade de água adicionada ou subtraída deste lote, além das quantidades de compensação.
TRIM WATER	Quantidade de água a ser adicionada como compensação.
LOAD COMPLETED LOAD TIME	Hora em que o lote foi completamente descarregado no caminhão (ou misturador).
----TARAS----------	Tara inicial (ST) e Tara final (ET) para cada balança usada para dosar esta carga.

Pesagens de lotes - Quais itens imprimir

Para especificar quais itens das pesagens de lote imprimir na parte inferior das fichas de controle:

1. **Abra o formulário Printer Setup (Configuração da impressora) e marque a caixa "Enable" (Ativar) na parte superior direita do formulário.**
2. **Para imprimir a parte superior da ficha de controle (informações de entrega), insira/selecione os valores nestes cinco campos:**
   - **Código**
   - **Tipo**
   - **Impressora**
   - **Quando imprimir**
   - **Relatório da ficha de controle**
3. **Para imprimir as pesagens de lotes na parte inferior da ficha de controle, selecione um script no campo Weight Report (Relatório de pesagem) e marque a caixa "Enable" (Ativar) à direita.**
4. **Usando as guias na parte inferior do formulário, execute o seguinte:**

- Para usar a ficha de controle de cargas padrão do sistema, não faça nada. Os itens de pesagens de lotes que são marcados por padrão serão impressos.
- Marque/desmarque os itens de pesagem de lotes que deseja imprimir na ficha de controle.

  (Consulte a ajuda on-line para o formulário Printer Setup (Configuração da impressora) para obter informações adicionais.)

Como personalizar os relatórios de pesagem de lotes

Para personalizar os seguintes relatórios:

BatchWeights.rpx

BatchWeightsLoadLine.rpx ou BatchWeightsBatchLine.rpx

BatchWeightsLoadInfo.rpx

1. **No formulário Printer Setup (Configuração da impressora), configure as opções de impressão desejadas para os relatórios Load Line (Linha de carga) ou Batch Line (Linha de lotes).**
2. **Salve o formulário Printer Setup para que os relatórios padrão sejam criados.**
3. **Copie os relatórios que você deseja personalizar do diretório Reports para o diretório Custome\Reports (exemplo: BatchWeights_{código da ficha de controle}.rpx).**

   O serviço PrintTicket (Impressão de ficha de controle) e a função View Ticket (Exibir ficha de controle) no Batch Setup (Configuração de lotes) usarão agora os relatórios personalizados.
4. **Usando o Report Designer (Projetista de relatórios), modifique os relatórios personalizados, quando necessário.**

Sugestão!

Para configurar o relatório para o modo não compactado, selecione todos os campos e depois clique no botão "10 CPI" na parte superior do Report Designer. Lembre-se de que já que o texto será maior, menos campos poderão ser impressos.

Nota: Estas personalizações afetam apenas a impressora de ficha de controle especificada no nome do arquivo.

Para personalizar os seguintes relatórios:

DeliveryTicket.rpx

ExtraProductsSubreport.rpx

BatchWeightsSummaryHeader.rpx

BatchWeightsMixer.rpx

BatchWeightsManualMaterials.rpx

BatchWeightsTares.rpx

1. **Copie os relatórios que você deseja personalizar do diretório Reports\Templates para o diretório Custome\Reports (exemplo: BatchWeightsSummaryHeader.rpx).**

O serviço PrintTicket (Impressão de ficha de controle) e a função View Ticket (Exibir ficha de controle) no Batch Setup (Configuração de lotes) usarão agora os relatórios personalizados.

2. **Usando o Report Designer (Projetista de relatórios), modifique os relatórios personalizados, quando necessário.**

   Quando os relatórios personalizados forem compilados, o Report Compiler (Compilador de relatórios) localizará primeiro as versões personalizadas e usará estes arquivos para todas as impressoras de fichas de controle.

Nota: Estas personalizações são gerais e serão compiladas para todas as impressoras de fichas de controle, se as opções de relatórios secundários forem ativadas.

Símbolos de erro de tolerância

Qualquer um ou todos os símbolos descritos a seguir podem aparecer nas fichas de controle e relatórios de pesagem de lotes. Estes símbolos indicam o tipo de erros de tolerância que ocorreram durante um lote (acima ou abaixo, se o operador escolheu reler a balança e se o material ainda estava fora da tolerância depois que o operador decidiu reler a balança). A falta de um símbolo de tolerância significa que nenhum erro de tolerância ocorreu para o material.

*	Indica que o material estava acima ou abaixo da tolerância na primeira leitura da balança e que o operador escolheu reler a balança. Também significa que a nova leitura da balança estava, por algum motivo, novamente na tolerância.
+	Indica que o material foi além da tolerância e que o operador não escolheu reler a balança.
–	Indica que o material foi abaixo da tolerância e que o operador não escolheu reler a balança.
>	Indica que o material foi além da tolerância e que o operador escolheu reler a balança, mas o valor relido ainda estava fora da tolerância.
<	Indica que o material foi abaixo da tolerância e que o operador escolheu reler a balança, mas o valor relido ainda estava fora da tolerância.

Funções de edição da ficha de controle

No formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle), é possível editar certas informações sobre fichas de controle, antes que sejam impressas ou exportadas para um sistema de fatura. Você também pode reimprimir, copiar e cancelar as fichas de controle no formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle).

Tópicos

Para editar uma ficha de controle

Para reimprimir uma ficha de controle (a partir do Editor da ficha de controle)

Para copiar uma ficha de controle (a partir do Ticket Editor)

Para cancelar uma ficha de controle

Para editar uma ficha de controle

1. **Abra o formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle) e selecione a data correta no campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário. As fichas de controle para essa data são exibidas.**
2. **Na grade à esquerda, selecione a ficha de controle apropriada.**
3. **Edite as informações desejadas.**
4. **Salve e feche o formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle) ao clicar no botão** **.**

Para reimprimir uma ficha de controle (a partir do Editor da ficha de controle)

1. **Abra o formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle) e selecione a data correta no campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário. As fichas de controle para essa data são exibidas.**
2. **Na grade à esquerda, selecione a ficha de controle apropriada.**
3. **Clique no botão "View Ticket" (Exibir ficha de controle) na parte superior direita do formulário. A ficha é exibida no Report Viewer (Visualizador de relatórios).**
4. **Clique no ícone de impressora na parte superior do Report Viewer para imprimir a ficha.**

Para copiar uma ficha de controle (a partir do Ticket Editor)

1. **Abra o formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle) e selecione a data correta no campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário.**

   As fichas de controle para essa data são exibidas.

2. **Na grade na parte esquerda do formulário, selecione a ficha de controle desejada.**

3. **Clique no menu Tickets (Fichas de controle) na barra de ferramentas e selecione "Copy" (Copiar).**

   A ficha de controle é copiada e colocada na lista de fichas de controle para a data de hoje. A ficha de controle também aparece no índice de carga do formulário Batch Setup (Configuração de lotes).

   O número da ficha de controle é definido para 0, mas o sistema irá incrementá-lo quando a ficha de controle for dosada em lotes.

Para cancelar uma ficha de controle

Uma ficha de controle pode ser cancelada a qualquer hora. Se uma ficha de controle for cancelada, ela não será excluída do banco de dados; seu status será alterado para "Cancelled" (Cancelado).

1. **Abra o formulário Ticket Editor (Editor da ficha de controle) e selecione a data correta no campo Date (Data) na parte superior esquerda do formulário. As fichas de controle para essa data são exibidas.**

2. **Na grade à esquerda, selecione a ficha de controle apropriada.**

3. **Selecione "Cancelled" (Cancelado) no campo Status.**

   O campo Cancel Code (Código de cancelamento), que normalmente está indisponível (esmaecido), é exibido em amarelo, significando que você deve selecionar um motivo para cancelar a ficha de controle. Por padrão, "Cancelamento do cliente" é selecionado como o motivo, mas você pode selecionar outros motivos na lista suspensa.

4. **Selecione o Cancel Code (Código de cancelamento) e salve suas alterações.**

Estoque - Como gerenciar

As tarefas envolvidas no gerenciamento dos registros de estoque precisos incluem, mas não estão limitados ao seguinte:

- Verificação de quantidades disponíveis.
- Criação de registros de recibos quando os materiais e produtos são recebidos.
- Como inserir quantidades de ajuste. (Exemplos: ajustes para material que não tem serventia ou remessas não documentadas.)
- Atualização das quantidades disponíveis. (Exemplo: quantidade disponível corrigida como resultado de uma avaliação ou contagem física do estoque.)
- Sinalização de registros de eventos de dosagem manual para indicar que não devem ser deduzidos do estoque.
- Adição de explicações para registros de eventos de dosagem manual.

As tarefas de estoque incluem:

Para verificar as quantidades disponíveis

Para entrar com recibos do estoque

Para entrar com ajustes do estoque

Para definir as quantidades disponíveis

Para editar os eventos manuais dos materiais

Para verificar as quantidades disponíveis

Abra o formulário On Hand Inventory (Estoque disponível) para exibir as quantidades disponíveis para todos os materiais. Esta informação é somente leitura, exceto para o código da central.

Um atalho para este formulário aparece na Barra de menu, ao longo do lado esquerdo da tela do COMMANDbatch. A qualquer hora, será possível clicar neste atalho para chamar o formulário On Hand Inventory (Estoque disponível).

Para entrar com recibos do estoque

1. **Abra o formulário Inventory Receipts (Recibos de estoque).**
2. **Especifique o tipo de material:**
   - Para um componente do traço (como o Cimento Tipo I), clique na opção "Material" na parte superior esquerda do formulário. Esta opção é selecionada por padrão.
   - Para um produto de revenda (como um vergalhão), clique na opção "Other" (Outro).
3. **Selecione o material ou outro produto:**
   - Para um recibo de um componente do traço, selecione o material do traço no campo Material no formulário principal.
   - Para um recibo de um produto de revenda, selecione o produto no campo Product (Produto).

Nota: O mesmo campo é usado para recibos de componentes do traço e de produtos de revenda. A legenda do campo muda para corresponder ao tipo de recibo designado na etapa 2.

4. **Selecione a data se for diferente da data de hoje.**
5. **Selecione a hora se for diferente da hora atual.**
6. **Se você estiver autorizado para editar os registros para outras centrais e o recibo for para apenas uma dessas centrais, selecione o campo Plant (Central). Caso contrário, não mexa neste campo - ele irá por padrão à instalação atribuída ao seu contexto de usuário.**
7. **Insira a quantidade recebida. Este campo usa as unidades exibidas no campo à direita, que irão por padrão à unidade de compra designada para este material/produto na guia Units (Unidades) do formulário Materials/Other Products (Materiais/Outros produtos).**
8. **Se o custo do material/produto for diferente do custo padrão, como exibido no campo Cost (Custo), insira o novo custo neste campo.**

9. **Se o material for rastreado no estoque por dispositivo, será possível selecionar um dispositivo no campo Bin/Tank (Receptáculo/Tanque), onde o material será armazenado. Por padrão, o dispositivo ativo atual para o material aparece neste campo. Se o material não for rastreado por dispositivo, este campo não será editável.**
10. **Na guia Delivery (Entrega), selecione o fornecedor e insira as informações a seguir, se estiverem disponíveis.**
    - No da Ordem de pagamento
    - Nº da ficha de controle
    - Transportador
    - No do caminhão
11. **Se você quiser anexar observações especiais ao registro do recibo, insira essas informações na guia Notes (Observações).**
12. **Salve as alterações.**
    - Um recibo do material/produto será criado e a quantidade disponível será atualizada.

Nota: As quantidades para uso NÃO são afetadas por recibos.

Para entrar com ajustes do estoque

1. **Abra o formulário Inventory Adjustments (Ajustes de estoque).**
2. **Especifique o tipo de material:**

- Para um componente do traço (como o Cimento Tipo I), clique na opção "Material" na parte superior esquerda do formulário. Esta opção é selecionada por padrão.
- Para um produto de revenda (como um vergalhão), clique na opção "Other" (Outro).

3. **Selecione a data se for diferente da data de hoje.**
4. **Selecione a hora se for diferente da hora atual.**
5. **Selecione a central - vai por padrão para a instalação primária atribuída ao seu login de usuário.**
6. **Selecione o material (ou produto).**
7. **Verifique se a opção "Adjust Quantity" (Ajustar quantidade) está selecionada na parte superior direita do formulário.**
8. **Insira a nova quantidade do estoque. Pode-se inserir valores negativos.**
9. **Se códigos de motivo forem utilizados, selecione o código apropriado no campo Reason (Motivo).**

10. **Na guia Delivery (Entrega), insira o No. da ficha de controle, se aplicável.**
11. **Para anexar observações especiais ao registro de ajuste, insira essas informações na guia Notes (Observações).**

Nota: Se "See Notes" (Consultar observações) foi selecionado no campo Reason (Motivo), uma entrada será exigida na guia Notes (Observações) (toda a guia fica em amarelo).

12. **Salve as alterações (ao clicar no ícone Save (Salvar) na barra de ferramentas, ou pressionar <Ctrl + S>). Um registro de ajuste é criado e a quantidade disponível é atualizada.**

Nota: As quantidades para uso não são afetadas pelos ajustes.

Para definir as quantidades disponíveis

1. **Abra o formulário Inventory Adjustments (Ajustes de estoque).**
2. **Especifique o tipo de material:**

- Para um componente do traço (como o Cimento Tipo I), clique na opção "Material" na parte superior esquerda do formulário. Esta opção é selecionada por padrão.
- Para um produto de revenda (como um vergalhão), clique na opção "Other" (Outro).

3. **Selecione a instalação no campo Plant (Central) - este campo vai por padrão à instalação primária atribuída ao seu login de usuário.**
4. **Selecione o material no campo Material (ou Product) (Material ou Produto).**
5. **Marque a opção "Set On-Hand" (Definir disponível) na parte superior direita do formulário.**
6. **No campo quantidade, insira a nova quantidade do estoque. Pode-se inserir valores negativos.**
7. **Se códigos de motivo forem utilizados, selecione o código apropriado no campo Reason (Motivo).**
8. **Para anexar observações especiais ao registro de ajuste, insira essas informações na guia Notes (Observações).**

Nota: Se "See Notes" (Consultar observações) foi selecionado no campo Reason (Motivo), uma entrada será exigida na guia Notes (Observações) (toda a guia fica em amarelo).

9. **Salve as alterações.**

— Um registro será criado para a transação e a quantidade disponível será atualizada.

Nota: As quantidades para uso NÃO são afetadas pelos ajustes.

Para editar os eventos manuais dos materiais

1. **Abra o formulário Inventory Events (Eventos do estoque).**
2. **Se você estiver autorizado a editar eventos para outros locais, selecione o campo Location (Local) na parte superior esquerda do formulário. Caso contrário, não mexa neste campo - ele irá por padrão ao local primário atribuído ao seu contexto de usuário.**
3. **Se o evento for para uma data diferente da data de hoje, selecione Date (Data) na parte superior do formulário. Se o evento for para hoje, não mexa neste campo - ele irá por padrão para a data de hoje.**
4. **Selecione o registro de evento apropriado na grade no lado esquerdo do formulário.**
5. **Se você não quiser que a quantidade dosada para o material seja deduzida do estoque, desmarque a caixa "Deduct From Inventory" (Deduzir do estoque). Por padrão, esta caixa é marcada.**
6. **Se você quiser anexar observações especiais ao registro do evento, insira essas informações na guia Notes (Observações).**
7. **Salve as alterações (ao clicar no ícone Save (Salvar) na barra de ferramentas, ou pressionar <Ctrl + S>). O registro do evento é modificado e as quantidades disponíveis e para uso para o material são atualizadas.**

Formulário Alarms (Alarmes)

O formulário Alarms (Alarmes) fornece uma lista de todos os alarmes (mensagens de erro) e as respostas dos usuários para o sistema de controle. Os alarmes para todos os PCs ligados ao sistema de controle estão conectados. Todos os campos neste formulário são somente leitura.

Nota: Alarmes mais antigos que 30 dias não são exibidos; entretanto, o banco de dados de Archive (Arquivo) retém as informações por 90 dias.

Alguns exemplos de alarmes são:

- Erros do banco de dados
- Condições fora da tolerância
- Erros de link de comunicação

Este formulário geralmente é usado para finalidades de depuração, como quando há problemas no envio de uma ficha de controle. Nesta situação, um representante de serviços da Command Alkon pode visualizar a mensagem de erro registrada para determinar qual campo ou tipo de dados não foi enviado com a ficha de controle.

Sugestão!

Clique no botão "Display Message" (Exibir mensagem) na parte inferior direita do formulário para exibir o texto completo da mensagem de erro.

See Also:

Online help for descriptions of fields on this form

Como executar um relatório

1. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione "Reports" (Relatórios). (Se você estiver salvando um relatório como um arquivo do Excel, selecione "Reports Excel".)**
3. **Na seção "Select Report ou Process to Run" (Selecionar relatório ou processo para execução), selecione o relatório que deseja executar.**
4. **No lado direito do formulário, selecione os critérios de filtragem apropriados para o relatório. Por exemplo, você pode filtrar diversos relatórios pela data "From" (De) e "To" (Até).**

Sugestão!

Recomenda-se que você selecione as datas do calendário suspenso usando o mouse, ao invés de digitar as datas.

5. **Clique no botão "Run Section" (Executar seção) para gerar o relatório.**

- Se registros forem localizados para o relatório, a seguinte informação será exibida na seção Description (Descrição).

  Running...
  Completed! (Em execução... Concluído!)

- Se nenhum registro for localizado para o relatório, a seguinte informação será exibida na seção Description.

  Running...
  No records were found for this report! (Em execução... Nenhum registro foi localizado para este relatório!)
  Completed! (Em execução... Concluído!)

- Se "Reports" (Relatórios) foi selecionado na etapa 2 acima e os registros foram localizados:

  — O relatório será exibido no Report Viewer (Visualizador de relatórios).

  — Clique no ícone de impressora na parte superior esquerda do visualizador para imprimir o relatório.

- Se "Reports Excel" foi selecionado na etapa 2 acima e os registros foram localizados:

— O relatório será salvo como um arquivo Excel na pasta Custom\Reports.

— O nome do arquivo do Excel é o nome do relatório mais a data (exemplo: MixProductionEXCEL2009-09-01.xls). Se necessário, você pode alterar o nome do arquivo do Excel na etapa 4 quando selecionar os critérios de filtragem

Consulte também:

Manual de Relatórios

Etiquetas da estação manual - Como imprimir

Tópicos

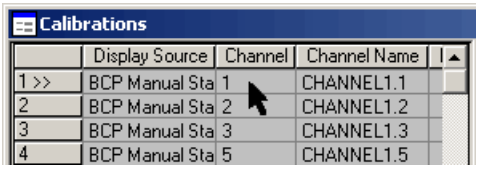
Para imprimir etiquetas da balança da estação manual

Para imprimir etiquetas da estação manual (exceto balanças)

Para imprimir etiquetas da balança da estação manual

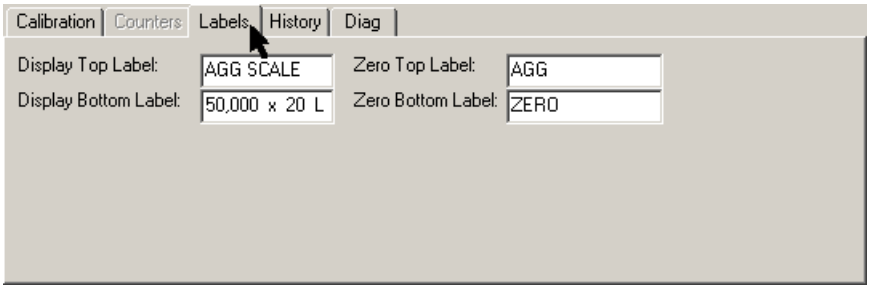
1. **Abra o formulário Calibrations (Calibrações).**
2. **Na grade no lado esquerdo do formulário, selecione o registro de calibração apropriado.**

Como selecionar o registro de calibração



3. **Clique na guia Labels (Etiquetas)**

Guia Labels (Etiquetas)



4. **Adicione / modifique etiquetas para a balança.**

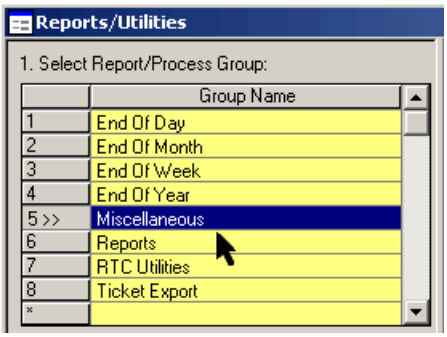
   Etiquetas para "exibição" geralmente mostram o nome da balança, capacidade e tamanho da grade.

   Etiquetas "zero" são usadas para os botões que definem o ponto zero para suas respectivas balanças.

5. **Clique no ícone Save (Salvar) na barra de ferramentas (ou pressione <Ctrl + S> para salvar as alterações.**
6. **Abra o formulário Reports / Utilities (Relatórios / Utilitários).**

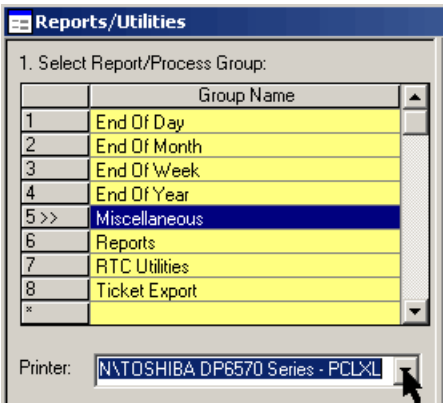
7. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo) na parte superior esquerda do formulário, selecione Miscellaneous (Diversos).**

Como selecionar o grupo



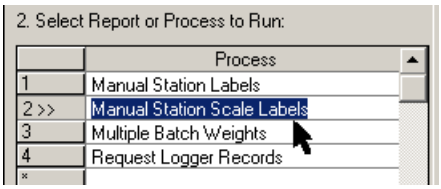
8. **No campo Printer (Impressora) a meio caminho do lado esquerdo do formulário, verifique se a impressora do relatório está selecionada.**

Como selecionar a impressora de relatórios



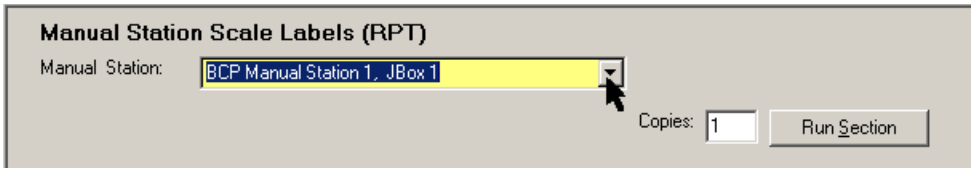
9. **Na seção "Select Report or Process to Run" (Selecionar relatório ou Processo a executar) na seção mais abaixo à esquerda do formulário, selecione Manual Station Scale Labels (Etiquetas da balança da estação manual).**

Como selecionar o processo


2. Select Report or Process to Run:
Process
1 Manual Station Labels
2 >> Manual Station Scale Labels
3 Multiple Batch Weights
4 Request Logger Records

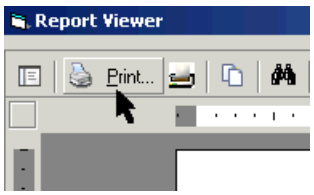
10. **No lado direito do formulário, selecione a Estação manual e o número de cópias para imprimir.**

Como selecionar a estação manual



11. **Clique no botão "Run Section" (Executar seção). O relatório de etiquetas é exibido na janela Report Viewer (Visualizador de relatórios).**
12. **Clique no ícone de impressora na parte superior esquerda da janela Report Viewer.**

Como imprimir as etiquetas



O relatório de Manual Station Scale Label (Etiqueta da balança da estação manual) é enviado à impressora de relatórios. Um exemplo é exibido a seguir.

Relatório de Etiquetas da balança da estação manual

Labels for Left Panel of New Manual Station

Name: BCP Manual Station 1 Description:

Readouts 1-3	AGG SCALE 50,000 x 20 LBS	CEM SCALE 15,000 x 5 LBS	WAT SCALE 15,000 x 1 LBS
Readouts 7-9			

	AGG ZERO	CEM ZERO	WAT ZERO				

Labels for Right Panel of New Manual Station

Name: BCP Manual Station 1 Description:

			Readouts 4-6
			Readouts 10-12

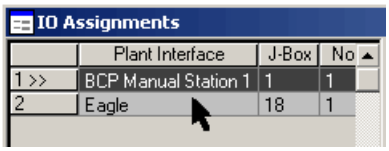
MAN PWR ON	SETUP/ CALIB	UP	DOWN	ENTER		CHECK GRAD	RESET CNTRS	SET UP 01-08

Para imprimir etiquetas da estação manual (exceto balanças)

Use este procedimento para imprimir etiquetas para qualquer coisa, exceto balanças (exemplos: botões para alimentar materiais, ativação de vibradores, abertura de portas da balança etc.).

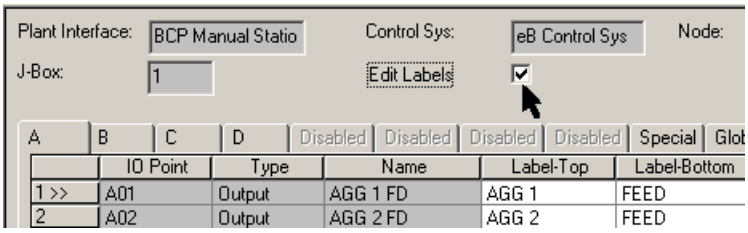
1. **Abra o formulário IO Assignments (Atribuições de I/O).**
2. **Na grade no lado esquerdo do formulário, selecione o registro da estação manual apropriado.**

Como selecionar o registro da estação manual



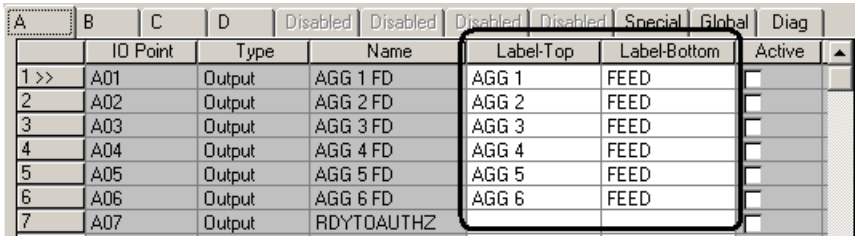
3. **Na parte superior do formulário, marque a caixa Edit Labels (Editar etiquetas). Isto torna as colunas Superior e Inferior de etiquetas editáveis e esmaece as colunas Type (Tipo) e Name (Nome) para que você não edite acidentalmente estas informações.**

Caixa de seleção Edit Labels (Editar etiquetas)



4. **Nas colunas Superior e Inferior de etiquetas, adicione/modifique etiquetas para as I/Os apropriadas.**

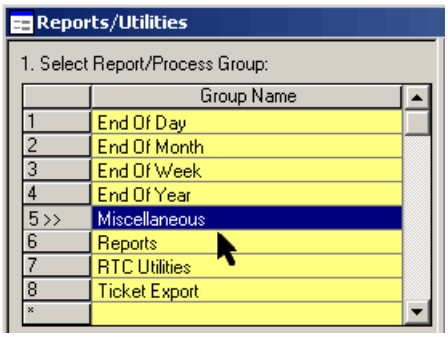
Colunas de etiquetas



5. **Clique no ícone Save (Salvar) na barra de ferramentas (ou pressione <Ctrl + S> para salvar as alterações.**
6. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**

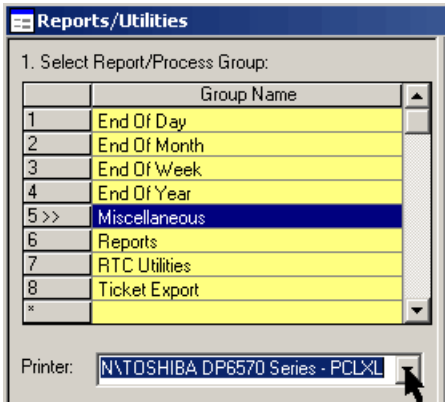
7. **Na seção "Select Report / Process Group" (Selecionar relatório / grupo de processo) na parte superior esquerda do formulário, selecione Miscellaneous (Diversos).**

Como selecionar o grupo



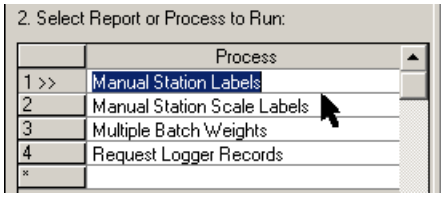
8. **No campo Printer (Impressora) a meio caminho do lado esquerdo do formulário, verifique se a impressora do relatório está selecionada.**

Como selecionar a impressora de relatórios



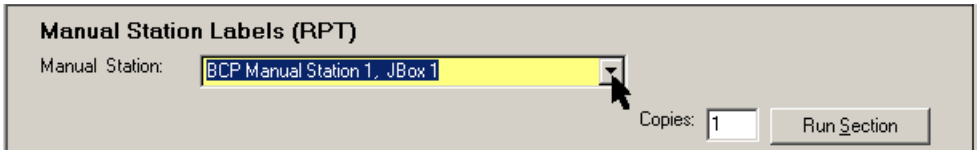
9. **Na seção "Select Report or Process to Run" (Selecionar relatório ou Processo a executar) na seção mais abaixo à esquerda do formulário, selecione Manual Station Labels (Etiquetas da estação manual).**

Como selecionar o processo


2. Select Report or Process to Run:
Process
1 >> Manual Station Labels
2 Manual Station Scale Labels
3 Multiple Batch Weights
4 Request Logger Records

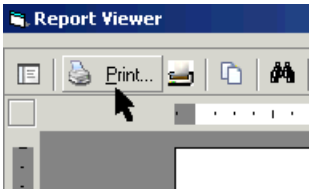
10. **No lado direito do formulário, selecione a Estação manual e o número de cópias para imprimir.**

Como selecionar a estação manual



11. **Clique no botão "Run Section" (Executar seção). O relatório de etiquetas é exibido na janela Report Viewer (Visualizador de relatórios).**
12. **Clique no ícone de impressora na parte superior esquerda da janela Report Viewer.**

Como imprimir as etiquetas



O relatório de Manual Station Label (Etiqueta da estação manual) é enviado à impressora de relatórios. Um exemplo deste relatório é exibido a seguir.

Relatório de Etiquetas da estação manual

Labels for Left Panel of New Manual Station

Name: BCP Manual Station 1 Description:

MANUAL POWER	AGG 1 FEED	AGG 2 FEED	AGG 3 FEED	AGG 4 FEED	AGG 5 FEED	AGG 6 FEED		
A 09-16	CEM 1 FEED	CEM 2 FEED	CEM 3 FEED	CEM 1 AERATE	CEM 2 AERATE	CEM 3 AERATE	BLOWER START	BLOWER STOP
A 17-24	CEM 1 HIGH	CEM 2 HIGH	CEM 3 HIGH					
C 01-08	AGG GATE OPEN	AGG VIBRATE	AGG GATE CLOSE	CEM GATE OPEN	CEM VIBRATE	CEM GATE CLOSE		
C 09-16	WAT 1 FEED	FEED	FEED	FEED	WAT DISCH	WAT PUMP	HOLD DISCH	BATCH ABORT

Labels for Right Panel of New Manual Station

Name: BCP Manual Station 1 Description:

ADX 1 FEED	ADX 2 FEED	AGG 3 FEED	ADX 4 FEED	ADX 5 FEED	ADX 6 FEED			B 01-08
ADX 1 DISCH	ADX 2 DISCH	ADX 3 DISCH	ADX 4 DISCH					B 09-16
ADX 1 ZERO	ADX 2 ZERO	ADX 3 ZERO	ADX 4 ZERO	AGG GATE CLOSED	CEM GATE CLOSED	WAT VALVE CLOSED		B 17-24
BELT START	BELT STOP	MIXER START	MIXER STOP					D 01-08
	MIXER TILT	MIXER HOLD					TEMPER FEED	D 09-16

Registros do registrador de transações - Como solicitar

Este utilitário gera uma lista de todas as mensagens de erro que não foram reconhecidas (isto é, o usuário não clica em OK para eliminar a mensagem).

1. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione Miscellaneous (Diversos).**
3. **Na seção "Select Report ou Process to Run" (Selecionar relatório ou processo para execução), selecione Request Logger Records (Solicitar registros do registrador de transações).**
4. **No lado direito do formulário, selecione a central ou instalação e clique no botão "Run Section" (Executar seção).**

   Uma lista é exibida, mostrando todas as mensagens de erro que foram reconhecidas.

Importação de composições de traços do Spectrum V4

Tópicos

Visão geral de importação de composições de traços do Spectrum V4
Como importar composições de traços do Spectrum V4

Visão geral de importação de composições de traços do Spectrum V4

Este utilitário importa composições de traços dos sistemas Spectrum Versão 4 para o COMMANDbatch. Para a importação ser bem sucedida, as seguintes regras devem ser seguidas:

- Os sistemas V4 Spectrum e COMMANDbatch devem usar o mesmo sistema de medida (Estados Unidos ou Métrico).
- Os dados da composição de traços do V4 devem ser gerados para um arquivo delimitado por vírgula (.csv), delimitado por tabulador ou de largura fixa em mídia removível (como o CD-ROM) para que possam ser transferidos para o PC do COMMANDbatch.
- Os dados gerados da composição de traços do V4 devem residir em uma planilha no seguinte formato:

Legenda do campo	Coluna inicial	Comprimento (máx.)	Tipo de dados	Descrição
Código do traço	1	10	String	Nome e código da composição de traços
Descrição do traço	12	40	String	Descrição da composição de traços
Código da central	53	2	String	
Preço por unidade	56	10	Numérico	O preço de venda para uma unidade cúbica (metro ou jarda) desta composição de traços.
Sinalizador tributável	67	1	Caractere	"Y" (S) permite que este traço seja tributável em uma ficha de controle de entrega. "N" isentará este traço de impostos
Tempo do misturador	69	5	Numérico	Exibido para instalações centrais de traços e pode ser inserido para traços que tenham tempos de traço diferentes.

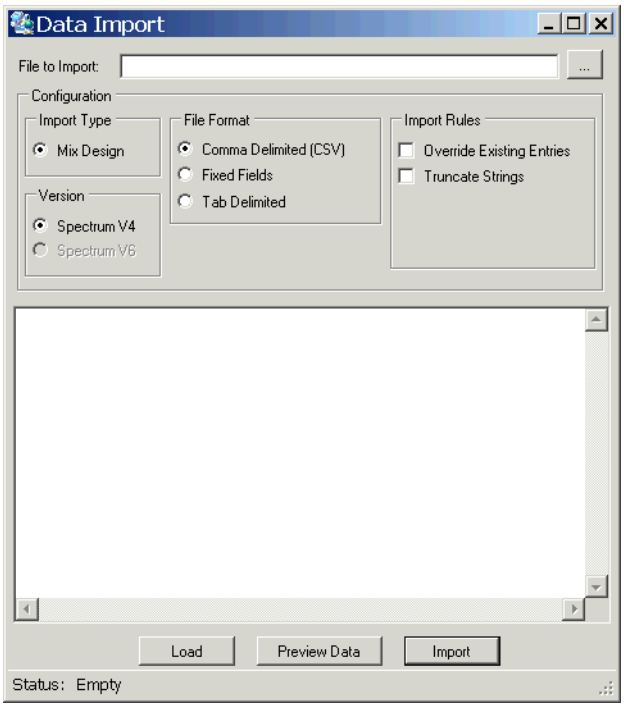
Legenda do campo	Coluna inicial	Comprimento (máx.)	Tipo de dados	Descrição
Código do misturador (não usado)	75	1	Caractere	Usado para as centrais de traço com mais de um misturador e força este traço em um misturador específico.
Código do ingrediente 1	77	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 1	88	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 2	99	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 2	110	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 3	121	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 3	132	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 4	143	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 4	154	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 5	165	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 5	176	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 6	187	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 6	198	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 7	209	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 7	220	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 8	231	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 8	242	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 9	253	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 9	264	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 10	275	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 10	286	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 11	297	10	String	O nome do material a ser usado

Legenda do campo	Coluna inicial	Comprimento (máx.)	Tipo de dados	Descrição
Quantidade do ingrediente 11	308	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço
Código do ingrediente 12	319	10	String	O nome do material a ser usado
Quantidade do ingrediente 12	330	10	Numérico	Quantidade o material para incluir no traço

Como importar composições de traços do Spectrum V4

1. **Insira a mídia que contém os dados da composição de traços do V4 para o PC do COMMANDbatch.**
2. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
3. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione Miscellaneous (Diversos).**
4. **Na seção "Select Report ou Process to Run" (Selecionar relatório ou processo para execução), selecione V4 Data Import (Importação de dados do V4).**
5. **No lado direito do formulário, clique no botão Run Section (Executar seção).**

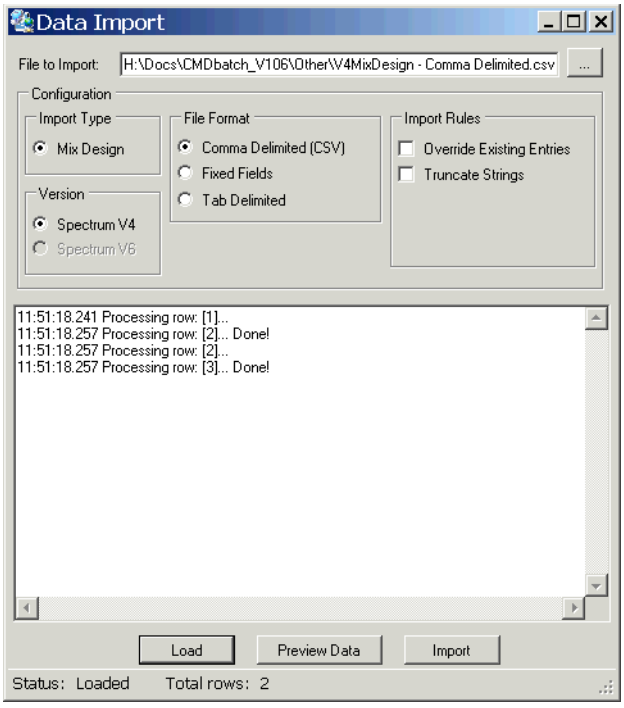
   A janela Data Import (Importação de dados) é exibida.



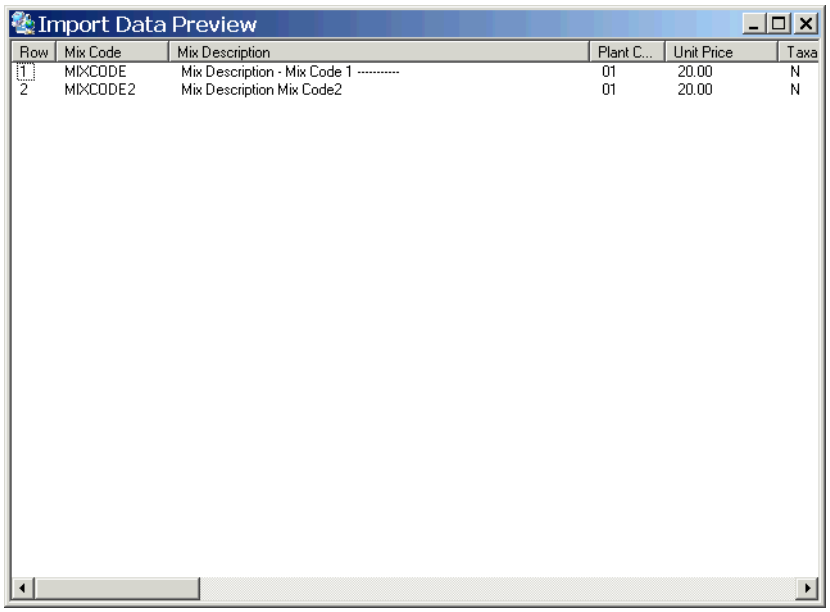
6. **No campo File to Import (Arquivo para importar), selecione o arquivo de importação para importar e clique no botão Load (Carregar) na parte inferior da janela.**

   A janela parece agora similar ao seguinte exemplo.

   (Para facilitar a ilustração, somente duas composições de traços com dois materiais são exibidas no exemplo. Seus dados podem conter diversas composições de traços com diversos materiais cada uma.)



7. **Clique no botão Preview Data (Visualizar dados) para trazer a janela Import Data Preview (Visualização de importar dados) que mostra os dados de composição de traços que você está para importar.**

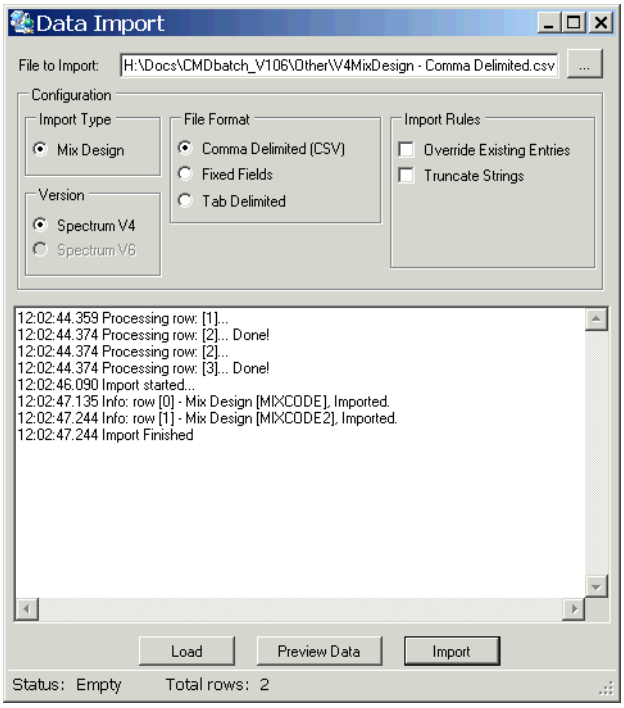


8. **Verifique se estes são os dados de composição dos traços que você deseja importar e feche a janela Import Data Preview.**

9. Clique no botão Import (Importar).

Os dados são importados e armazenados nas tabelas apropriadas dos bancos de dados.

A janela Data Import parece agora com alguma coisa como o exemplo a seguir.



A seguinte informação aparece na seção Description (Descrição), na parte superior do formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).

Running...
Completed! (Em execução... Concluído!)

10. Feche a janela Data Import e feche o formulário Rerports/ Utilities.

O processo de importação da composição de traços do V4 foi concluído agora.

Utilitários do RTC

Tópicos

Como desligar o RTC

Como reinicializar o RTC

Como atualizar um RTC sem disco

Como desligar o RTC

Este utilitário encerra todas as tarefas no RTC, mas não reinicializa o RTC. Isto será útil depois que você executar o processo de fim de semana. Execute o utilitário Shutdown RTC (Como desligar o RTC) e depois desligue o computador do RTC ao sair da sala.

Nota: O processo End of Day (Fim do dia) executa o backup do banco de dados.

1. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione RTC Utilities (Utilitários do RTC).**

   No lado direito do formulário, os critérios de filtragem e um botão Run Section (Executar seção) aparecem para os utilitários Shutdown RTC (Desligar RTC), Re-boot RTC (Reinicializar RTC) e Upgrade RTC (Atualizar RTC).
3. **Clique no botão “Run Section 1” (Executar seção 1) para o utilitário Shutdown RTC (Desligar RTC).**

   O RTC fecha completamente. Você pode desligar agora a alimentação ou reiniciar o RTC.

Como reinicializar o RTC

Este utilitário para e reinicia o RTC. Ele é usado principalmente para finalidades de pesquisa de defeito (exemplo: quando uma nova placa de rede é instalada).

1. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione RTC Utilities (Utilitários do RTC).**

   No lado direito do formulário, os critérios de filtragem e um botão Run Section (Executar seção) aparecem para os utilitários Shutdown RTC

(Desligar RTC), Re-boot RTC (Reinicializar RTC) e Upgrade RTC (Atualizar RTC).

3. **Clique no botão “Run Section 2” (Executar seção 2) para o utilitário Re-boot RTC (Reinicializar RTC).**

   O RTC parou e reiniciou.

Nota: O RTC deve ser reinicializado durante o processo End of Day (Fim do dia) para assegurar a comunicação apropriada com o PC do COMMANDbatch.

Como atualizar um RTC sem disco

Se for necessário atualizar o RTC com o código do Spectrum mais recente:

1. **Copie a versão mais recente do Spectrum e os arquivos de correções para:**

   C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\BCP

   Exemplos: **spec621A.P.F** e **621A_PATCH01.P.F**

2. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
3. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione RTC Utilities (Utilitários do RTC).**

   No lado direito do formulário, os critérios de filtragem e um botão "Run Section" (Executar seção) aparecem para os utilitários Shutdown RTC (Desligar RTC), Re-boot RTC (Reinicializar RTC) e Upgrade RTC (Atualizar RTC).

4. **Clique no botão “Run Section 3” (Executar seção 3) para o utilitário Upgrade RTC (Atualizar RTC).**

   Uma janela do DOS é aberta e o processo de atualização inicia. O utilitário determina primeiro se o RTC está na versão atual e o nível de correção. Se ele estiver, o processo de atualização termina. Se o RTC precisa ser atualizado, o processo inicia e levará alguns minutos. Quando a atualização for concluída, a janela do DOS fecha.

Exportação da ficha de controle

O utilitário Ticket Export (Exportação da ficha de controle) permite a você transferir os dados da ficha a um arquivo para serem usados por um sistema externo de contabilidade. Este utilitário é configurado no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema) e executado no formulário Reports/ Utilities (Relatórios/Utilitários).

Observações sobre os usuários:

- Para exportar fichas de controle com uma conta de usuário do COMMANDbatch diferente de "sa", você deve ter uma conta de "Usuário" do Windows com uma senha de **mudxxxxx**. Não é necessário estar registrado na conta de "Usuário", mas ela deve existir.

  Se estiver adicionando a conta "Usuário" pela primeira vez ou tiver retornado a senha para **mudxxxxx**, você terá que executar a seção "Apply Database Patches" (Aplicar correções do banco de dados) no DButility para criar uma conta de proxy.

  Se a conta "Usuário" do Windows não existir ou a senha não for **mudxxxxx**, você deve usar a conta "sa" do COMMANDbatchpara exportar fichas de controle.

- Para usuários autorizados modificarem o layout dos dados exportados, a seção Campos de exportação de dados exibe o layout dos dados padrão.

Tópicos

Configurações do COMMANDbatch para Ticket Export (Exportação da ficha de controle)

Para exportar dados da ficha de controle

Como remover o retorno do carro (carriage return) do arquivo de saída da ficha de controle

Como usar as variáveis de caminho e nome de arquivo para Ticket Export (Exportação da ficha de controle)\

Consulte também:

Campos de exportação de dados

Configurações do COMMANDbatch para Ticket Export (Exportação da ficha de controle)

Vá à guia Exports (Exportações) do formulário System Parameters (Parâmetros do sistema) e insira as seguintes informações.

Formato de exportação

Selecione um dos seguintes formatos:

- **COMMANDbatch/Spectrum**
- **Eagle**

  Se você selecionar este formato, os campos No Delimiters (Sem delímetros), No Record Code (Sem código de registro), Quotation Character (Caractere aspas) e Date Format (Formato de dados) na parte inferior da guia se tornam editáveis.
- **Custom (Personalizado)**

  Se você selecionar este formato, o campo Custom Export SP (SP personalizado de exportação) fica editável para que seja possível inserir o nome do SP personalizado (Procedimento armazenado).
- **MYOB SalesItem - AUS**

  Ao selecionar este formato, você deve inserir **MYOB_SalesItem_Export_SP** no campo Custom Export SP (SP personalizado de exportação), digitado exatamente como exibido aqui.
- **AC2000**

SP personalizado de exportação

Usado somente se "Custom" (Personalizado) for o formato de exportação.

Caminho de exportação

Caminho para a pasta de destino. O caminho padrão é C:\Arquivo de Programas\COMMANDbatch\Custom.

Nome do arquivo para exportação

Nome do arquivo de exportação de destino. O nome do arquivo padrão é Ticket.dat.

Atualizar status da ficha de controle

Marcado apenas se você quiser marcar fichas de controle "exportadas", de modo que não sejam exportadas da próxima vez que você executar o Ticket Export (Exportação da ficha de controle).

Nota: Você pode substituir esta configuração ao desmarcar a opção "Exported" (Exportado) no formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários) na próxima vez que executar o Ticket Export (Exportação da ficha de controle).

Formato de exportação de data

Vai por padrão para **mm/dd/aa**. A outra opção é **dd/mm/aa**.

Nota: Se o formato de exportação for "MYOB SalesItem - AUS", o formato de data será codificado como **dd/mm/aa**.

Consulte também:

Como usar as variáveis de caminho e nome de arquivo para Ticket Export (Exportação da ficha de controle)\

Para exportar dados da ficha de controle

1. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo) na parte superior esquerda do formulário, selecione Ticket Export (Exportação da ficha de controle).**

   — Critérios de filtragem e um botão "Run Section" (Executar seção) para Ticket Export (Exportação da ficha de controle) são exibidos no lado direito do formulário.

3. **Especifique as informações a seguir:**

Datas De e **Para**	Estes campos vão por padrão para o primeiro e último dia do mês atual. Mas você pode usar o calendário suspenso para selecionar outras datas. Apenas fichas de controle neste intervalo de datas serão exportadas.
Empresa	O padrão é a primeira empresa para o login de usuário atual, mas é possível selecionar outra empresa, se autorizado pelo login.
Tipo de ficha de controle: **COD** e/ou **Carga**	Marque **COD** para incluir apenas fichas de controle para clientes COD. Marque **Charge** (Carga) para incluir apenas fichas de controle para clientes em crédito. Marque o COD e a carga para incluir todas as fichas de controle.
Status da ficha de controle	Escolha uma ou mais das seguintes opções: • Open (Abrir) (marcada por padrão) • Ready (Pronto) • Canceled (Cancelado) • Held (Retido) • Voided (Anulado) • Exported** (Exportado) ** Marque esta opção se não quiser reexportar as fichas de controle já exportadas. Desmarque esta opção se quiser reexportar as fichas de controle já exportadas.
Nome do arquivo	Vai por padrão para **Export Path** (Caminho de exportação) e **Export Filename** (Nome do arquivo para exportação) especificado na guia Exports (Exportações) do formulário System Parameters (Parâmetros do sistema). **Observação:** o caminho e o nome do arquivo compõem juntos o destino de exportação.

4. **Clique no botão "Run Section" (Executar seção).**

— Se as fichas forem localizadas, a seguinte informação aparecerá na seção Description (Descrição), na parte superior do formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).
Running...
Completed! (Em execução... Concluído!)

— Se nenhuma ficha for localizada, a seguinte informação aparece na seção Description (Descrição).
Running...
No records were found for this report! (Em execução... Nenhum registro foi localizado para este relatório!)

Notas:

- O formato de data usado para o arquivo de exportação vai por padrão para o formato selecionado no campo Date Format (Formato de data) da guia Exports (Exportações) no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).

  Exceção: o formato de data para a ficha de controle "MYOB Interface" (Interface MYOB) é codificado como **dd/mm/aa**.
- As fichas de controle exportadas para MYOB Interface (Interface MYOB) usam o formato australiano, que é muito diferente da versão americana.

Consulte também:

Campos de exportação de dados

Como remover o retorno do carro (carriage return) do arquivo de saída da ficha de controle

Importante!

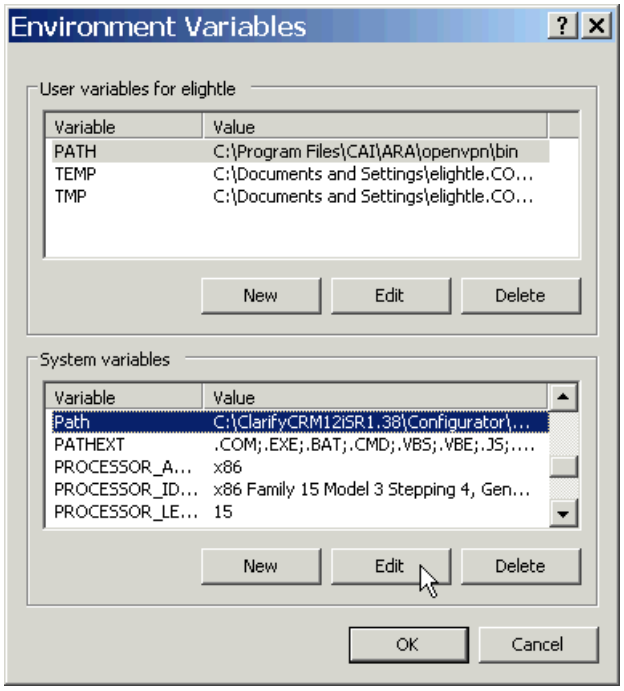
Somente execute o seguinte procedimento, se precisar remover a linha em branco (carriage return) no final do arquivo de saída.

Esta ação modifica a variável do caminho do Windows para examinar o diretório do COMMANDbatch em busca do arquivo StripFinalEOL.exe.

A MAIORIA DOS SOFTWARES DE CONTABILIDADE ACEITARÁ O ARQUIVO DE SAÍDA COM UM RETORNO DO CARRO (CARRIAGE RETURN) NO FINAL.

1. **Na área de trabalho do Windows, clique com a tecla direita do mouse no ícone Meu Computador e selecione "Propriedades". A janela Propriedades do sistema é exibida.**
2. **Clique na guia Avançado e depois no botão "Variáveis de Ambiente". A janela Variáveis de Ambiente é exibida.**
3. **Em Variáveis de sistema na parte inferior da janela Variáveis de Ambiente, selecione a entrada "Caminho" e clique no botão "Editar".**

Como selecionar a variável "Caminho"

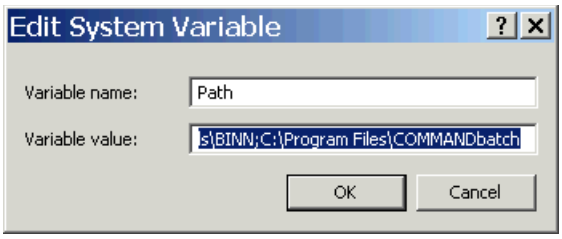


A janela Editar Variável de Sistema é exibida.

4. **No campo Valor da variável, adicione ;C:\Arquivo de Programas\COMMANDbatch no final do caminho atual.**

   A janela Valor da variável parece agora com alguma coisa parecida com o exemplo a seguir.

A variável "Path" (Caminho) - editada



5. **Clique em OK. A janela Editar Variável de Sistema fecha.**
6. **Clique em OK na janela Variáveis de Ambiente e depois clique em OK na janela Propriedades do Sistema para fechar estas janelas.**
7. **Modifique o TicketExport_SP para que o comando Execute (@Sql) não seja comentado.**
8. **Reinicialize o sistema para que as alterações tenham efeito.**

Como usar as variáveis de caminho e nome de arquivo para Ticket Export (Exportação da ficha de controle)\

As seguintes variáveis podem ser usadas nos campos Export Path (Caminho de exportação) e Export Filename (Nome do arquivo para exportação) na guia Export (Exportar) do formulário System Parameters (Parâmetros do sistema) para nomearem automaticamente a pasta e/ou nome do arquivo para onde as fichas de controle serão exportadas.

{diadasemana}

Pode ser inserido na string **Export Path** (Caminho de exportação) para criar uma pasta de destino com o dia atual da semana (SUN, MON, TUE, WED, THU, FRI ou SAT - domingo, segunda, terça, quarta, quinta, sexta e sábado) no nome da pasta.

Exemplo: Se o dia atual for terça-feira (TUE),

> C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\{diadasemana} se torna
>
> C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\TUE

Pode ser inserido na string **Export Filename** (Nome do arquivo para exportação) para criar um arquivo de destino com o dia atual da semana (SUN, MON, TUE, WED, THU, FRI ou SAT - domingo, segunda, terça, quarta, quinta, sexta e sábado) no nome do arquivo.

Exemplo: Se o dia atual for terça-feira (TUE),

> {diadasemana}_Ticket.dat se torna
>
> TUE_Ticket.dat

{diadomês}

Pode ser inserido na string **Export Path** (Caminho de exportação) para criar uma pasta de destino com o dia atual do mês (01 até 31) no nome da pasta.

Exemplo: Se o dia atual do mês for 7 de junho,

> C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\JUN{diadomês} se torna
>
> C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\JUN07

Pode ser inserido na string **Export Filename** (Nome do arquivo para exportação) para criar um arquivo de destino com o dia atual do mês (01 até 31) no nome do arquivo.

Exemplo: Se o dia atual do mês for 7 de junho,

> {diadomês}_Ticket.dat se torna
>
> 07_Ticket.dat

{nomedomês}

Pode ser inserido na string **Export Path** (Caminho de exportação) para criar uma pasta de destino com o mês atual (JAN, FEB, MAR, APR, MAY, JUN, JUL, AUG, SEP, OCT, NOV ou DEC no nome da pasta.

Exemplo: se o mês atual for junho,

C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\{nomedomês} se torna

C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\JUN

Pode ser inserido na string **Export Filename** (Nome do arquivo para exportação) para criar um arquivo de destino com o mês atual (JAN, FEB, MAR, APR, MAY, JUN, JUL, AUG, SEP, OCT, NOV ou DEC no nome do arquivo.

Exemplo: se o mês atual for junho,

{nomedomês}_Ticket.dat se torna

JUN_Ticket.dat

Variáveis de Ambiente

Quando o COMMANDbatch for instalado, as três "variáveis de ambiente" listadas a seguir são criadas com as pastas de destino indicadas.

- **%CAICustomDir%**

  O caminho padrão é C:\Arquivo de Programas\COMMANDbatch\Custom

- **%CAIHelpDir%**

  O caminho padrão é C:\Arquivo de Programas\COMMANDbatch\Help

- **%CAIInstallDir%**

  O caminho padrão é C:\Arquivo de Programas\COMMANDbatch

Se você quiser usar um dos destinos acima para o arquivo de exportação da ficha de controle, insira a variável de ambiente apropriada no campo **Export Path** (Caminho de exportação). As fichas de controle serão exportadas para esta página de destino e armazenadas no arquivo inserido no campo Export Filename (Nome do arquivo para exportação).

Exemplo:

Se **%CAIInstallDir%** for inserido como o Export Path (Caminho de exportação) e **ticket.dat** for o Nome do arquivo para exportação, as fichas de controle serão exportadas para:

C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\ticket.dat

Exportação de registros do material

O utilitário Material Record Export (Exportação de registros do material) permite a você transferir registros de resultados de dosagens de lotes para um arquivo. Estes registros são exportados no formato Spectrum. Você pode exportar para o arquivo padrão na unidade C: do computador do COMMANDbatch, ou pode especificar um caminho ou nome de arquivo diferente.

Observações sobre os usuários:

- Para exportar fichas de controle com uma conta de usuário do COMMANDbatch diferente de "sa", você deve ter uma conta de "Usuário" do Windows com uma senha de **mudxxxxx**. Não é necessário estar registrado na conta de "Usuário", mas ela deve existir.

  Se estiver adicionando a conta "Usuário" pela primeira vez ou tiver retornado a senha para **mudxxxxx**, você terá que executar a seção "Apply Database Patches" (Aplicar correções do banco de dados) no DButility para criar uma conta de proxy.

  Se a conta "Usuário" do Windows não existir ou a senha não for **mudxxxxx**, você deve usar a conta "sa" do COMMANDbatchpara exportar fichas de controle.
- Para usuários autorizados modificarem o layout dos dados exportados, a seção Campos de exportação de dados exibe o layout dos dados padrão.

Para exportar registros de material

1. **Abra o formulário Reports/Utilities.**

2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo) na parte superior esquerda do formulário, selecione Material Record (Registro do material).**

   Os critérios de filtragem e um botão Run Section (Executar seção) para Material Record Export (Exportação de registro do material) aparecem no lado direito do formulário.

3. **Especifique as informações a seguir:**

   Datas De e **Para**

   Estes campos vão por padrão para o primeiro e último dia do mês atual. Mas você pode usar o calendário suspenso para selecionar outras datas. Apenas registros de material neste intervalo de datas serão exportados.

   Empresa

O padrão é a primeira empresa para o login de usuário atual, mas é possível selecionar outra empresa, se autorizado pelo login.

Nome do arquivo

Você pode inserir seu próprio caminho e destino de nome de arquivo, mas, por padrão, **\Mat_Rec.{dia do mês}** é associado ao Export Path (Caminho de exportação) especificado na guia Ticket Export (Exportação de fichas de controle) do formulário System Parameters (Parâmetros do sistema) para compor o destino de exportação completo.

Exemplo:

C:\Temp\Mat_Rec.{dia do mês}

Onde:

{dayofmonth} (dia do mês) representa o valor numérico de mês (1 a 31) quando a exportação ocorre. Este número aparece no final do nome do arquivo armazenado (exemplo: **Mat_Rec.05**).

4. **Clique no botão Run Section (Executar seção).**

— Se os registros de material forem localizados, a seguinte informação aparecerá na seção Description (Descrição), na parte superior do formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).

Running...
Completed! (Em execução... Concluído!)

— Se nenhum registro for localizado, a seguinte informação aparece na seção Description.

Running...
No records were found for this report! (Em execução... Nenhum registro foi localizado para este relatório!)

Nota: O formato de data usado para os registros no arquivo de exportação vai por padrão para o formato selecionado no campo Date Format (Formato de data) da guia Exports (Exportações) no formulário System Parameters (Parâmetros do sistema).

Consulte também:

Campos de exportação de dados

Exportação de dados de desempenho da Eagle

O utilitário de Exportação de dados de desempenho da Eagle permite a você transferir dados de desempenho no formato de estilo Eagle para um arquivo. Este utilitário é executado do formulário Reports/Utilities (Relatórios/ Utilitários).

Observações sobre os usuários:

- Para exportar fichas de controle com uma conta de usuário do COMMANDbatch diferente de "sa", você deve ter uma conta de "Usuário" do Windows com uma senha de **mudxxxxx**. Não é necessário estar registrado na conta de "Usuário", mas ela deve existir.

  Se estiver adicionando a conta "Usuário" pela primeira vez ou tiver retornado a senha para **mudxxxxx**, você terá que executar a seção "Apply Database Patches" (Aplicar correções do banco de dados) no DButility para criar uma conta de proxy.

  Se a conta "Usuário" do Windows não existir ou a senha não for **mudxxxxx**, você deve usar a conta "sa" do COMMANDbatchpara exportar fichas de controle.
- Para usuários autorizados modificarem o layout dos dados exportados, a seção Campos de exportação de dados exibe o layout dos dados padrão.

Para exportar dados de desempenho da Eagle

1. **Abra o formulário Reports/Utilities.**

2. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/ grupo de processo), selecione Miscellaneous (Diversos).**

3. **Na seção "Select Report ou Process to Run" (Selecionar relatório ou processo para execução), selecione Eagle Performance Data Export (Exportação de dados de desempenho da Eagle).**

   Os critérios de filtragem e um botão Run Section (Executar seção) aparecem no lado direito do formulário.

4. **Especifique as informações a seguir:**

Datas De e **Para**	Estes campos vão por padrão para o primeiro e último dia do mês atual. Mas você pode usar o calendário suspenso para selecionar outras datas. Apenas registros neste intervalo de dados serão exportados.
Código da instalação	O padrão é a primeira instalação para o login de usuário atual, mas é possível selecionar outra instalação, se autorizado pelo login.
Nome do arquivo	O **Export Path** (Caminho de exportação) vai por padrão para o caminho especificado na guia Ticket Export (Exportação da ficha de controle) do formulário System Parameters (Parâmetros do sistema). O nome do arquivo é por padrão **perform.txt**. **Nota:** o caminho e o nome do arquivo compõem juntos o destino de exportação.

5. **Clique no botão Run Section (Executar seção).**

— Se os registros forem localizados, a seguinte informação aparecerá na seção Description (Descrição), na parte superior do formulário Reports/Utilities.

Running...
Completed! (Em execução... Concluído!)

— Se nenhum registro for localizado, a seguinte informação aparece na seção Description.

Running...
No records were found for this report! (Em execução... Nenhum registro foi localizado para este relatório!)

Consulte também:

Campos de exportação de dados

Campos de exportação de dados

Esta seção lista cada campo incluído nas exportações de fichas de controle padrão e registros de material. Três layouts padrão de fichas de controle são fornecidos, um para o COMMANDbatch/Spectrum, uma para o Eagle e outro para o AC2000.

Os campos incluídos nas exportações de Dados de registros de material e de desempenho do Eagle também são listados.

Tópicos

Campos de exportação de fichas de controle do COMMANDbatch
Campos de exportação das fichas de controle da Eagle
Campos de exportação de registro do material
Campos de exportação de dados de desempenho da Eagle
Campos de exportação de fichas de controle do AC2000
Campos de exportação de fichas de controle da interface MYOB

Campos de exportação de fichas de controle do COMMANDbatch

Cada registro de dados de fichas de controle exportadas representa uma ficha de controle e seus produtos associados da ficha de controle. Os dados são contíguos e baseados em caracteres ASCII, iniciando em um deslocamento do início do registro e se estendendo por um comprimento específico, dependendo do conteúdo do campo.

Nota: Para compatibilidade com sistemas existentes, os dados da ficha de controle exportados do COMMANDbatch usam o mesmo formato dos dados das fichas de controle do sistema de controle de lotes herdado do Spectrum.

Campos em um registro são compostos dos seguintes **Tipos de dados**:

Tipo de dados	Descrição
Data	Oito caracteres no formato MM/DD/AA. O caractere líder é o zero (0). Portanto, o mês (MM) resultará em 01 a 09, 11 e 12.
Hora	Cinco caracteres no formato HH:MM. O caractere líder é o zero (0). Portanto, as horas (HH) serão de 00 a 09 ou 10 a 23.
Caractere	Um caractere no comprimento. 0 a 9 ou A a Z.

Tipo de dados	Descrição
Texto	Campos de tipo de dados de texto são justificados à direita e com espaços em branco finais preenchidos para aumentar o comprimento do campo.
Numérico	Número de caracteres do comprimento do campo, com espaços em branco finais e justificado à direita. Exemplo: 185 em um campo com largura de 5 resultará em "em branco em branco 185"
Decimal	Campos decimais contém um ponto decimal (.) como parte do comprimento, com uma precisão dependente dos dados reais (a maioria duas posição). Eles serão espaços em branco finais preenchidos e justificados à direita.

Campos de exportação de fichas de controle do COMMANDbatch

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
DATE (Data)	Dados	8	1	Data de saída da fábrica ou na ficha de controle
TIME (Hora)	Hora	5	9	Hora de saída da fábrica ou na ficha de controle
CUSTOMER CODE (Código do cliente)	Texto	10	14	Código do cliente
ACCOUNT# (No da conta)	Texto	10	24	Código de contabilidade do cliente
CUSTOMER NAME (Nome do cliente)	Texto	30	34	Descrição do cliente
JOB NAME/PROJECT NAME (Nome do trabalho/Nome do projeto)	Texto	30	64	Descrição do projeto
CUST ADDRESS 1 (Endereço do cliente 1)	Texto	30	94	Primeira linha de Endereço do trabalho
PO NUMBER (Número da Ordem de pagamento)	Texto	10	124	No da ordem de pagamento (Alfanumérico)
USER DEF 3 (Def. usuário 3)	Texto	10	134	Em branco
ORDER CODE/JOB NUMBER (Código do pedido/Número do trabalho)	Texto	2	144	Código do pedido
COD FLAG (Sinalizador de cód.)	Caractere	1	146	"Sim" ou "Não"

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
CUST ACCOUNT STATUS (Status da conta do cliente)	Texto	4	147	Em branco
TAX CODE (Código do imposto)	Texto	4	151	Código de imposto
PRODUCT EXTENDED PRICE (Preço global do produto)	Decimal	8	155	Preço global da mistura
PRODUCT CODE (MIX DESIGN) (Código do produto - Composição da mistura)	Texto	10	163	Código da mistura
LOAD SIZE (Tamanho da carga)	Decimal	5	173	Tamanho da carga no formulário: 9.00
UNIT PRICE (Preço unitário)	Decimal	7	178	Preço unitário da mistura
ORDERED (Pedido)	Decimal	7	185	Quantidade pedida da mistura
DELIVERED (Entregue)	Decimal	7	192	Quantidade entregue da mistura
LOAD NUMBER (Número da carga)	Numérico	5	199	Código da carga
TRUCK CODE (Código do caminhão)	Texto	4	204	Código do caminhão
DRIVER CODE (Código do motorista)	Texto	5	208	Código do motorista
SLUMP (Abatimento)	Decimal	4	213	Abatimento (Slump)
TICKET NUMBER (Número da ficha de controle)	Numérico	6	217	Número da ficha de controle
PLANT NAME (Nome da fábrica)	Texto	2	223	Código da fábrica
TAX TOTAL (Total de impostos)	Decimal	8	225	Total de impostos
PREVIOUS TOTAL (Total anterior)	Decimal	8	233	Total da ficha de controle anterior
SUB TOTAL (Subtotal)	Decimal	8	241	Subtotal
DISCOUNT TOTAL (Desconto total)	Decimal	8	249	Desconto total

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
TICKET TOTAL (Total da ficha de controle)	Decimal	8	257	Total desta ficha de controle
GRAND TOTAL (Total geral)	Decimal	8	265	Total desta ficha de controle + anterior
Campo em branco		3	273	0.0
BLANK FIELD (Campo em branco)	Em branco	1	276	em branco
LEFT PLANT TIME (Hora de saída da fábrica)	Hora	5	277	Hora de saída da fábrica (hh:mm)
ON JOB TIME (Horas de trabalho)	Hora	5	282	Hora de chegada no trabalho (hh:mm)
LEFT JOB TIME (Hora de saída do trabalho)	Hora	5	287	Hora de retorno (hh:mm)
RETURN TIME (Hora de retorno)	Hora	5	292	Hora de chegada na fábrica (hh:mm)
USER DEFINE ONE (Definido pelo usuário 1)	Texto	10	297	Configuração de lote pequeno do usuário 1
USER DEFINE TWO (Definido pelo usuário 2)	Texto	10	307	Configuração de lote pequeno do usuário 2
USER DEFINE THREE (Definido pelo usuário 3)	Texto	10	317	Configuração de lote pequeno do usuário 3
USER DEFINE FOUR (Definido pelo usuário 4)	Texto	10	327	Configuração de lote grande do usuário 1
USER DEFINE FIVE (Definido pelo usuário 5)	Texto	10	337	Configuração de lote grande do usuário 2
RESALE PRODUCT CODE ONE (Um código de produto de revenda)	Texto	10	347	Código do produto adicional
RESALE PRODUCT ONE ORDERED (Um produto de revenda pedido)	Decimal	7	357	Quantidade pedida
RESALE PRODUCT ONE DELIVERED (Um produto de revenda entregue)	Decimal	7	364	Quantidade entregue

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
RESALE PRODUCT ONE LOAD SIZE (Tamanho da carga de um produto de revenda)	Decimal	7	371	Tamanho unitário do produto
RESALE PRODUCT ONE UNIT PRICE (Preço unitário de um produto de revenda)	Decimal	6	378	Preço unitário do produto
RESALE PRODUCT ONE EXTENDED PRICE (Preço global do produto de revenda)	Decimal	7	384	Preço global do produto
RESALE PRODUCT CODE TWO (Dois códigos de produtos de revenda)	Texto	10	391	Segundo produto adicional
RESALE PRODUCT TWO ORDERED (Dois produtos de revenda pedidos)	Decimal	7	401	
RESALE PRODUCT TWO DELIVERED (Dois produtos de revenda entregues)	Decimal	7	408	
RESALE PRODUCT TWO LOAD SIZE (Tamanho da carga de dois produtos de revenda)	Decimal	7	415	
RESALE PRODUCT TWO UNIT PRICE (Preço unitário de dois produtos de revenda)	Decimal	6	422	
RESALE PRODUCT TWO EXTENDED PRICE (Preço global de dois produtos de revenda)	Decimal	7	428	
RESALE PRODUCT CODE THREE (Três códigos de produtos de revenda)	Texto	10	435	Terceiro produto adicional

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
RESALE PRODUCT CODE THREE ORDERED (Três códigos de produtos de revenda pedidos)	Decimal	7	445	
RESALE PRODUCT THREE DELIVERED (Três produtos de revenda entregues)	Decimal	7	452	
RESALE PRODUCT THREE LOAD SIZE (Tamanho da carga de três produtos de revenda)	Decimal	7	459	
RESALE PRODUCT THREE UNIT PRICE (Preço unitário de três produtos de revenda)	Decimal	6	466	
RESALE PRODUCT THREE EXTENDED PRICE (Preço global de três produtos de revenda)	Decimal	7	472	
RESALE PRODUCT CODE FOUR (Quatro códigos de produto de revenda)	Texto	10	479	Quarto produto adicional
RESALE PRODUCT FOUR ORDERED (Quatro produtos de revenda pedidos)	Decimal	7	489	
RESALE PRODUCT FOUR DELIVERED (Quatro produtos de revenda entregues)	Decimal	7	496	
RESALE PRODUCT FOUR LOAD SIZE (Tamanho da carga de quatro produtos de revenda)	Decimal	7	503	
RESALE PRODUCT FOUR UNIT PRICE (Preço unitário de quatro produtos de revenda)	Decimal	6	510	

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
RESALE PRODUCT FOUR EXTENDED PRICE (Preço global de quatro produtos de revenda)	Decimal	7	516	
RESALE PRODUCT CODE FIVE (Cinco códigos de produtos de revenda)	Texto	10	523	Quinto produto adicional
RESALE PRODUCT FIVE ORDERED (Cinco produtos de revenda pedidos)	Decimal	7	533	
RESALE PRODUCT FIVE DELIVERED (Cinco produtos de revenda entregues)	Decimal	7	540	
RESALE PRODUCT FIVE LOAD SIZE (Tamanho da carga de cinco produtos de revenda)	Decimal	7	547	
RESALE PRODUCT FIVE UNIT PRICE (Preço unitário de cinco produtos de revenda)	Decimal	6	554	
RESALE PRODUCT FIVE EXTENDED PRICE (Preço global de cinco produtos de revenda)	Decimal	7	560	
LONG_BLANK_FIELD	Em branco	11	567	Em branco
CUSTOMER ADDRESS LINE ONE (Primeira linha de Endereço do cliente)	Texto	30	578	Segunda linha de Endereço do trabalho
CUSTOMER ADDRESS LINE TWO (Segunda linha de Endereço do cliente)	Texto	30	608	Terceiro linha de Endereço do trabalho
CITY (Cidade)	Texto	15	638	Cidade do trabalho
STATE (Estado)	Texto	3	653	Estado do trabalho
ZIPCODE (Código postal)	Texto	10	656	Código postal do trabalho

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Deslocamento	Descrição/Comentário
BLANK FIELD (Campo em branco)	Caractere	1	666	Em branco
RESALE PRODUCT ONE DESCRIPTION (Descrição de um produto de revenda)	Texto	30	667	Descrição de produto adicional
RESALE PRODUCT TWO DESCRIPTION (Descrição de dois produtos de revenda)	Texto	30	697	Descrição do segundo produto adicional
RESALE PRODUCT THREE DESCRIPTION (Descrição de três produtos de revenda)	Texto	30	727	Descrição de terceiro produto adicional
RESALE PRODUCT FOUR DESCRIPTION (Descrição de quatro produtos de revenda)	Texto	30	757	Descrição de quarto produto adicional
RESALE PRODUCT FIVE DESCRIPTION (Descrição de cinco produtos de revenda)	Texto	30	787	Descrição de quinto produto adicional
Percentual de desconto (sempre "000.00")	Específico	6	817	0.00
Fim de registro		1	823	CR

Campos de exportação das fichas de controle da Eagle

Cada registro nos dados de exportação das fichas de controle formatadas pela Eagle representa uma ficha de controle e é delimitado pelo par quebra de linha / avanço de linha. O conteúdo do campo é delimitado por vírgula (,) e um dos seguintes tipos:

Tipo de dados	Descrição
String	delimitada por uma vírgula e aspas no início e fim do campo, a menos que estejam no primeiro e último campo. Exemplo: ,"1/2" Rock",
Numérico	delimitado somente por vírgula em ambas as extremidades do campo, a menos que estejam no primeiro e último campo. Exemplo: ,12000,
String de data/hora	o carimbo de hora é dividido em duas strings como: ,"MON MAY 22 1989", "13:22:33",

Campos de exportação de fichas de controle da Eagle

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
record_code	String	2	sempre "Tr"
ticket_id	String	8	Inicia com "L" se não for uma ficha de controle de remessa
carimbo	String de data/hora	23	2 strings 15, 8, Final da carga
order_id	String	8	
customer_id	String	8	
mix_id	String	8	
load_size	Numérico	5	(4 + dp, 12.34)
revendido	Numérico	5	(4 + dp, 12.34)
is_cod	Caractere	1	"Sim" ou "Não"
time_batched	String de data/hora	23	2 strings 15, 8, Início da carga
time_due	String de data/hora	23	2 strings 15, 8, Hora no trabalho solicitada
truck_number	Numérico	5	
unit_price	Numérico	9	
imposto	Numérico	9	(8 + dp, 12345,678)
Agg1_name	String	8	
Agg1_amount	Numérico	9	

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
Agg1_units	String	3	
Agg2_name	String	8	
Agg2_amount	Numérico	9	
Agg2_units	String	3	
Agg3_name	String	8	
Agg3_amount	Numérico	9	
Agg3_units	String	3	
Agg4_name	String	8	
Agg4_amount	Numérico	9	
Agg4_units	String	3	
Agg5_name	String	8	
Agg5_amount	Numérico	9	
Agg5_units	String	3	
Cem1_name	String	8	
Cem1_amount	Numérico	9	
Cem1_units	String	3	
Cem2_name	String	8	
Cem2_amount	Numérico	9	
Cem2_units	String	3	
Cem3_name	String	8	
Cem3_amount	Numérico	9	
Cem3_units	String	3	
Admix1_name	String	8	
Admix1_amount	Numérico	9	
Admix1_units	String	3	
Admix2_name	String	8	
Admix2_amount	Numérico	9	
Admix2_units	String	3	
Admix3_name	String	8	
Admix3_amount	Numérico	9	
Admix3_units	String	3	
Admix4_name	String	8	
Admix4_amount	Numérico	9	
Admix4_units	String	3	
Admix5_name	String	8	
Admix5_amount	Numérico	9	
Admix5_units	String	3	

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
Admix6_name	String	8	
Admix6_amount	Numérico	9	
Admix6_units	String	3	
Water1_name	String	8	
Water1_amount	Numérico	9	
Water1_units	String	3	
Water2_name	String	8	
Water2_amount	Numérico	9	
Water2_units	String	3	
Extra_id1	String	8	
Extra_qty1	Numérico	9	(8 + dp, 123456,78)
Extra_price1	Numérico	9	
Extra_tax1	Numérico	9	(8 + dp, 12345.678)
Extra_id2	String	8	
Extra_qty2	Numérico	9	(8 + dp, 123456,78)
Extra_price2	Numérico	9	
Extra_tax2	Numérico	9	(8 + dp, 12345.678)
Extra_id3	String	8	
Extra_qty3	Numérico	9	(8 + dp, 123456,78)
Extra_price3	Numérico	9	
Extra_tax3	Numérico	9	(8 + dp, 12345.678)
Extra_id4	String	8	
Extra_qty4	Numérico	9	(8 + dp, 123456,78)
Extra_price4	Numérico	9	
Extra_tax4	Numérico	9	(8 + dp, 12345.678)
Extra_id5	String	8	
Extra_qty5	Numérico	9	(8 + dp, 123456,78)
Extra_price5	Numérico	9	
Extra_tax5	Numérico	9	(8 + dp, 12345.678)
Extra_id6	String	8	
Extra_qty6	Numérico	9	(8 + dp, 123456,78)
Extra_price6	Numérico	9	
Extra_tax6	Numérico	9	(8 + dp, 12345.678)
Is_modified	String	1	
Is_voided	String	1	
Percent_moist1	Numérico	5	(4 + dp, 123.4, assinado)
Percent_moist2	Numérico	5	(4 + dp, 123.4, assinado)

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
Percent_moist3	Numérico	5	(4 + dp, 123.4, assinado)
Percent_moist4	Numérico	5	(4 + dp, 123.4, assinado)
Percent_moist5	Numérico	5	(4 + dp, 123.4, assinado)
Driver_id	String	8	
Agg1_target	Numérico	9	
Agg2_target	Numérico	9	
Agg3_target	Numérico	9	
Agg4_target	Numérico	9	
Agg5_target	Numérico	9	
Cem1_target	Numérico	9	
Cem2_target	Numérico	9	
Cem3_target	Numérico	9	
Admix1_target	Numérico	9	
Admix2_target	Numérico	9	
Admix3_target	Numérico	9	
Admix4_target	Numérico	9	
Admix5_target	Numérico	9	
Admix6_target	Numérico	9	
Water1_target	Numérico	9	
Water2_target	Numérico	9	
Is_Local	Caractere	1	
Total de água	Numérico	9	
ID de referência	String	8	
Código de tipo	String	2	
É métrico	Caractere	1	

Campos de exportação de registro do material

O registro de exportação de cada material representa uma ficha de controle e seus produtos e usos associados do material em lotes da ficha de controle. Cada registro termina com uma quebra de linha/avanço de linha. Os dados são baseados em caracteres ASCII com cada campo separado por vírgula (,).

A implementação original do Spectrum incluiu as informações de Batch Lines (Linhas de lotes) ou Mix Material (Material do traço) nos 55 caracteres no final de cada registro. O COMMANDbatch não inclui as Linhas de lotes nos 55 caracteres finais, já que o arquivo somente é utilizado para fins de contabilidade. Campos em um registro são compostos dos seguintes **Tipos de dados**:

Tipo de dados	Descrição
Data	Oito caracteres no formato MM/DD/AA. O caractere líder é o zero (0). Portanto, o mês (MM) resultará em 01 a 09, 11 e 12.
Hora	Cinco caracteres no formato HH:MM. O caractere líder é o zero (0). Portanto, as horas (HH) serão de 00 a 09 ou 10 a 23.
Caractere	Um caractere no comprimento. 0 a 9 ou A a Z.
Texto	Campos de tipo de dados de texto são justificados à direita e com espaços em branco finais preenchidos para aumentar o comprimento do campo.
Numérico	Número de caracteres do comprimento do campo, com espaços em branco finais e justificado à direita. Exemplo: 185 em um campo com largura de 5 resultará em "em branco em branco 185"
Decimal	Campos decimais contém um ponto decimal (.) como parte do comprimento, com uma precisão dependente dos dados reais (a maioria duas posição). Eles serão espaços em branco preenchidos e justificados à direita.

Campos de exportação de registro do material

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
Código do cliente	Texto	40	
Código do projeto	Texto	10	
Data da ficha de controle	Data	8	
Hora da ficha de controle	Hora	5	
Código da fábrica	Texto	3	Código alternativo da fábrica
Número da ficha de controle	Texto	8	

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
Número do caminhão	Texto	10	
Número do motorista	Texto	5	
Tamanho da carga	Decimal	6	xxx.xx
Código da mistura	Texto	10	
Abatimento (Slump)	Decimal	5	xx.xx
Ajuste da água	Texto	5	LOAD_LINE.Trim_Qty 00000
Cimento/água	Decimal	5	Razão água cimento 00,00
Material	Texto	10	
Unidades do material	Texto	3	
Quantidade alvo	Decimal	6	Em branco em branco em branco 0,0
Quantidade atual	Decimal	6	Em branco em branco em branco 0,0
Mistura SSD	Texto	6	000000
Unidades de medida	Texto	3	
Água atual	Decimal	6	
Umidade	Decimal	6	Moisture_Percent
Tolerância do material	Caractere	1	
Ciclos de alimentação rápida	Texto	2	00
Ciclos de alimentação sincronizada	Texto	2	Número de alimentações sincronizadas xx
Ciclos de alimentação lenta	Texto	2	Número de alimentações lentas xx
Ciclos de alimentação pulsada	Texto	2	Número de alimentações pulsadas xx
Nº da porção	Texto	2	xx
Nº de quedas	Texto	2	Total de alimentações rápidas, sincronizadas e pulsadas xx
Alvo de MF	Decimal	6	BATCH_LINE.Net_Target_Amt xxxx.x
MF atual	Decimal	6	BATCH_LINE.Net_Batched_Amt xxxx.x
Preact inicial	Decimal	6	First Drop_History.Actual_Preact xxxx.x
Taxa de alimentação	Decimal	6	FIrst Drop_History.Close_Flow xxxx.x

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
Sinalizador de lotes	Caractere	1	X = Manual N = Sem pesagens de lotes/Sem impressão P = Imprimir ficha de controle/Sem pesagens de lotes B= Pesagens de lotes/Sem impressão Y = Imprimir ficha de controle e pesagens de lotes
Status de lotes	Caractere	1	Y = Lote N = Sem dosagem de lotes
Simular status	Caractere	1	S = Simular B = Lote atual T = Treinamento
Sinalizador de alimentação manual	Caractere	1	M = Manual A = Automático
Sinalizador de estoque	Caractere	1	Y = Estoque atualizado N = Estoque não atualizado
Sobresselente	Caractere	55	

Campos de exportação de dados de desempenho da Eagle

Cada registro nos dados de exportação de desempenho da Eagle é delimitado pelo par quebra de linha/avanço de linha. O conteúdo do campo é delimitado por vírgula (,) e um dos seguintes tipos:

Tipo de dados	Descrição
String	delimitada por uma vírgula e aspas no início e fim do campo, a menos que estejam no primeiro e último campo. Exemplo: ,"1/2" Rock",
Numérico	delimitado somente por vírgula em ambas as extremidades do campo, a menos que estejam no primeiro e último campo. Exemplo: ,12000,
String de data/hora	o carimbo de hora é dividido em duas strings como: ,"MON MAY 22 1989", "13:22:33",

Este é o layout dos campos de dados para o utilitário de Exportação de dados de Desempenho da Eagle.

Formato de exportação COMMANDbatch Eagle Style Perform.8

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
record_code	string	2	sempre "Pr"
ticket_id	string	8	Inicia com "L" se não for uma ficha de controle de remessa
mix_id	string	8	
batch_number	sumérico	9	
drop_number	numérico	5	
load_size	numérico	5	4 + dp, 12.34
é Métrico	string	1	Y = Métrico, N = habitual
reservado	string	1	always N
batch_start	string(s)	23	2 strings 15, 8, Tamanho da carga
start_stamp	string(2)	23	2 strings 15, 8, Início do material
start_of_drop	numérico	9	momento de início da conferência em milésimos de segundo
material	string	8	
alvo	numérico	9	
atual	numérico	9	
status	string	6	Em, sobre, concluído, manual

Nome do campo de dados	Tipo de dados	Comprimento	Descrição/Comentário
gate_open	numérico	9	100 milésimos de s do Início
start_of_flow	numérico	9	100 milésimos de s do Início
low_flow	numérico	5	100 milésimos de s de 0 decorridos
gate_close	numérico	9	100 milésimos de s do Início
pulsos	numérico	5	número total de pulsos
end_of_drop	numérico	9	100 milésimos de s do Início
start_of_disc	numérico	9	100 milésimos de s do Início
end_of_disc	numérico	9	100 milésimos de s do Início
start_tare	numérico	9	pesagem da balança @ início do disco
end_tare	numérico	9	pesagem da balança 15, 8, hora final
end_stamp	numérico	23	2 strings 15, 8, hora final

Campos de exportação de fichas de controle do AC2000

Nome do campo de dados	Comprimento máx.	Saída
TI.Plant_Code	2	Código da fábrica
TI.Description	30	Nome da fábrica
LOC.Address_Line1	30	Endereço do local 1
LOC.Address_Line2	30	Endereço do local 2
LOC.City	20	Cidade de localização
LOC.State_Code	2	Estado da localização
LOC.Postal_Code	10	CEP do local
Número do telefone da fábrica	12	- Não usado -
C.Customer_Code	10	Código do cliente
C.Description	30	Nome do cliente
C.Address_Line1	30	Primeira linha de Endereço do cliente
C.Address_Line2	30	Segunda linha de Endereço do cliente
C.City	20	Cidade do cliente
C.State_Code	2	Estado do cliente
C.Postal_Code	10	Código postal do cliente
Telefone do cliente	12	- Não usado -
TI.Order_Code	10	Código do pedido (Remessa para)
ORD.Project_Description	30	Descrição do projeto
ORD.Project_Description	30	Descrição do projeto

Nome do campo de dados	Comprimento máx.	Saída
ORD.Address_Line1	30	Endereço 1 do pedido
ORD.Address_Line2	30	Endereço 2 do pedido
ORD.Address_Line3	30	Endereço 3 do pedido
ORD.COD_Flag	3	"Sim" ou "Não"
TI.Qty_UOM	2	Unidade de medida do pedido
TI.Load_Size	5	Tamanho da carga do pedido
Número de fichas de controle	5	Número de fichas de controle para o pedido
Carregamentos do pedido até a data	5	0.0 - Não usado -
Quantidade total do pedido	7	0.0 - Não usado -
Quanto do pedido hoje	7	0.0 - Não usado -
Quantidade do pedido até a data	7	0.0 - Não usado -
TI.Slump	7	Abatimento (Slump)
TI.Slump_UOM	2	Unidade de medida do abatimento (slump)
Percentual de ar	4	0,00 - Não usado -
Percentual de cálcio	4	0,00 - Não usado -
TI.Truck_Code	4	Código do caminhão
TI.Truck_Type	4	Tipo do caminhão
TI.Leave_Plant_TDS	8	Hora em que o caminhão deixou a fábrica "00:00:00"
TI.Req_On_Job_TDS	8	Hora no trabalho do caminhão "00:00:00"
TI.Return_TDS	8	Hora em que o caminhão deixou o trabalho "00:00:00"
TI.Arrive_Plant_TDS	8	Hora de chegada do caminhão no pátio da empresa "00:00:00"
D.Driver_Code	3	Código do motorista
Nome do motorista	30	- Não usado -
TI.Ticket_Code	8	Número da ficha de controle
TI.Load_Code	8	Número exclusivo da carga
Voic (definido a seguir)	1	- Não usado -
Redirecionado	1	- Não usado -
Ajustado	1	- Não usado -
Troca de caminhão	1	- Não usado -
Sinalizador modificado (definido a seguir)	1	- Não usado -
Sinalizador de carga excluída (abortada)	1	- Não usado -
Sinalizador de carga simulada	1	- Não usado -
Sinalizador manual de carga	1	- Não usado -
Sinalizador reimpresso da carga	1	- Não usado -

Nome do campo de dados	Comprimento máx.	Saída
TI.Load_Code	8	Número da carga
TI.Load_Start_TDS	8	Hora de início da carga "00:00:00"
Hora do lote da carga	8	"00:00:00" - Não usado -
Carga concluída para descarga	8	"00:00:00" - Não usado -
Início D da carga para conclusão D	8	"00:00:00" - Não usado -
Carga D concluída para executada	8	"00:00:00" - Não usado -
TI.Load_End_TDS	8	Hora de término da carga "00:00:00"
TI.Ticketed_TDS	8	Data do lote "00/00/00"
Condição climática	30	- Não usado -
Usuário atual	30	- Não usado -
Conferente do peso	30	- Não usado -
TI.Load_Code	8	Número exclusivo da carga
Formato de impressão	1	"A"
Classe da fórmula	8	"classe"
Potência da fórmula	8	8 em brancos - Não usado -
Tamanho aglomerado da fórmula	8	8 em brancos - Não usado -
Tempo de mistura da fórmula	3	0 - Não usado -
Máx. de água da fórmula	5	0,00 - Não usado -
Tipo de imposto da fórmula	10	- Não usado -
Código do último caminhão	4	- Não usado -
Última vez	8	- Não usado -
Região do imposto	10	- Não usado -
TI.Tax_Total	8	Total de impostos
Quantia 2 de impostos	8	0.00 - Não usado -
Quantia 3 de impostos	8	0.00 - Não usado -
Quantia 4 de impostos	8	0.00 - Não usado -
Quantia 5 de impostos	8	0.00 - Não usado -
Quantia 6 de impostos	8	0.00 - Não usado -
Quantia 7 de impostos	8	0.00 - Não usado -
Quantia 8 de impostos	8	0.00 - Não usado -
TI.Tax_Total	8	Subtotal de impostos
Subtotal de impostos 2	8	0.00 - Não usado -
Subtotal de impostos 3	8	0.00 - Não usado -
Subtotal de impostos 4	8	0.00 - Não usado -
Subtotal de impostos 5	8	0.00 - Não usado -
Subtotal de impostos 6	8	0.00 - Não usado -
Subtotal de impostos 7	8	0.00 - Não usado -
Subtotal de impostos 8	8	0.00 - Não usado -
TI.Sub_Total	7	Subtotal
TI.Tax_Code	10	Código de imposto

Nome do campo de dados	Comprimento máx.	Saída
TI.Tax_Total	6	Total de impostos
TI.Ticket_Total	7	Total de fichas de controle
Custo de hoje	8	0.00 - Não usado -
Custo até a data	8	0.00 - Não usado -
TI.Load_Size	8	Tamanho da carga
Quantidade no caminhão	8	0.00 - Não usado -
Quantidade não vendida	8	0.00 - Não usado -
Campo 1 do usuário do cliente	20	"" - Não usado -
Campo 2 do usuário do cliente	20	"" - Não usado -
Campo 1 do usuário do pedido	16	"" - Não usado -
Campo 2 do usuário do pedido	16	"" - Não usado -
Campo 3 do usuário do pedido	16	"" - Não usado -
Campo 4 do usuário do pedido	16	"" - Não usado -
Campo 5 do usuário do pedido	16	"" - Não usado -
Campo 6 do usuário do pedido	16	"" - Não usado -
Campo 1 do usuário da fórmula	20	"" - Não usado -
Campo 2 do usuário da fórmula	20	"" - Não usado -
Campo 1 do usuário do caminhão	20	"" - Não usado -
Campo 2 do usuário do caminhão	20	"" - Não usado -
Campo 1 do usuário do motorista	20	"" - Não usado -
Campo 1 do usuário do motorista	20	"" - Não usado -
TICKET LINE ITEMS (Itens das linhas da ficha de controle) (Os dados a seguir são repetidos para cada linha da ficha de controle.)	Total de 2000	Itens das linhas da ficha de controle (1 a 13)
Código do item		Código do item
Descrição		Descrição
Código do produto do usuário		- Não usado -
Qtd. do pedido		Qtd. do pedido
Preço unitário		Preço unitário
Preço global		Preço global
Qtd. pedida		Qtd. pedida
Quantidade até a data		- Não usado -
Tributável		- Não usado -
Água no caminhão	3	0 - Não usado -
Gelo adicionado	3	0 - Não usado -
Ajuste de água	5	0 - Não usado -
Adição de água máxima	4	0 - Não usado -
Percentual de pasta fluida	3	0 - Não usado -
Percentual de água quente	3	0 - Não usado -
Água morna	3	0 - Não usado -

Nome do campo de dados	Comprimento máx.	Saída
Quantidade de partes agregadas	6	0 - Não usado -
Quantidade partes de cimento	6	0 - Não usado -
Quantidade de partes de água	6	0 - Não usado -
Quantidade total de partes agregadas	6	0 - Não usado -
Razão água cimento	5	0.000 - Não usado -
Peso da tara do caminhão	6	0 - Não usado -
Peso bruto do caminhão	6	0 - Não usado -
Hora da tara da balança	8	"00:00:00" - Não usado -
Status da garrafa	13	"" - Não usado -
Início da tara 1 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 1 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 2 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 2 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 3 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 3 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 4 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 4 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 5 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 5 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 6 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 6 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 7 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 7 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 8 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 8 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 9 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 9 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 10 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 10 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 11 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 11 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 12 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 12 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 13 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 13 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 14 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 14 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 15 da balança	5	0 - Não usado -
Término da tara 15 da balança	5	0 - Não usado -
Início da tara 16 da balança	5	0 - Não usado -

Nome do campo de dados	Comprimento máx.	Saída
Término da tara 16 da balança	5	0 - Não usado -
LOAD LINE MATERIALS (Materiais da linha de carga) (Os dados a seguir são repetidos para cada material da linha de carga.)	Total de 2000	(6 agregados, 3 cimentos, 3 águas, 6 adjuvantes)
Código do item do ingrediente		Código do item do ingrediente
Qtd. alvo líquida		Qtd. alvo líquida
Qtd. líquida dosada		Qtd. líquida dosada
UOM de quantidade		UOM de quantidade
Quantidade de entrada da composição		Quantidade de entrada da composição
% de tolerância livre		- Não usado -
Sinalizador de tolerância livre		- Não usado
Peso da umidade		- Não usado -
Percentual total de umidade		Percentual total de umidade
Descrição do ingrediente		Descrição do ingrediente

Campos de exportação de fichas de controle da interface MYOB

Cada registro nos dados de exportação da ficha de controle MYOB é limitado por tabulador com uma quebra de linha/avanço de linha após cada quebra de cliente.

Campo MYOB	Campo COMMANDbatch	Comentários
Empresa/Último nome	TICKET.Customer_Code	
Nome		N/D
Endereço 1 - Linha 1	TICKET.Billing_Address_Line1	Primeiros 64 caracteres Linhas de endereço não devem exceder 255 caracteres no total
Linha 2	TICKET.Billing_Address_Line2	Primeiros 64 caracteres
Linha 3	TICKET.Billing_Address_Line3	Primeiros 64 caracteres
Linha 4	TICKET.Billing_City + TICKET.Billing_City + TICKET.Billing_State_Code, + Billing_Postal_Code	63 caracteres
No da fatura		
Data	TICKET.Ticketed_TDS	dd/mm/aa
Ordem de pagamento do cliente	TICKET.PO_Num	
Via de remessa		N/D
Já impresso		N/D
Número do item	TICKET_LINE.Item_Code	
Quantidade	TICKET_LINE.Load_Size	
Descrição	TICKET_LINE.Item_Description	
Preço	TICKET_LINE.Unit_Price	
Desconto	TICKET_LINE.Discount_Per_UOM_Amount	
Total	TICKET_LINE.Ext_Price	
Trabalho:	TICKET.Job_Code	
Comentário	TICKET.Delivery_Instructions	
Memorando do periódico	"TKT #" + TICKET.Ticket_Code + " TRK #" & Truck_Code	
Sobrenome do vendedor		N/D
Nome do vendedor		N/D
Data de remessa	TICKET.Ticketed_TDS	dd/mm/aa
Código de imposto	TICKET.Tax_Code	
Valor do imposto	TICKET_LINE.Tax_Amount	
Quantidade do frete		N/D

Campo MYOB	Campo COMMANDbatch	Comentários
Código do imposto do frete		N/D
Quantidade de imposto do frete		N/D
Status da venda		N/D
Código de moeda		N/D
Taxa de câmbio		N/D
Prazos - Vencimento do pagamento		N/D
Dias de desconto		N/D
Dias de saldo devedor		N/D
% de desconto		N/D
% de carga mensal		N/D

Processos Fim de

Processos "End of" (Fim de) permitem a você executar relatórios diariamente, semanalmente, mensalmente e anualmente e depois arquivar, depurar e fazer backup dos bancos de dados. Estes processos ajudam a assegurar que o banco de dados não fique muito grande, que os backups comuns sejam executados que você tenha relatórios regulares de estoque e de produção de traços.

Sugestão!

Configurações no formulário Archive Control (Controle de arquivo) controlam como as funções Archive (Arquivar) e Purge (Depurar) e outras funções de End of Day (Fim do dia) operam.

Tópicos

Processo de Fim do dia

Processo de Fim da semana

Processo de Fim do mês

Processo de Fim do ano

Opções de backup do banco de dados

Processo de Fim do dia

Nota: Em um ambiente duas centrals, o processo de End of Day (Fim do dia) precisa ser executado a partir do PC host.

O processo de End of Day (Fim do dia):

- Executa diariamente relatórios de estoque de materiais e de produção de traços.
- Arquiva e depura o banco de dados EBATCH e depois faz backup de todos os bancos de dados.
- Grava os bancos de dados salvos em backup para o CD-ROM.

Nota: Você também pode fazer backup em outras mídias, como "pen drive" ou um local de rede. Para fazer isso, edite a etapa do processo "Write Backups to CD" (Gravar backups no CD) em Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários), como explicado em Opções de backup do banco de dados.

COMMANDbatch é enviado com o processo de End of Day (Fim do dia) já configurado. Ele inclui o relatório de Material Inventory (Estoque de materiais), o relatório de Mix Production (Produção de traço) e rotinas de

backup para os bancos de dados do COMMANDbatch. Usuários autorizados podem modificar o processo End of Day (Fim do dia) para que ele inclua outros relatórios ou utilitários.

Para executar o processo de Fim do dia

1. **Insira um CD-ROM gravável na unidade de CD-RW. Se a caixa de ação do Gravador de CD aparecer, clique em Cancel (Cancelar).**
2. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
3. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione End of Day (Fim do dia).**

   Processos para executar os relatórios Material Inventory (Estoque de materiais) e Mix Production (Produção de traço) e rotinas de backup do banco de dados aparecem.

   O intervalo de datas padrão para relatórios é: (data de hoje) a (data de hoje).
4. **No campo Printer (Impressora) a meio caminho do lado esquerdo do formulário, verifique se a impressora do relatório está selecionada. (A impressora padrão do sistema é selecionada por padrão.)**
5. **Clique no botão "Run Group" (Executar grupo) na parte inferior do formulário. (Pode ser necessário rolar para baixo para ver este botão.)**

REPORTS (Relatórios)

- Se os registros forem localizados para um relatório, este será impresso.
- Se nenhum registro for localizado para um relatório, a seguinte mensagem aparecerá.

DATABASE BACKUP (Backup do banco de dados)

- A janela DBUtility aparece e a rotina de backup é iniciada.
- Os bancos de dados Forms (Formulários), Application (Aplicativos) e Archive (Arquivos) são salvos em backup para:

  C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\DBBackup\

  Exemplos de nomes de arquivo para os bancos de dados salvos em backup:

  EBATCH_200802100927.bak

EBATCH_FORMS_200802100927.bak

EBATCH_ARCHIVE_200802100927.bak

onde:

— EBATCH, EBATCH_FORMS e EBATCH_ARCHIVE são os nomes dos bancos de dados

— 2008 é o Ano

— 02 é o Mês

— 10 é o Dia

— 0927 é a Hora

CD WRITING WIZARD (Assistente de gravação do CD)

Quando a janela CD Writing Wizard (Assistente de gravação do CD) aparece:

6. **Insira um nome para o CD (exemplo: 03Jun_2008) e clique em Next (Avançar).**

- Os arquivos de backup EBATCH, EBATCH_FORMS e EBATCH_ARCHIVE são compactados em um arquivo **CBBackup.zip** (junto com o conteúdo da pasta Custom (Personalizado), exceto para Custom\DbBackup) e copiado para o CD.
- Uma barra de progresso indica quantos minutos/segundos ainda faltam para concluir a gravação no CD.
- Quando a gravação no CD for concluída, a bandeja do CD-RW será ejetada e uma janela de conclusão do Assistente de gravação do CD aparecerá.

7. **Feche novamente a bandeja de CD-RW e clique em Finish (Concluir) no CD Writing Wizard (Assistente de gravação do CD).**

Nota: Se você não fechar a bandeja de CD-RW, a seguinte mensagem alertará você para fechá-la e clicar em Retry (Tentar novamente) - para verificar o conteúdo do CD.

ebCDburn
The backup file could not be verified: the CD drive is not ready.
Return the CD to the tray, close the door, and press the [Retry] button to try again!
Retry
Cancel

8. **Remova o CD e feche a bandeja de CD-RW.**

RTC REBOOT (Reinicialização do RTC)

- Uma janela de DOS se abre e o RTC é reinicializado.

- Quando a reinicialização for concluída, o processo End of Day (Fim do dia) será concluído e a seção Description (Descrição) na parte superior do formulário Reports/Utilities aparecerá:

  Running...
  Completed! (Em execução... Concluído!)

Sugestão!

Armazene o CD em um lugar seguro e NÃO use-o para gravar backups novamente.

Processo de Fim da semana

O processo End of Week (Fim da semana) é igual ao Processo de Fim do dia, exceto:

- Você seleciona **End of Week** (Fim da semana) no "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/Grupo do processo).
- Relatórios são gerados para a semana.
- O RTC NÃO é reinicializado.

Você pode modificar o processo End of Week (Fim da semana) para incluir outros relatórios ou fazer backup para outra mídia, como "pen drive" ou um local de rede.

Processo de Fim do mês

O processo End of Month (Fim do mês) é igual ao Processo de Fim do dia, exceto:

- Você seleciona **End of Month** no "Select Report/Process Group".
- Relatórios são gerados para o mês.

Você pode modificar o processo End of Month para incluir outros relatórios ou fazer backup para outra mídia, como "pen drive" ou um local de rede.

- O RTC NÃO é reinicializado.

Processo de Fim do ano

Nota: O processo padrão End of Year (Fim do ano) é descrito a seguir. Se for necessário modificar este processo, entre em contato com o Departamento de atendimento técnico da Command Alkon.

O processo de End of Year:

- Executa anualmente relatórios de estoque de materiais e de produção de traços.

- Arquiva e depura o banco de dados EBATCH.
- Faz backup dos bancos de dados EBATCH e EBATCH_ARCHIVE.
- Renomeia o banco de dados EBATCH_ARCHIVE salvo em backup para EBATCH_YEAR_(ano atual).
- Copia o banco de dados EBATCH para criar um novo EBATCH_ARCHIVE.
- Executa novamente Archive/Purge (Arquivar/Depurar).
- O RTC NÃO é reinicializado.
- Permite a você gravar todos os bancos de dados salvos em backup para o CD-ROM.

Nota: Você também pode fazer backup em outras mídias, como "pen drive" ou um local de rede. Para fazer isso, edite a etapa do processo "Write Backups to CD" (Gravar backups no CD) em Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários), como explicado em Opções de backup do banco de dados.

COMMANDbatch é enviado com o processo EOY (Fim do ano) já configurado. Ele inclui o relatório de Material Inventory (Estoque de materiais), o relatório de Mix Production (Produção de traço) e uma rotina de backup do banco de dado e de manutenção EOY. Usuários autorizados podem modificar o processo End of Year (Fim do ano) para que ele inclua outros relatórios.

Para executar o processo de End of Year (Fim do ano)

1. **Insira um CD-ROM gravável na unidade de CD-RW. Uma caixa de ação do gravador de CD aparece. Clique em Cancel (Cancelar).**

Cuidado!
NÃO insira o CD que contém os backups do ano anterior! Se você fizer isso, os dados desse ano serão sobregravados.

2. **Abra o formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
3. **Na seção "Select Report/Process Group" (Selecionar relatório/grupo de processo), selecione End of Year (Fim do ano).**

   Processos para executar relatórios, fazer backup de bancos de dados e executar a rotina de manutenção EOY (Fim do ano), aparecem no lado direito do formulário.

   O intervalo de datas para relatórios é padronizado para o primeiro e último dia do ano atual. Se você estiver executando o processo EOY (Fim do ano) no início de um novo ano, altere estas datas para o primeiro e último dia do ano anterior.
4. **No campo Printer (Impressora) a meio caminho do lado esquerdo do formulário, verifique se a impressora do relatório está**

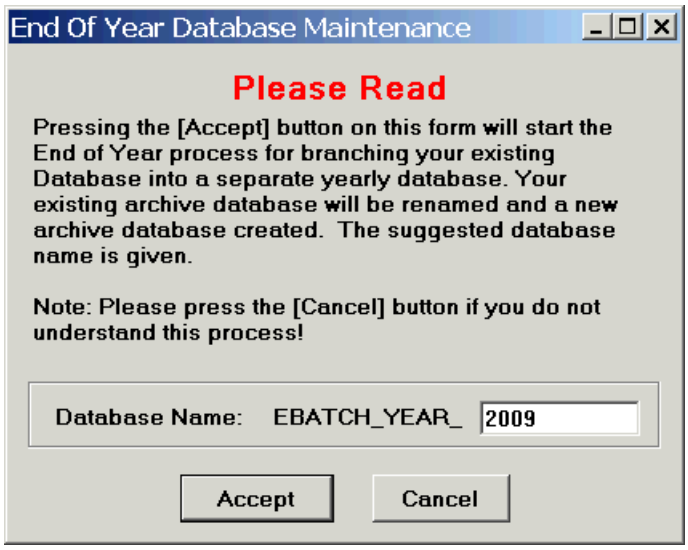
selecionada. (A impressora padrão do sistema é selecionada por padrão.)

5. **Clique no botão "Run Group" (Executar grupo) na parte inferior do formulário.**

END OF YEAR ROUTINE (Rotina de fim do ano)

A seguinte janela aparece com EBATCH_YEAR_(ano atual) exibido como Database Name (Nome do banco de dados).

Janela EOY Maintenance (Manutenção de Fim de ano)


End Of Year Database Maintenance
Please Read
Pressing the [Accept] button on this form will start the End of Year process for branching your existing Database into a separate yearly database. Your existing archive database will be renamed and a new archive database created. The suggested database name is given.
Note: Please press the [Cancel] button if you do not understand this process!
Database Name: EBATCH_YEAR_ 2009
Accept
Cancel

6. **Como instruído, leia as informações na janela End of Year Maintenance (Manutenção de Fim de ano).**

7. **Se você estiver executando o processo EOY no ou antes do fim do ano que deseja arquivar, clique em Accept (Aceitar).**

   Se você estiver executando o processo EOY (Fim do ano) no início de um novo ano (exemplo: 06 de janeiro de 2009), será necessário alterar o ano na caixa Database Name (Nome do banco de dados) para o ano anterior (exemplo: 2008). Depois, clique em Accept (Aceitar).

   O DbUtility (agora ativo):

- Arquiva e depura bancos de dados.
- Faz backup dos bancos de dados de Aplicativos e Arquivos para:

  C:\Arquivos de Programas\COMMANDbatch\Custom\DBBackup\
- Renomeia o banco de dados EBATCH_ARCHIVE para EBATCH_YEAR_(ano atual)

  Os arquivos de banco de dados de backup são agora:

  EBATCH.bak

  EBATCH_YEAR_(ano atual).bak

REPORTS (Relatórios)

- Se os registros forem localizados para um relatório, este será impresso.
- Se nenhum registro for localizado para um relatório, a seguinte mensagem aparecerá.

CD WRITING WIZARD (Assistente de gravação do CD)

Quando a janela CD Writing Wizard (Assistente de gravação do CD) aparece:

8. **Insira um nome para o CD (exemplo: EOY_BACKUP_2008) e clique em Next (Avançar).**

- Os arquivos de backup EBATCH e EBATCH_YEAR_(ano atual) são compactados em um arquivo **CBBackup.zip** e copiados para o CD.
- Uma barra de progresso indica quantos minutos/segundos ainda faltam para concluir a gravação no CD.
- Quando a gravação no CD for concluída, a bandeja do CD-RW será ejetada e uma janela de conclusão do Assistente de gravação do CD aparecerá.

9. **Feche novamente a bandeja de CD-RW e clique em Finish (Concluir) no CD Writing Wizard (Assistente de gravação do CD).**

Nota: Se você não fechar a bandeja de CD-RW, a seguinte mensagem alertará você para fechá-la e clicar em Retry (Tentar novamente) - para verificar o conteúdo do CD.

ebCDburn
The backup file could not be verified: the CD drive is not ready.
Return the CD to the tray, close the door, and press the [Retry] button to try again!
Retry
Cancel

10. **Remova o CD e feche a bandeja de CD-RW.**

O processo End of Year (Fim do ano) é concluído agora e a seção Description (Descrição) na parte superior do formulário Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários) aparece:

Running...
Completed! (Em execução... Concluído!)

Sugestão!

Armazene o CD em um lugar seguro e NÃO use-o para gravar backups novamente.

Opções de backup do banco de dados

Opções de backup adicionais podem ser usados com a etapa do processo "Write Backups to CD" (Gravar backups no CD) dos processos End of Day/Week/Month/Year (Fim do dia/semana/mês/ano). Por exemplo, o argumento -u pode ser usado para fazer backup para um local ou unidade de rede.

Por padrão, os bancos de dados são salvos em backup no CD usando o seguinte comando:

```
ebcdburn.exe -x -c -sEBATCH EBATCH_FORMS EBATCH_ARCHIVE
```

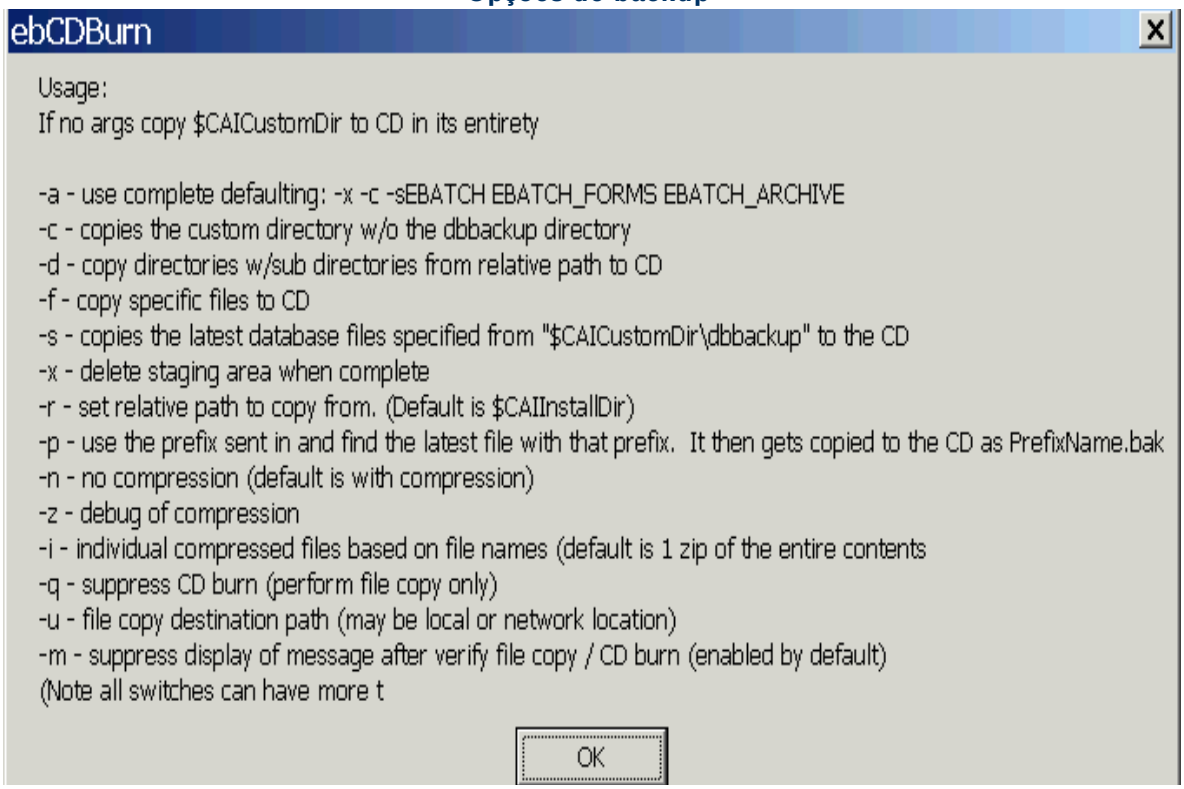
O seguinte exemplo mostra que o comando foi modificado para backup em uma unidade D:

```
ebcdburn.exe -x -c -sEBATCH EBATCH_FORMS EBATCH_ARCHIVE -q -m -u"D:\"
```

Para editar a etapa do processo "Write Backups to CD" (Gravar backups no CD):

1. **Selecione o grupo End of Day (Fim do dia) em Reports/Utilities (Relatórios/Utilitários).**
2. **Clique no botão "Modify Process Steps" (Modificar etapas do processo) na parte inferior esquerda do formulário para puxar o formulário Process Steps (Etapas do processo).**
3. **Role sobre a coluna Command (Comando) e clique em ebcdburn.exe.**
4. **Pressione <Alt + E> para puxar Expanded Text (Texto expandido) para a janela Command (Comando).**
5. **Modifique o texto, como necessário, e depois clique em OK.**
6. **Salve as alterações no formulário Process Steps (Etapas do processo) e feche-o.**

Opções de backup


ebCDBurn
Usage:
If no args copy $CAICustomDir to CD in its entirety
-a - use complete defaulting: -x -c -sEBATCH EBATCH_FORMS EBATCH_ARCHIVE
-c - copies the custom directory w/o the dbbackup directory
-d - copy directories w/sub directories from relative path to CD
-f - copy specific files to CD
-s - copies the latest database files specified from "$CAICustomDir\dbbackup" to the CD
-x - delete staging area when complete
-r - set relative path to copy from. (Default is $CAIInstallDir)
-p - use the prefix sent in and find the latest file with that prefix. It then gets copied to the CD as PrefixName.bak
-n - no compression (default is with compression)
-z - debug of compression
-i - individual compressed files based on file names (default is 1 zip of the entire contents
-q - suppress CD burn (perform file copy only)
-u - file copy destination path (may be local or network location)
-m - suppress display of message after verify file copy / CD burn (enabled by default)
(Note all switches can have more t
OK

Command Alkon

Solutions To Build On™

Formulário de Comentários do Cliente

Para auxiliar a Command Alkon a fornecer uma documentação de qualidade e útil com nossos produtos dosados, gostaríamos que você preenchesse este formulário de comentários relacionado à documentação fornecida com o sistema.

Título do documento / manual:

_____

1. **É possível localizar os tópicos rapidamente? Sim ☐ Não ☐**

   Se NÃO, descreva o que você achou que não foi útil.

_____
_____
_____

2. **O produto funciona como descrito? Sim ☐ Não ☐**

   Se NÃO, descreva o que você achou que não fosse preciso:

_____
_____
_____

3. **As instruções são fáceis de seguir? Sim ☐ Não ☐**

   Se NÃO, descreva o que você achou que fosse enganoso:

_____
_____
_____

4. **Os exemplos são claros e úteis? Sim ☐ Não ☐**

   Se NÃO, descreva o que você achou que fosse inadequado:

_____
_____
_____

5. **Forneça comentários e sugestões (use a segunda página deste formulário, se precisar de mais espaço):**

_____
_____
_____

Forneça as seguintes informações:

Nome: _____

Telefone: _____

Nome da empresa: _____

Endereço de e-mail: _____

Envie este formulário por fax ao redator técnico:

614-793-0608

- ou -

Envie este formulário para:

Command Alkon Inc.
Em atenção ao: Redator técnico
5168 Blazer Parkway
Dublin, Ohio 43017

Espaço adicional para comentários:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Índice remissivo

A

Abatimento (Slump)
- Como alterar o abatimento (slump) da mistura 144

Água
- Como ajustar com base em "Per Load" (Por carga) 143
- Como ajustar com base em "Per Yard" (Por jarda/metro) 143
- Como alterar o volume de água no caminhão 144

Ajuda
- Campo 59
- Como acessar 58
- Como imprimir os tópicos 64
- Formulário 58
- Outros tópicos e funções 62
- Tarefas 61

Alarmes 202

Alimentação por obstrução 128

Atribuições de material-dispositivo
- Como verificar 122

B

Barra de ferramentas 17

Barra de status 18

Barras de rolagem 39

Botões da barra de lotes e status da conexão 129

C

Cálculos de dosagem 120

Campo
- Listas suspensas 42
- Menus com acesso pela tecla direita do mouse 42

Campos de exportação de dados 234
- Dados da ficha de controle da AC2000 250
- Dados da ficha de controle da interface MYOB 256
- Dados da ficha de controle do COMMANDbatch/Spectrum 234
- Dados das fichas de controle da Eagle 242
- Dados de desempenho da Eagle 249
- Registros de material do COMMANDbatch/Spectrum 246

Ciclo de Descarga 128

Ciclo de dosagem de lotes 124

Clientes 195

Como editar em Configuração de lotes 140

Como fazer login
- no COMMANDbatch 13

Como filtrar 50
para exibir registros excluídos 52
para todos os registros 50
um campo Date (Data) 51
um campo Texto 50
Como iniciar uma carga 158
Como iniciar uma carga a partir de uma carga atual 159
Como trocar materiais 179
Compensações
Como compensar automaticamente produtos adjuvantes 147
Como compensar automaticamente um redutor de água 148
Como compensar automaticamente um único adjuvante 147
Como compensar manualmente os materiais 155
Como configurar compensações de adjuvantes Ulink 149
Composições de adjuvantes
Como inserir 114
Composições de mistura
Como inserir 105
Composições de misturas V4
Como importar 213
Conversões de unidades específicas dos itens 119
Cores dos campos 42

D

Descarga
Iniciar 172
Descarga contínua
Iniciar 177
Parar 178
Descarga em polegadas 128
Dry Up Load (Carga seca) 163

E

Edição da ficha de controle 195
Espaços de trabalho 55
Estoque
Como definir as quantidades disponíveis 200
Como editar eventos manuais dos materiais 201
Como entrar com ajustes 199
Como entrar com recibos 198
Como gerenciar 197
Como verificar as quantidades disponíveis 198
Estoque baixo pode ser usado para impedir o início da carga 160
Etiquetas da estação manual
Como imprimir 205
Eventos manuais
Registro quando conexão é interrompida 133
Execução contínua
Iniciar 177

Parar 178
Execução contínua/Descarga contínua
Ativar 175
Exportação da ficha de controle 221
Como remover a linha em branco do arquivo de saída 226
Configuração 222
Para exportar dados da ficha de controle 224
Variáveis de caminho e nome de arquivo 228
Exportação de dados de desempenho da Eagle 232
Exportação de registros do material 230

F

Fábricas/Instalações
Como trocar 14
Fast Feed (Alimentação rápida) 125
Ficha de controle
Como cancelar 196
Como copiar a partir do Ticket Editor (Editor da ficha de controle) 196
Como copiar de uma Configuração de lotes 182
Como criar sem um pedido 137
Como editar 195
Como reimprimir a partir do Batch Setup (Configuração de lotes) 174
Como reimprimir a partir do Ticket Editor (Editor da ficha de controle) 174, 195
Fichas de controle e pesagens de lotes 183
Formulário de comentários 268
Formulários
Barras de rolagem 39
Como abrir 29
Como abrir a partir da Barra de menus 29
Como abrir com 31
Como abrir com menus suspensos 32
Como abrir com o Explorer 29
Como navegar e usar 34
Como trocar 38
Espaços de trabalho 55
Grade vs. Área do formulário 35
Grade vs. subformulário 36
Guias 36
Registros vs. campos 40

G

Gráfico de lotes
Reter
Atualizar estado em espera do dispositivo 166
Dispositivo 165
Sistema 165

I

Importação de composição de misturas do V4
Como importar os dados 216

Visão geral 213
Impressão de fichas de controle 183
Interromper
Como usar o botão Abort (Interromper) 167
Introdução 8
Finalidade 8
Público 8
Resumo da revisão 9

J

Jog Feed (Alimentação pulsada) 126

L

Lavagem 181

M

Materiais
Como adicionar em Configuração de lotes 140
Como inserir adjuvantes 85
Como inserir agregados 69
Como inserir cimentos 77
Como inserir medidas de água 94
Como trocar 179
Materiais e misturas
Como configurar 68
Fornecedores 68
Unidades 68
Menus
Como personalizar 19
Barra de menus 19
Formulários AutoRun 26
Menu All Forms (Todos os formulários) 23
Menu Open Forms (Abrir formulários) 19
Menus suspensos 16
Multi-Batching (Multidosagem) 126

O

Outros produtos
Como inserir 102

P

Pesagens de lotes 183
Como imprimir 185
Como imprimir diversos 186
Como personalizar os relatórios de pesagem de lotes 193
O que imprimir 192
Opções 189
Visão geral 185
Preact 124
Processos Fim de

Fim da semana 261
Fim do ano 261
Fim do dia 258
Fim do mês 261
Opções de backup 266

Q

Quantidades da composição 140

R

Reconciliação do tempo de inatividade 162
Registo de modelo 54
Registro
Como criar um modelo 54
Registros
Como adicionar, editar, excluir, salvar 44
Como copiar 54
Como filtrar 50
Marcados como modificados 49
Registros do registrador de transações
Como solicitar 212
Relatório
Em execução 203
Reter
Atualizar dispositivo 166
Como colocar o sistema em espera enquanto uma dosagem de lote está em execução 165
Dispositivo 165
Sistema 165
RTC
Como atualizar sem disco 220
Como desligar 219
Como reinicializar 219

S

Sequencing (Sequenciamento) 126
Símbolos de erro de tolerância 194
Status da carga 164
SYSTEM UP
Para TODAS as conexões 135
Somente para conexão do RTC 134

T

Taxa de carga do caminhão
Como ajustar na configuração de lotes 145
Teclas de atalho 66
Tela principal 15
Tela vs. Formulário 15
Timed Feed (Alimentação sincronizada) 125

u

Umidade
    Como ajustar a umidade para um agregado 144

v

Visão geral da dosagem de lotes 124